

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Управление социальной защиты населения администрации города Красноярска (далее – Управление) объявляет отбор на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - СОНКО) не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - Отбор).

Предоставление субсидий проводится в соответствии с постановлением администрации города от 16.06.2021 № 420 «Об утверждении Положения о порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья» (далее-Положение).

Сроки приема документации с 05:00 ч (мск) 20 июля 2026 года по 05:00 ч (мск) 03 августа 2026 года. Для участия в отборе участник формирует заявку посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Консультации по вопросам подготовки документации можно получить в будние дни с 9:00 до 18:00 часов (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00 часов) по тел. 8 (391) 226-15-20, 8 (391) 226-15-23, e-mail: [tev@admkrsk.ru](mailto:tev@admkrsk.ru).

Результат предоставления субсидии: проведение не менее одного мероприятия.

Характеристики результата:

- количество участников, охваченных одним мероприятием: не менее 10 человек (плановый показатель для одного получателя субсидии);
- размер израсходованных средств субсидии на цели субсидии: не более 61 857,00 рублей.

Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату рассмотрения заявок на участие в отборе:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из бюджета города Красноярск на основании иных правовых актов города Красноярск на цели, установленные Положением;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Красноярск иных субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Красноярск;

7) участник отбора (получатель субсидии) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии);

9) участник отбора должен осуществлять один или несколько видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

К участию в отборе не допускаются:

- коммерческие организации;
- органы государственной власти или местного самоуправления любого уровня;
- государственные или муниципальные организации, в том числе:
- государственные или муниципальные учреждения;
- государственные корпорации;
- государственные компании;
- публично-правовые компании;
- другие некоммерческие организации, созданные Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, государственными органами или органами местного самоуправления;
- политические партии;
- саморегулируемые организации;
- адвокатские палаты и нотариальные палаты;
- кредитные кооперативы;
- микрофинансовые организации;
- общества взаимного страхования;
- объединения кооперативов;
- потребительские кооперативы, в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы;
- садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы;
- сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
- товарищества собственников недвижимости, в том числе товарищества собственников жилья;
- торгово-промышленные палаты;
- объединения работодателей;
- фонды проката.

Субсидия предоставляется получателям субсидии на проведение мероприятий в рамках осуществления их уставной деятельности, соответствующей положениям статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1. Мероприятия, проводимые за счет средств субсидии, должны соответствовать следующим критериям:

- проведение социально значимых мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья в связи с Международным днем инвалидов;
- оказание социальной помощи, социальной поддержки инвалидам, лицам с ограниченными возможностями здоровья в связи с Международным днем инвалидов;
- организация и проведение мероприятий по социально-культурной, спортивной реабилитации инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, в связи с Международным днем инвалидов;
- осуществление в период проведения Декады инвалидов мероприятий, направленных на реабилитацию, защиту прав и интересов, поддержку и интеграцию инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья в общество;
- организация в период проведения Декады инвалидов для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья мероприятий в области культуры, искусства, массового и адаптивного спорта с целью интеграции инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья в жизнь общества;

2. Количество планируемых к проведению мероприятий - не менее одного;

3. Обоснованность сметы расходов на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, (далее - смета расходов) - предусмотрено финансовое обеспечение всех мероприятий, указанных в смете расходов, и отсутствуют расходы, которые не связаны с заявленными мероприятиями. Все расходы целесообразны, реалистичны.

Заявка включает:

1) сведения о заявителе посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет";

2) календарный план проведения мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - календарный план) и смету расходов на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - смета расходов), по форме согласно приложению 1 к Положению;

3) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени СОНКО;

4) копии учредительных документов;

5) справку о наличии банковского счета, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки;

6) справку о состоянии счета, наличии ограничений на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя СОНКО или уполномоченного им лица.

Заявка, представленная участником отбора, должна соответствовать следующим требованиям:

1) содержать информацию об участнике отбора и документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 18 Положения;

2) содержать предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии;

3) соответствовать критериям, установленным в пункте 20 Положения;

4) выполнена с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

5) поддаваться прочтению;

6) электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего

документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Управление рассматривает заявки на соответствие их требованиям, предусмотренным пунктами 23, 24 Положения, с учетом срока их поступления от более раннего к более позднему в соответствии с пунктом 25 Положения.

Заявка отклоняется в случаях:

1) несоответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 18 и (или) 19 Положения;

2) несоответствия представленной заявки критериям, установленным пунктом 20 Положения;

3) несоответствия представленной заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным Положением;

4) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и предусмотренных пунктом 23 Положения;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Положением;

6) подачи участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенного для подачи заявки;

7) представления участником отбора заявки, имеющей подчистки, приписки, исправления, зачеркнутые слова (цифры), технические ошибки, а также заявки, документы в составе которой не поддаются прочтению;

8) повторного обращения СОНКО за получением субсидии, если в отношении указанной СОНКО в текущем финансовом году уже было принято решение о предоставлении субсидии;

9) освоения выделенных бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Красноярского городского Совета депутатов о бюджете города на соответствующий финансовый год и плановый период.

Не может являться основанием для отклонения заявки наличие в ней опечаток, орфографических ошибок.

Датой представления участником отбора заявки считается дата подписания заявки электронной подписью участника отбора с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Возврат заявки на доработку Управлением не осуществляется.

Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в ГИИС «Электронный бюджет» до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Внесение изменений в заявку и ее доработка осуществляются участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем ее отзыва и подачи новой заявки.

В случае внесения изменений в заявку СОНКО направляет заявку, в которую внесены изменения, в порядке, установленном пунктом 23 Положения.

Срок проверки участников отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 18 Положения, рассмотрения заявок Управлением и подведения итогов отбора не превышает 20 календарных дней с даты, следующей за датой размещения протокола вскрытия заявок.

Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Управления (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет». Указанный протокол размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Субсидия по результату рассмотрения заявок выделяется в запрашиваемом размере в соответствии со сметой расходов, но не более размера, установленного пунктом 40, с учетом нераспределенного остатка средств и ограничений, установленных пунктом 3 Положения.

В случае если Управлением установлено, что расходы, необходимые для проведения мероприятий, на которые будет предоставлена субсидия, меньше запрашиваемой участником отбора в заявке суммы, Управление принимает решение о предоставлении субсидии в меньшем размере.

Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале, на основании результатов рассмотрения заявок Управлением и определения победителя (победителей) отбора. Протокол подведения итогов отбора подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Управления (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет».

Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), также на официальном сайте не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Предоставление субсидии получателям субсидии осуществляется на основании заключенного договора о предоставлении субсидии.

Управление заключает договоры о предоставлении субсидий от имени ГРБС с получателями субсидий в течение 30 календарных дней с даты размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте администрации города, но не позднее начала срока проведения мероприятия (ий), установленного заявками получателей субсидии.

При уклонении получателя субсидии от заключения договора о предоставлении субсидии договор заключается с участником отбора, имеющим следующий порядковый номер по результатам ранжирования поступивших и рассмотренных заявок, которому в течение 7 календарных дней Управление направляет на электронную почту или вручает через нарочного уполномоченному лицу, действующему от имени СОНКО, уведомление о необходимости заключить договор о предоставлении субсидии с указанием срока его заключения.

Срок проведения мероприятий: с 01 октября 2026 по 10 декабря 2026 года.

Контактная информация для консультаций по вопросам о проведении конкурсного отбора:

Кнырко Юлия Алексеевна, начальник отдела по реализации социальных проектов и взаимодействию с СО НКО управления социальной защиты населения администрации города Красноярск, 226-15-51;

Торгунакова Екатерина Валериевна, главный специалист отдела по реализации социальных проектов и взаимодействию с СО НКО управления социальной защиты населения администрации города Красноярск, 226-15-22, 226-15-23.

Ссылка на подачу заявки:

<https://promote.budget.gov.ru/public/minfin/selection/view/7451ff02-1796-4031-97d8-286e35550ef9?showBackButton=true&competitionType=0>

Шифр Отбора:

26-900-S5793-2-0080