



Муниципальное казенное учреждение города Красноярск
«Управление дорог, инфраструктуры и благоустройства»

ПРИКАЗ

22.01.2026

№ 37 -удиб

Об утверждении
Плана противодействия коррупции
в МКУ «УДИБ» на 2026 год

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», во исполнение Распоряжения администрации города Красноярск от 25.12.2025 № 236-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярск на 2026 год»

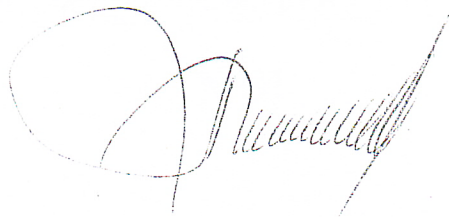
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном казенном учреждении города Красноярск «Управление дорог, инфраструктуры и благоустройства» на 2026 год (далее – План) согласно приложению.
2. Лицам, ответственным за исполнение мероприятий Плана, обеспечить своевременное и полное исполнение мероприятий, предоставление отчетов об исполнении мероприятий Плана начальнику отдела информационной безопасности и внутреннего контроля Мишину М.В. для сводного отчета в установленные сроки.
3. Начальнику отдела информационной безопасности и внутреннего контроля Мишину М.В.:
 - обеспечить контроль за исполнением Плана, организовать сбор и хранение отчетов ответственных исполнителей;
 - ежеквартально предоставлять отчет об исполнении Плана в департамент городского хозяйства администрации города Красноярск;
 - обеспечивать актуализацию Плана в течение 2026 года в случае необходимости приведения в соответствие изменениям законодательства о противодействии коррупции.

4. Начальнику общего отдела Капустину Д.В. в срок до 29.01.2026 организовать ознакомление с настоящим приказом работников Учреждения под роспись.

5. Ответственность за противодействие коррупции и контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель учреждения



Е.В. Потылицын

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя
по правовым вопросам-
начальник юридического отдела



Г.О. Федоров

С приказом ознакомлен(а):



Васильев В.С.

Веретнов Р.Ю.

Варнаков П.С.

Мишин М.В.

Капустин Д.В.

Приложение к приказу
руководителя МКУ «УДИБ»
от «___» января 2026 г. № ____ -удиб

ПЛАН
противодействия коррупции в муниципальном казенном учреждении города Красноярск «Управление дорог,
инфраструктуры и благоустройства»¹ на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1	Направление Плана противодействия коррупции учреждения в департамент городского хозяйства администрации города Красноярск для его размещения на официальном сайте администрации города	до 28.01.2026	Мишин М.В.
2	Участие в антикоррупционном мониторинге деятельности учреждения	в соответствии с планом проведения антикоррупционного мониторинга администрации города	Мишин М.В.
3	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	в течение года	Федоров Г.О. Веретнов Р.Ю. Варнаков П.С. Васильев В.С. Опарин Р.А. Мишин М.В. Капустин Д.В.

¹ Далее-Учреждение.

1	2	3	4
4	Освещение в средствах массовой информации принимаемых учреждением мер по противодействию коррупции	в течение года	Федоров Г.О. Веретнов Р.Ю. Варнаков П.С. Васильев В.С. Опарин Р.А. Мишин М.В.
5	Организация профессионального развития сотрудников по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение года	Мишин М.В. Капустин Д.В.
6	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателю) уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений	в день поступления уведомления	Мишин М.В. Капустин Д.В.
7	Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов при поступлении уведомления от сотрудников учреждения о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения	при поступлении уведомления	Федоров Г.О. Мишин М.В.
8	Обеспечение активного участия общественности в процессе выполнения подрядными организациями работ по заключенным учреждением муниципальным контрактам, а также при оценке качества выполненных работ	в течение года	Федоров Г.О. Веретнов Р.Ю. Варнаков П.С. Васильев В.С. Опарин Р.А. Мишин М.В.
9	Обеспечение участия сотрудников учреждения в информационно-консультационных семинарах по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	в течение года (в случае получения приглашения)	Мишин М.В.
10	Проведение антикоррупционного обучения сотрудников учреждения, путем рассылки материалов по электронной почте	ежеквартально	Мишин М.В.

1	2	3	4
11	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении	в течение года	Федоров Г.О.
12	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждения	в течение года	Федоров Г.О.
13	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям, протестам и требованиям прокурора в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Федоров Г.О. Мишин М.В.
14	Подготовка и направление в структурные подразделения учреждения актуальной информации об изменениях действующего законодательства и о судебной практике по вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	Мишин М.В.
15	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	в течение года	Мишин М.В.
16	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Романова В.А.
17	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом	в течение года	Романова В.А.

1	2	3	4
	муниципального заказа администрации города		
18	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2026 года	Мишин М.В.
19	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Федоров Г.О. Мишин М.В.
20	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в учреждении и принятие по ним мер	в течение года	Федоров Г.О. Веретнов Р.Ю. Варнаков П.С. Васильев В.С. Опарин Р.А. Мишин М.В.
21	Размещение в местах приема граждан информации о «телефоне доверия» администрации города и о его работе	в течение года	Капустин Д.В.
22	Рассмотрение поступивших от депутатов городского Совета обращений по фактам коррупционных проявлений	в течение года	Федоров Г.О. Веретнов Р.Ю. Варнаков П.С. Васильев В.С. Опарин Р.А. Мишин М.В.
23	Обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации	в течение года	Федоров Г.О. Веретнов Р.Ю. Варнаков П.С. Васильев В.С. Опарин Р.А. Мишин М.В.

1	2	3	4
24	На постоянной основе проводить работу с контрагентами на предмет недопущения коррупционных проявлений в отношении сотрудников учреждения.	в течение года	Мишин М.В.
25	Осуществлять проверки контрагентов на предмет аффилированности к сотрудникам учреждения. Не допускать факты распространения служебной информации третьим лицам.	в течение года	Мишин М.В.