

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-915-83120-2-0180

Отбор получателей субсидий - субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с осуществлением деятельности частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев и (или) животных, от права собственности на которых владельцы отказались

Основная информация

1. Шифр отбора

25-915-83120-2-0180

2. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидий - субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с осуществлением деятельности частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев и (или) животных, от права собственности на которых владельцы отказались

3. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидий с целью поддержки частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев и (или) животных, от права собственности на которых владельцы отказались

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидий с целью поддержки частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев

6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидий - субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с осуществлением деятельности частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев и (или) животных, от права собственности на которых владельцы отказались

7. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Почтовый адрес: 660049, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, Г. КРАСНОЯРСК, УЛ. КАРЛА МАРКСА, Д.93

Адрес электронной почты: dgh@admkrsk.ru

Контактный телефон: г. Красноярск, ул. Парижской Коммуны, 25, 8 391 265 83 61

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации города Красноярска от 23.09.2022 № 851](#)

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с осуществлением деятельности частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев и (или) животных, от права собственности на которых владельцы отказались

9. Срок приема заявок

21.06.2025 05:00 - 26.06.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

26.06.2025 - 06.07.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 06.07.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 23 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 календарных дней, следующих за днем размещения проекта соглашения в форме электронного документа в ГИИС «Электронный бюджет»

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 20 %

15. Результаты предоставления субсидии

	Единица измерения по ОКЕИ			
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	количество мест для	Единица	642	05.12.2025

		Единица измерения по ОКЕИ			
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения	
	содержания животных без владельцев				
	Показатели:				
	количество животных без владельцев, помещенных на пожизненное содержание в приют для животных	Единица	642	05.12.2025	

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2025	5 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

1 000 000,00 ₽

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Заявки формируются в электронной форме посредством заполнения участниками отбора соответствующих экранных форм на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) (далее - портал) и предоставления на портале электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования). Заявка должна содержать информацию об участнике отбора, документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии, размер запрашиваемой субсидии. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора – юридического лица или индивидуального предпринимателя, или уполномоченного им лица. Копии документов, входящие в состав заявки, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора – юридического лица, или индивидуального предпринимателя, или уполномоченного им лица. Датой представления участником отбора заявки считается дата подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера на портале. Участник отбора несет ответственность за полноту и достоверность документов, представляемых для участия в отборе и получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Участник отбора несет ответственность за достоверность реквизитов своего расчетного или корреспондентского счета, указанных в заявке. Электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Участник отбора вправе отозвать пакет документов по собственной инициативе.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку (доработка) осуществляется до окончания срока приема заявок путем ее отзыва и подачи новой заявки. Участник отбора вправе отозвать пакет документов по собственной инициативе в личном кабинете в ГИИС «Электронный бюджет» до окончания срока приема установленного пакета документов.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Проведение отбора получателей субсидий осуществляется исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе получателей субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели.

Проверка участника отбора на соответствие установленным требованиям осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки). Подтверждение соответствия участника отбора установленным требованиям в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

- несоответствие участника отбора установленным требованиям и (или) критериям;
- непредставление (представление не в полном объеме) установленных документов, за исключением тех документов, представление которых возможно по инициативе участника отбора;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов установленным требованиям;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным требованиям и (или) критериям;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- представление участником отбора документов, имеющих подчистки, приписки, исправления, зачеркнутые слова (цифры), технические ошибки, а также документов, которые не поддаются прочтению;
- недостаточность лимитов бюджетных обязательств с учетом очередности поступления заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок
- Представление участником отбора документов, имеющих подчистки, приписки, исправления, зачеркнутые слова (цифры), технические ошибки, а также документов, которые не поддаются прочтению

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

После размещения объявления о проведении отбора на едином портале бюджетной системы участник отбора вправе направить главному распорядителю бюджетных средств запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса не позднее чем за 5 календарных дней до даты завершения подачи пакета документов. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора не позднее чем за 3 календарных дня до даты завершения подачи заявок путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Доступ к разъяснению, формуируемому в ГИИС «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) копия учредительных документов;
 - 2) копии документов, подтверждающих право собственности, и (или) копии договора аренды и (или) договора безвозмездного пользования, заключенных на срок не менее 1 года, на отдельно расположенные и предназначенные для содержания животных здания, строения, сооружения для размещения приюта для животных;
 - 3) копии документов, подтверждающих право собственности и (или) договора аренды и (или) договора безвозмездного пользования, заключенных на срок не менее 1 года, на земельный участок, на котором размещен приют для животных и площадка для выгула животных;
 - 4) сведения об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или о непревышении ее размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;
 - 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную территориальными налоговыми органами, подведомственной Федеральной налоговой службе организацией, уполномоченной на предоставление государственной услуги;
 - 6) сведения из электронного сервиса «Реестр дисквалифицированных лиц» или «Прозрачный бизнес», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы;
 - 7) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (при наличии);
 - 8) справка о состоянии расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
 - 9) сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, размещенного на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу;
 - 10) документ, подтверждающий осуществление деятельности приюта для животных и норм содержания животных в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 28.04.2020 № 297-п «Об установлении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Красноярского края»;
 - 11) справка, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Красноярска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Красноярском, составленная в произвольной форме, подписанная руководителем юридического лица (уполномоченным им лицом), индивидуальным предпринимателем;
 - 12) справка, подтверждающая неполучение средств из бюджета города Красноярска на аналогичные цели, составленная в произвольной форме, подписанная руководителем юридического лица (уполномоченным им лицом), индивидуальным предпринимателем;
 - 13) сведения из Единого реестра иностранных агентов в России в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», размещенного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в разделе «Деятельность» по направлению «Деятельность в сфере иностранных агентов»;
 - 14) расчет планируемых расходов в форме сметы расходов, составленный в соответствии с установленными направлениями расходов, подписанный руководителем участника отбора и главным бухгалтером.
- Документы, указанные в пунктах 4–6, 8, 9, 11–13 участник отбора вправе предоставить по собственной инициативе.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном)

капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)

- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем

обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифициированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифициированном индивидуальном предпринимателе
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства

Дополнительная информация

нет добавленных данных