

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 2E8FF4454D094679B8FB9513D1131B6D

Владелец: Барбашев Александр Михайлович

Действителен: с 13.05.2026 по 06.08.2027

подпись

06 августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И БЛАГОУСТРОЙСТВА
(наименование должности лица, утверждающего документ)

департамент жилищно-коммунального хозяйства и
благоустройства администрации города Красноярска
главный распорядитель бюджетных средств

Барбашев Александр Михайлович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-915-83120-2-0221

Отбор получателей субсидий - субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с осуществлением деятельности частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев и (или) животных, от права собственности на которых владельцы отказались

Основная информация

1. Шифр отбора

26-915-83120-2-0221

2. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидий с целью поддержки частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев и (или) животных, от права собственности на которых владельцы отказались

3. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидий - субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с осуществлением деятельности частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев и (или) животных, от права собственности на которых владельцы отказались

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидий с целью поддержки частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев

6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидий - субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с осуществлением деятельности частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев и (или) животных, от права собственности на которых владельцы отказались

7. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И БЛАГОУСТРОЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Почтовый адрес: 660049, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, Г. КРАСНОЯРСК, УЛ. КАРЛА МАРКСА, Д. 93

Адрес электронной почты: dgh@admkrsk.ru

Контактный телефон: 8 391 265 83 61 8 391 265 31 93

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации города Красноярска от 23.09.2022 № 851](#)

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с осуществлением деятельности частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев и (или) животных, от права собственности на которых владельцы отказались

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора после размещения объявления о проведении отбора на едином портале бюджетной системы вправе направить главному распорядителю бюджетных средств запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса не позднее чем за три рабочих дня до даты завершения подачи заявок. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора не позднее чем за один рабочий день до даты завершения подачи заявок путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) электронная копия согласия на обработку персональных данных (для участника отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем) по форме согласно приложению 1;
- 2) электронная копия Устава (для участника отбора, являющегося юридическим лицом);
- 3) электронные копии документов, подтверждающих право собственности, и (или) договора аренды и (или) договора безвозмездного пользования, заключенные на срок не менее одного года, на отдельно расположенные и предназначенные для содержания животных здания, строения, сооружения для размещения приюта для животных;
- 4) электронные копии документов, подтверждающих право собственности или пользования (договора аренды или договора безвозмездного пользования) земельным участком, на котором размещен приют для животных и места выгула животных;
- 5) электронная копия расчета планируемых расходов в форме сметы расходов, составленного в соответствии с установленными направлениями расходов, подписанного руководителем участника отбора (уполномоченным им лицом) и главным бухгалтером (при наличии);
- 6) электронная копия информационного письма, составленного в свободной форме и подписанного усиленной

квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора – юридического лица (уполномоченного им лица), или индивидуального предпринимателя, об осуществлении деятельности приюта для животных в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 28.04.2020 № 297-п «Об установлении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Красноярского края»;

7) электронная копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии (участника отбора) (при наличии);

8) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

9) сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, размещенного на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу;

10) справка, подтверждающая неполучение средств из бюджета города Красноярска на установленные настоящим отбором цели, на основании иных нормативных правовых актов города Красноярска, составленная в произвольной форме, подписанная руководителем юридического лица (уполномоченным им лицом), индивидуальным предпринимателем;

11) справка, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Красноярска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Красноярском, составленная в произвольной форме, подписанная руководителем юридического лица (уполномоченным им лицом), индивидуальным предпринимателем;

12) сведения из Единого реестра иностранных агентов в России в соответствии с Законом № 255-ФЗ, размещенного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в разделе «Деятельность» по направлению «Деятельность в сфере иностранных агентов»;

13) сведения Федеральной налоговой службы, подтверждающей, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

14) выписка из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

Документы, указанные в пунктах 8–14, участник отбора вправе представить по собственной инициативе.

11. Срок объявления победителей отбора

До 03.09.2026

12. Заключение соглашений

В течение 21 дня со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

20 %

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Поддержка частных приютов для животных по содержанию животных без владельцев и (или) животных, от права собственности на которых владельцы отказались	Процент	744	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Приложение 1](#)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей)

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

17.08.2026 20:01 - 28.08.2026 19:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Проведение отбора получателей субсидии обеспечиваются посредством портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (сайт в сети Интернет - <https://promote.budget.gov.ru/>) (далее - ГИИС "Электронный бюджет").

Заявки формируются участниками отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет" и предоставления в ГИИС "Электронный бюджет" документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора.

Заявка должна содержать информацию об участнике отбора, документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным требованиям, категориям и критериям, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии, характеристики результата предоставления субсидии, размер запрашиваемой субсидии.

Электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), включаемые в состав заявки, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Датой представления участником отбора заявки считается дата подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС "Электронный бюджет".

Участник отбора несет ответственность за полноту и достоверность документов, сведений, содержащихся в них, представляемых для участия в отборе и получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Участник отбора несет ответственность за достоверность реквизитов своего счета, указанного в заявке.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете в ГИИС "Электронный бюджет" до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений участником отбора в заявку, ее доработка осуществляются до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем ее отзыва и подачи новой заявки в порядке, аналогичном порядку формирования первичной заявки участником отбора.

Датой представления повторной заявки считается дата подписания участником отбора новой заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС "Электронный бюджет".

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

31.08.2026 - 03.09.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25

процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Отбор получателей субсидий проводится исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий.

Не позднее трех рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в ГИИС «Электронный бюджет» главному распорядителю бюджетных средств открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и проверки соответствия участников отбора требованиям и критериям.

В целях подтверждения соответствия участника отбора установленным требованиям и критериям главный распорядитель бюджетных средств не вправе требовать от него представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие обязательным требованиям осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической

возможности). Подтверждение соответствия участника отбора обязательным требованиям в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

4. Порядок отклонения заявок

Заявка отклоняется при наличии следующих оснований:

- 1) несоответствие участника отбора установленным критериям и (или) требованиям;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, за исключением документов, представление которых возможно по инициативе участников отбора;
- 3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным критериям и (или) требованиям;
- 5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания подачи заявок, установленных в объявлении о проведении отбора;
- 6) представление участником отбора документов, имеющих подчистки, приписки, исправления, зачеркнутые слова (цифры), технические ошибки, а также документов, которые не поддаются прочтению;
- 7) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий с учетом очередности поступления заявок.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания подачи заявок, установленных в объявлении о проведении отбора
- Представление участником отбора документов, имеющих подчистки, приписки, исправления, зачеркнутые слова (цифры), технические ошибки, а также документов, которые не поддаются прочтению

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2026	5 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

1 000 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных