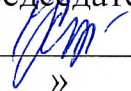


УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

 Е.Ф. Карабицина
« » 2026 г.

**Программа проведения оценки обеспечения готовности
теплоснабжающих и теплосетевых организаций, единых
теплоснабжающих организаций, владельцев тепловых сетей, не
являющихся теплосетевыми организациями, к отопительному периоду
2026-2027 годов**

I. Общие положения

1. Настоящая программа проведения проверок обеспечения готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, единых теплоснабжающих организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, к отопительному периоду 2026-2027 годов (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правил оценки готовности к отопительному периоду (далее – Правила) и порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – Порядок), утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

2. Программа разработана в целях оценки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, единых теплоснабжающих организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, комиссией, созданной распоряжением администрации г. Красноярска.

3. В целях оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, единых теплоснабжающих организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, комиссия в соответствии со сроками, указанными в пункте 5 настоящей Программы, проводит проверку готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, единых теплоснабжающих организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, путем рассмотрения документов, подтверждающих выполнение теплоснабжающих и теплосетевых организаций, единых теплоснабжающих организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, требований по готовности (условий готовности), при необходимости – проводит осмотр объектов проверки с выездом комиссии по месту нахождения объектов проверки.

4. В целях проведения проверки оценки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций,

единых теплоснабжающих организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, руководители организаций, указанных в пункте 5 настоящей Программы, обеспечивают формирование пакета документов, подтверждающих выполнение требований по готовности (условий готовности), установленных Правилами (в том числе оценочные листы, согласно приложению № 2, 3 к Порядку) и предоставляют данный пакет в главное управление молодежной политики администрации г. Красноярск в срок до 15.08.2026.

Документы предоставляются в электронном виде на электронную почту Sladkov@admkrsk.ru, на физическом цифровом носителе или с применением облачных хранилищ.

II. Объекты, подлежащие проверке

5. Проверка готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов проводится в отношении следующих объектов:

Владельцы тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес объекта	Сроки проведения проверки
1.	ММАУ МВСЦ «Патриот»	ул. Красноярский рабочий, д. 62, пом. 192, 174, 173	с 03.09.2026 по 14.09.2026
2.	ММАУ «База»	пр. им. газеты «Красноярский рабочий», д. 56, пом. 2, 3	с 03.09.2026 по 14.09.2026
3.	ММАУ «КВЦ «Доброе дело»	ул. Ады Лебедевой, д. 149, пом. 99	с 03.09.2026 по 14.09.2026
4.	ММАУ ЦПМП «Вектор»	пр. Metallургов, д. 22а, пом. 135, 134	с 03.09.2026 по 14.09.2026
5.	ММАУ ЦТТ «ПроТехно»	ул. Алеши Тимошенкова, д. 87а, пом. 59, 60	с 03.09.2026 по 14.09.2026
6.	ММАУ МЦ «Новые имена»	ул. Аэровокзальная, д. 10	с 03.09.2026 по 14.09.2026
7.	ММАУ «Центр путешественников»	ул. Парашютная, д. 88а, пом. 217	с 03.09.2026 по 14.09.2026

6. Проведение проверок (в том числе повторных) в отношении объектов, перечисленных в пункте 5 настоящей программы, оформление актов проверок готовности к отопительному периоду завершить в срок не позднее 25 октября 2026 года.

7. Выдачу (при необходимости) паспортов готовности к отопительному периоду завершить в течение 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок готовности к отопительному периоду.

IV. Документы, проверяемые в ходе проведения проверки

8. При оценке готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности (условий готовности), установленных пунктом 9 Правил, заверенные в установленном порядке.

V. Порядок оценки

9. Оценка готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями проходит во время заседаний комиссии.

10. Организация работы и подготовка материалов к проведению заседаний комиссии осуществляется секретарем Комиссии и возглавляется председателем Комиссии.

Председатель Комиссии:

утверждает Программу проведения оценки;

возглавляет работу Комиссии;

руководит деятельностью Комиссии;

организует контроль за устранением перечня замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки.

Секретарь Комиссии:

организует проведение заседаний Комиссии;

оповещает членов Комиссии о проведении заседания Комиссии не позднее чем за двое суток до начала проверки;

доводит до членов Комиссии Программу проведения оценки;

осуществляет подготовку актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду и паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду по образцам согласно приложениям 5, 6 к Порядку.

Члены Комиссии:

принимают участие в заседаниях Комиссии, изучают представленные документы;

выносят предложения по итогам оценки обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, единых теплоснабжающих организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями.

11. Оценка готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями проходит во время заседаний комиссии.

12. Заседание комиссии признается правомочным при участии в нем не менее 4 членов комиссии.

13. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

14. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

15. Заочное голосование, а также делегирование полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

16. Ход заседания и принятые решения оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь комиссии.

VI. Результаты оценки

17. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности, по следующей форме:

АКТ

оценки готовности к отопительному периоду 2026 / 2027 гг.
г. Красноярск « » 2026 г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная распоряжением администрации города Красноярска от 30.07.2026 № 163-ж «О создании комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/27 года»

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с Программой проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, единых теплоснабжающих организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, к отопительному периоду 2026-2027 годов, утвержденной руководителем главного управления молодежной политики администрации города Красноярска Клоберданц В.Э.

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)

с « » 2026 г. по « » 2026 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

(полное наименование юридического лица – потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась оценка готовности к отопительному периоду)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила

(готовность/неготовность юридического лица к работе в отопительном периоде)

Уровень готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности		Уровень готовности (готов/готов с условиями/не готов)
1.		
2.		
3.		
4.		

Приложения к акту проверки готовности к отопительному периоду 2026-2027гг.

1. Оценочный лист юридического лица – потребителя на _____ л. в 1 экз.
2. Перечень замечаний с указанием сроков их устранения на _____ л. в 1 экз.

Председатель комиссии:

Начальник отдела социально-экономического
и правового обеспечения отрасли главного
управления молодежной политики
администрации города Красноярск

Е.Ф. Карабицина

Члены комиссии:

Главный специалист социально-экономического и
правового обеспечения отрасли главного
управления молодежной политики администрации
города Красноярск, заместитель председателя
комиссии;

В.И. Мовродов

Главный специалист социально-экономического и
правового обеспечения отрасли главного
управления молодежной политики администрации
города Красноярск, секретарь комиссии;

А.А. Сладков

Заместитель начальника
Службы измерений, наладки и испытаний
филиала «Красноярская теплосеть» АО
«Енисейская ТГК (ТГК-13)»

В.В. Агапченко

С актом оценки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя
(его уполномоченного представителя)
муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

К акту прилагается заполненный оценочный лист (по форме приложения № 2 к Порядку) на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом обязательных требований по обеспечению готовности, установленных правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

В случае устранения, указанных в оценочном листе замечаний, комиссией на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней с момента получения комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

18. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, в течение 5 рабочих дней с даты подписания акта в случаях, если проверяемое лицо имеет уровень готовности «Готов», а также в случае уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний комиссии по обеспечению готовности, выходят за рамки сроков, установленных п. 6 данной программы и составляется по следующему образцу:

Паспорт
обеспечения готовности к отопительному периоду 2026 / 2027 гг.

Выдан:

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

- 1 _____ ;
- 2 _____ ;
- 3 _____ .

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду 2026/2027:
Акт оценки готовности к отопительному периоду 2026/2027 от

Председатель комиссии:
Начальник отдела социально-экономического
и правового обеспечения отрасли главного
управления молодежной политики
администрации города Красноярска

Е.Ф. Карабицина