



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ Г. КРАСНОЯРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ МОЛОДЕЖНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ПРОДВИЖЕНИЯ МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ
«ВЕКТОР»

П Р И К А З

13.01.2026

№ 05-од

Об утверждении плана противодействия
коррупции и назначении лиц, ответственных
за работу по противодействию коррупции
в ММАУ ЦПМП «Вектор»

В целях реализации положения Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», организации исполнения требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, в соответствии с распоряжением администрации города Красноярск от 25.12.2025 № 236-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярск на 2026 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции в ММАУ ЦПМП «Вектор» на 2026 год, согласно приложению;
2. Назначить ответственным за работу по противодействию коррупции заместителя директора по АХД Малиновскую Татьяну Михайловну;
3. Малиновской Т.М. до 30.01.2026 г. ознакомить под роспись работников учреждения с планом противодействия коррупции на 2026 год
4. Предоставлять отчетность по запрашиваемым формам отчетности в ГУМП Администрации г. Красноярск, согласно утвержденному Плану «Противодействия коррупции в ММАУ ЦПМП «Вектор» на 2026 г. согласно сроков, указанных в Плане;
5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В. М. Слипенко

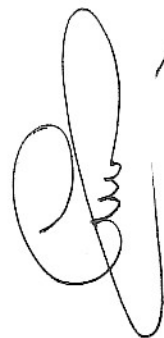
С приказом ознакомлен(ы):
Малиновская Т.М.

**План
противодействия коррупции
в муниципальном молодежном автономном учреждении
«Центр продвижения молодежных проектов «Вектор» на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия по плану	Срок исполнения	исполнитель	Комментарий
1	2	3	4	5
1	Утверждение и размещение плана противодействия коррупции учреждения на сайте учреждения (при наличии)	до 23.01.2026	Малиновская Т.М.	Сайт отсутствует
2	Организация изучения планов противодействия коррупции сотрудниками учреждения	до 30.01.2026	Малиновская Т.М.	
3	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении.	в течение года	Малиновская Т.М.	
4	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении	в течение года	Малиновская Т.М.	
5	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждения	в течение года	Малиновская Т.М.	
6	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Малиновская Т.М.	
7	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, которой разработаны департаментом муниципального заказа (в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ)	в течение года	Малиновская Т.М.	
8	Включение в проект договоров (контрактов) антикоррупционной оговорки, примерная форма которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Малиновская Т.М.	
9	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2026 года	Малиновская Т.М.	круглый стол «антикоррупция»

№ п/п	Наименование мероприятия по плану	Срок исполнения	Исполнитель	Комментарий
1	2	3	4	5
10	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных органов, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Малиновская Т.М.	
11	Размещение на сайте учреждения (при наличии сайта) и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» и в местах приема граждан информации о его работе	в течение года	Малиновская Т.М.	
12	Обеспечение порядка предоставления директором учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.	до 30.04.2026	Малиновская Т.М.	
13	Предоставление отчетов об исполнении плана противодействия коррупции учреждения на 2026 год в главное управление молодежной политики	ежеквартально, до 05 числа месяца следующего за отчетным	Малиновская Т.М.	
14	Поддержание в актуальном состоянии, размещенных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	в течение года	Малиновская Т.М.	
15	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в учреждении	в течение года	Малиновская Т.М.	
16	Принятие мер по своевременному устранению коррупционных проявлений, выявленных в ходе анализа публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет	в течение года	Малиновская Т.М.	

Директор ММАУ ЦПМП «Вектор»



В.М. Слипенко