

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ МОЛОДЕЖНОЕ  
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МОЛОДЕЖНЫЙ ВОЕННО-СПОРТИВНЫЙ ЦЕНТР  
ПАТРИОТ**



Факт.адрес: ул.Академика Вавилова, д.53, г.Красноярск, 660059, т.(391)201-54-90  
Юрид.адрес: пр. им. Газ. Красноярский рабочий, д.62, г.Красноярск, 660037, т.(391)264-21-75  
ИНН 2462012678 КПП 246201001 ОГРН 1022402061505, e-mail [info@patriot24.org](mailto:info@patriot24.org) <http://патриот24.рф>  
**ПРИКАЗ №3-в**

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию  
коррупции в ММАУ МВСЦ «Патриот»**

г. Красноярск

12.01.2022 г.

В соответствии с Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 гг.» в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции и иных правонарушений в муниципальном молодежном автономном учреждении «Молодежный военно-спортивный центр «Патриот»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном молодежном автономном учреждении «Молодежный военно-спортивный центр «Патриот» на 2022 год (приложение №1).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.02.2022 г.
3. Инспектору по кадрам Пашенюк А.В. ознакомить с настоящим приказом работников под роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.С. Буланков



Приложение к приказу от 12.01.2022 № 3-в

УТВЕРЖДАЮ

Директор ММАУ МВСЦ «Патриот»

В.С. Буланков

01.02.2022 г.

**План противодействия коррупции в муниципальном молодёжном автономном учреждении  
«Военно – спортивный центр «Патриот» на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия по плану	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Размещение плана противодействия коррупции в соответствующих разделах/подразделах официального сайта учреждения	до 16.02.2022	Ушакова А.П.
2.	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками учреждения	до 21.02.2022	Буланков В.С.
3.	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2022 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление сотрудников с изменениями, вносимыми в план противодействия коррупции	в течение года	Гудим А.В.
4.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в учреждении на 2022 год	ежеквартально	Гудим А.В.
5.	Проведение семинаров – совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»	в течение года	Буланков В.С.
6.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечение выполнения её требований	в течение года	Буланков В.С.
7.	Участие в заседаниях Коллегии Контрольно – счетной палаты	в течение года	Буланков В.С.

	города Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно – аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах Контрольно – счетной палаты города Красноярска по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям		
8.	Внесение необходимых изменений в должностные инструкции ответственных лиц, в части закрепления обязанностей по осуществлению работы по противодействию коррупции	в течение года	Гудим А.В.
9.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции учреждения на 2022 год на совещаниях, собраниях коллектива	ежеквартально	рабочая группа
10.	Анализ обращения граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечения получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	рабочая группа
11.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативно – правовых актов учреждения	в течение года	Гудим А.В.
12.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокуратуры об изменении нормативно – правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Гудим А.В.
13.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, которой разработаны департаментом муниципального заказа (в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ)	в течение года	Голован Н.М.
14.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная форма которой разработана департаментом муниципального заказа (в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ)	в течение года	рабочая группа

15.	Проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь - декабрь	рабочая группа
16.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции на сайте учреждения	в течение года	Гудим А.В., Ушакова А.А.
17.	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам контрольных и экспертно – аналитических мероприятий	в течение года	Гудим А.В.
18.	Обеспечение порядка предоставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2021	Буланков В.С.
19.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращения правоохранительных органов, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия	ежеквартально	Гудим А.В.
20.	Обеспечение функционирования «телефона доверия», размещение на сайте учреждения (при наличии сайта) и местах приема граждан информации о работе «телефона доверия»	в течение года	Гудим А.В. Ушакова А.А.
21.	Проведение мониторинга антикоррупционного законодательства, в том числе: изучение и сбор актуальной информации об изменениях действующего законодательства и о судебной практике по вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	Гудим А.В.
22.	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки, по поступившим в адрес работодателя, уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудника	в день поступления уведомления	Гудим А.В.
23.	Обеспечение порядка регистрации уведомления, поступившего в адрес работодателя, от сотрудника о возникновении конфликтов интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.	в течение года	рабочая группа
24.	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативно-правовых	при поступлении уведомления	Гудим А.В.

	актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов администрации города и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
25.	Предоставление отчетов об исполнении плана противодействия коррупции учреждения на 2022 год в главное управление молодёжной политики и туризма	ежеквартально	Гудим А.В.
26.	Поддержание в актуальном состоянии, размещенных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	в течение года	Гудим А.В.

Исполнитель: Гудим А.В.  
89082121013