

**План противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении «Красноярский Туристско-Информационный Центр»
на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный Исполнитель	Срок исполнения
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	Юферова А.Б.	До 21.01.2021
2.	Размещение плана противодействия коррупции на сайте http://welcomekrsk.ru/	Липовка М.А.	До 25.01.2021
3.	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками учреждения	Кейнер М.В.	До 25.01.2021
4.	Внесение необходимых изменений в должностные инструкции ответственных лиц, в части закрепления обязанностей по осуществлению работы по противодействию коррупции	Кейнер М.В.	В течение года
5.	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2021 год в МБУ «КТИЦ» по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников МБУ «КТИЦ» с изменениями, вносимыми в план противодействия коррупции	Кейнер М.В.	В течение года
6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции МБУ «КТИЦ» на 2021 год на совещаниях, собраниях коллективов и т. д.	Юферова А.Б. Кейнер М.В.	Ежеквартально
7.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБУ «КТИЦ» на 2021 год	Кейнер М.В.	Ежеквартально, не позднее 3 числа месяца, следующим за отчетным
8.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБУ «КТИЦ».	Кейнер М.В..	В течение года
9.	Обеспечение порядка предоставления руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей	Директор	до 30.04.2021
10.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МБУ «КТИЦ».	Кейнер М.В.	В течение года

11.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБУ «КТИЦ».	Кейнер М.В.	В течение года
12.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	Юферова А.Б. Кейнер М.В.	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
13.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	Юферова А.Б. Кейнер М.В.	В течение года
14.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	Кейнер М.В.	В течение года
15.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Юферова А.Б. Кейнер М.В.	ноябрь – декабрь 2021 года
16.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Кейнер М.В.	ежеквартально
17.	Обеспечение функционирования в администрации города «телефона доверия», размещение на сайте МБУ «КТИЦ» и в местах приема граждан информации о его работе	Кейнер М.В.	В течение года