



Главное управление молодежной политики и туризма администрации города Красноярска  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ МОЛОДЕЖНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР «СВОЕ ДЕЛО»**  
**(ММАУ МЦ «СВОЕ ДЕЛО»)**

**ПРИКАЗ**

22.01.2024

№ 18-912

Об утверждении Плана противодействия  
коррупции на 2024 год

В целях реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, положений Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Закона Красноярского края от 07 июля 2009 года № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановления Главы города от 05 февраля 2009 года № 41 «О мерах по противодействию коррупции», руководствуясь ст. 45, 58, 59 Устава города Красноярска, распоряжением Главы города от 22 декабря 2006 года № 270-р:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции (далее – План) в муниципальном молодежном автономном учреждении «Молодежный центр «Свое дело» (ММАУ МЦ «Свое дело») (далее – Учреждение) на 2024 год в редакции согласно приложению к настоящему приказу;

2. Назначить ответственным за реализацию Плана в Учреждении юрисконсульта Дайновец Георгия Алексеевича;

2. Право контроля за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.Н. Писанина

Приложение к приказу  
от «22» Июля 2024 г. № 18 зпн

ПЛАН  
противодействия коррупции  
в муниципальном молодежном автономном учреждении  
«Молодежный центр «Свое дело» (ММАУ МЦ «Свое дело»)

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1	2	3	4
1	Размещение Планов противодействия коррупции на сайте (при наличии)	Чамгакхам А.Л.	до 29.01.2024
2	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками ММАУ МЦ «Свое дело»	Дайновец Г.А.	до 29.01.2024
3	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2024 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	Дайновец Г.А.	в течение года
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции, подведение итогов мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2024 год, на планерках, рабочих совещаниях, собраниях коллективов и т.д.	Дайновец Г.А.	ежеквартально
5	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции	Дайновец Г.А.	ежеквартально
6	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ММАУ МЦ «Свое дело»	Дайновец Г.А.	в течение года
7	Обеспечение порядка предоставления руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах неимущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей	Писанина А.Н.	до 30.04.2024
8	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов	Дайновец Г.А.	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1	2	3	4
9	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальной учреждений	Дайновец Г.А.	в течение года
10	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	Дайновец Г.А.	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
11	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении таких сделок	Дайновец Г.А.	в течение года
12	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) различных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных Департаментом муниципального заказа администрации города	Дайновец Г.А.	в течение года
13	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана Департаментом муниципального заказа администрации города Красноярска	Дайновец Г.А.	в течение года
14	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Дайновец Г.А.	ноябрь-декабрь 2024 года
15	Проведение анализа результатов рассматриваемых обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Дайновец Г.А.	ежеквартально
16	Размещение на сайте (при наличии) и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации города	Дайновец Г.А.	в течение года
17	Подготовка и представление в Главное управление молодежной политики и туризма (ГУМПИТ) отчетов об исполнении плана противодействия коррупции	Дайновец Г.А.	ежеквартально, в сроки, установленные приказом руководителя ГУМПИТ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1	2	3	4
18	Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Дайновец Г.А.	в течение года, при поступлении информации о фактах нарушения
19	Проведение служебных проверок в связи с поступлением информации о выявлении признаков коррупции в ММАУ МЦ «Свое Дело».	Дайновец Г.А.	в течение года, при поступлении соответствующей информации
20	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в ММАУ МЦ «Свое Дело» в соответствии с Порядком взаимодействия органов и территориальных подразделений администрации города при реагировании на критические и проблемные материалы в средствах массовой информации, утвержденным распоряжением администрации города от 16.08.2012 № 125-р	Дайновец Г.А. Чампакхам А.Л.	в течение года, в сроки, указанные департаментом информационной политики администрации города Красноярска
21	Проведение лекций, презентаций, семинаров и т.д. для работников по вопросам просам противодействия коррупции	Дайновец Г.А.	в течение года, не реже одного раза в квартал