

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
**ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ
СИСТЕМА ДЛЯ ДЕТЕЙ имени Н. ОСТРОВСКОГО**

660049, г. Красноярск, ул. Дубровинского, 78а, тел/факс 227-18-23;
E-mail: lib_ostrovskogo@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 4

19 января 2026 год

Об утверждении Плана противодействия коррупции
в МБУК «ЦБС для детей им. Н. Островского» на 2026 год

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», распоряжения администрации города Красноярска от 25.12.2025 № 236-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2026 год», Приказа главного управления культуры администрации города Красноярска от 14.01.2026 №1-ах, руководствуясь Уставом учреждения:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в МБУК «ЦБС для детей им. Н. Островского» на 2026 год (далее – План) согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в МБУК «ЦБС для детей им. Н. Островского», Конохова А.В. библиотекаря отдела автоматизации.
3. Руководителям структурных подразделений обеспечить до 29.01.2026 года ознакомление сотрудников под роспись:
 - с планом противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2026 год;
 - с планом противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2026 год;
 - с настоящим Приказом и Планом.
4. Общий контроль за исполнением настоящего приказа, оставляю за собой.

Директор



О.Е. Григорьева

Приложение к приказу
от 19.01.2024 № 4

ПЛАН
противодействия коррупции в МБУК «ЦБС для детей им. Н. Островского» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Размещение плана противодействия коррупции МБУК «ЦБС для детей им. Н. Островского», на официальном сайте учреждения	до 28.01.2026	Конохов А.В. Ковалев В.В.
2.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	В течение года	Конохов А.В. Григорьева О.Е.
3.	Обеспечение участия сотрудников, ответственных за работу по противодействию коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	В течение года	Сандалова Т.А. Григорьева О.Е.
4.	Обеспечение контроля исполнения в учреждении требований нормативных правовых актов, антикоррупционной политики учреждения, иных локальных нормативных актов учреждения, направленных на противодействие коррупции	В течение года	Харахонова К.А. Конохов А.В. руководители структурных подразделений
5.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности, внесение изменений (в случае необходимости) в должностные инструкции работников учреждения в целях противодействия коррупционным проявлениям.	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Сандалова Т.А. Конохов А.В.
6.	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В день поступления уведомления	Конохов А.В.
7.	Обеспечение порядка регистрации уведомления сотрудника учреждения о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	В день поступления уведомления	Конохов А.В.
8.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в учреждении	В течение года	Григорьева О.Е. Конохов А.В.

9.	Обеспечение контроля соблюдения порядка предоставления учреждением платных услуг населению	В течение года	Харахонова К.А. Жданова Е.А.
10.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и их проектов в учреждении в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их устранения	В течение года	Конохов А.В. Сандалова Т.А.
11.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждения	В течение года	Конохов А.В. Сандалова Т.А.
12.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Григорьева О.Е. Конохов А.В.
13.	Проведение анализа документации о закупках, договоров (контрактов) на предмет выявления коррупциогенных факторов	В течение года	Филь А.Д.
14.	Использование в работе, при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	В течение года	Филь А.Д.
15.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	В течение года	Филь А.Д.
16.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь-декабрь 2026	Перелович А.А. руководители структурных подразделений
17.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Ежеквартально	Григорьева О.Е. Конохов А.В.
18.	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте учреждения и в местах, предназначенных для посещения гражданами	В течение года	Конохов А.В. Ковалев В.В. руководители структурных подразделений
19.	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу		

	решений судов, арбитражных судов в целях выработки и принятия мер по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	В течение года	Ковохов А.В. Григорьева О.Е.
20.	Оказание работникам консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению (Кодекса профессиональной этики), ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Сандалова Т.А. Ковохов А.В.
21.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБУК «ЦБС для детей им. Н. Островского» на 2026 года и направления информации в главное управление культуры администрации города Красноярск	По итогам полугодия, года	Ковохов А.В. Григорьева О.Е.