

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №13»

проспект 60 лет образования СССР, 12, г. Красноярск, 660119  
ИНН /КПП 24605060969/246501001

П Р И К А З

20.01.2026

№ 2-н

Об утверждении Плана  
по противодействию  
коррупции на 2026 год

В соответствии с приказом главного управления культуры администрации города Красноярска от 14.01.2026 № 1-ах «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главного управления культуры администрации города Красноярска на 2026 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №13» на 2026 год, (далее - План) согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №13» Каменеву Людмилу Николаевну, преподавателя.
3. Ответственному лицу муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №13»

ознакомить работников учреждения с Планом, Планом противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2026 год, Планом противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2026 год, до 30.01.2026 года под роспись.

разместить на официальном сайте школы не позднее 29.01.2026 года

контроль за исполнением Плана, сбор и обобщение информации об исполнении Плана и представление обобщенной информации в главное управление культуры администрации города по итогам полугодия до 08.07.2026, по итогам года до 14.01.2027, по пункту 27 Плана до 11.12.2026.

Обобщение информации производить по итогам полугодия, года.

Директор



А.Н. Мариловцева

С приказом ознакомлена: \_\_\_\_\_



План противодействия коррупции  
в МБУДО «ДШИ №13» на 2026 год

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                      | Срок исполнения                                                                                          | Ответственные    |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3                                                                                                        | 4                |
| 1.       | Размещение плана противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №13» на официальном сайте учреждения                                                                                                         | до 29.01.2026                                                                                            | Цимбалей Е.А.    |
| 2.       | Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении                                                                                                                                                   | в течение года                                                                                           | Каменева Л.Н.    |
| 3.       | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении                                                                                                                                                                          | в течение года                                                                                           | Каменева Л.Н.    |
| 4.       | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами                                                                                      | в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» | Мариловцева А.Н. |
| 5.       | Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчика) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города. | в течение года                                                                                           | Вишнякова Х.Х.   |
| 6.       | Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города                                                                                                                    | в течение года                                                                                           | Мариловцева А.Н. |
| 7.       | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)                                                                                                                                                                                           | ноябрь-декабрь 2026 года                                                                                 | Каменева Л.Н.    |
| 8.       | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции                                                                                             | ежеквартально                                                                                            | Мариловцева А.Н. |
| 9.       | Проведение проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции.                                                                                                                                                      | при поступлении информации о признаках нарушений                                                         | Каменева Л.Н.    |
| 10.      | Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и поведения.                                                                                                                                                                                 | ежеквартально                                                                                            | Каменева Л.Н.    |
| 11.      | Обеспечение функционирования «телефона доверия», размещение на официальном сайте МБУДО «ДШИ №13» и на информационном стенде.                                                                                                                                                     | в течение года                                                                                           | Мариловцева А.Н. |

КОПИЯ ВЕРНА  
Директор МБУДО «ДШИ №13»  
Мариловцева А.Н.  
«22» 01 2026 г.