

ПРИКАЗ

19.01.2026

№ 07

Об утверждении
Плана противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская художественная школа №2»
на 2026 год

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, в соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», распоряжением администрации города Красноярска от 25.12.2025 №236-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2026 год», статьей 59 Устава города Красноярска, приказом главного управления культуры администрации города Красноярска от 14.01.2026 № 1-ах «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2026 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа №2» на 2026 год (далее – План) согласно приложению №1.

2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа №2», Котенок Анну Вадимовну инспектора по кадрам.

3. Ознакомить под роспись работников учреждения до 30.01.2026 г. с Планом противодействия коррупции в главном управлении культуры



19 ЯНВ 2026
Е.Б. Федорова
ДИРЕКТОР ФЕДОРОВА Е.Б.

администрации города Красноярска на 2026 год, утвержденным приказом главного управления культуры администрации города Красноярска от 14.01.2026 № 1-ах «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2026 год».

4. Ознакомить под роспись работников учреждения до 30.01.2026 г. с планом противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2026 год, утвержденным распоряжением администрации города Красноярска от 25.12.2025 №236-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2026 год».

5. Ознакомить под роспись работников учреждения до 30.01.2026 г. с Планом противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа №2» на 2026 год, утвержденным настоящим приказом.

6. Разместить План на официальном сайте учреждения до 29.01.2026 г.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение №1 План противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа №2» на 2026 год.

Приложение №2 Лист ознакомления работников МБУДО «ДХШ №2» с Планом противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2026 год, Планом противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2026 год, Планом противодействия коррупции в МБУДО «Детская художественная школа №2» на 2026 год. (ул. Metallургов, 10 А).

Приложение №3 Лист ознакомления работников МБУДО «ДХШ №2» с Планом противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2026 год, Планом противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2026 год, Планом противодействия коррупции в МБУДО «Детская художественная школа №2» на 2026 год. (ул. Киренского, 70 А).

Директор



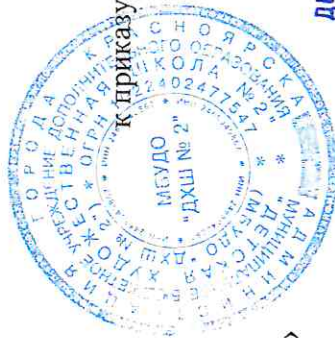
Е.Б. Федорова



КОПИЯ ВЕРНА

19 ЯНВ 2026


ДИРЕКТОР ФЕДОРОВА Е.Б.



Приложение №1
к приказу от 19.01.2026 №07

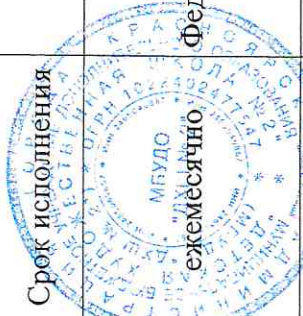
КОПИЯ ВЕРНА

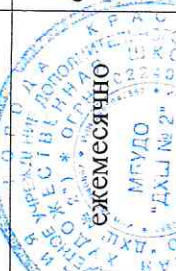
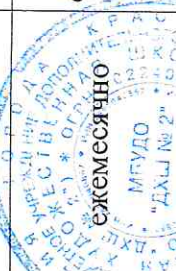
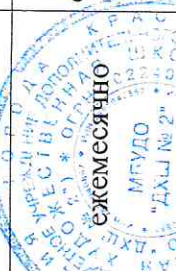
19 ЯНВ 2026
Федорова Е.Б.

ДИРЕКТОР ФЕДОРОВА Е.Б.

**План противодействия коррупции
в МБУДО «Детская художественная школа №2»
за 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Размещение плана противодействия коррупции МБУДО «Детская художественная школа №2» на сайте учреждения	до 29.01.2026	Котенок А.В.
2	Размещение информации о деятельности учреждения на информационном стенде	ежемесячно	Юрьева Н.В.
3	Проведение тематических педсоветов о противодействии коррупции, в целях формирования у преподавателей учреждения отрицательного отношения к коррупции	Май 2026 Октябрь 2026	Федорова Е.Б.
4	Проведение общих собраний трудового коллектива по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции	Май 2026 Октябрь 2026	Федорова Е.Б.
5	Размещение телефона доверия на информационном стенде учреждения	постоянно	Юрьева Н.В.
6	Размещение телефона доверия на официальном сайте учреждения	постоянно	Котенок А.В.
7	Проведение антикоррупционной экспертизы внутренних локальных актов учреждения и их проектов.	в течение года	Федорова Е.Б.
8	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных актов учреждения.	в течение года	Федорова Е.Б.
9	Взаимодействие с Благотворительным фондом попечительства об образовании г. Красноярска в целях законного привлечения добровольных родительских пожертвований на развитие школы	постоянно	Юрьева Н.В.
10	Предоставление руководителем учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ее супруга	1 раз в год	Федорова Е.Б.
11	Осуществление контроля за организацией и проведением вступительных экзаменов	Май – Август 2026	Барбашева К.П.
12	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов о получении дополнительного образования	ежемесячно	Федорова Е.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
13	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями, анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия информации о признаках (фактах) коррупции в учреждении	ежемесячно 	Исполнитель 19.09.2026 Федорова Е.Б.
14	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами.	В соотв. с Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре РФ»	Федорова Е.Б.
15	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представленным и предписаниям Контрольно-счетной палаты г. Красноярска по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	В течение года, в том числе в сроки, установленные ФЗ.	Федорова Е.Б.
16	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах.	В течение года	Федорова Е.Б.
17	Размещение на официальном сайте учреждения информации о результатах обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупционных проявлений со стороны работников муниципальных учреждений в случаях, если изложенные в обращениях факты подтверждены вступившим в законную силу судебным решением.	В месячный срок со дня вступления в силу судебного решения	Федорова Е.Б. Котенок А.В.
18	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которого разработана Департаментом муниципального заказа г. Красноярска.	в течение года	Федорова Е.Б.
19	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь – Декабрь 2026	Федорова Е.Б. Котенок А.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
20	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	 ежемесячно	 Федорова Е.Б.
21	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города.	 в течение года	ДИРЕКТОР ФЕДОРОВА Е.Б. Федорова Е.Б.
22	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.	ежеквартально	Федорова Е.Б. Юрьева Н.В.
23	Обеспечение безопасности функционирования учреждения.	в течение года	Федорова Е.Б.
24	Проведение правовых викторин, тематических выставок в целях формирования правовой культуры учащихся	в течение года	Барбашева К.П.
25	Участие в мероприятиях по профилактике правонарушений и предупреждению преступности, а также по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства (участие в конференциях, посещение тематических выставок, семинаров)	в течение года	Федорова Е.Б. Котенок А.В.
26	Проведение обучения (повышения квалификации) по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Котенок А.В.
27	Контроль за неукоснительным соблюдением Положения об оплате труда работников, в части распределения стимулирующих выплат работникам учреждения	ежеквартально	Федорова Е.Б.
28	Контроль за работой апелляционной комиссии в период проведения основного и дополнительного наборов учащихся на 2026 – 2027 учебный год, с целью недопущения коррупционных правонарушений, ущемления прав заявителей.	Май, август 2026	Федорова Е.Б.
29	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившим уведомлениям по факту склонения работников МБУДО «ДХШ№2» к совершению коррупционных правонарушений	в течение года	Федорова Е.Б.

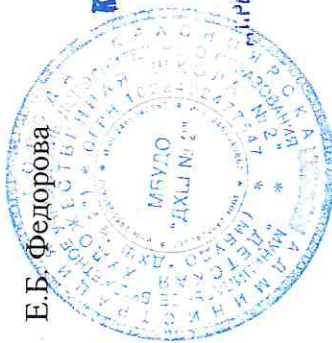
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
30	Обеспечение порядка регистрации уведомления работников о возникновении конфликта интересов, или возможности его возникновения. Проведение проверки, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	при поступлении уведомления 	Федорова Е.Б. КОПИЯ ВЕРНА 19 JAN 2026 Директор Федорова Е.Б.
31	Организация профессионального развития работников учреждения в области противодействия коррупции. Повышение квалификации, участие в вебинарах, конференциях	Не реже одного раза в год, Повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года.	Котенок А.В.
32	Назначение лица, ответственного за работу по противодействию коррупции в учреждении	Не позднее 23.01.2026	Федорова Е.Б.
33	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, планом противодействия коррупции, а также с их изменениями	в течение года (ознакомление с планом противодействия коррупции до 30.01.2026)	Котенок А.В.
34	Работа с персональными данными работников в соответствии с действующим законодательством	в течение года	Котенок А.В.
35	Предоставление в ЦЗН г. Красноярск информации о наличии вакансий в учреждении	При возникновении вакансии	Юрьева Н.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
36	Контроль за соблюдением кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	постоянно	Федорова Е.Б.
37	Осуществление контроля за целевым использованием муниципального имущества, в том числе переданного в оперативное управление.	постоянно	Юрьева Н.В.

Директор

Е.Б. Федорова

Е.Б. Федорова



КОПИЯ ВЕРНА

19 ЯНВ 2026

Е.Б. Федорова

ДИРЕКТОР ФЕДОРОВА Е.Б.