

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 11»

660036, г. Красноярск, Академгородок, 22 «А», телефон +7 (391) 290-56-59;
dmsh11@mailkrsk.ru

ПРИКАЗ

от 16 января 2026г.

№ 01

Об утверждении Плана противодействия
коррупции на 2026 год
и назначении ответственного

В целях приведения Плана противодействия коррупции в соответствие с законодательством, руководствуясь приказом руководителя главного управления культуры администрации города Красноярска от 14.01.2026 № 1-ах «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2026 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в МБУДО «ДМШ № 11» на 2026 год (далее – План) согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за противодействие коррупции в учреждении, заместителя директора по УВР – Ковалеву Юлию Викторовну.
3. Ответственному за противодействие коррупции в учреждении представить отчетность по исполнению Плана в сроки, установленные приказом главного управления культуры администрации г. Красноярска.
4. Всем работникам учреждения под роспись ознакомиться с Планом противодействия коррупции в главном управлении культуры на 2026 год, Планом противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2026 и Планом противодействия коррупции в МБУДО «ДМШ № 11» на 2026 год до 29.01.2026г.

Директор ДМШ № 11



В.В. Князькина

С приказом ознакомлен(а):

Заместитель директора по УВР - Ковалева Ю.В.

ВЕРНО
Директор МБУДО «ДМШ № 11»
Князькина В.В.
«22» января 2026г.
(подпись)



ПЛАН
противодействия коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №11» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1	Назначение ответственного за организацию работы по противодействию коррупции в МБУДО «ДМШ № 11» на 2026 год	до 23.01.2026	Князькина В.В.
2	Размещение плана противодействия коррупции МБУДО «ДМШ № 11» на официальном сайте школы.	до 29.01.2026	Ковалёва Ю.В.
3	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	в течение года	Ковалёва Ю.В.
4	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ДМШ № 11	в течение года	Князькина В.В. Ковалева Ю.В.
5	Участие в конференциях, семинарах по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	в течение года	Князькина В.В. Ковалева Ю.В.
6	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов МБУДО «ДМШ № 11» и их проектов	в течение года	Князькина В.В. Ковалева Ю.В.
7	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативно-правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Князькина В.В.



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
8	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Князькина В.В. Хатнюк Т.В.
9	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течении года	Князькина В.В. Хатнюк Т.В.
10	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	декабрь 2026	Ковалева Ю.В. Князькина В.В.
11	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Князькина В.В.
12	Размещение информации о наличии «телефона доверия» на сайте МБУДО «ДМШ № 11», в местах приема граждан, а также иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах, предназначенных для посещения граждан	в течение года	Ковалёва Ю.В.
13	Информирование работников, а также проведение разъяснительной работы о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения на собраниях трудового коллектива, а также педагогических советах школы.	в течение года	Ковалева Ю.В. Князькина В.В.
14	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, Плана противодействия коррупции в ДМШ на собраниях трудового коллектива, педагогических советах и т.д.	в течение года	Ковалева Ю.В. Князькина В.В.
15	Подведение итогов выполнения мероприятий предусмотренных Планом противодействия коррупции, предоставление отчетности в главное управление культуры администрации города Красноярска	в течение года, в сроки, установленные приказом главного управления культуры администрации «02.09.2026»	Ковалева Ю.В. Князькина В.В.

