

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №13»

проспект 60 лет образования СССР, 12, г. Красноярск, 660119
ИНН /КПП 24605060969/246501001

П Р И К А З

24.01.2025

№ 01-н

Об утверждении Плана
по противодействию
коррупции на 2025 год

В соответствии с распоряжением администрации города Красноярска от 22.01.2025 № 9-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2025 год»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №13» на 2025 год, согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №13» Каменеву Людмилу Николаевну, заместителя директора по внеклассной работе.
3. Ознакомить работников учреждения с планом противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №13» на 2025 год.
4. Разместить на официальном сайте школы не позднее 28.01.2025 г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Мариловцева

С приказом ознакомлена: Вот



**План противодействия коррупции
в МБУДО «ДШИ №13» на 2025 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Размещение плана противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №13» на официальном сайте учреждения	до 28.01.2025	Цимбалей Е.А.
2.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	в течение года	Каменева Л.Н.
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении	в течение года	Каменева Л.Н.
4.	Проведение семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с	в течение года	Каменева Л.Н.
5.	Обеспечения порядка предоставления директором сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2025	Мариловцева А.Н.
6.	Проведение семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками кадровой службы муниципального учреждения	в течении года	Мариловцева А.Н.
7.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Мариловцева А.Н.
8.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчика) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Парашук Н.Л.
9.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Парашук Н.Л.
10.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2025 года	Каменева Л.Н.
11.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Мариловцева А.Н.
12.	Проведение проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции.	при поступлении информации о признаках нарушений	Каменева Л.Н.
13.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и поведения.	ежеквартально	Каменева Л.Н.
14.	Обеспечение функционирования в администрации города «телефона доверия», размещение на официальном сайте МБУДО «ДШИ №13» и в местах приема граждан информации о его работе	в течение года	Мариловцева А.Н.

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБУДО «ДШИ №13»
Мариловцева А.Н.
« » 20 г

Приложение
к приказу директора
МБУДО «ДШИ № 13»
от 24.01.2025 г

Ответственный за работу по
противодействию коррупции на 2025 год

№	Ф.И.О	ДОЛЖНОСТЬ	e-mail
1.	Каменева Людмила Николаевна	заместитель директора	<u>ludakm1954@gmail.com</u>

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБУДО «ДШИ №13»
 Мариловцева А.Н.
«___» _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №13»

проспект 60 лет образования СССР, 12, г. Красноярск, 660119
ИНН /КПП 24605060969/246501001

П Р И К А З

22.08.2025

№ 24-н

Внесение изменений в План
по противодействию
коррупции на 2025 год

В соответствии с распоряжением администрации города Красноярска от 22.01.2025 № 9-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2025 год»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение и дополнение в План по противодействию коррупции в МБУДО «ДШИ №13».
2. Разместить на официальном сайте школы не позднее 25.08.2025 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Мариловцева

С приказом ознакомлена: _____



**План противодействия коррупции
в МБУДО «ДШИ №13» на 2025 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Размещение плана противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №13» на официальном сайте учреждения	до 28.01.2025	Цимбалай Е.А.
2.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	в течение года	Каменева Л.Н.
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении	в течение года	Каменева Л.Н.
4.	Проведение семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с	в течение года	Каменева Л.Н.
5.	Обеспечения порядка предоставления директором сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2025	Мариловцева А.Н.
6.	Проведение семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками кадровой службы муниципального учреждения	в течении года	Мариловцева А.Н.
7.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Мариловцева А.Н.
8.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчика) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Парашук Н.Л.
9.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Парашук Н.Л.
10.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2025 года	Каменева Л.Н.
11.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Мариловцева А.Н.
12.	Проведение проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции.	при поступлении информации о признаках нарушений	Каменева Л.Н.
13.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и поведения.	ежеквартально	Каменева Л.Н.
14.	Обеспечение функционирования «телефона доверия», размещение на официальном сайте МБУДО «ДШИ №13» и в местах приема граждан информации о его работе.	в течение года	Мариловцева А.Н.
15.	Уведомление сотрудников школы обо всех случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных нарушений, возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	В течении года	Каменева Л.Н.

КОПИЯ ВЕРНА
 Директор МБУДО «ДШИ №13»
 Мариловцева А.Н.
 « dd » _____ 2025 г.