

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА №1
имени В.И. СУРИКОВА»
660049 г. Красноярск, ул. Ленина, 79 т. 227-77-89**

ПРИКАЗ

24.01.2025

№ 04

**Об утверждении плана и
назначении ответственных**

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента РФ от 13.04.2010 № 460, решения Красноярского городского Совета депутатов от 20.12.2022 № 20-294 «Об утверждении муниципальной программы по противодействию коррупции на 2023-2025 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», распоряжением администрации города от 22.01.2025 № 9-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2025 год», статьями 58, 59 Устава города Красноярска, приказом руководителя главного управления культуры администрации города Красноярска от 23.01.2025 № 12-ах «Об утверждении Плана противодействия коррупции на 2025 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции МБУДО «ДХШ № 1 имени В.И. Сурикова» на 2025 год.
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в МБУДО «ДХШ № 1 им. В.И. Сурикова», Мамонтову Дарину Александровну, документоведа I категории.
3. Назначить ответственных исполнителей по мероприятиям и в сроки, указанные в Плане противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 им. В.И. Сурикова» на 2025 год.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.Н. Казаченко

ВЕРНО
ДИРЕКТОР МБУДО
«ДХШ №1 ИМ. В. И. СУРИКОВА»
М.Н. КАЗАЧЕНКО

С приказом от 24.01.2025 № 04 ознакомлены:

Авдеенок О.В.



Лазарева Л.Г.



Мамонтова Д.А.



Черпанова С.В.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «Детская
художественная школа №1
им. В.И. Сурикова»

М.Н. Казаченко
Приказом № 04 от «24» января 2025 г.



ПЛАН

противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская художественная школа № 1 имени В.И. Сурикова» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	до 24.01.2025	Казаченко М.Н.
2	Размещение плана противодействия коррупции учреждения в соответствующих разделах/подразделах официального сайта учреждения	до 31.01.2025	Мамонтова Д.А.
3	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками учреждения	до 31.01.2025	Черпанова С.В.
4	Внесение изменений в план противодействия коррупции в учреждении на 2025 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Мамонтова Д.А.

ВЕРНО

ДИРЕКТОР МБУДО
«ДХШ №1 ИМ. В. И. СУРИКОВА»
М.Н. КАЗАЧЕНКО

М.Н. Казаченко

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в учреждении на 2025 год на совещаниях, собраниях коллективов и т. д.	Последний четверг последнего месяца квартала	Авдеенок О.В. Мамонтова Д.А.
6	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в МБУДО «ДХШ № 1 им. В.И. Сурикова» в соответствии с Порядком взаимодействия органов и территориальных подразделений администрации города при реагировании на критические и проблемные материалы в средствах массовой информации, утвержденным распоряжением администрации города от 16.08.2012 № 125-р	в срок, указанный департаментом информационной политики в письме о выявлении критического или проблемного материала	Казаченко М.Н. Черпанова С.В.
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении. При направлении указанных обращений в правоохранительные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Казаченко М.Н. Черпанова С.В.
8	Подача информации о перечне вакансий в учреждении на биржу труда центрального района	в течение года	Мамонтова Д.А.
9	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда (на основании положения об оплате труда «МБУДО ДХШ № 1 им. В.И. Сурикова»)	Ежемесячно, ежеквартально, за год	Комиссия по распределению стимулирующих выплат

ВЕРНО
ДИРЕКТОР МБУДО

«ДХШ № 1 им. В. И. СУРИКОВА»
М.Н. КАЗАЧЕНКО

Казаченко

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
10	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных актов учреждения при их разработке	в ходе подготовки проектов нормативных актов	Исполнитель правового акта, Казаченко М.Н. Мамонтова Д.А.
11	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям, протестам и требованиям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Казаченко М.Н.
12	Освещение на официальном сайте информации о принимаемых мерах в Учреждении по противодействию коррупции	В течение года	Казаченко М.Н. Мамонтова Д.А.
13	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции.	при поступлении информации о фактах нарушения	Казаченко М.Н. Авдеев О.В. Лазарева Л.Г.
14	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных актов учреждений, незаконных решений и действий (бездействия) должностных лиц учреждений, в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	в течение года	Мамонтова Д.А.

ВЕРНО
 ДИРЕКТОР МБУДО
 «ДХШ-1 им. В. И. СУРИКОВА»
 М.Н. КАЗАЧЕНКО

Казаченко

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
15	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в учреждении	в течение года	Казаченко М.Н.
16	Участие в корректировке по показателям качества предоставления муниципальных услуг в учреждении и их оценке.	ежеквартально 2025 год	Авдеенок О.В.
17	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в учреждении	в течение года	Мамонтова Д.А. Черпанова С.В.
18	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2025 года	Казаченко М.Н. Авдеенок О.В. Мамонтова Д.А. Черпанова С.В.
19	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателю) уведомления о фактах обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционного правонарушения	В день поступления уведомления	Мамонтова Д.А.
20	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) работником о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	При поступлении уведомления	Мамонтова Д.А., комиссия по предотвращению и урегулированию

ВЕРНО

ДИРЕКТОР МБУДО

«ДХШ №1 им. В. И. СУРИКОВА»

М.Н. КАЗАЧЕНКО



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
			конфликта интересов
21	Проведение информационно-консультационных собраний по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками Учреждения	в течение года	Казаченко М.Н. Мамонтова Д.А.
22	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.	до 15.05.2025; до 15.08.2025; до 15.11.2025; до 15.02.2026	Казаченко М.Н. Мамонтова Д.А.
23	Своевременная подача информации от учреждения в Главное управление культуры администрации города Красноярск для обеспечения функционирования в администрации города «телефона доверия», размещение на официальном сайте администрации города в разделе «Администрация/Структура администрации/ Главное управление культуры», и в местах приема	в течение года	Казаченко М.Н.
24	Включение в проект контрактов/договоров в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд антикоррупционной оговорки, примерная формулировка, которой	в течение года	Мамонтова Д.А.

ВЕРНО

ДИРЕКТОР МБУДО

«ДХШ №1 им. В. И. СУРИКОВА»

М.Н. КАЗАЧЕНКО

Казаченко

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
	разработана департаментом муниципального заказа администрации города Красноярска»		
25	Организация профессионального развития работников Учреждения по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение года	Мамонтова Д.А.
26	Проверка содержания проектов нормативно-правовых актов Учреждения на предмет соответствия антикоррупционному законодательству	в течение года	Разработчики проектов нормативно- правовых актов
27	Проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений несовершеннолетних	в течение года	Казаченко М.Н. Авдеенок О.В.
28	Проведение культурно-досуговых мероприятий по предупреждению преступности и профилактике правонарушений в Учреждении	в течение года	Казаченко М.Н. Авдеенок О.В.

ВЕРНО
ДИРЕКТОР МБУДО
«УШМ-1 ИМ. В. И. СУРИКОВА»
М.Н. КАЗАЧЕНКО

Казаченко