

## ПРИКАЗ

«23» января 2025 г.

№ 7

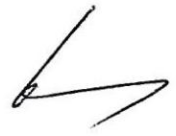
### Об утверждении Плана противодействия коррупции в МАУ «ДК 1 Мая» на 2025 год.

В соответствии с приказом главного управления культуры администрации города Красноярск от 23.01.2025 № 12 -ах «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярск на 2025 год», Устава МАУ «ДК 1 Мая»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в МАУ «ДК 1 Мая» на 2025 год (далее – План) согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в МАУ «ДК 1 Мая», Хеникейн Наталью Анатольевну, начальника отдела кадров.
3. Начальнику отдела кадров Хеникейн Н. А. обеспечить:
  - контроль за ознакомлением до 31.01.2025 под роспись работников учреждения с Планом, планом противодействия коррупции в администрации города Красноярск на 2025 год;
  - контроль за ознакомлением до 31.01.2025 под роспись работников учреждения с Планом, планом противодействия коррупции главного управления культуры администрации города Красноярск на 2025 год.
  - предоставление информации об исполнении МАУ «ДК 1 Мая» Плана противодействия коррупции в главное управление культуры администрации города по итогам полугодия до 07.07.2025, по итогам года до 12.01.2026, по пункту 36 Плана до 10.12.2025.
4. Общий контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

Директор

  
Н. В. Трухина

С приказом ознакомлен:

 Н. А. Хеникейн



КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор  
МАУ «ДК 1 Мая»  
  
Н. В. Трухина  
03.09.2025

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ «ДК 1 Мая»  
Н. В. Трухина

«24» сентября 2025 год

**ПЛАН  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  
НА 2025 ГОД.**

| № | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                           | Срок исполнения              | Исполнитель                      |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2                                                                                                                                                                                                                                                  | 3                            | 4                                |
| 1 | Размещение планов противодействию коррупции учреждения на официальном сайте МАУ «ДК 1 Мая».                                                                                                                                                        | до 29.01.2025                | Хеникейн Н. А.,<br>Бунин С. В.   |
| 2 | Обеспечение участия ответственного за работу по противодействию коррупции в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции, в том числе обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | В течение года.              | Хеникейн Н. А.                   |
| 3 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в учреждении на 2025 год на совещаниях, собраниях коллектива.                                                                       | ежеквартально                | Хеникейн Н. А.<br>Бессараб Ю. А. |
| 4 | Предоставление сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителю учреждения в главное управление культуры администрации города Красноярск.                                                          | до 30.04.2025                | Трухина Н. В.                    |
| 5 | Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) сотрудником о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению                 | При поступлении уведомления. | Хеникейн Н. А.<br>Серго Т. В.    |



КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор МАУ «ДК 1 Мая»  
Н. В. Трухина

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                       |                                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|    | или урегулированию конфликта интересов.                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                       |                                            |
| 6  | Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателю) уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционных правонарушений.                                                                   | При поступлении уведомления.                                          | Хеникейн Н. А.<br>Серго Т. В.              |
| 7  | Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАУ «ДК 1 Мая». При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах. | В течение года                                                        | Хеникейн Н. А.<br>Серго Т. В.              |
| 8  | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами.                                                                                                    | В сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре РФ» | Серго Т. В.                                |
| 9  | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.     | Ежеквартально.                                                        | Серго Т. В.                                |
| 10 | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении.                                                                                                                                                                                          | В течение года, в ходе подготовки проектов локальных актов.           | Исполнитель локального акта<br>Серго Т. В. |
| 11 | Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждения.                                                                                                                                              | В течение года.                                                       | Хеникейн Н. А.,<br>Серго Т. В.             |



КОПИЯ  
ВЕРНА

*Н.В. Гуржиев*  
МАУ «ДК 1 Мая»

|    |                                                                                                                                                                                                              |                             |                                 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 12 | Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах, предназначенных для посещения населения, а также на официальном сайте учреждения.                 | В течение года.             | Хеникейн Н. А.<br>Бунин С. В.   |
| 13 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).                                                                                                                      | Ноябрь-декабрь<br>2025 года | Хеникейн Н. А.<br>Мельник Е. В. |
| 14 | Проведение собраний с родителями участников коллективов художественной самодеятельности с разъяснениями об оплате за посещение кружка, о способах оплаты, расписания посещения, ответы на вопросы родителей. | Раз в полгода.              | Хеникейн Н. А.                  |
| 15 | Проведение собраний с руководителями коллективов художественной самодеятельности с разъяснениями об оплате за посещение кружка, о способах оплаты, расписания посещения.                                     | Раз в полгода.              | Хеникейн Н. А.                  |

Начальник отдела  
кадров

*Всесоу-*

Н. А. Хеникейн



КОПИЯ  
ВЕРНА

*Директор МАУ "АК 1 Мая"*  
*Н. В. Трушина*

**ПРИКАЗ**

«19» августа 2025 г.

№ 45

**О внесении изменений  
в План противодействия коррупции  
в МАУ «ДК 1 Мая» на 2025 год.**

В соответствии с п. 1 Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярск на 2025 год, с приказом главного управления культуры администрации города Красноярск от 19.08.2025 № 700 «Об устранении нарушений»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в План противодействия коррупции в МАУ «ДК 1 Мая» на 2025 год следующие изменения:
  - пункт 1 столбец 3 изложить в следующей редакции:  
«срок исполнения – до 28.01.2025» (приложение 1).
2. Ответственным за внесение выше указанных изменений возложить на ответственного за работу по противодействию коррупции в МАУ «ДК 1 Мая», начальника отдела кадров, Хеникейн Наталью Анатольевну.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 3 л. в 1 экз..

Директор



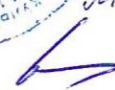
Н. В. Трухина

С приказом ознакомлен:

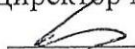
 Н. А. Хеникейн



КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор  
МАУ «ДК 1 Мая»  
 Н. В. Трухина  
03.09.2025

Приложение  
к приказу МАУ «ДК 1 Мая»  
от 19.08.2025 № 45

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ «ДК 1 Мая»  
 Н. В. Трухина

« 19 » 08 2025 год

**ПЛАН  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  
НА 2025 ГОД.**

| № | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                           | Срок исполнения              | Исполнитель                      |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2                                                                                                                                                                                                                                                  | 3                            | 4                                |
| 1 | Размещение планов противодействию коррупции учреждения на официальном сайте МАУ «ДК 1 Мая».                                                                                                                                                        | до 28.01.2025                | Хеникейн Н. А.,<br>Бунин С. В.   |
| 2 | Обеспечение участия ответственного за работу по противодействию коррупции в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции, в том числе обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | В течение года.              | Хеникейн Н. А.                   |
| 3 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в учреждении на 2025 год на совещаниях, собраниях коллектива.                                                                       | ежеквартально                | Хеникейн Н. А.<br>Бессараб Ю. А. |
| 4 | Предоставление сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителю учреждения в главное управление культуры администрации города Красноярска.                                                         | до 30.04.2025                | Трухина Н. В.                    |
| 5 | Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) сотрудником о возникновении                                                                                                                                    | При поступлении уведомления. | Хеникейн Н. А.<br>Серго Г. В.    |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                       |                                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|    | конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.                                                                                                                                        |                                                                       |                                            |
| 6  | Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателю) уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционных правонарушений.                                                                   | При поступлении уведомления.                                          | Хеникейн Н. А.<br>Серго Т. В.              |
| 7  | Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАУ «ДК 1 Мая». При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах. | В течение года                                                        | Хеникейн Н. А.<br>Серго Т. В.              |
| 8  | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами.                                                                                                    | В сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре РФ» | Серго Т. В.                                |
| 9  | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.     | Ежеквартально.                                                        | Серго Т. В.                                |
| 10 | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении.                                                                                                                                                                                          | В течение года, в ходе подготовки проектов локальных актов.           | Исполнитель локального акта<br>Серго Т. В. |
| 11 | Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по вопросам,                                                                                                                                                                                    | В течение года.                                                       | Хеникейн Н. А.,<br>Серго Т. В.             |



**КОПИЯ  
ВЕРНА**

*Заместитель МАУ «ДК 1 Мая»  
Н.В. Трушина  
30.08.2025*

|    |                                                                                                                                                                                                              |                          |                                 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|
|    | относящимся к компетенции учреждения.                                                                                                                                                                        |                          |                                 |
| 12 | Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах, предназначенных для посещения населения, а также на официальном сайте учреждения.                 | В течение года.          | Хеникейн Н. А.<br>Бунин С. В.   |
| 13 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).                                                                                                                      | Ноябрь-декабрь 2025 года | Хеникейн Н. А.<br>Мельник Е. В. |
| 14 | Проведение собраний с родителями участников коллективов художественной самодеятельности с разъяснениями об оплате за посещение кружка, о способах оплаты, расписания посещения, ответы на вопросы родителей. | Раз в полгода.           | Хеникейн Н. А.                  |
| 15 | Проведение собраний с руководителями коллективов художественной самодеятельности с разъяснениями об оплате за посещение кружка, о способах оплаты, расписания посещения.                                     | Раз в полгода.           | Хеникейн Н. А.                  |

Начальник отдела  
кадров

*Хеникейн*

Н. А. Хеникейн

КОПИЯ  
ВЕРНА

