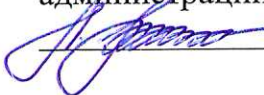


УТВЕРЖДАЮ  
 Руководитель  
 главного управления культуры  
 администрации города Красноярска  
 Л.А. Сахарова

**ПЛАН**  
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
 на 2021 год

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей-усадьба В.И. Сурикова»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>						
1.	Нерегулярное обновление данных, представленных на стендах внутри учреждения, в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры.	Обеспечить регулярное и качественное обновление данных, размещённых на информационных стендах в помещении организации.	Раз в квартал	Семенова О.М., документовед.  Дмитрейко Е.И., заведующая отделом проектной и образовательно-просветительной деятельности.		

	Отсутствие на официальном сайте учреждения раздела «Часто задаваемые вопросы».	Размещение на официальном сайте Музея-усадьбы В.И. Сурикова - surikov-dom.com раздела «Часто задаваемые вопросы», для обеспечения возможности дистанционного взаимодействия с получателями услуг.	Октябрь-декабрь	Мурашова Н.Е., старший научный сотрудник		
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>						
2.	Недостаточная организация комфортных условий пребывания в учреждении культуры	Обеспечение надлежащего санитарного состояния помещений учреждения.	Ежедневно	Богданова Т.К., заместитель директора		
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>						
3.	Территория, прилегающая к организации культуры, и её помещения доступны для инвалидов не в полном объёме	Запись экскурсии с тифлокомментированием  Размещение аннотаций с шрифтом Брайля в экспозиции музея.	Декабрь	Дмитрейко Е.И., заведующая отделом проектной и образовательно-просветительной деятельности.		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>						
4.	Недостатков не выявлено	Беседы с сотрудниками организации для поддержания высокого уровня взаимодействия с посетителями учреждения.	Раз в квартал	Скалиш Н.Я., главный хранитель  Дмитрейко Е.И., заведующая отделом проектной и образовательно-		

				просветительной деятельности.		
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>						
5.	Недостатков не выявлено	Мониторинг обращений, предложений от получателей услуг в сети интернет. Сбор отзывов о работе учреждения через книгу отзывов, размещённую в экспозиции музея.	Раз в квартал	Мурашова Н.Е., старший научный сотрудник		

Директор \_\_\_\_\_



(подпись)

Березинская Анастасия Михайловна