

План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в сфере деятельности МБУДО «ДШИ №13» на 2019 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течении года	директор
2.	При необходимости, внесение изменений в планы противодействия коррупции на 2019 год в главном управлении культуры в связи с изменением действующего законодательства о противодействии коррупции	в течении года	директор
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции на: -общих собраниях трудового коллектива, -педагогических советах, -заседаниях родителей.	в течении года	директор
Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование работы по профилактике коррупционных правонарушений			
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников ДШИ	постоянно	директор
5.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в ДШИ на 2019 год	ежеквартально	директор
6.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений кадровым вопросам	постоянно	директор
7.	Информирование и ознакомление под роспись работников с утвержденными локальными актами антикоррупционной направленности	по мере необходимости	секретарь
Меры по совершенствованию функционирования детской школы искусств в целях предупреждения коррупции			
8.	Размещение планов противодействия коррупции МБУДО «ДШИ №13» в соответствующих разделах/подразделах официального сайта школы	до 01.03.2019	директор
9.	Обеспечение открытости и прозрачности закупок товаров, услуг в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	директор

10.	Предоставление директором в администрацию города Красноярска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	до 30 апреля	директор
11.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципального задания	постоянно	директор, заместитель директора
12.	Обеспечение целевого и эффективного расходования бюджетных средств, полноту исполнения обязательств поставщиками товаров, услуг, работ	постоянно	директор
13.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	ежегодно	комиссия по инвентаризации
14.	Проведение оценки соответствия педагогического персонала квалификационным требованиям по занимаемой должности	в течении года, по мере необходимости	аттестационная комиссия
15.	Обеспечения контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	постоянно	директор
16.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в детской школе искусств	постоянно	директор
17.	Осуществление контроля за деятельностью приемной комиссии при поступлении детей в школу	постоянно	директор
18.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДШИ при организации работы	постоянно	директор
19.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников ДШИ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления	директор
20.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседании комиссии	ежеквартально, по мере необходимости	директор, комиссия
21.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	директор

Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, учащихся их родителей (законных представителей)

22.	Создание и утверждение комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости	директор
23.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабрь)		
24.	Проведение собрания с работниками об ответственности за получение незаконного	ежегодно	директор

	вознаграждения от граждан и организаций		
25.	Проведение родительских собраний по просвещению и повышению антикоррупционной компетенции учащихся и родителей (законных представителей)	ежегодно	директор
Обеспечения доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ШИ, установление обратной связи			
26.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДШИ и о порядке оказания образовательных услуг	в течении года	директор, заместители директора по УМР
27.	Проведение опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой ДШИ, качеством образовательных услуг	ежегодно	директор
28.	Размещение на официальном сайте www.bus.gov.ru ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДШИ	по мере поступления из ГУК	директор
29.	Обеспечение функционирования сайта ДШИ в соответствии с Постановлением правительства РФ от 10.07.2013 № 582 « Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления размещенной на нем информации о деятельности учреждения, правил приема, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	постоянно	директор
30.	Обеспечение наличия книги отзывов и предложений.	постоянно	директор

