

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 22.03.2019 | № 78-р |

О внесении изменений в правовые акты администрации города

В целях совершенствования предоставления муниципальных услуг, приведения правовых актов города в соответствие с Законом Красноярского края от 21.04.2011 № 12-5794 «Об обеспечении беспрепятственного доступа маломобильных граждан к жилым помещениям и общему имуществу в многоквартирном доме, объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемым в них услугам, беспрепятственного пользования средствами связи и информации в Красноярском крае», руководствуясь [статьями 41](consultantplus://offline/ref=38E3948BA3044E9B7B800997467B78A0020D2C9ACB688576B4B3E2F8AFFFEE65CA54933C18776637723CF64C48D), [58](consultantplus://offline/ref=38E3948BA3044E9B7B800997467B78A0020D2C9ACB688576B4B3E2F8AFFFEE65CA54933C187766374741D), [59](consultantplus://offline/ref=38E3948BA3044E9B7B800997467B78A0020D2C9ACB688576B4B3E2F8AFFFEE65CA54933C18776637723BFB4C40D) Устава города Красноярска:

1. Внести в [приложени](consultantplus://offline/ref=534EEFDC37B5118C8ED7E997E2DB0115815BFE94B52511A0B7338018C6A238375BDE45DC847F2546751D45U45BE)е к распоряжению администрации города от 29.08.2011 № 971-ж «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (получении жилых помещений) граждан, признанных в установленном порядке вынужденными переселенцами» следующие изменения:

1) пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет в Управление следующие документы:

[заявление](consultantplus://offline/ref=536984CF14E49FA6C17F8F58378AC107D379974838ADB052572C3A79C087DF28F86AFD8A0F1C9C8FCF9BBD727250AFACF69B26856B760E403584FE15w8BFK) по форме, установленной распоряжением администрации города от 29.04.2010 № 297-арх «Об утверждении форм заявлений (иных документов), подаваемых гражданами и организациями для получения услуг, оказываемых управлением учета и реализации жилищной политики администрации города Красноярска»;

[согласие](consultantplus://offline/ref=536984CF14E49FA6C17F8F58378AC107D379974838ADB052572C3A79C087DF28F86AFD8A0F1C9C8FCF9BBD7B7D50AFACF69B26856B760E403584FE15w8BFK) Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи, на обработку персональных данных по форме, установленной распоряжением администрации города от 29.04.2010 № 297-арх «Об утверждении форм заявлений (иных документов), подаваемых гражданами и организациями для получения услуг, оказываемых управлением учета и реализации жилищной политики администрации города Красно-ярска»;

копию удостоверения вынужденного переселенца Заявителя и каждого совершеннолетнего лица, указанного им в качестве члена семьи, имеющего указанный статус;

копии документов, удостоверяющих личность Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи;

копию документа (решение суда), подтверждающего признание членами семьи Заявителя иных лиц, постоянно проживающих совместно с ним (при наличии таковых);

копии документов, подтверждающих родственные отношения Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о заключении брака; свидетельство о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление (удочерение) ребенка);

документы о наличии (отсутствии) на праве собственности жилых помещений у Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи, всех членов семьи (включая несовершеннолетних детей, родившихся до 01.01.1999), выданные организациями технической инвентаризации соответствующих населенных пунктов, на территории которых Заявитель и лица, указанные им в качестве членов семьи, кто-либо из чле- нов семьи имели постоянную регистрацию по месту жительства до 01.01.1999 (при условии, что сведения о такой регистрации содержатся в документах, представляемых Заявителем в целях признания нуждающимся в улучшении жилищных условий. В случае изменения Заявителем или лицами, указанными им в качестве членов семьи, фамилии (имени, отчества) указанные документы представляются также на прежнюю фамилию (имя, отчество);

копии документов, подтверждающих право собственности, в случае если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, либо право пользования жилым помещением, находящимся (находящимися) в собственности или в пользовании Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи;

справку федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций в сфере миграции на территории субъекта Российской Федерации, где Заявитель и граждане, указанные им в качестве членов семьи, имеют (имели) регистрацию по месту жительства, о получении (неполучении) жилого помещения для постоянного проживания, ссуды или социальной выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения либо компенсации за утраченное жилое помещение;

копии страховых свидетельств обязательного (государственного) пенсионного страхования Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи;

документ из федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций в сфере миграции, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с Заявителем и лицами, указанными им в качестве членов семьи;

сведения об имеющихся и имевшихся объектах недвижимого имущества на территории Российской Федерации на праве собственности у Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи, из органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав. В случае изменения Заявителем или лицами, указанными им в качестве членов семьи, фамилии (имени, отчества) указанные сведения представляются также на прежнюю фамилию (имя, отчество).

Документы, указанные в абзацах одиннадцатом – тринадцатом настоящего пункта, запрашиваются Управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в случае, если Заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить выписку из домовой книги и финансово-лицевого счета (при наличии такового по месту регистрации) по месту жительства (регистрации) в городе Красноярске Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи. В случае если в период, не превышающий пяти лет, предшествующих дате обращения с заявлением о принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, Заявитель или кто-либо из лиц, указанных им в качестве членов семьи, проживал в другом жилом помещении на территории города Красноярска либо в другом населенном пункте, выписка из домовой книги и финансово-лицевого счета (при наличии такового по месту регистрации) представляются также с предыдущего места жительства.

Копии документов представляются Заявителем с предъявлением оригиналов. Представляемые копии документов заверяются уполномоченными должностными лицами Управления. Допускается представление Заявителем нотариально заверенных копий документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Управление документах.

В случае направления Заявителем заявления в электронном виде с приложенными документами в форме электронных копий при обращении для получения результата муниципальной услуги Заявитель представляет оригиналы всех приложенных к заявлению документов.»;

2) пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. При наличии на территории, прилегающей к местонахождению Управления, мест для парковки автотранспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. Указанные места для парковки, которые не должны занимать иные транспортные средства, обозначаются специальным знаком и разметкой на дорожном покрытии и располагаются на наименьшем возможном расстоянии от входа в здание (но не более 50 метров).»;

3) пункт 2.15 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления, должностного лица Управления либо муниципального служащего на Едином портале государственных и муниципальных услуг, региональном портале государственных и муниципальных услуг, официальном сайте администрации города.».

2. Внести в [приложени](consultantplus://offline/ref=534EEFDC37B5118C8ED7E997E2DB0115815BFE94B52511A0B7338018C6A238375BDE45DC847F2546751D45U45BE)е к распоряжению администрации города от 12.01.2012 № 4-ж «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (получении жилых помещений) по категории граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф, и приравненных к ним лиц» следующие изменения:

1) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для получения муниципальной услуги Заявитель предоставляет лично или направляет в электронном виде в форме электронных копий через официальный сайт администрации города, раздел «Муниципальные услуги/Реестр муниципальных услуг/04/01/005. Постановка на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (получении жилых помещений) по категории граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф, и приравненных к ним лиц» следующие документы:

а) [заявление](consultantplus://offline/ref=67DCA7E6E1632D432BFD026CFD2983587BF007CFF551F6AC6FEEC6E0E61EA2FD3F01D32510337D1B340500B1947729A8956A6205975A09E43F1BF38829o7F) по форме, установленной распоряжением администрации города от 29.04.2010 № 297-арх «Об утверждении форм заявлений (иных документов), подаваемых гражданами и организациями для получения услуг, оказываемых управлением учета и реализации жилищной политики администрации города Красноярска»;

б) [согласие](consultantplus://offline/ref=67DCA7E6E1632D432BFD026CFD2983587BF007CFF551F6AC6FEEC6E0E61EA2FD3F01D32510337D1B340500BC957729A8956A6205975A09E43F1BF38829o7F) всех членов семьи Заявителя на обработку персональных данных по форме, установленной распоряжением администрации города от 29.04.2010 № 297-арх «Об утверждении форм заявлений (иных документов), подаваемых гражданами и организациями для получения услуг, оказываемых управлением учета и реализации жилищной политики администрации города Красноярска»;

в) копию документа, подтверждающего право гражданина на обеспечение жилым помещением за счет средств федерального бюджета в соответствии с [пунктом 2](consultantplus://offline/ref=67DCA7E6E1632D432BFD026CFD2983587BF007CFF658F4A96DE8C6E0E61EA2FD3F01D32510337D1B340502B69D7729A8956A6205975A09E43F1BF38829o7F) настоящего Регламента;

г) копию документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

д) копии документов, удостоверяющих личность Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи;

е) копии документов, подтверждающих родственные отношения Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о заключении брака; свидетельство о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление (удочерение) ребенка);

ж) копию документа (решение суда), подтверждающего признание членами семьи Заявителя иных лиц, постоянно проживающих совместно с ним (при наличии таковых);

з) документы о наличии (отсутствии) на праве собственности жилых помещений у Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи, всех членов семьи (включая несовершеннолетних детей, родившихся до 01.01.1999), выданные организациями технической инвентаризации соответствующих населенных пунктов, на территории которых Заявитель и лица, указанные им в качестве членов семьи, кто-либо из членов семьи имели постоянную регистрацию по месту жительства до 01.01.1999 (при условии, что сведения о такой регистрации содержатся в документах, представляемых Заявителем в целях признания нуждающимся в улучшении жилищных условий. В случае изменения Заявителем или лицами, указанными им в качестве членов семьи, фамилии (имени, отчества) указанные документы представляются также на прежнюю фамилию (имя, отчество);

и) копии документов, подтверждающих право собственности, в случае если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, либо право пользования жилым помещением, находящимся (находящимися) в собственности или в пользовании Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи;

к) копии страховых свидетельств обязательного (государственного) пенсионного страхования Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи;

л) документ из федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций в сфере миграции, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с Заявителем и лицами, указанными им в качестве членов семьи;

м) сведения об имеющихся и имевшихся объектах недвижимого имущества на территории Российской Федерации на праве собственности у Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи, из органа, осуществляющего государственный кадастровый учет и госу-дарственную регистрацию прав. В случае изменения Заявителем или лицами, указанными им в качестве членов семьи, фамилии (имени, отчества) указанные сведения представляются также на прежнюю фамилию (имя, отчество).

Документы, указанные в подпунктах «к», «л», «м» настоящего пункта, запрашиваются Управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в случае, если Заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить выписку из домовой книги и финансово-лицевого счета (при наличии такового по месту регистрации) по месту жительства (регистрации) в городе Красноярске Заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи. В случае если в период, не превышающий пяти лет, предшествующих дате обращения с заявлением о принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, Заявитель или кто-либо из лиц, указанных им в качестве членов семьи, проживал в другом жилом помещении на территории города Красноярска либо в другом населенном пункте, выписка из домовой книги и финансово-лицевого счета (при наличии такового по месту регистрации) представляются также с предыдущего места жительства.

Копии документов представляются Заявителем с предъявлением оригиналов. Представляемые копии документов заверяются уполномоченными должностными лицами Управления. Допускается представление Заявителем нотариально заверенных копий документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Управление документах.

В случае направления Заявителем заявления в электронном виде с приложенными документами в форме электронных копий при обращении для получения результата муниципальной услуги Заявитель представляет оригиналы всех приложенных к заявлению документов.»;

2) абзац первый пункта 21 изложить в следующей редакции:

«21. При наличии на территории, прилегающей к местонахождению Управления, мест для парковки автотранспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. Указанные места для парковки, которые не должны занимать иные транспортные средства, обозначаются специальным знаком и разметкой на дорожном покрытии и располагаются на наименьшем возможном расстоянии от входа в здание (но не более 50 метров).»;

3) пункт 21.1 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления, должностного лица Управления либо муниципального служащего на Едином портале государственных и муниципальных услуг, региональном портале государственных и муниципальных услуг, официальном сайте администрации города.».

3. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Городские новости» и разместить на официальном сайте администрации города.

Глава города С.В. Еремин