

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 18.03.2019 | № 159 |

О проведении конкурса

«Лучший проект

комплекса крематория»

В целях создания условий для предоставления качественных ритуальных услуг населению города Красноярска, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 41, 58, 59 Устава города Красноярска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести конкурс «Лучший проект комплекса крематория» (далее – конкурс).

2. Утвердить Положение о проведении конкурса согласно [п](file:///C:\Users\zlobina\Desktop\Проект%20по%20конкурсу%20такси.doc#P34)риложению 1.

3. Создать конкурсную комиссию по проведению конкурса и утвердить ее состав согласно [п](file:///C:\Users\zlobina\Desktop\Проект%20по%20конкурсу%20такси.doc#P95)риложению 2.

4. Департаменту экономической политики и инвестиционного развития администрации города обеспечить организацию и проведение конкурса, в том числе награждение победителя конкурса.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Городские новости» и разместить на официальном сайте администрации города.

Глава города С.В. Еремин

Приложение 1

к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса «Лучший проект комплекса крематория»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о проведении конкурса «Лучший проект комплекса крематория» (далее – Положение) определяет порядок подготовки и проведения, а также критерии оценки для определения победителя конкурса «Лучший проект комплекса крематория» (далее – конкурс).

2. Цель конкурса – отбор лучшего проекта по строительству комплекса крематория, рекомендуемого к реализации.

3. Решение о победителе конкурса принимает конкурсная комиссия в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Организатором конкурса является департамент экономической политики и инвестиционного развития администрации города.

Организатор конкурса обеспечивает проведение конкурса, в том числе информирование о конкурсе, сбор заявок, подготовку проведения заседаний конкурсной комиссии, награждение победителя конкурса.

5. В конкурсе могут принять участие юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, желающие реализовать проект строительства комплекса крематория в городе Красноярске.

6. Проект строительства комплекса крематория должен содержать:

здание крематория;

здание административно-бытового корпуса;

траурный зал (зона прощания);

колумбарий;

системы водо-, электро-, теплоснабжения;

системы пожарной безопасности;

очистные сооружения;

газовое оборудование с резервуаром для хранения газа.

Должна быть предусмотрена планировка территории с учетом санитарно-защитных зон комплекса, благоустройства и озеленения, с наличием транспортных и инженерных коридоров.

В составе комплекса крематория должны быть предусмотрены следующие группы помещений:

помещения для приема умерших с тамбуром, вестибюлем, холодильной камерой;

помещения для сохранения умерших до кремации;

помещения для кремирования, обработки и хранения умерших с кремационным залом, помещением для обработки кремированных останков, хранилищем для урн с прахом, помещением газоочистки;

ремонтные мастерские, помещения инженерно-технической службы, санитарно-технические помещения;

комната отдыха и комната психологической разгрузки персонала.

Обрядовая и обслуживающая части комплекса крематория должны включать следующие помещения:

входную группу с вестибюлем, санузлами, подсобными и вспомогательными помещениями;

обрядовую комнату с траурным (ритуальным) залом, шлюзом, кабинетом патологоанатома, медицинским, подсобным и вспомогательными помещениями;

выходную группу помещений с комнатой адаптации и холлом;

транспортную группу помещений.

7. Извещение о проведении конкурса публикуется на официальном сайте администрации города в течение трех рабочих дней с даты принятия настоящего постановления.

II. Порядок проведения конкурса

8. Для участия в конкурсе заинтересованные лица, указанные в пункте 5 настоящего Положения, в течение 60 календарных дней с даты опубликования извещения о проведении конкурса на официальном сайте администрации города направляют в адрес организатора конкурса (660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 93, каб. 5, [fnv@admkrsk.ru](mailto:fnv@admkrsk.ru), тел. 226-10-94) следующие документы:

заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, подписанную уполномоченным лицом юридического лица или индивидуального предпринимателя;

эскиз проекта комплекса крематория;

описание проекта по строительству комплекса крематория;

выписку из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, выданную не ранее 30 дней до даты подачи документов;

справку (или сведения, содержащиеся в ней) Инспекции ФНС Российской Федерации по месту учета юридического лица или индивидуального предпринимателя об отсутствии задолженности по уплате налогов или справку Инспекции ФНС Российской Федерации о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам по состоянию на 01.01.2019 по форме, утвержденной приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@;

копии документов, удостоверяющих право собственности или иные права на земельный участок, соответствующий требованиям статьи 16 Федерального закона от 12.01.2006 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», заверенные уполномоченным лицом и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии).

Предоставленные документы должны быть действительны на дату подачи заявки на конкурс.

В случае отсутствия документов, подтверждающих сведения по соответствующим критериям оценки, указанным в оценочном листе согласно приложению 2 к настоящему Положению, критерий оценивается по наименьшему допустимому значению.

Заявки, поступившие после окончания срока, указанного в извещении, к участию в конкурсе не допускаются.

9. Проекты, поступившие для участия в конкурсе, подлежат размещению организатором конкурса на официальном сайте администрации города в течение двух рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

В течение 10 календарных дней со дня размещения проектов проводится общественное рейтинговое голосование по представленным проектам, результаты которого учитываются при подведении итогов конкурса в соответствии с критериями оценки и шкалой оценки, указанными в оценочном листе согласно приложению 2 к настоящему Положению.

10. В течение 5 рабочих дней с даты окончания срока проведения общественного рейтингового голосования конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение указанных документов и оценку участников конкурса в соответствии с критериями оценки и шкалой оценки, указанными в оценочном листе согласно приложению 2 к настоящему Положению.

11. Оценочный лист формируется конкурсной комиссией в отношении каждого участника конкурса. Суммарный подсчет баллов каждого участника конкурса проводится путем сложения баллов по каждому критерию оценки.

12. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

В случае если документы для участия в конкурсе подал единственный участник, представивший проект, соответствующий требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения, конкурсная комиссия признает его победителем конкурса на основании голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии считается решающим.

В случае если участники конкурса набрали равное количество баллов, решение конкурсной комиссии о выборе победителя принимается голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии считается решающим.

13. Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса принимается в срок, указанный в пункте 10 настоящего Положения, и оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии в течение двух рабочих дней с даты принятия направляется (передается) организатору конкурса.

III. Конкурсная комиссия

14. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии, включая секретаря конкурсной комиссии, в количестве не менее 5 человек.

15. Для оценки заявок в части профессиональной деятельности участников конкурса конкурсная комиссия вправе привлекать независимых экспертов из представителей общественных, учебных и научных организаций города Красноярска.

16. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края, Уставом города Красноярска, настоящим Положением.

17. Руководство конкурсной комиссией осуществляет председатель конкурсной комиссии.

18. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседаний.

19. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом за подписью председателя конкурсной комиссии.

IV. Награждение победителя

20. Победитель конкурса награждается Дипломом Главы города Красноярска.

С победителем конкурса может быть заключено соглашение о взаимном сотрудничестве по созданию комплекса крематория.

21. Информация о победителе конкурса размещается на официальном сайте администрации города и публикуется в газете «Городские новости» в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения конкурсной комиссией об определении победителя конкурса.

Приложение 1

к Положению о конкурсе

«Лучший проект комплекса

крематория»

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Лучший проект комплекса крематория»

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Официальный сайт (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель в лице (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Просим рассмотреть заявку на участие в конкурсе «Лучший проект комплекса крематория» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического

лица)

С утвержденным Положением о проведении конкурса «Лучший проект комплекса крематория» ознакомлен.

К заявке прилагается пакет документов на \_\_\_\_\_\_\_листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению о конкурсе

«Лучший проект комплекса

крематория»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

участника конкурса «Лучший проект комплекса крематория»

| №  п/п | Критерий | Примечание | Количество  баллов |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Срок реализации проекта | менее 3 лет | 10 |
| 3–5 лет | 5 |
| более 5 лет | 0 |
| 2 | Наличие в собственности или на ином праве у участника конкурса земельного участка, соответствующего требованиям ст. 16 Федерального закона от 12.01.2006  № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», позволяющего реализовать проект комплекса крематория | да | 10 |
| нет | 0 |
| 3 | Источник финансирования (средства инвестора от общего объема необходимого финансирования), % | 100 | 10 |
| 50–99 | 5 |
| менее 50 | 0 |
| 4 | Соответствие проекта строительства комплекса крематория требованиям пункта 6 Положения | да | 10 |
| нет | 0 |
| 5 | Наличие транспортной инфраструктуры | да | 10 |
| нет | 0 |
| 6 | Количество кремаций в год, шт. | более 5 000 | 10 |
| менее 5 000 | 0 |
| 7 | Пропускная способность траурного зала (зона прощания), чел./час. | более 100 | 10 |
| 50–100 | 5 |
| менее 50 | 0 |
| 8 | Емкость колумбария, шт. | более 15 000 | 10 |
| 10 000–15 000 | 7 |
| 5 000–10 000 | 3 |
| менее 5 000 | 0 |
| 9 | Предоставление дополнительных ритуальных услуг | да | 10 |
| нет | 0 |
| 10 | Благоустройство прилегающей  к комплексу территории | да | 10 |
| нет | 0 |
| 11 | Итоги общественного рейтингового голосования | участник, набравший наибольшее число голосов | 10 |
| иные участники | 0 |

Приложение 2

к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурса

«Лучший проект комплекса крематория»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Войцеховский В.Н. | – | заместитель Главы города – руководитель департамента Главы города, председатель комиссии; |
| Полищук В.И. | – | заместитель Главы города – руководитель департамента экономической политики и инвестиционного развития, заместитель председателя комиссии; |
| Богомолова Н.М. | – | заместитель руководителя департамента городского хозяйства администрации города по правовым вопросам – начальник юридического отдела, секретарь комиссии; |
| Волков М.В. | – | руководитель управления архитектуры администрации города; |
| Калужских Т.И. | – | заместитель руководителя юридического управления администрации города; |
| Машегов А.В. | – | заместитель Главы города – руководитель департамента информационной политики; |
| Прибыльнова Н.К. | – | заместитель начальника отдела дизайна и городской среды управления архитектуры администрации города (главный художник); |
| Соколов Р.С. | – | руководитель департамента градостроительства администрации города; |
| Тюрина И.А. | – | заместитель руководителя департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города; |
| Харинская Н.М. | – | начальник отдела инвестиций, развития потребительского рынка и услуг департамента экономической политики и инвестиционного развития администрации города; |
| Шестопалов Ю.В. | – | заместитель Главы города – руководитель департамента городского хозяйства. |