ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодного конкурса

«Самый благоустроенный район города Красноярска»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации, подготовки, проведения и подведения итогов ежегодного конкурса между районами города Красноярска «Самый благоустроенный район города Красноярска» (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится в целях:

массового вовлечения жителей города Красноярска в активное улучшение городской среды и облика города – в районе, микрорайоне, на улице, во дворе, в доме, на предприятии, в офисе;

совершенствования форм работы администраций районов в городе Красноярске с населением по месту жительства, предприятиями и организациями в районах;

улучшения качества городской среды;

комплексного благоустройства районов, микрорайонов, кварталов, дворов и других территорий муниципального образования;

формирования позитивного общественного мнения о благоустройстве Красноярска, сотрудничестве и совместной деятельности власти и горожан;

создания условий для расширения самодеятельности жителей в сфере благоустройства.

3. Конкурс проводится ежегодно. Проведение Конкурса освещается департаментом информационной политики администрации города в средствах массовой информации.

4. Учредителем конкурса является администрация города Красноярска.

Организаторами конкурса являются:

департамент Главы города администрации города;

департамент информационной политики администрации города;

департамент социальной политики администрации города;

департамент городского хозяйства администрации города.

II. Порядок и условия проведения Конкурса

5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучший красноярский двор»;

«Лучший двор района»;

«Самый зеленый двор»;

«Самый чистый и ухоженный двор»;

«Лучший двор, благоустроенный с активным участием жителей»;

«Самый креативный двор»;

«Самая благоустроенная территория предприятия и офиса»;

«Самая благоустроенная территория учреждения культуры»;

«Чистый подъезд – чистый город»;

«Лучший фасад дома, здания»;

«Лучший балкон/лоджия»;

«Лучший цветник/клумба»;

«Благоустройство Красноярска: открытие года»;

«Лучший дворник»;

«Общественная организация – активный участник движения по благоустройству Красноярска»;

«За значимый вклад в благоустройство Красноярска».

6. Конкурс проводится в два этапа:

предварительный (районный) этап проводится с 1 января по 31 июля;

основной (городской) этап проводится с 20 августа по 25 сентября.

*Предварительный (районный) этап Конкурса*

7. Организаторами предварительного (районного) этапа Конкурса являются администрации районов в городе и департамент городского хозяйства администрации города.

8. Администрации районов в городе на своей территории организуют участие в Конкурсе жителей города Красноярска, а также организаций независимо от форм собственности и организационно-правовых форм (УК, ТСЖ, ТОСы, общественные организации, ветеранские организации, культурно-национальные диаспоры и т.д.), эксплуатирующие (использующие) объекты (территории).

9. Для проведения предварительного (районного) этапа Конкурса в каждом районе города администрацией района формируется районная конкурсная комиссия, в которую могут входить представители департамента городского хозяйства, администрации соответствующего района, специалисты по благоустройству и озеленению территорий, охраны природы и экологии, архитектурной деятельности, представители общественности.

Конкурсные материалы предварительного (районного) этапа Конкурса рассматриваются районными конкурсными комиссиями в августе месяце.

10. Оценка заявки осуществляется на основе перечня показателей и критериев оценки благоустроенности территорий районов (далее – Перечень), утверждаемых городской конкурсной комиссией.

11. Выдвижение участников осуществляется путем подачи заявки в районную конкурсную комиссию. Материалы для участия в предварительном (районного) этапе Конкурса представляются в виде текстовых и графических материалов, иллюстрированных фотоснимков, видеофайлов и других материалов (далее – Конкурсные материалы).

12. По итогам Конкурса присуждаются первое, второе и третье места по каждой из указанных в пункте 5 настоящего Положения номинаций.

Итоги предварительного (районного) этапа Конкурса являются основанием представления его победителей для участия в основном (городском) этапе Конкурса. От каждого административного района для участия в основном (городском) этапе Конкурса представляется один участник по каждой номинации.

*Основной (городской) этап Конкурса*

13. Для участия в основном (городском) этапе Конкурса администрации районов в городе представляют в городскую конкурсную комиссию заявку, подписанную руководителем администрации района в городе, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

14. К заявке прилагаются следующие Конкурсные материалы:

титульный лист Конкурсных материалов;

сопроводительное письмо, подписанное руководителем администрации района в городе;

перечень представляемых материалов по номинациям;

пояснительная записка объемом не более 10 страниц, подписанная руководителем администрации района в городе, содержащая:

фотографии фрагментов, иллюстрирующие наиболее художественно выразительные комплексы благоустроительных работ по номинациям;

видеоматериалы, подтверждающие представленные на Конкурс сведения.

15. Все представленные Конкурсные материалы должны быть заверены руководителем администрации района в городе. По решению городской конкурсной комиссии администрация района представляет дополнительную информацию.

16. Конкурсные материалы представляются администрациями районов в городе секретарю городской конкурсной комиссии до 1 сентября.

17. Администрации районов в городе несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных Конкурсных материалах.

18. Конкурсные материалы администраций районов в городе – победителей Конкурса подлежат хранению в течение одного года со дня принятия правового акта администрации города по результатам Конкурса.

19. Администрации районов в городе, не победившие в Конкурсе, могут получить представленные ими материалы в городской конкурсной комиссии.

III. Финансирование Конкурса

20. Призовой фонд Конкурса составляет 20,0 млн. руб., в том числе:

15,0 млн. руб. – на благоустройство района-победителя Конкурса;

5,0 млн. руб. – на выплату премий физическим лицам – победителям Конкурса и предоставление грантов юридическим лицам – победителям Конкурса.

Главным распорядителем бюджетных средств на выплату премий физическим лицам – победителям Конкурса и предоставление грантов юридическим лицам – победителям Конкурса является департамент городского хозяйства администрации города.

IV. Порядок работы городской конкурсной комиссии

21. Для оценки поступающих на Конкурс заявок образуется городская конкурсная комиссия (далее – Комиссия), которая состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

22. Председателем Комиссии является Глава города. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии.

Председатель Комиссии осуществляет:

распределение обязанностей членов Комиссии;

ведение заседаний Комиссии;

подписание протоколов Комиссии;

принятие решений о проведении заседаний Комиссии.

23. Организационно-технические функции по подготовке и проведению заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет лицо, назначенное председателем.

24. К полномочиям Комиссии относятся:

утверждение Перечня показателей и критериев оценки благоустроенности территорий районов по номинациям;

анализ и оценка поступивших заявок;

подведение итогов основного (городского) этапа Конкурса, определение победителей Конкурса по каждой номинации, присуждение дипломов;

решение вопроса о принятии или отклонении от участия в городском Конкурсе конкурсантов, материалы которых не соответствуют условиям Конкурса.

25. О времени заседания Комиссии и повестке дня члены Комиссии оповещаются департаментом Главы города администрации города.

Ведение протоколов заседаний Комиссии осуществляет департамент Главы города администрации города.

26. Секретарь Комиссии ознакамливает членов Комиссии с пос-тупившими в Комиссию Конкурсными материалами в период с 1 по 15 сентября.

27. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

28. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

V. Подведение итогов Конкурса

29. Комиссия оценивает заявки,учитывает общее количество конкурсантов, принявших участие в предварительном (районном) этапе Конкурса, число представленных номинаций на основной этап конкурса и определяет победителей Конкурса по каждой номинации на основе Перечня показателей и критериев оценки благоустроенности территорий районов по каждой номинации соответственно.

По итогам Конкурса присуждаются первое, второе и третье места по каждой из номинаций, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

Самым благоустроенным районом признается район, победивший в наибольшем количестве номинаций.

30. Подведение итогов основного (городского) этапа Конкурса осуществляется на заседаниях Комиссии с 15 по 25 сентября.

Решение Комиссии по подведению итогов Конкурса оформляется в виде протокола, который подписывается председателем и секретарем.

31. По итогам Конкурса секретарь Комиссии не позднее 15 октября текущего года готовит проект правового акта администрации города с указанием:

победителей конкурса по номинациям;

распределения премий и грантов между победителями.

Размер премий и грантов определяется согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Победителями Конкурса признаются участники Конкурса, занявшие первое, второе и третье призовые места.

32. Победителям предварительного (районного) этапа Конкурса вручаются дипломы.

Победителям основного (городского) этапа Конкурса предоставляются:

премии – физическим лицам;

гранты – юридическим лицам.

Району-победителю Конкурса предусматриваются средства на благоустройство района при формировании бюджета города на очередной финансовый год и плановый период в размере, установленном пунктом 20 настоящего Положения.

Предоставление премий физическим лицам – победителям Конкурса, предоставление грантов юридическим лицам – победителям Конкурса осуществляется в финансовом году, в котором проводился Конкурс.

VI. Заключительные положения

33. Конкурс завершается проведением торжественной церемонии подведения итогов и награждения победителей Конкурса. Торжественная церемония награждения проходит ежегодно с участием Главы города Красноярска. Дата проведения торжественной церемонии определяется Комиссией.

34. Итоги Конкурса и информация о победителях публикуются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте администрации города.