



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Карла Маркса ул., 93, г. Красноярск, 660049, тел. (8-391) 226-10-30, факс (8-391) 211-98-76
e-mail: adm@admkrsk.ru, www.admkrsk.ru, ИНН/КПП 2451000840/246601001

РЕШЕНИЕ № 9

о результатах плановой проверки
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Красноярский камерный оркестр»

г. Красноярск

18.05.2020

Проверка осуществлялась на основании пункта 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), постановления администрации города от 07.09.2012 № 388 «О Порядке реализации администрацией города Красноярск функций органа, уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».

Наименование органа администрации города Красноярск, уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд: департамент общественной безопасности администрации города Красноярск.

Основание проверки: распоряжение администрации города от 20.11.2019 № 135-об «Об утверждении Плана проверок соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на первое полугодие 2020 года».

Проверка проведена в соответствии с распоряжением администрации города от 19.03.2020 № 47-об «О проведении плановой проверки муниципального бюджетного учреждения культуры «Красноярский камерный оркестр».

Цель проверки: осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при осуществлении закупок муниципальным бюджетным учреждением культуры «Красноярский камерный оркестр».

Сроки проведения проверки: с 6 по 17 апреля 2020 года.

Проверяемый период: с 1 июля 2019 года по 3 апреля 2020 года.

Предмет проверки: соблюдение муниципальным бюджетным учреждением культуры «Красноярский камерный оркестр» при осуществлении закупок требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Субъект проверки: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Красноярский камерный оркестр» (далее – МБУК «ККО», Учреждение, Заказчик).

Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Красноярск.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация города Красноярска.

Органом администрации города Красноярска, координирующим деятельность Учреждения, а также осуществляющим в отношении него отдельные функции и полномочия учредителя, переданные данному органу в соответствии с правовыми актами города, является главное управление культуры администрации города Красноярска.

Согласно пункту 3.15 (в ред. распоряжения администрации города от 15.12.2014 № 424-р) Положения о главном управлении культуры администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации города от 22.05.2009 № 108-р, главное управление культуры администрации города Красноярска осуществляет координацию деятельности бюджетных, автономных и казенных муниципальных учреждений в сфере культуры, осуществляет нормативно-правовое, организационное и методическое обеспечение их деятельности, а также осуществляет в отношении координируемых муниципальных учреждений отдельные функции и полномочия учредителя, переданные в соответствии с правовыми актами города, в том числе разрабатывает и утверждает уставы координируемых муниципальных учреждений, изменения в них.

МБУК «ККО» осуществляет свою деятельность на основании Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Красноярский камерный оркестр», утвержденного приказом руководителя главного управления культуры администрации города Красноярска от 13.12.2011 № 200 (в редакции изменений, внесенных приказами руководителя главного управления культуры администрации города Красноярска от 13.02.2014 № 22, от 28.11.2014 № 227, от 07.07.2017 № 144-од, от 21.06.2018 № 104-од, от 28.11.2018 № 159-од) (далее – Устав).

Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Красноярский камерный оркестр».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУК «ККО».

ИНН МБУК «ККО»: 2466042120.

Местонахождение МБУК «ККО»: 660049, Российская Федерация, Красноярский край, город Красноярск, ул. Урицкого, д. 61.

Согласно пункту 1.1 Устава МБУК «ККО» является некоммерческой организацией, создано по решению Главы города в целях осуществления социально-культурных функций.

Учреждение является бюджетным учреждением, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется до 01.01.2012 на основании бюджетной сметы, после 01.01.2012 – путем предоставления субсидии на выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, правовыми актами города Красноярска, приказами руководителя главного управления культуры администрации города Красноярска, Уставом и локальными актами Учреждения.

МБУК «ККО» является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления и оборотными средствами; лицевые счета в органах казначейства для учета средств бюджета города, средств, полученных от иной приносящей доход деятельности в валюте Российской Федерации; печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, бланки, штампы, эмблемы и иные реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности; заключает договоры от своего имени; выступает истцом и ответчиком в судебных органах в соответствии с законодательством Российской Федерации; является получателем субсидии, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам и субсидий на иные цели.

Целью создания МБУК «ККО» является удовлетворение и формирование духовных потребностей населения в музыкальном исполнительстве, а также развитие музыкального искусства.

Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- концертная деятельность на площадках города Красноярска, Красноярского края, России и зарубежных странах;
- участие в музыкальных фестивалях и конкурсах различного уровня;
- подготовка программ в содружестве с другими творческими организациями и отдельными исполнителями (дирижерами, хорами, солистами);
- подготовка тематических программ.

Учреждение вправе оказывать платные услуги, закрепленные правовыми актами города Красноярска и соответствующие целям его создания, в том числе:

- показ концерта на закрытых площадках для взрослого населения;
- показ концерта на закрытых площадках для детей, пенсионеров;
- показ концерта на закрытых площадках для взрослого населения с участием приглашенных коллективов, исполнителей, солистов;
- показ концерта на закрытых площадках для детей, пенсионеров с участием приглашенных коллективов, исполнителей, солистов;
- показ концерта на выезде.

Цены (тарифы), включая цены на билеты, и льготы на все виды платных услуг регулируются правовыми актами города Красноярска.

Главное управление культуры администрации города Красноярск формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается правовыми актами города Красноярск.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

Согласно пункту 4.1 Устава имущество Учреждения находится в муниципальной собственности и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления. Право оперативного управления на муниципальное имущество у Учреждения возникает с момента фактической передачи этого имущества, на недвижимое имущество – с момента государственной регистрации. С этого момента на Учреждение переходят обязанности по учету, инвентаризации и сохранности имущества, закрепленного за ним.

Пунктом 4.10 Устава определены источники формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения, которыми являются имущество, переданное ему в оперативное управление; субсидии, включая субсидии на возмещение нормативных затрат; средства, полученные от оказания платных услуг; безвозмездная передача имущества, в том числе денежных средств, добровольные пожертвования физических и юридических лиц; иная приносящая доход деятельность.

Согласно пункту 5.5 Устава Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом главного управления культуры администрации города Красноярск по согласованию и в порядке, установленном правовыми актами города Красноярск на договорной основе.

Согласно пункту 5.6 Устава директор Учреждения, в числе прочего, действует без доверенности от имени МБУК «ККО»; представляет интересы Учреждения, совершает сделки; в пределах, определенных законодательством и Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности. Директор Учреждения подотчетен главному управлению культуры администрации города Красноярск.

Приказом главного управления культуры администрации города Красноярск от 27.12.2013 № 991-к на должность директора Учреждения с 30.12.2013 принята Таскаева Татьяна Анатольевна.

Проверка проведена уполномоченными лицами в составе:

Гейн Татьяны Александровны, заместителя начальника отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск;

Каринцевой Любови Геннадьевны, начальника отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск;

Козыревой Светланы Михайловны, консультанта отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск;

Лапшиной Екатерины Александровны, ведущего специалиста отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск;

Ляйхнер Любови Леонидовны, главного специалиста отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск.

Плановая проверка проведена по местонахождению отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск: 660049, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, д. 93, 3-й этаж, каб. 323, путем истребования необходимых материалов, а также изучения информации, документов и сведений посредством эксплуатации официального сайта единой информационной системы в сфере закупок.

В предмет настоящей плановой проверки включены следующие вопросы:

контроль соблюдения требований, предусмотренных статьей 16 Закона о контрактной системе (порядок утверждения планов-графиков; сроки, установленные для утверждения планов-графиков, для внесения изменений в утвержденные планы-графики, для размещения в единой информационной системе в сфере закупок таких планов-графиков и внесенных в них изменений);

контроль соблюдения требований, предусмотренных статьей 38 Закона о контрактной системе (соблюдение принципа профессионализма контрактных управляющих, наличие высшего образования или дополнительного профессионального образования в сфере закупок у контрактного управляющего; контроль наличия должностной инструкции контрактного управляющего);

контроль соблюдения требований, предусмотренных статьями 24, 93 Закона о контрактной системе (осуществление закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): контроль величины годового объема закупок, осуществленных у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пунктов 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе; анализ реестров закупок, осуществленных у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), на предмет наличия фактов разделения закупки, имеющей единую цель, на множество закупок малого объема в целях избежания проведе-

ния процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентным способом (так называемое «дробление» закупок));

контроль соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при утверждении документаций о закупке, проектов контрактов, являющихся неотъемлемой частью таких документаций о закупке, а также при подготовке контрактов (договоров), заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

контроль соблюдения требований, предусмотренных статьей 103 Закона о контрактной системе, при направлении информации и документов для включения в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в единой информационной системе в сфере закупок (контроль своевременности размещения информации и документов, указанных в части 2 статьи 103 Закона о контрактной системе, контроль размещения информации об исполнении контракта после истечения срока действия заключенного контракта).

I. Настоящей плановой проверкой установлено следующее.

1. В ходе проверки соблюдения Учреждением требований, предусмотренных статьей 16 Закона о контрактной системе (порядок утверждения планов-графиков; сроки, установленные для утверждения планов-графиков, для внесения изменений в утвержденные планы-графики, для размещения в единой информационной системе в сфере закупок таких планов-графиков и внесенных в них изменений), установлено следующее.

В соответствии с требованиями части 7 статьи 16 Закона о контрактной системе план-график формируется государственным, муниципальным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями в соответствии с требованиями данной статьи при планировании финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, государственного, муниципального унитарных предприятий и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения соответственно плана финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального унитарных предприятий.

Настоящей плановой проверкой установлено, что план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов утвержден 30.12.2019, и в соответствии с требованиями части 7 статьи 16 Закона о контрактной системе, на третий день после его утверждения (10.01.2020), Учреждением утвержден план-график закупок товаров, работ, услуг на 2020 финансовый год и плановый период 2021 и 2022 годов и размещен в единой информационной системе в сфере закупок.

В соответствии с требованиями части 3 статьи 16 Закона о контрактной системе постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 № 1279 утвержден порядок формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации, вместе с Положением о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок (далее – Положение № 1279).

Требования к форме планов-графиков и включению информации в такие планы-графики предусмотренные Положением № 1279 при утверждении и размещении плана-графика на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годов муниципальным бюджетным учреждением культуры «Красноярский камерный оркестр» соблюдены.

2. При проверке соблюдения требований, предусмотренных статьей 30 Закона о контрактной системе, установлено следующее.

Согласно части 4 статьи 30 Закона о контрактной системе заказчик по итогам года обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, предусмотренных частью 2 данной статьи, и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в единой информационной системе.

Подготовка отчета и его составление осуществляются по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.03.2015 № 238 «О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в Положение о Межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования», и в соответствии с прилагаемыми требованиями к заполнению формы (в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 № 77, от 19.11.2016 № 1219, от 25.06.2019 N 809).

Проверкой установлено, что отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций за 2019 отчетный год размещен Учреждением в единой информационной системе в сфере закупок с соблюдением срока 18.03.2020.

При составлении отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих

организаций за 2019 отчетный год Учреждением соблюдены требования установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 17.03.2015 № 238 «О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в Положение о Межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования» (в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 № 77, от 19.11.2016 № 1219, от 25.06.2019 № 809).

3. В ходе проведения настоящей плановой проверки на предмет соблюдения МБУК «ККО» требований статьи 38 Закона о контрактной системе установлено следующее.

МБУК «ККО» является заказчиком в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 3 и частью 1 статьи 15 Закона о контрактной системе.

Согласно части 1 статьи 38 Закона о контрактной системе заказчики, совокупный годовой объем закупок которых в соответствии с планом-графиком превышает сто миллионов рублей, создают контрактные службы.

В случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей, и у заказчика отсутствует контрактная служба, то в соответствии с частью 2 статьи 38 Закона о контрактной системе заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта – контрактного управляющего.

Частью 3 статьи 38 Закона о контрактной системе установлено, что контрактная служба действует в соответствии с положением (регламентом), разработанным и утвержденным на основании типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

Министерством экономического развития Российской Федерации приказом от 29.10.2013 № 631 утверждено Типовое положение (регламент) о контрактной службе.

Исходя из положений данного приказа Минэкономразвития России контрактная служба создается путем создания отдельного структурного подразделения или путем утверждения заказчиком постоянного состава работников заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения.

В случае если контрактная служба создается как отдельное структурное подразделение, ее возглавляет руководитель структурного подразделения, назначаемый на должность приказом руководителя заказчика либо уполномоченного лица, исполняющего его обязанности.

Контрактную службу, которая создается как контрактная служба без образования отдельного подразделения, возглавляет руководитель заказчика или один из заместителей руководителя заказчика.

В соответствии с частью 4 статьи 38 Закона о контрактной системе в функции и полномочия контрактной службы, контрактного управляющего входят:

разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений (с 1 октября 2019 года данная функция Федеральным законом от 01.05.2019 № 71-ФЗ исключена из состава функций и полномочий контрактной службы, контрактного управляющего);

разработка плана-графика, осуществление подготовки изменений для внесения в план-график, размещение в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений;

осуществление подготовки и размещения в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

обеспечение осуществления закупок, в том числе заключения контрактов; участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионно-исковой работы;

организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

осуществление иных полномочий, предусмотренных Законом о контрактной системе.

Согласно Планам финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов и на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, размещенным Учреждением на официальном сайте в сети Интернет для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», размер совокупного годового объема закупок, осуществленных данным Заказчиком в 2019 году в соответствии с Законом о контрактной системе (по состоянию на 26.12.2019) составил 3 856 050,00 руб., в 2020 году (по состоянию на 06.03.2020) – 4 154 410,00 руб.

Согласно документам, представленным МБУК «ККО» в ходе проведения настоящей плановой проверки, Учреждением принято решение в соответствии с требованиями статьи 38 Закона о контрактной системе назначить работника Учреждения контрактным управляющим.

Приказом директора МБУК «ККО» от 31.12.2013 № 178 л/с обязанности контрактного управляющего с 1 января 2014 года возложены на администратора МБУК «ККО» Мезенцеву Анастасию Николаевну.

Следует отметить, что с 20 февраля 2017 года Мезенцева Анастасия Николаевна переведена с должности администратора МБУК «ККО» на должность заместителя директора МБУК «ККО» (приказ директора Учреждения от 20.02.2017 № 17).

В связи с тем, что на Мезенцеву Анастасию Николаевну были возложены обязанности контрактного управляющего Учреждением внесены соответствующие дополнения в должностную инструкцию заместителя директора МБУК «ККО», утвержденную 20.02.2017 директором МБУК «ККО».

Так, согласно пунктам 2.12-2.39 должностной инструкции в должностные обязанности заместителя директора МБУК «ККО» входят:

- разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений;

- обеспечение подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок;

- разработка плана-графика, размещение в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений;

- организация утверждения плана закупок, плана-графика;

- выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;

- уточнение цены контракта в рамках ее обоснования, в том числе, контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

- организация подготовки документации о закупке;

- обеспечение предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

- обеспечение осуществления закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, установление требования о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

- подготовка и направление в письменной форме или в форме электронного документа разъяснений положений документации о закупке;

- обеспечение направления необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Законом о контрактной системе случаях в соответствующие органы, определенные пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе;

обоснование в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

обеспечение заключения контракта;

организация включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта;

обеспечение приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

применение мер ответственности, в том числе направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

организация проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлечение экспертов, экспертных организаций;

обеспечение в случае необходимости создания приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

подготовка документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

размещение в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг отчета, содержащего информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

составление и размещение в единой информационной системе отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

организация консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд;

организация в случае необходимости обязательного общественного обсуждения закупки товара, работы или услуги, и осуществление по результатам такого обсуждения в случае необходимости подготовки изменений для внесения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупке либо обеспечение отмены закупки;

участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика, в том числе обжалования результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), и осуществление подготовки материалов для осуществления претензионной работы;

осуществление проверки банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Закона о контрактной системе;

информирование в случае отказа заказчика в принятии банковской гарантии об этом лица, предоставившего банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

организация осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе.

Частью 6 статьи 38 Закона о контрактной системе установлено обязательное требование к квалификации работников контрактной службы, контрактного управляющего о наличии высшего образования или дополнительного профессионального образования в сфере закупок.

Кроме того, из положений статьи 6 и части 1 статьи 9 Закона о контрактной системе следует, что контрактная система в сфере закупок основывается, в том числе, на принципе профессионализма заказчиков, который подразумевает осуществление деятельности заказчика на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок. В этой связи в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона о контрактной системе заказчики принимают меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно документам, представленным МБУК «ККО» в ходе проведения настоящей плановой проверки, Мезенцевой Анастасией Николаевной в 2014 году пройден курс повышения квалификации в Частном учреждении дополнительного профессионального образования «Сибирский корпоративный энергетический учебный центр» по дополнительной профессиональной программе: «Организация закупочной деятельности: «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по итогам которого 21.05.2014 выдано удостоверение № 2925.

Позднее, в период с 9 по 28 марта 2017 года Мезенцевой Анастасией Николаевной также пройден курс повышения квалификации, организованный об-

ществом с ограниченной ответственностью «Учебно-методический центр «Диалог-Эксперт», по дополнительной профессиональной программе: «Применение Федеральной контрактной системы государственными (муниципальными) заказчиками в 2017 году: сложные и спорные ситуации. Новации в законодательстве о закупках», по итогам которого 28.03.2017 выдано удостоверение № 240800003307, регистрационный номер 001679.

В 2019 году, в период с 11 по 29 марта 2019 года Мезенцевой Анастасией Николаевной также пройден курс повышения квалификации, организованный обществом с ограниченной ответственностью «Учебно-методический центр «Диалог-Эксперт», по дополнительной профессиональной программе: «Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд», по итогам которого 29.03.2019 выдано удостоверение № 240800005391, регистрационный номер 002967.

Кроме того, в ходе проведения настоящей плановой проверки установлено, что Мезенцевой Анастасией Николаевной в периоды с 27 по 28 ноября 2014 года и с 12 по 14 февраля 2018 года пройдено обучение, организованное обществом с ограниченной ответственностью «Учебно-методический центр «Диалог-Эксперт», по темам: «Прогнозирование и планирование: формирование планов закупок и планов-графиков закупок в системе Федеральной контрактной системы на 2015 год» и «Применение государственными (муниципальными) заказчиками Федеральной контрактной системы в 2018 году: сложные и спорные ситуации. Федеральные законы РФ от 31.12.2017 №№ 504-ФЗ и 505-ФЗ», соответственно.

Частью 1 статьи 1 Закона о контрактной системе определено, что данный Федеральный закон регулирует отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся планирования закупок товаров, работ, услуг; определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); заключения предусмотренных Законом о контрактной системе контрактов; особенностей исполнения контрактов; мониторинга закупок товаров, работ, услуг; аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг; контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В соответствии с частью 1 статьи 5 Закона о контрактной системе в рамках отношений, указанных в части 1 статьи 1 Закона о контрактной системе, допускается обмен электронными документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, между участниками контрактной системы в сфере закупок, в том числе подача заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), окончательных предложений. Указанные заявки, окончательные предложения и электронные документы, направленные при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), должны быть подписаны усиленной

электронной подписью и поданы с использованием электронной площадки, специализированной электронной площадки. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, обмен электронными документами осуществляется с использованием единой информационной системы.

При этом, как установлено частью 2 статьи 5 Закона о контрактной системе квалифицированные сертификаты ключей проверки электронных подписей, предназначенные для использования участниками контрактной системы в сфере закупок (за исключением участников закупок, являющихся иностранными лицами) в целях Закона о контрактной системе, создаются и выдаются удостоверяющими центрами, получившими аккредитацию на соответствие требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В ходе проведения настоящей плановой проверки установлено, что во исполнение требований статьи 5 Закона о контрактной системе, с целью организации электронного документооборота на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок, согласно представленным Учреждением копиям квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей региональным центром регистрации Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю такие сертификаты выданы только директору МБУК «ККО» Таскаевой Татьяне Анатольевне, номер квалифицированного сертификата: 59c1abd91ad84cb981acc9200a5891d7999e5fd8 со сроком действия квалифицированного сертификата в период с 08.10.2018 16:51 по 08.10.2019 16:51; номер квалифицированного сертификата 23a56ba3f213bca526827b539ecdf3fd49304c19 со сроком действия квалифицированного сертификата в период с 25.09.2019 16:04 по 25.12.2020 16:04.

4. По результатам проверки соблюдения Учреждением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе установлено следующее.

Закон о контрактной системе регулирует отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок (часть 1 статьи 1 Закона о контрактной системе).

В основе контрактной системы в сфере закупок лежат принципы открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд,

эффективности осуществления закупок (статья 6 Закона о контрактной системе).

Согласно статье 3 Закона о контрактной системе под закупкой товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд понимается совокупность действий, осуществляемых в установленном данным законом порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае если в соответствии с Законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

В соответствии со статьей 8 Закона о контрактной системе контрактная система в сфере закупок направлена на создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок, и любое заинтересованное лицо имеет возможность стать поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Согласно статье 24 Закона о контрактной системе заказчики при осуществлении закупок используют конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) *(до внесения изменений Федеральным законом от 31.12.2017 № 504-ФЗ)* являлись конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционы, запрос котировок, запрос предложений. С 1 января 2019 года вышеперечисленные конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) переведены в электронную форму.

Частью 5 статьи 24 Закона о контрактной системе предусмотрено, что заказчики не вправе совершать действия, влекущие за собой необоснованное сокращение числа участников закупки.

Частью 1 статьи 93 Закона о контрактной системе определен исчерпывающий перечень случаев осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Согласно пункту 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе *(в редакции, действовавшей после вступления в силу изменений, внесенных Федеральным законом от 01.05.2019 № 71-ФЗ)* закупка товара, работы или услуги у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть осуществлена на сумму, не превышающую трехсот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании указанного пункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

Согласно пункту 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе *(в редакции, действовавшей после вступления в силу изменений, внесенных Федеральным законом от 01.05.2019 № 70-ФЗ)* закупка товара, работы или услуги муниципальным учреждением культуры, уставными целями деятельности которого являются сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, а также иным государственным или муниципальным учреждением (зоопарк, планетарий, парк культуры и отдыха, заповедник, ботанический сад, национальный парк, природный парк, ландшафтный парк, театр, учреждение, осуществляющее концертную деятельность, телерадиовещательное учреждение, цирк, музей, дом культуры, дворец культуры, дом (центр) народного творчества, дом (центр) ремесел, клуб, библиотека, архив) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть осуществлена на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пять миллионов рублей или не должен превышать пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем тридцать миллионов рублей.

Закон не содержит ограничений в количестве закупок, не превышающих трехсот или шестисот тысяч рублей, которые заказчик вправе осуществить у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 4 или 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, в том числе в случаях, когда предметом контрактов является приобретение одних и тех же товаров, работ, услуг.

При этом необходимо отметить, что наиболее предпочтительным способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя) является проведение конкурса, аукциона, запроса котировок в связи с тем, что за счет достаточных сроков подачи заявок и заключения договора указанные процедуры обеспечивают расширение числа участников закупок, а также минимизируют риски совершения согласованных действий заказчика и участника закупки.

Учитывая вышеизложенное, в результате анализа реестров закупок, осуществленных Учреждением во втором полугодии 2019 года и истекшем периоде 2020 года у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, лицами, уполномоченными на проведение настоящей плановой проверки, фактов разделения той или иной закупки, имеющей единую цель, на множество закупок малого объема в целях избежания необходимости проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентным способом (так называемое «дробление» закупок) не установлено.

5. В ходе плановой проверки нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по основаниям, предусмотренным статьей 93 Закона о контрактной системе, а также требований, предусмотренных статьей 95 Закона о контрактной системе, в ходе исполнения контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по основаниям, предусмотренным статьей 93 Закона о контрактной системе, не выявлено.

В ходе контроля соблюдения требований, предусмотренных статьей 103 Закона о контрактной системе, при направлении информации и документов для включения в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в единой информационной системе в сфере закупок нарушений не установлено.

II. По результатам проведенной плановой проверки нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд не установлено.

III. По результатам настоящей плановой проверки принято решение направить копию настоящего решения заместителю Главы города – руководителю департамента социального развития администрации города Красноярск, в ведении которого находятся вопросы координации работы органов социальной сферы, а также в главное управление культуры администрации города Красноярск, являющееся органом администрации города, координирующим деятельность МБУК «ККО», для сведения.

Исполняющий обязанности
заместителя Главы города –
руководителя департамента
общественной безопасности



А.А. Кобылинский

