



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Карла Маркса ул., 93, г. Красноярск, 660049, тел. (8-391) 226-10-30, факс (8-391) 211-98-76
e-mail: adm@admkrsk.ru, www.admkrsk.ru, ИНН/КПП 2451000840/246601001

РЕШЕНИЕ № 18

по результатам проведения плановой проверки
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 2»

г. Красноярск

05.10.2020

Проверка осуществлялась в соответствии с распоряжениями администрации города от 30.06.2020 № 102-об «Об утверждении Плана проверок соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на второе полугодие 2020 года» и от 07.08.2020 № 119-об «О проведении плановой проверки муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2».

Наименование органа, уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд: департамент общественной безопасности администрации города Красноярск.

Состав лиц, уполномоченных на проведение плановой проверки:

Гейн Татьяна Александровна, заместитель начальника отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск;

Каринцева Любовь Геннадьевна, начальник отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск;

Козырева Светлана Михайловна, консультант отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск;

Лапшина Екатерина Александровна, ведущий специалист отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск;

Ляйхнер Любовь Леонидовна, главный специалист отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск.

Плановая проверка проведена по местонахождению отдела по контролю в сфере закупок департамента общественной безопасности администрации города Красноярск: 660049, Российская Федерация, Красноярский край,

г. Красноярск, ул. Карла Маркса, д. 93, 3-й этаж, каб. 323, путем истребования необходимых материалов, а также изучения информации, документов и сведений посредством эксплуатации официального сайта единой информационной системы в сфере закупок.

Дата начала проведения проверки: 24 августа 2020 года.

Дата окончания проведения проверки: 4 сентября 2020 года.

Проверяемый период: с 1 января 2019 года по 21 августа 2020 года.

Основания проведения проверки: пункт 1 части 1, пункт 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), постановление администрации города от 07.09.2012 № 388 «О Порядке реализации администрацией города Красноярска функций органа, уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд», пункт 2.13 Положения о департаменте общественной безопасности администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением Главы города от 26.01.2006 № 18-р.

Цель проверки: осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при осуществлении закупок муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2».

Предмет проверки: соблюдение муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» при осуществлении закупок требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Субъект проверки: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» (далее также – Учреждение, МБУДО «ДМШ № 2», Заказчик).

МБУДО «ДМШ № 2» представляет собой некоммерческую организацию, созданную муниципальным образованием город Красноярск для выполнения работ и оказания услуг в целях осуществления полномочий администрации города Красноярска по организации предоставления дополнительного образования детям на территории города.

Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУДО «ДМШ № 2».

ИНН Учреждения: 2462023310.

Местонахождение МБУДО «ДМШ № 2»: 660037, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Коломенская, д. 27.

Руководитель МБУДО «ДМШ № 2»: Лаптев Андрей Александрович (приказ отдела культуры Исполкома Городского совета народных депутатов от 16.11.1987 № 327).

С 01.05.2020 исполнение обязанностей директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» возложено на заместителя директора Казанцеву Анну Валерьевну (приказ главного управления культуры администрации города Красноярска от 21.04.2020 № 46-о).

Согласно статье 66 Устава города Красноярска, принятого решением Красноярского городского Совета от 24.12.1997 № В-62 (далее – Устав города Красноярска), город Красноярск вправе в соответствии с законом создавать муниципальные предприятия и учреждения, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов городского значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация города.

Администрация города определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, устанавливает тарифы на их работы (услуги), утверждает их уставы, назначает и увольняет их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, определяемом Красноярским городским Советом депутатов.

Отношения между органами городского самоуправления и руководителями муниципальных предприятий и учреждений строятся на контрактной основе в соответствии с трудовым законодательством.

Статьей 68 Устава города Красноярска определено, что муниципальное учреждение – это некоммерческая организация, созданная городом Красноярском для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения осуществляет администрация города. Осуществление отдельных из указанных полномочий администрации города может быть передано Главой города органам администрации города.

Учредительным документом муниципального учреждения является устав (в случаях, предусмотренных законодательством, - положение), утверждаемый Главой города либо, по его решению, руководителем органа администрации города.

Имущество закрепляется за муниципальным учреждением на праве оперативного управления.

Постановлением администрации города от 18.11.2010 № 509 утверждено Положение о порядке принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений города Красноярска (далее – Положение о муниципальных учреждениях).

Согласно пункту 7.1 Положения о муниципальных учреждениях в функции и полномочия органа администрации города, осуществляющего координацию деятельности учреждения, в числе прочего входят разработка и утверждение устава учреждения, изменения в него, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.2 данного Положения, и назначение и освобождение от должности либо согласование назначения и освобождения от должности руководителей учреждений в случаях и порядке, установленных правовыми актами города.

Пунктом 6.2 Положения о муниципальных учреждениях установлено, что проект устава, а также проект правового акта о внесении изменений в устав учреждения согласовывается с органами администрации города, указанными в разделе VII данного Положения. Устав учреждения утверждается руководителем органа администрации города, осуществляющего координацию деятельности учреждения. Утверждение уставов муниципальных учреждений, координацию деятельности которых осуществляют органы администрации города, не наделенные правами юридического лица, производится первым заместителем Главы города, координирующим соответствующее направление деятельности, либо заместителем Главы города, координирующим соответствующее направление деятельности, в отношении учреждения, координирующей орган которого не имеет прямого подчинения первому заместителю Главы города.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» создано на основании решения исполнительного комитета Красноярского краевого Совета депутатов трудящихся от 19.08.1947 № 1053 «Об открытии в Ленинском районе г. Красноярска детской музыкальной школы».

Учредителем МБУДО «ДМШ № 2» является муниципальное образование город Красноярск. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация города Красноярска.

Органом администрации города Красноярска, координирующим деятельность МБУДО «ДМШ № 2», а также осуществляющим в отношении него отдельные функции и полномочия учредителя, переданные данному органу в соответствии с правовыми актами города, является главное управление культуры администрации города Красноярска.

Пунктом 3.15 Положения о главном управлении культуры администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации города от 22.05.2009 № 108-р, определено, что главное управление культуры осуществляет координацию деятельности бюджетных, автономных и казенных муниципальных учреждений в сфере культуры, осуществляет нормативно-правовое, организационное и методическое обеспечение их деятельности.

Кроме того, осуществляя в отношении координируемых муниципальных учреждений отдельные функции и полномочия учредителя, переданные в соответствии с правовыми актами города, главное управление культуры, в числе прочего, готовит предложения о необходимости создания, реорганизации, изменения типа либо ликвидации координируемого

муниципального учреждения; рассматривает предложения руководителей координируемых муниципальных учреждений об изменении их типа; рассматривает и одобряет предложения о создании и ликвидации филиалов координируемых муниципальных учреждений, открытии и закрытии их представительств; разрабатывает и утверждает уставы координируемых муниципальных учреждений, изменения в них; проводит проверку и анализ финансово-хозяйственной деятельности координируемых муниципальных учреждений, готовит предложения о направлениях их деятельности; исполняет соглашение, заключенное администрацией города с органами Федерального казначейства, об открытии и ведении лицевых счетов для учета операций бюджетных учреждений.

МБУДО «ДМШ № 2» осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного приказом главного управления культуры администрации города Красноярска от 23.06.2014 № 111 (в редакции изменений, внесенных приказом главного управления культуры администрации города Красноярска от 20.07.2017 № 174-од).

МБУДО «ДМШ № 2» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления или на ином законном основании, самостоятельный баланс, бланки, штампы, эмблему, печати со своим наименованием, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде (пункт 2.1 Устава Учреждения).

МБУДО «ДМШ № 2» имеет лицевые счета в органах казначейства для учета средств бюджета города, средств, полученных от иной приносящей доход деятельности в валюте Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, направленную на выполнение целей и предмета деятельности Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно пункту 1.7 Устава Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, нормативными правовыми актами органов власти Красноярского края и правовыми актами органов местного самоуправления города Красноярска, а также Уставом и локальными актами МБУДО «ДМШ № 2».

Основными целями деятельности МБУДО «ДМШ № 2» являются выявление одаренных детей в раннем возрасте, создание условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретение ими знаний, умений, навыков в сфере выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществление их подготовки к получению профессионального образования в сфере искусств (пункт 3.2 Устава Учреждения).

В соответствии с пунктом 3.3 Устава Учреждения основными задачами МБУДО «ДМШ № 2» являются:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных требований.

Согласно пункту 3.4 Устава Учреждение для достижения своих уставных целей осуществляет следующие основные виды деятельности:

- образовательная деятельность: реализация дополнительных предпрофессиональных программ в сфере искусств на основе и в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации; реализация общеразвивающих программ в сфере искусств;
- творческая деятельность;
- культурно-просветительская деятельность;
- финансово-хозяйственная деятельность.

МБУДО «ДМШ № 2» вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, а именно:

- платные дополнительные образовательные услуги: реализация общеразвивающих программ в сфере искусств для детей в возрасте 4-6 лет; реализация общеразвивающих программ в сфере искусств для учащихся старше 18 лет;

иная приносящая доход деятельность: сдача в аренду имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Красноярск, по согласованию с учредителем и департаментом муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярск; организация фестивалей, конкурсов, концертов и иных форм публичного показа результатов творческой деятельности; настройка и ремонт музыкальных инструментов, прокат музыкальных инструментов; реализация досуговых программ вне основной

образовательной деятельности; организация и проведение культурно-массовых мероприятий, семинаров, конференций (вне основной деятельности).

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов)), финансируемых за счет средств бюджета. МБУДО «ДМШ № 2» обязана создать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг, не ухудшая доступность и качество оказываемых услуг основной деятельности (пункт 3.6 Устава Учреждения).

Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными задачами.

Учредитель не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые МБУДО «ДМШ № 2», регулируются правовыми актами города Красноярск.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия (пункт 3.11 Устава Учреждения).

Согласно пункту 3.13 Устава учредитель формирует и утверждает ежегодное муниципальное задание для МБУДО «ДМШ № 2» в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными Уставом. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с оказанием муниципальных услуг бесплатно физическим лицам. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение деятельности МБУДО «ДМШ № 2» осуществляется в виде субсидий из бюджета города Красноярск и иных не запрещенных федеральными законами источников (пункт 3.16 Устава Учреждения).

Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления. Право оперативного управления на муниципальное имущество возникает у Учреждения с момента фактической передачи этого имущества, если иное не установлено законом, иным правовым актом или решением учредителя. С момента передачи имущества на Учреждение переходят обязанности по учету, инвентаризации и сохранности имущества, закрепленного за ним (пункт 7.1 Устава Учреждения).

Согласно пункту 7.4 Устава Учреждения источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МБУДО «ДМШ № 2» являются:

имущество, переданное ему в оперативное управление;

в случаях, предусмотренных законодательством, средства, полученные от предпринимательской деятельности Учреждения, если занятие такой деятельностью предусмотрено Уставом Учреждения;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

субсидии, полученные из бюджета города Красноярска для финансового обеспечения муниципального задания;

доходы от предоставления в аренду недвижимого и особо ценного движимого имущества, а также имущества, приобретенного Учреждением на средства, выделенные учредителем для его приобретения;

доходы от распоряжения движимым и недвижимым имуществом, приобретенным Учреждением за счет собственных средств, или полученным Учреждением от юридических и физических лиц на безвозмездной и безвозвратной основе или на льготных условиях;

доходы от деятельности, разрешенной Уставом Учреждения;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По обязательствам бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества бюджетного учреждения.

Учреждение без согласия департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярска не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом (пункт 7.8 Устава Учреждения).

Плоды, продукция и доходы от использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

МБУДО «ДМШ № 2» возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом руководителя главного управления культуры администрации города по согласованию, в порядке, установленном правовыми актами города Красноярска (пункт 6.3 Устава Учреждения).

Заместители директора назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с учредителем.

Директор МБУДО «ДМШ № 2» имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, либо сотруднику Учреждения, назначенному приказом директора, в том числе, на период своего временного отсутствия.

К компетенции директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными правовыми актами Красноярского края и города Красноярска, Уставом к компетенции учредителя.

Согласно пункту 6.7 Устава Учреждения директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, контракты от имени Учреждения;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, ее годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

обеспечивает открытие в установленном порядке лицевых счетов в органах казначейства;

обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения;

выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения;

издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

представляет Общему собранию трудового коллектива Учреждения для принятия проекты Устава Учреждения, направлений развития Учреждения, планов экономического и социального развития Учреждения, ежегодных отчетов о поступлении и расходовании средств;

представляет Общему собранию трудового коллектива на согласование предложения о вступлении Учреждения в ассоциации, союзы, комплексы и иные объединения предприятий, учреждений, организаций и о выходе из них;

представляет Педагогическому совету Учреждения для принятия проект годового плана приема и выпуска учащихся;

утверждает размеры премирования, надбавок и доплат к ставкам заработной платы и должностным окладам работников Учреждения, иных выплат стимулирующего характера;

устанавливает объемы педагогической нагрузки педагогических работников;

осуществляет подбор и расстановку (комплектование) кадров согласно образованию, педагогическому стажу, уровню квалификации педагогических работников, количеству учащихся;

утверждает в установленном порядке Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

В соответствии с пунктом 6.8 Устава директор Учреждения обязан:

обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполняемых работ;

обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным учредителем;

обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными учредителем;

обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

согласовывать с учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и нормативными правовыми актами Красноярского края и города Красноярска, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе, передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

согласовывать с учредителем в случаях и порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами Красноярского края и города

Красноярска, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, ее деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения.

Помимо директора, осуществляющего руководство деятельностью Учреждения, в МБУДО «ДМШ № 2» имеются следующие органы управления: Общее собрание трудового коллектива Учреждения, Совет Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Методический совет Учреждения, Родительский комитет.

МБУДО «ДМШ № 2» является заказчиком в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 3 и частью 1 статьи 15 Закона о контрактной системе.

Предмет настоящей плановой проверки составляют следующие вопросы:

контроль соблюдения требований, предусмотренных статьей 16 Закона о контрактной системе, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 № 1279 «Об установлении Порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации»;

контроль соблюдения требований, предусмотренных статьей 38 Закона о контрактной системе (наличие контрактного управляющего, контрактной службы, положения (регламента) о контрактной службе, разработанного и утвержденного на основании типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок; соблюдение принципа профессионализма контрактного управляющего, работников контрактной службы: наличие высшего образования или дополнительного профессионального образования в сфере закупок у контрактного управляющего, работников контрактной службы);

контроль соблюдения требований, предусмотренных статьей 93 Закона о контрактной системе (осуществление закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): контроль соблюдения ограничения годового объема закупок, осуществляемых у единственного поставщика (подрядчика,

исполнителя) на основании пунктов 4, 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе;

контроль соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по основаниям, предусмотренным статьей 93 Закона о контрактной системе;

контроль соблюдения требований, предусмотренных статьей 95 Закона о контрактной системе, в ходе исполнения контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по основаниям, предусмотренным статьей 93 Закона о контрактной системе;

контроль соблюдения требований, предусмотренных статьей 103 Закона о контрактной системе, при направлении информации и документов в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для включения в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в единой информационной системе в сфере закупок (направление, своевременность направления информации и документов, предусмотренных частью 2 статьи 103 Закона о контрактной системе, их полнота и достоверность).

В ходе настоящего контрольного мероприятия проверке подвергнуты следующие процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя):

путем осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 8 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе:

1) услуг теплоснабжения и поставки горячей воды в 2019 году, идентификационный код закупки: 193246202331024620100100010013530000, извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) № 0319300038119000001, контракт от 30.01.2019 № 1988, цена контракта: 900 000,00 руб., номер реестровой записи контракта: 3246202331019000001;

2) услуг теплоснабжения и поставки горячей воды в 2020 году, идентификационный код закупки: 203246202331024620100100010013530000, контракт от 30.01.2020 № 1988, цена контракта: 847 690,00 руб., номер реестровой записи контракта: 3246202331020000002;

путем осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 17 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе:

3) рояля кабинетного Михаил Глинка М 160, идентификационный код закупки: 203246202331024620100100150013220000, контракт от 20.03.2020

№ 24, цена контракта: 1 690 000,00 руб., номер реестровой записи контракта: 3246202331020000003;

путем осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 29 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе:

4) услуг по передаче электрической энергии, идентификационный код закупки: 203246202331024620100100080013512000, договор от 17.01.2020 № 14102, цена договора: 377 156,00 руб., номер реестровой записи контракта: 3246202331020000001.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентным способом в проверяемый период, установленный для настоящей плановой проверки, субъектом контроля не осуществлялось.

I. Настоящей плановой проверкой установлено следующее.

1. В ходе проверки соблюдения Учреждением требований, предусмотренных статьей 16 Закона о контрактной системе, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 № 1279 «Об установлении Порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации», при формировании, утверждении Учреждением плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2020 финансовый год и на плановый период 2021 и 2022 годов для обеспечения государственных и муниципальных нужд и размещении такого плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок, установлено следующее.

В соответствии с частью 1 статьи 16 Закона о контрактной системе планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

Требования к форме планов-графиков, порядок формирования, утверждения планов-графиков, внесения изменений в такие планы-графики и порядок размещения планов-графиков в единой информационной системе согласно части 3 статьи 16 Закона о контрактной системе устанавливает Правительство Российской Федерации.

В соответствии с частями 3 и 4 статьи 16 Закона о контрактной системе постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 № 1279 утверждено Положение о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, а

также об особенностях включения информации в такие планы-графики и требованиях к форме планов-графиков (далее – Положение № 1279).

Согласно подпункту «ж» пункта 2 Положения № 1279 формирование планов-графиков осуществляется, в числе прочих, заказчиком, являющимся муниципальным бюджетным учреждением, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе.

Формируется план-график в форме электронного документа (за исключением случая, предусмотренного пунктом 25 Положения № 1279) по установленной форме и утверждается посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (пункт 3 Положения № 1279).

Формируется план-график согласно части 5 статьи 16 Закона о контрактной системе и пунктам 4 и 5 Положения № 1279 на срок, соответствующий сроку действия федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, федеральных законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации, законов субъекта Российской Федерации о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов, муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете. При этом, в план-график включается с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в план-график закупок на весь срок планируемых закупок.

Государственное, муниципальное учреждения, государственное, муниципальное унитарное предприятия формируют план-график в соответствии с требованиями статьи 16 Закона о контрактной системе при планировании финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, государственного, муниципального унитарных предприятий и утверждают его в течение десяти рабочих дней после утверждения соответственно плана финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального унитарных предприятий (часть 7 статьи 16 Закона о контрактной системе, подпункт «б» пункта 12 Положения № 1279).

Статьей 191 Гражданского кодекса Российской Федерации установлено, что течение срока, определенного периодом времени, начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало.

Статьей 193 Гражданского кодекса Российской Федерации установлено, что, если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Настоящей плановой проверкой установлено, что План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов утвержден 30.12.2019.

В этой связи, в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и требованиями части 7 статьи 16 Закона о контрактной системе, подпункта «б» пункта 12 Положения № 1279 план-график закупок товаров, работ, услуг на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов для обеспечения нужд Учреждения должен был быть утвержден в период с 31 декабря 2019 года по 21 января 2020 года.

Настоящей плановой проверкой установлено, что план-график закупок товаров, работ, услуг на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов для обеспечения нужд МБУДО «ДМШ № 2» утвержден с соблюдением установленного частью 7 статьи 16 Закона о контрактной системе и подпунктом «б» пункта 12 Положения № 1279 срока: 13.01.2020, то есть на 4-ый рабочий день после утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности МБУДО «ДМШ № 2» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

Статьей 16 Закона о контрактной системе не установлен срок для размещения плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок.

Вместе с тем, пунктами 20 и 21 Положения № 1279 предусмотрено, что бюджетные учреждения формируют, утверждают и размещают планы-графики в единой информационной системе или посредством информационного взаимодействия единой информационной системы с региональными и муниципальными информационными системами в сфере закупок. Размещение плана-графика в единой информационной системе осуществляется автоматически после осуществления контроля в порядке, установленном в соответствии с частью 6 статьи 99 Закона о контрактной системе, в случае соответствия контролируемой информации требованиям части 5 статьи 99 Закона о контрактной системе, а также форматно-логической проверки информации, содержащейся в плане-графике, на соответствие Положению № 1279.

Настоящей плановой проверкой установлено, что план-график закупок товаров, работ, услуг на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов для обеспечения нужд МБУДО «ДМШ № 2» размещен Учреждением в единой информационной системе в сфере закупок на следующий день после утверждения такого плана-графика (14.01.2020).

Частью 2 статьи 16 Закона о контрактной системе установлено, что в планы-графики включаются: идентификационные коды закупок, определенные в соответствии со статьей 23 Закона о контрактной системе; наименование объекта и (или) наименования объектов закупок; объем финансового обеспечения для осуществления закупок; сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок; информация об обязательном общественном обсуждении закупок товара, работы или услуги в соответствии со статьей 20 Закона о контрактной системе; иная информация, определенная пунктами 14, 16-18 Положения № 1279.

Так, пунктами 14, 16-18 Положения № 1279 определено, что в плане-графике закупок указывается следующая информация о заказчике:

полное наименование;

идентификационный номер налогоплательщика;

код причины постановки на учет в налоговом органе;

организационно-правовая форма с указанием кода организационно-правовой формы в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм;

форма собственности с указанием кода формы собственности по Общероссийскому классификатору форм собственности;

место нахождения с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований, телефон и адрес электронной почты;

в отношении плана-графика, содержащего информацию о закупках, осуществляемых в рамках переданных бюджетному, автономному учреждению, государственному, муниципальному унитарному предприятию, иному юридическому лицу полномочий государственного, муниципального заказчика, - полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований, телефон и адрес электронной почты такого учреждения, унитарного предприятия или юридического лица.

В отношении закупок указывается следующая информация:

в графе 2 указывается идентификационный код закупки в соответствии с порядком, установленным в соответствии с частью 3 статьи 23 Закона о контрактной системе;

графы 3 и 4 заполняются на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) с детализацией не ниже группы товаров (работ, услуг). Допускается указание одного или нескольких кодов такого классификатора;

в графе 5 указывается наименование объекта закупки;

в графе 6 указывается планируемый год размещения извещения (извещений) об осуществлении закупки или приглашения (приглашений) принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) либо заключения контракта (контрактов) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

в графах 7 - 11 указывается объем финансового обеспечения (планируемые платежи) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год;

в графах 7 - 11 в строке «Всего для осуществления закупок, в том числе по коду бюджетной классификации _____/по соглашению от _____ № _____/по коду вида расходов _____» указывается общий объем финансового обеспечения, предусмотренный для осуществления закупок в текущем финансовом году, плановом периоде и последующих годах (в случае

осуществления закупок, которые планируются по истечении планового периода);

в графе 12 указывается информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупки (путем указания «да» или «нет»). Графа может не заполняться в отношении закупок, извещения об осуществлении которых планируется разместить, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода;

в графе 13 указывается наименование уполномоченного органа или уполномоченного учреждения, осуществляющих определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае проведения централизованных закупок в соответствии со статьей 26 Закона о контрактной системе;

в графе 14 указывается наименование организатора совместного конкурса или аукциона в случае проведения совместного конкурса или аукциона.

Кроме того, в план-график в форме отдельной закупки включается информация:

о закупке работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства по каждому такому объекту;

о закупке, предусматривающей заключение энергосервисного контракта (отдельно от закупок товаров, работ, услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), а также от закупок электрической энергии, мазута, угля и закупок топлива, используемого в целях выработки энергии);

о каждом лоте, выделяемом в соответствии с Законом о контрактной системе;

о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 83, пунктом 3 части 2 статьи 83(1) и пунктами 4, 5, 23, 26, 33, 42 и 44 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, в размере годового объема финансового обеспечения соответствующих закупок. При этом графы 3, 4, 12, 14 не заполняются. В качестве наименования объекта закупки указывается положение Закона о контрактной системе, являющееся основанием для осуществления указанных закупок;

о закупке, подлежащей общественному обсуждению в соответствии с Законом о контрактной системе.

В ходе проверки соблюдения МБУДО «ДМШ № 2» требований, предусмотренных статьей 16 Закона о контрактной системе, Положением № 1279, не установлено фактов несоблюдения порядка формирования плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании Учреждением в единой информационной системе плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2020

год и плановый период 2021 и 2022 годов для обеспечения нужд МБУДО «ДМШ № 2».

2. В ходе проведения настоящей плановой проверки на предмет соблюдения МБУДО «ДМШ № 2» требований статьи 38 Закона о контрактной системе (наличие контрактного управляющего, контрактной службы, положения (регламента) о контрактной службе, разработанного и утвержденного на основании типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок; соблюдение принципа профессионализма контрактного управляющего, работников контрактной службы: наличие высшего образования или дополнительного профессионального образования в сфере закупок у контрактного управляющего, работников контрактной службы) установлено следующее.

Как отмечалось ранее, МБУДО «ДМШ № 2» является заказчиком в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 3 и частью 1 статьи 15 Закона о контрактной системе.

Согласно части 1 статьи 38 Закона о контрактной системе заказчики, совокупный годовой объем закупок которых в соответствии с планом-графиком превышает сто миллионов рублей, создают контрактные службы.

В случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей, и у заказчика отсутствует контрактная служба, то в соответствии с частью 2 статьи 38 Закона о контрактной системе заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта – контрактного управляющего.

Частью 3 статьи 38 Закона о контрактной системе установлено, что контрактная служба действует в соответствии с положением (регламентом), разработанным и утвержденным на основании типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

Министерством экономического развития Российской Федерации приказом от 29.10.2013 № 631 утверждено Типовое положение (регламент) о контрактной службе.

Исходя из положений данного приказа Минэкономразвития России контрактная служба создается путем создания отдельного структурного подразделения или путем утверждения заказчиком постоянного состава работников заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения.

В случае если контрактная служба создается как отдельное структурное подразделение, ее возглавляет руководитель структурного подразделения, назначаемый на должность приказом руководителя заказчика либо уполномоченного лица, исполняющего его обязанности.

Контрактную службу, которая создается как контрактная служба без образования отдельного подразделения, возглавляет руководитель заказчика или один из заместителей руководителя заказчика.

В соответствии с частью 4 статьи 38 Закона о контрактной системе в функции и полномочия контрактной службы, контрактного управляющего входят:

разработка плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений (*с 1 октября 2019 года данная функция Федеральным законом от 01.05.2019 № 71-ФЗ исключена из состава функций и полномочий контрактной службы, контрактного управляющего*);

разработка плана-графика, осуществление подготовки изменений для внесения в план-график, размещение в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений;

осуществление подготовки и размещения в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов, подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

обеспечение осуществления закупок, в том числе заключения контрактов;

участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионно-исковой работы;

организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

осуществление иных полномочий, предусмотренных Законом о контрактной системе.

Согласно Планам финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов и на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, размещенным Учреждением на официальном сайте в сети Интернет для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», размер совокупного годового объема закупок, осуществленных МБУДО «ДМШ № 2» в 2019 году в соответствии с Законом о контрактной системе (по состоянию на 25.12.2019) составил 3 308 342,92 руб., в 2020 году (по состоянию на 13.07.2020) – 7 176 788,80 руб.

Согласно документам, представленным МБУДО «ДМШ № 2» в ходе проведения настоящей плановой проверки, в Учреждении в соответствии с

требованиями статьи 38 Закона о контрактной системе назначен контрактный управляющий.

Приказом директора МБУДО «ДМШ № 2» от 10.03.2014 № 25п/д обязанности контрактного управляющего в Учреждении возложены на начальника хозяйственного отдела Осипову Ирину Михайловну.

Согласно должностной инструкции контрактного управляющего, утвержденной директором МБУДО «ДМШ № 2» 10.03.2014, контрактный управляющий выполняет следующие обязанности:

1) разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;

2) обеспечивает подготовку обоснования закупки при формировании плана закупок;

3) разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;

4) организует утверждение плана закупок, плана-графика;

5) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

6) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;

7) уточняет в рамках обоснования цены цену контракта, в том числе, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

8) организует подготовку документации о закупке;

9) обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

10) обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

11) подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке;

12) обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Законом о контрактной системе случаях в соответствующие органы, определенные пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе;

13) обосновывает в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у

единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

14) обеспечивает заключение контрактов;

15) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта;

16) обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

17) организует оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

18) применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

19) организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации;

20) обеспечивает в случае необходимости создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

21) подготавливает документ о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

22) размещает в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

23) составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

24) организует консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд;

25) организует в случае необходимости обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги, по результатам которого в случае необходимости осуществляет подготовку изменений для внесения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или обеспечивает отмену закупки;

26) участвует в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и осуществляет подготовку материалов для осуществления претензионной работы;

27) осуществляет проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Закона о контрактной системе;

28) информирует в случае отказа заказчика в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

29) организует осуществление уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе.

Частью 6 статьи 38 Закона о контрактной системе установлено обязательное требование к квалификации работников контрактной службы, контрактного управляющего о наличии высшего образования или дополнительного профессионального образования в сфере закупок.

Из положений статьи 6 и части 1 статьи 9 Закона о контрактной системе следует, что контрактная система в сфере закупок основывается, в том числе, на принципе профессионализма заказчиков, который подразумевает осуществление деятельности заказчика на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок. В этой связи в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона о контрактной системе заказчики принимают меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе проведения настоящей плановой проверки установлено, что согласно представленным Учреждением документам Осиповой И.М. в период с 28 по 29 января 2014 года прослушан семинар-практикум, организованный обществом с ограниченной ответственностью «УМЦ «Диалог-Эксперт», по теме: «Порядок применения законодательства о контрактной системе

образовательными организациями и учреждениями культуры в 2014 году (с учетом внесенных изменений Федеральным законом от 28.12.2013 № 396-ФЗ», по итогам которого выдан сертификат № 671.

Частью 1 статьи 1 Закона о контрактной системе определено, что данный Федеральный закон регулирует отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся планирования закупок товаров, работ, услуг; определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); заключения предусмотренных Законом о контрактной системе контрактов; особенностей исполнения контрактов; мониторинга закупок товаров, работ, услуг; аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг; контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В соответствии с частью 1 статьи 5 Закона о контрактной системе в рамках отношений, указанных в части 1 статьи 1 Закона о контрактной системе, допускается обмен электронными документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, между участниками контрактной системы в сфере закупок, в том числе подача заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), окончательных предложений. Указанные заявки, окончательные предложения и электронные документы, направленные при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), должны быть подписаны усиленной электронной подписью и поданы с использованием электронной площадки, специализированной электронной площадки. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, обмен электронными документами осуществляется с использованием единой информационной системы.

При этом, как установлено частью 2 статьи 5 Закона о контрактной системе квалифицированные сертификаты ключей проверки электронных подписей, предназначенные для использования участниками контрактной системы в сфере закупок (за исключением участников закупок, являющихся иностранными лицами) в целях Закона о контрактной системе, создаются и выдаются удостоверяющими центрами, получившими аккредитацию на соответствие требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В ходе проведения настоящей плановой проверки установлено, что во исполнение требований статьи 5 Закона о контрактной системе, с целью организации электронного документооборота на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок, согласно представленным Учреждением копиям квалифицированных сертификатов ключей проверки

электронных подписей региональным центром регистрации Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю такие сертификаты выданы:

директору МБУДО «ДМШ № 2» Лаптеву Андрею Александровичу, номер квалифицированного сертификата: 71ebb9a35bd32fed4ceb9171cc312fc4546f74e3 со сроком действия квалифицированного сертификата в период с 12.12.2018 16:53:31 по 12.12.2019 16:53:31; номер квалифицированного сертификата: 7a2d48f801448731fc9ab3278dcadaa5d12d4915 со сроком действия квалифицированного сертификата в период с 25.11.2019 16:41:43 по 25.02.2021 16:41:43;

заместителю директора по учебной работе МБУДО «ДМШ № 2» Казанцевой Анне Валерьевне, номер квалифицированного сертификата: 696b585d028193e1ddf8190619a4152f845bdbc8 со сроком действия квалифицированного сертификата в период с 27.05.2020 10:24:15 по 27.08.2021 10:24:15.

3. В результате проверки соблюдения МБУДО «ДМШ № 2» требований, предусмотренных статьей 93 Закона о контрактной системе (осуществление закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): контроль соблюдения ограничения годового объема закупок, осуществляемых у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пунктов 4, 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, установлено следующее.

Согласно определению, отраженному в пункте 7 части 1 статьи 3 Закона о контрактной системе, заказчиком являются государственный или муниципальный заказчик либо в соответствии с частями 1 и 2.1 статьи 15 Закона о контрактной системе бюджетное учреждение, государственное, муниципальное унитарные предприятия, осуществляющие закупки.

Частью 1 статьи 15 Закона о контрактной системе предусмотрено, что бюджетные учреждения осуществляют закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иных средств в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 15 Закона о контрактной системе.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» осуществляет свою деятельность на основании Устава.

МБУДО «ДМШ № 2» согласно Уставу является бюджетным учреждением, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется из бюджета города в виде субсидий на основании муниципального задания.

Таким образом, при осуществлении закупок за счет субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, Учреждение является заказчиком и руководствуется положениями Закона о контрактной системе.

Закон о контрактной системе регулирует отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения

эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок (часть 1 статьи 1 Закона о контрактной системе).

Согласно статье 3 Закона о контрактной системе под закупкой товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд понимается совокупность действий, осуществляемых в установленном данным законом порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае если в соответствии с Законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

Согласно статье 24 Закона о контрактной системе заказчики при осуществлении закупок используют конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) являются конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционы (электронный аукцион, закрытый аукцион), запрос котировок, запрос предложений.

Частью 1 статьи 93 Закона о контрактной системе определен исчерпывающий перечень случаев осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

До 01.07.2019 заказчик мог осуществить закупку любого товара, работы, услуги у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе на сумму, не превышающую ста тысяч рублей.

В период с 01.07.2019 по 23.04.2020 заказчик мог осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе на сумму, не превышающую трехсот тысяч рублей.

При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

С 24.04.2020 заказчик может осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей. При этом, годовой объем закупок, которые заказчик вправе

осуществить на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

Пункт 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе предусматривает право осуществления закупки товара, работы или услуги у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) государственным или муниципальным учреждением культуры, уставными целями деятельности которого являются сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, а также иным государственным или муниципальным учреждением (зоопарк, планетарий, парк культуры и отдыха, заповедник, ботанический сад, национальный парк, природный парк, ландшафтный парк, театр, учреждение, осуществляющее концертную деятельность, телерадиовещательное учреждение, цирк, музей, дом культуры, дворец культуры, дом (центр) народного творчества, дом (центр) ремесел, клуб, библиотека, архив), государственной или муниципальной образовательной организацией, государственной или муниципальной научной организацией, организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которую помещаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, под надзор, физкультурно-спортивной организацией на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей.

При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, не должен превышать пять миллионов рублей или не должен превышать пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем тридцать миллионов рублей.

До 31.07.2019 заказчик мог осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе на сумму, не превышающую четырехсот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, не должен был превышать пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен был составлять более чем двадцать миллионов рублей.

Согласно определению, отраженному в пункте 16 части 1 статьи 3 Закона о контрактной системе, совокупный годовой объем закупок – это утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с Законом о контрактной системе, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году.

Согласно пункту 1.1 Устава МБУДО «ДМШ № 2» создано для осуществления полномочий администрации города Красноярска по организации предоставления дополнительного образования детям на территории города.

В этой связи, Учреждение в ходе своей закупочной деятельности вправе в качестве основания осуществления закупки использовать и пункт 4 и пункт 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.

Согласно Планам финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов и на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, размещенным Учреждением на официальном сайте в сети Интернет для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», размер совокупного годового объема закупок, осуществляемых данным Заказчиком в соответствии с Законом о контрактной системе, в 2019 году (по состоянию на 25.12.2019) составил 3 308 342,92 руб.

В 2020 году (по состоянию на 13.07.2020) совокупный годовой объем закупок, планируемых к осуществлению Учреждением в соответствии с Законом о контрактной системе, составляет 7 176 788,80 руб.

Для осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в 2019 и 2020 годах на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе МБУДО «ДМШ № 2» выбрано ограничение в размере **2 000 000,00** рублей.

Согласно сведениям, содержащимся в представленном Учреждением реестре закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в 2019 году Учреждением на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе осуществлено закупок на общую сумму **953 484,22** руб. В 2020 году на момент окончания проверяемого периода, установленного для настоящей плановой проверки, Учреждением на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе осуществлено таких закупок на общую сумму **659 897,67** руб.

При осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в 2019 и 2020 годах на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе Учреждением также не превышено установленное ограничение.

Согласно сведениям, содержащимся в представленном Учреждением реестре закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в 2019 году Учреждением на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе осуществлено закупок на общую сумму **1 327 113,40** руб. (40% совокупного годового объема закупок Учреждения на 2019 год). В 2020 году на момент окончания проверяемого периода, установленного для настоящей плановой проверки, Учреждением на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе осуществлено таких закупок на общую сумму **2 348 500,48** руб. (33% совокупного годового объема закупок Учреждения на 2020 год).

4. По результатам проведения проверки соблюдения МБУДО «ДМШ № 2» требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при подготовке и заключении контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, а также соблюдения Учреждением требований, предусмотренных статьей 95 Закона о контрактной системе, при исполнении таких контрактов, и соблюдения требований, предусмотренных статьей 103 Закона о контрактной системе в части направления информации и документов в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для включения в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в единой информационной системе в сфере закупок, при направлении информации и документов по контрактам, заключенным с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, установлено следующее.

20 марта 2020 года между Учреждением и обществом с ограниченной ответственностью «Нева-Саунд» на основании пункта 17 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе заключен контракт № 24 на поставку с доставкой товаров (рояля кабинетного Михаил Глинка М 160), цена которого составляет 1 690 000,00 руб., (номер реестровой записи контракта: 3246202331020000003, идентификационный код закупки: 203246202331024620100150013220000), (далее – контракт от 20.03.2020 № 24).

Содержание контракта, заключаемого в соответствии с Законом о контрактной системе, должно соответствовать требованиям, установленным данным федеральным законом, в том числе требованиям, предусмотренным статьей 34 Закона о контрактной системе.

Согласно части 15 статьи 34 Закона о контрактной системе при заключении контракта в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4, 5, 8, 15, 20, 21, 23, 26, 28, 29, 40, 41, 44, 45, 46, 51 - 53 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, требования частей 4 - 9, 11 - 13 указанной статьи заказчиком могут не применяться к указанному контракту. В этих случаях контракт может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

Основанием заключения контракта от 20.03.2020 № 24 стал пункт 17 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе (заключение контракта, в том числе образовательным учреждением, с физическим или юридическим лицом на изготовление и поставку музыкальных инструментов, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанной организацией), в этой связи такой контракт должен содержать все обязательные условия, предусмотренные статьей 34 Закона о контрактной системе, и соответствовать,

в целом, положениям Закона о контрактной системе, касающимся содержания контракта.

Согласно пункту 6 части 1 статьи 95 Закона о контрактной системе изменение существенных условий контракта при его исполнении по соглашению сторон допускается в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом государственный или муниципальный заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) количества товара, объема работы или услуги, предусмотренных контрактом.

При подготовке контракта от 20.03.2020 № 24 Учреждением в пункт 2.3 включено обязательное условие, предусмотренное частью 2 статьи 34 Закона о контрактной системе, о том, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, при этом в указанном пункте контракта предусмотрена возможность изменения условий контракта при уменьшении ранее доведенных до Учреждения как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Согласно определению, данному в пункте 6 части 1 статьи 3 Закона о контрактной системе, муниципальными заказчиками являются муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

В статье 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации закреплено понятие получателя бюджетных средств (получателя средств соответствующего бюджета), согласно которому таковым является орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, орган местной администрации, находящееся в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств казенное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени публично-правового образования за счет средств соответствующего бюджета.

Статья 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливает особенности правового положения казенного учреждения.

Согласно статье 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» бюджетным учреждением признается некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий соответственно органов государственной власти (государственных органов) или органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры,

социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

Государственные (муниципальные) задания для бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает соответствующий орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Кроме того, одним из основных документов, который определяет финансирование государственных (муниципальных) учреждений, является план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, разрабатываемый и утверждаемый ежегодно.

Согласно Уставу МБУДО «ДМШ № 2» является бюджетным учреждением, представляющим собой некоммерческую организацию, созданную муниципальным образованием город Красноярск для выполнения работ и оказания услуг в целях осуществления полномочий администрации города Красноярска по организации предоставления дополнительного образования детям на территории города.

Исходя из вышеизложенного, а также из определения, содержащегося в пункте 7 части 1 статьи 3 Закона о контрактной системе, бюджетное учреждение по смыслу Закона о контрактной системе муниципальным заказчиком (получателем бюджетных средств) не является.

Таким образом, пункт 6 части 1 статьи 95 Закона о контрактной системе как основание для изменения существенных условий контракта при его исполнении по соглашению сторон бюджетным учреждением не может быть применен.

Кроме того, в ходе анализа положений контракта от 20.03.2020 № 24 установлено, что пунктом 4.1 контракта, в числе прочего, предусмотрено обязательство поставщика предоставить гарантию на поставляемый товар в течение **12 месяцев** с момента приемки товара, при этом указано, что гарантия на поставленный товар действует при условии соблюдения заказчиком требований технической документации на эксплуатацию соответствующего типа оборудования.

Вместе с тем, разделом 6 контракта от 20.03.2020 № 24, содержащим требования к качеству товара, предусмотрено, что на товар устанавливается гарантия производителя **36 месяцев** с даты поставки товара. В случае отсутствия гарантии производителя на товар устанавливается гарантия поставщика **36 месяцев** с даты поставки товара согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации. Под гарантией понимается устранение поставщиком своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков (скрытых заводских дефектов, обнаружить которые в день приемки не представляется возможным), выявленных после приемки товара.

При этом, согласно пункту 4.3 контракта от 20.03.2020 № 24 передача и приемка товара осуществляются в момент подписания сторонами товарной накладной.

Следует также отметить, что предметом контракта от 20.03.2020 № 24 является изготовление и поставка рояля кабинетного Михаил Глинка М 160, то есть общество с ограниченной ответственностью «Нева-Саунд», выступающее стороной данного контракта, является производителем и поставщиком в одном лице.

Результатом включения Учреждением в контракт от 20.03.2020 № 24 при его разработке указанных условий, касающихся срока предоставляемой производителем/поставщиком гарантии на товар, являются несогласованность и противоречивость условий контракта, которые могут в дальнейшем в ходе исполнения контракта привести к возникновению споров между сторонами контракта.

В результате проверки соблюдения Учреждением требований, предусмотренных статьей 103 Закона о контрактной системе, при направлении информации и документов по контракту от 20.03.2020 № 24 для включения в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в единой информационной системе в сфере закупок установлено следующее.

Согласно части 1 статьи 103 Закона о контрактной системе реестр контрактов, заключенных заказчиками, ведет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. В реестр контрактов не включается информация о контрактах, заключенных в соответствии с пунктами 4, 5, 23, 42, 44, 45, пунктом 46 (в части контрактов, заключаемых с физическими лицами) и пунктом 52 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.

Согласно пункту 1 Положения о Федеральном казначействе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 № 703 (далее - Положение о Федеральном казначействе), федеральным органом исполнительной власти (федеральной службой), осуществляющим в соответствии с законодательством Российской Федерации правоприменительные функции по обеспечению исполнения федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предварительному и текущему контролю за ведением операций со средствами федерального бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями средств федерального бюджета, функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, внешнему контролю качества работы аудиторских организаций, определенных Федеральным законом «Об аудиторской деятельности», является Федеральное казначейство (Казначейство России).

Пунктом 5.24.1 Положения о Федеральном казначействе предусмотрено его полномочие по ведению реестра государственных контрактов, заключенных от имени Российской Федерации по итогам размещения заказов.

Согласно части 2 статьи 103 Закона о контрактной системе в реестр контрактов включаются следующие документы и информация:

- 1) наименование заказчика;
- 2) источник финансирования;
- 3) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 4) дата подведения результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и реквизиты документа, подтверждающего основание заключения контракта;
- 5) дата заключения контракта;
- 6) объект закупки, цена контракта и срок его исполнения, цена единицы товара, работы или услуги, наименование страны происхождения или информация о производителе товара в отношении исполненного контракта;
- 7) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), почтовый адрес поставщика (подрядчика, исполнителя), идентификационный номер налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя) или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением информации о физическом лице - поставщике культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение и предназначенных для пополнения Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда, кино-, фотофондов и аналогичных фондов, о физическом лице, с которым заключен контракт в соответствии с пунктами 13 и 17 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе;
- 8) информация об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены;
- 9) копия заключенного контракта, подписанная усиленной электронной подписью заказчика;
- 10) информация об исполнении контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе информация о стоимости исполненных обязательств (об оплате контракта, отдельного этапа исполнения контракта), о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта, заключение по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги (отдельного этапа исполнения контракта) (в случае привлечения заказчиком для проведения экспертизы отдельного этапа исполнения контракта, поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги экспертов, экспертных организаций);
- 11) информация о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения;

- 12) идентификационный код закупки;
- 13) документ о приемке в случае принятия решения о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;
- 14) решение врачебной комиссии, предусмотренное пунктом 7 части 2 статьи 83, пунктом 3 части 2 статьи 83.1 и пунктом 28 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, с обеспечением предусмотренного законодательством Российской Федерации в области персональных данных обезличивания персональных данных;
- 15) иные информация и документы, определенные порядком ведения реестра контрактов.

Согласно части 3 статьи 103 Закона о контрактной системе заказчик направляет указанную в пунктах 1 - 7, 9, 12 и 14 части 2 статьи 103 Закона о контрактной системе информацию в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в течение пяти рабочих дней с даты заключения контракта. В случае, если в соответствии с Законом о контрактной системе были внесены изменения в условия контракта, заказчики направляют в указанный орган информацию, которая предусмотрена частью 2 статьи 103 Закона о контрактной системе и в отношении которой были внесены изменения в условия контракта, в течение пяти рабочих дней с даты внесения таких изменений. Информация, указанная в пунктах 8, 10, 11 и 13 части 2 статьи 103 Закона о контрактной системе, направляется заказчиками в указанный орган в течение пяти рабочих дней с даты соответственно изменения контракта, исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта), расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

Частью 4 статьи 103 Закона о контрактной системе предусмотрено, что федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (Федеральное казначейство), проверяет наличие предусмотренных частью 2 данной статьи информации и документов и их соответствие требованиям, установленным порядком ведения реестра контрактов, и размещает в единой информационной системе информацию и документы в течение трех рабочих дней с даты их получения. В случае несоответствия информации и документов указанным требованиям такие информация и документы не подлежат размещению в реестре контрактов.

Согласно части 6 статьи 103 Закона о контрактной системе Порядок ведения реестра контрактов устанавливается Правительством Российской Федерации.

В соответствии с частью 6 статьи 103 Закона о контрактной системе постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084 утверждены Правила ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и

Правила ведения реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну.

В соответствии с пунктом 1 части 13 статьи 34 Закона о контрактной системе в контракт включаются обязательные условия о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, в том числе с учетом положений части 13 статьи 37 Закона о контрактной системе, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, о порядке и сроках оформления результатов такой приемки, а также о порядке и сроке предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения гарантийных обязательств в случае установления в соответствии с частью 4 статьи 33 Закона о контрактной системе требований к их предоставлению. В случае, если контрактом предусмотрены его поэтапное исполнение и выплата аванса, в контракт включается условие о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта в виде процента от размера цены соответствующего этапа.

Согласно части 13.1 статьи 34 Закона о контрактной системе срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта должен составлять не более тридцати дней с даты подписания заказчиком документа о приемке, предусмотренного частью 7 статьи 94 Закона о контрактной системе, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, случая, указанного в части 8 статьи 30 Закона о контрактной системе, а также случаев, когда Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства установлен иной срок оплаты.

В соответствии с пунктом 3.1 контракта от 20.03.2020 № 24 товар должен был быть поставлен в срок до 1 июля 2020 года.

Пунктом 4.1 контракта от 20.03.2020 № 24 предусмотрено, что поставщик обязан осуществить поставку товара надлежащего качества и в количестве, предусмотренном спецификацией, являющейся неотъемлемой частью контракта, а также направить счет-фактуру, товарную накладную или универсальный передаточный документ, оформленные в соответствии с действующим законодательством.

Заказчик согласно пункту 4.2 контракта от 20.03.2020 № 24 обязан произвести приемку поставленного товара по качеству и количеству в течение одного рабочего дня.

Пункты 2.2 и 2.3 контракта от 20.03.2020 № 24 обязывают заказчика произвести оплату поставленного товара на основании товарной накладной и счета-фактуры платежным поручением путем перечисления суммы на расчетный счет поставщика в течение 30 календарных дней с даты подписания заказчиком документов о приемке.

Днем оплаты в соответствии с пунктом 2.6 контракта от 20.03.2020 № 24 считается день списания денежных средств со счета заказчика.

Согласно сведениям, размещенным в единой информационной системе в сфере закупок в реестре контрактов, заключенных заказчиками, обязательства по поставке рояля кабинетного Михаил Глинка М 160 исполнены поставщиком в установленный контрактом от 20.03.2020 № 24 срок, и согласно товарной накладной от 27.03.2020 № 200 на сумму 1 690 000,00 руб. данный товар принят Учреждением 30.04.2020.

Не имея претензий к сроку поставки товара, к количеству и качеству поставленного товара по контракту от 20.03.2020 № 24, МБУДО «ДМШ № 2» 09.06.2020 перечислены денежные средства за фактически поставленный товар на расчетный счет общества с ограниченной ответственностью «Нева-Саунд», что подтверждается платежным поручением от 09.06.2020 775836 на сумму 1 690 000,00 руб.

Согласно отметке Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю, проставленной на указанном платежном поручении от 09.06.2020 № 775836, платеж проведен, и денежные средства списаны со счета Заказчика 09.06.2020.

Таким образом, обязательства по контракту от 20.03.2020 № 24 на сумму 1 690 000,00 руб. взаимно исполнены сторонами 09.06.2020.

В силу требований пункта 13 части 2 статьи 103 и части 3 статьи 103 Закона о контрактной системе, принимая во внимание тот факт, что рояль кабинетный Михаил Глинка М 160 согласно товарной накладной от 27.03.2020 № 200 на сумму 1 690 000,00 руб. принят МБУДО «ДМШ № 2» 30.04.2020, указанная товарная накладная, как документ, подтверждающий приемку поставленного товара, должна была быть направлена Учреждением в Федеральное казначейство посредством использования официального сайта единой информационной системы в сфере закупок для включения в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в период с 6 по 13 мая 2020 года, однако, указанный документ направлен Учреждением для включения в реестр контрактов, заключенных заказчиками, 16.06.2020, что на 23 рабочих дня позже установленного частью 3 статьи 103 Закона о контрактной системе срока.

Следует отметить, что действия по несвоевременному направлению в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, нарушают требования части 3 статьи 103 Закона о контрактной системе и содержат признаки состава административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 7.31 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

II. По результатам проведения настоящей плановой проверки установлено:

1) несоблюдение требований части 2 статьи 34, части 1 статьи 95 Закона о контрактной системе, выразившееся во включении в контракт от 20.03.2020

№ 24 положения, предусмотренного пунктом 6 части 1 статьи 95 Закона о контрактной системе, об изменении существенных условий контракта при его исполнении по соглашению сторон в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до муниципального заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, которое не может быть применено бюджетным учреждением: **1 факт**;

2) включение в контракт от 20.03.2020 № 24 при его разработке несогласованных и противоречивых условий, касающихся срока предоставляемой поставщиком гарантии на поставленный товар, которые могут привести к возникновению споров между сторонами контракта в ходе его исполнения: **1 факт**;

3) несоблюдение требований части 3 статьи 103 Закона о контрактной системе, выразившееся в несвоевременном направлении в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в соответствии с требованиями части 2 статьи 103 Закона о контрактной системе, в отношении контракта от 20.03.2020 № 24: **1 факт**.

III. По результатам проведения настоящей плановой проверки приняты следующие решения:

1. Предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд не выдавать.

2. Направить копию настоящего решения заместителю Главы города – руководителю департамента социального развития администрации города Красноярск, в ведении которого находятся вопросы координации работы органов социальной сферы, а также в главное управление культуры администрации города Красноярск, являющееся органом администрации города, координирующим деятельность муниципальных учреждений в сфере культуры, для сведения и принятия организационно-правовых мер в пределах имеющихся полномочий.

Заместитель Главы города –
руководитель департамента
общественной безопасности

А.Б. Шувалов