Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 ноября 2003 г. N 469

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ СОГЛАСОВАНИЯ

ПЕРЕДАЧИ АРЕНДАТОРОМ ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ДОГОВОРУ

АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ТРЕТЬЕМУ ЛИЦУ, ПЕРЕДАЧИ

АРЕНДОВАННОГО УЧАСТКА В СУБАРЕНДУ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Главы г. Красноярска от 24.12.2009 N 558,Постановлений администрации г. Красноярска от 28.06.2013 N 303,от 30.06.2017 N 413) |

В целях упорядочения процедуры согласования администрацией города Красноярска передачи арендаторами земельных участков прав и обязанностей по договорам аренды земельных участков третьим лицам, передачи арендованных земельных участков в субаренду, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", "Об ипотеке (залоге недвижимости)", ст. ст. 6, 29 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. ст. 41, 64 Устава города Красноярска, постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P37) о порядке согласования передачи арендатором прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, передачи арендованного участка в субаренду согласно приложению.

2. Департаменту муниципального имущества и земельных отношений администрации города (Игнатьев Г.В.) осуществлять согласование передачи арендаторами земельных участков прав и обязанностей по договорам аренды земельных участков третьим лицам, передачи земельных участков в субаренду в соответствии с утвержденным [Положением](#P37).

(в ред. Постановления Главы г. Красноярска от 24.12.2009 N 558)

3. Признать утратившим силу Постановление администрации города Красноярска от 29.07.97 N 980 "О субаренде и залоге права аренды земельных участков на территории города Красноярска".

4. Управлению информации администрации города (Токмакова Л.В.) опубликовать настоящее Постановление в газете "Городские новости".

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете "Городские новости".

6. Ответственность за исполнение настоящего Постановления возложить на заместителя Главы города - начальника департамента муниципального имущества и земельных отношений Игнатьева Г.В.

(в ред. Постановления Главы г. Красноярска от 24.12.2009 N 558)

Глава города

П.И.ПИМАШКОВ

Приложение

к Постановлению

администрации города

от 3 ноября 2003 г. N 469

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ СОГЛАСОВАНИЯ ПЕРЕДАЧИ АРЕНДАТОРОМ

ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ДОГОВОРУ АРЕНДЫ

ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ТРЕТЬЕМУ ЛИЦУ, ПЕРЕДАЧИ

АРЕНДОВАННОГО УЧАСТКА В СУБАРЕНДУ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Главы г. Красноярска от 24.12.2009 N 558,Постановлений администрации г. Красноярска от 28.06.2013 N 303,от 30.06.2017 N 413) |

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение о порядке согласования передачи арендатором земельного участка прав и обязанностей) разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об ипотеке (залоге недвижимости)" и определяет порядок согласования арендодателем - администрацией города Красноярска в лице департамента муниципального имущества и земельных отношений - передачи арендаторами земельных участков, находящихся в муниципальной собственности г. Красноярска, прав и обязанностей по договорам аренды данных земельных участков третьим лицам (в том числе передачи арендных прав земельных участков в залог и внесения их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив), а также передачи данных земельных участков в субаренду.

(в ред. Постановления Главы г. Красноярска от 24.12.2009 N 558)

1.2. До разграничения государственной собственности на землю в установленном законодательством порядке настоящее Положение применяется к находящимся в государственной собственности земельным участкам, расположенным на территории г. Красноярска.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ СОГЛАСОВАНИЯ

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска

от 28.06.2013 N 303)

2.1. Для получения согласования на передачу прав и обязанностей по договору аренды земельного участка, заключенному на срок менее пяти лет, третьему лицу либо передачу земельного участка в субаренду арендатор представляет в департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города (далее - Департамент) [заявление](#P95), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.2. К заявлению прилагаются:

2.2.1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица.

2.2.2. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей).

2.2.3. Для юридических лиц - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копии учредительных документов, представляемые в отношении арендатора земельного участка и предполагаемого приобретателя арендных прав.

2.3. Основанием для отказа в согласовании передачи арендатором прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, передачи земельного участка в субаренду является:

- обращение с заявлением ненадлежащего лица;

- представление неполного пакета документов, предусмотренных [пунктом 2.2](#P58) настоящего Положения;

- содержание в заявлении недостоверных сведений;

- наличие у арендатора (и/или предполагаемого приобретателя арендных прав) задолженности по арендной плате за землю (за исключением наличия задолженности у арендатора, признанного в установленном порядке банкротом);

- отсутствие государственной регистрации договора аренды (при аренде земельного участка сроком на один год и более);

- истечение срока действия договора аренды земельного участка;

- наличие объекта недвижимости, расположенного на земельном участке, принадлежащего на праве собственности заявителю (в случае передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу посредством перенайма);

- наличие на момент обращения с заявлением решения (определения, постановления) суда о наложении ареста на земельный участок или запрета совершать определенные действия с указанным земельным участком;

- заключение договора аренды земельного участка, в отношении которого осуществляется переуступка, по результатам торгов.

(абзац введен Постановлением администрации г. Красноярска от 30.06.2017 N 413)

2.4. Решение об отказе в согласовании либо о согласовании передачи арендатором прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, передачи земельного участка в субаренду оформляется письмом Департамента и направляется арендатору не позднее 30 дней со дня регистрации заявления в Департаменте.

2.5. В случае передачи арендатором прав и обязанностей по договору аренды земельного участка, заключенному на срок более чем пять лет, третьему лицу, передачи земельного участка в субаренду арендатор направляет в адрес Департамента заказным письмом или сдает в канцелярию Департамента [уведомление](#P235), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Заместитель Главы города -

начальник департамента

недвижимости

Г.В.ИГНАТЬЕВ

Приложение 1

к Положению

о порядке согласования передачи

арендатором прав и обязанностей

по договору аренды земельного

участка третьему лицу, передачи

арендованного участка в субаренду

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 28.06.2013 N 303) |

Форма заявления

о согласовании передачи прав и обязанностей

по договору аренды земельного участка третьему

лицу, передачи арендованного участка в субаренду

 Заместителю Главы города -

 руководителю департамента

 муниципального имущества

 и земельных отношений

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Сведения о заявителе (физическое лицо) │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Фамилия имя отчество │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес местожительства │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Документ, удостоверяющий │ │

│личность, его номер и │ │

│серия, когда и кем выдан │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Контактные телефоны (при │ │

│наличии) │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес электронной почты │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│ Сведения о заявителе (юридическое лицо) │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Полное наименование │ │

│организации │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Юридический адрес │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Ф.И.О. руководителя │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Контактные телефоны │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес электронной почты │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│ИНН │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│ОГРН │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│ Сведения о доверенном лице │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Фамилия имя отчество │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес местожительства │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Документ, удостоверяющий │ │

│личность, его номер и │ │

│серия, когда и кем выдан │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Контактные телефоны │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│ Сведения о земельном участке │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Номер договора аренды │ │

│земельного участка │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Кадастровый номер │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Целевое назначение │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│Прошу согласовать: │

│передачу прав и обязанностей по договору аренды земельного участка │

│третьему лицу; │

│передачу арендных прав на земельный участок в залог; │

│передачу земельного участка в субаренду; │

│внесение арендных прав на земельный участок в качестве вклада в уставный │

│капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в │

│производственный кооператив │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (нужное отметить) │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ Сведения о физическом лице, в пользу которого согласовывается передача │

│ арендных прав │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Фамилия имя отчество │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес местожительства │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Документ, удостоверяющий │ │

│личность, его номер и │ │

│серия, когда и кем выдан │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Контактные телефоны │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес электронной почты │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│ Сведения о юридическом лице, в пользу которого согласовывается передача │

│ арендных прав │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Полное наименование │ │

│организации │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Юридический адрес │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Ф.И.О. руководителя │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Контактные телефоны │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес электронной почты │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Расчетный счет │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│БИК │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│ИНН │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│ОГРН │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│Подпись │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Приложение 2

к Положению

о порядке согласования передачи

арендатором прав и обязанностей

по договору аренды земельного

участка третьему лицу, передачи

арендованного участка в субаренду

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 28.06.2013 N 303) |

Форма уведомления

о передаче прав и обязанностей по договору аренды

земельного участка третьему лицу, передаче арендованного

земельного участка в субаренду

 Заместителю Главы города -

 руководителю департамента

 муниципального имущества

 и земельных отношений

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Сведения о заявителе (физическое лицо) │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Фамилия имя отчество │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес местожительства │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Документ, удостоверяющий │ │

│личность, его номер и │ │

│серия, когда и кем выдан │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Контактные телефоны │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес электронной почты │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│ Сведения о заявителе (юридическое лицо) │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Полное наименование │ │

│организации │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Юридический адрес │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Ф.И.О. руководителя │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Контактные телефоны │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес электронной почты │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│ИНН │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│ОГРН │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│ Сведения о доверенном лице │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Фамилия имя отчество │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес местожительства │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Документ, удостоверяющий │ │

│личность, его номер и │ │

│серия, когда и кем выдан │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Контактные телефоны │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│ Сведения о земельном участке │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Номер договора аренды │ │

│земельного участка │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Кадастровый номер │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Целевое назначение │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│На основании п. 9 ст. 22 Земельного кодекса Российской Федерации │

│уведомляю о: │

│передаче прав и обязанностей по договору аренды земельного участка │

│третьему лицу; │

│передаче арендных прав на земельный участок в залог; │

│передаче земельного участка в субаренду; │

│внесении арендных прав на земельный участок в качестве вклада в уставный │

│капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в │

│производственный кооператив │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ (нужное отметить) │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ Сведения о физическом лице, в пользу которого согласовывается передача │

│ арендных прав │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Фамилия имя отчество │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес местожительства │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Документ, удостоверяющий │ │

│личность, его номер и │ │

│серия, когда и кем выдан │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Контактные телефоны │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес электронной почты │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│ Сведения о юридическом лице, в пользу которого согласовывается передача │

│ арендных прав │

├─────────────────────────┬───────────────────────────────────────────────┤

│Полное наименование │ │

│организации │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Юридический адрес │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Ф.И.О. руководителя │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Контактные телефоны │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Адрес электронной почты │ │

│(при наличии) │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│Расчетный счет │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│БИК │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│ИНН │ │

├─────────────────────────┼───────────────────────────────────────────────┤

│ОГРН │ │

├─────────────────────────┴───────────────────────────────────────────────┤

│Подпись │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘