



Муниципальное казенное учреждение города Красноярска
«Управление дорог, инфраструктуры и благоустройства»

ПРИКАЗ

25.01.2024

№ 36-удиб

Об утверждении
Плана противодействия коррупции
в МКУ «УДИБ» на 2024 год

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», во исполнение Распоряжения администрации города Красноярска от 11.01.2024 № 1-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2024 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном казенном учреждении города Красноярска «Управление дорог, инфраструктуры и благоустройства» на 2024 год (далее – План) согласно приложению.

2. Лицам, ответственным за исполнение мероприятий Плана, обеспечить своевременное и полное исполнение мероприятий, предоставление отчетов об исполнении мероприятий Плана начальнику отдела информационной безопасности и внутреннего контроля Касумову Р.Н. для сводного отчета в установленные сроки.

3. Начальнику отдела информационной безопасности и внутреннего контроля Касумову Р.Н.:

- обеспечить контроль за исполнением Плана, организовать сбор и хранение отчетов ответственных исполнителей;

- обеспечить ознакомление до 29.01.2024 работников учреждения с Планом, посредством рассылки Плана по электронной почте;

- ежеквартально предоставлять отчет об исполнении Плана в департамент городского хозяйства администрации города Красноярска;

- обеспечивать актуализацию Плана в течение 2024 года в случае необходимости приведения в соответствие изменениям законодательства о противодействии коррупции.

4. Специалисту по кадрам 2 категории общего отдела Калининой Н.О. ознакомить до 29.01.2023 с настоящим приказом работников Учреждения под роспись.

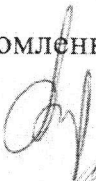
5. Ответственность за противодействие коррупции и контроль за исполнением приказа оставляю за собой.


Руководитель учреждения





А.И. Мацак


С приказом ознакомлены:


Петракович А.В. 

Аржевикин В.Ю. 


Васильев В.С. 

Барбашев А.М. 

Романова В.А. 

Касумов Р.Н. 

Калинина Н.О. 

Калустин Д.В. 

Приложение к приказу
первого заместителя руководителя МКУ «УДИБ»
от «25» января 2024 г. № 36 -удиб

ПЛАН
противодействия коррупции в муниципальном казенном учреждении города Красноярска «Управление дорог,
инфраструктуры и благоустройства» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1	Направление Плана противодействия коррупции учреждения в департамент городского хозяйства администрации города Красноярска для его размещения на официальном сайте администрации города	до 29.01.2024	Касумов Р.Н.
2	Участие в антикоррупционном мониторинге деятельности учреждения	в соответствии с планом проведения антикоррупционного мониторинга администрации города	Касумов Р.Н.
3	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	в течение года	Петракович А.В. Аржевикин В.Ю. Васильев В.С. Барбашев А.М. Касумов Р.Н.
4	Освещение в средствах массовой информации принимаемых учреждением мер по противодействию коррупции	в течение года	Петракович А.В. Аржевикин В.Ю. Васильев В.С.

¹ Далее - Учреждение.

1	2	3	4
			Барбашев А.М. Касумов Р.Н.
5	Организация профессионального развития сотрудников по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение года	Касумов Р.Н. Капустин Д.В.
6	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателю) уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений	в день поступления уведомления	Касумов Р.Н.
7	Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов при поступлении уведомления от сотрудников учреждения о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения	при поступлении уведомления	Петракович А.В. Касумов Р.Н.
8	Обеспечение активного участия общественности в процессе выполнения подрядными организациями работ по заключенным учреждениям муниципальным контрактам, а также при оценке качества выполненных работ	в течение года	Петракович А.В. Аржевкин В.Ю. Васильев В.С. Барбашев А.М. Касумов Р.Н.
9	Обеспечение участия сотрудников учреждения в информационно-консультационных семинарах по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	в случае получения приглашения в течение года	Касумов Р.Н.
10	Проведение антикоррупционного обучения сотрудников учреждения, путем рассылки материалов по электронной почте	ежеквартально	Касумов Р.Н.
11	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении	в течение года	Петракович А.В.
12	Приведение в соответствие с действующим законодательством	в течение года	Петракович А.В.

1	2	3	4
	ранее изданных локальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждения		
13	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлению, протестам и требованиям прокурора в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Петракович А.В. Касумов Р.Н.
14	Подготовка и направление в структурные подразделения учреждения актуальной информации об изменениях действующего законодательства и о судебной практике по вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	Касумов Р.Н.
15	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	в течение года	Петракович А.В.
16	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Романова В.А.
17	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Романова В.А.
18	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню	ноябрь – декабрь	Касумов Р.Н.

1	2	3	4
	борьбы с коррупцией (9 декабря)	2024 года	
19	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Петракович А.В. Касумов Р.Н.
20	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в учреждениях и принятие по ним мер	в течение года	Петракович А.В. Аржевикин В.Ю. Васильев В.С. Барбашев А.М. Касумов Р.Н.
21	Размещение в местах приема граждан информации о «телефоне доверия» администрации города и о его работе	в течение года	Капустин Д.В.
22	Рассмотрение поступивших от депутатов городского Совета обращений по фактам коррупционных проявлений	в течение года	Петракович А.В. Аржевикин В.Ю. Васильев В.С. Барбашев А.М. Касумов Р.Н.
23	Обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации	в течение года	Петракович А.В. Аржевикин В.Ю. Васильев В.С. Барбашев А.М. Касумов Р.Н.
24	На постоянное основе проводить работу с контрагентами на предмет недопущения коррупционных проявлений в отношении сотрудников учреждения.	в течении года	Касумов Р.Н.
25	Осуществлять проверки контрагентов на предмет	в течении года	Касумов Р.Н.

1	2	3	4
	аффилированности к сотрудникам учреждения. Не допускать факты распространения служебной информации третьим лицам.		