

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
администрации города
от 01.12.2003 № 516



УСТАВ
муниципального предприятия
города Красноярска
«Дорожное ремонтно-строительное предприятие
Ленинского района»

г. Красноярск
2003 г.

1. Общие положения

1.1.Муниципальное предприятие города Красноярск « Дорожное ремонтно-строительное предприятие Ленинского района» (в дальнейшем именуемое «Предприятие») создано в форме унитарного предприятия в соответствии с постановлением администрации города Красноярск от 15.06.94 № 470 как предприятие жилищно-коммунального хозяйства.

1.2.Учредителем Предприятия является муниципальное образование город Красноярск в лице администрации города Красноярск.

1.3.Полное фирменное наименование Предприятия: муниципальное предприятие города Красноярск «Дорожное ремонтно-строительное предприятие Ленинского района»; сокращенное наименование – МП «ДРСП Ленинского района».

1.4.Место нахождения Предприятия: Российская Федерация, 660031, г. Красноярск, ул. Глинки, 37 «Ж».

1.5.Предприятие является коммерческой организацией, действует на принципах полной самокупаемости.

1.6.Предприятие находится в ведомственном подчинении департамента городского хозяйства администрации города Красноярск.

1.7.Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки и другую атрибутику.

1.8.Предприятие от своего имени приобретает гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Предприятие не отвечает по обязательствам Учредителя и его органов. Учредитель и его органы не отвечают по обязательствам Предприятия.

1.10.Предприятие несет ответственность по своим обязательствам перед кредиторами всем принадлежащим ему имуществом.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1.Предприятие создано в целях оказания услуг по капитальному и текущему ремонту и содержанию городских автомобильных дорог, и получения прибыли.

2.2.Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном

законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- ремонт дорог, тротуаров, площадей и других объектов благоустройства;
- текущее содержание, закрепленных за Предприятием улиц и других объектов благоустройства;
- капитальный ремонт и текущее содержание объектов зеленого хозяйства;
- предоставление транспортных услуг;
- организация автостоянок и автосервиса;
- оказание платных услуг населению в виде доставки поливочной воды, ПГС, перегноя, растительной земли.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Предприятия

3.1. Собственником имущества Предприятия является муниципальное образование город Красноярск.

3.2. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности, закреплено за Предприятием на праве хозяйственного ведения и отражено на балансе Предприятия.

3.3. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- иных, не противоречащих законодательству источников.

3.4. Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества.

3.5. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.6. Уставный фонд Предприятия составляет 100000 (сто тысяч) рублей.

3.7. Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован собственником его имущества в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

3.8. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

3.9. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи Предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

3.10. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

3.11. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято его Учредителем только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

3.12. Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

3.13. Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия его Учредитель принимает решение о внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия.

3.14. Документы для государственной регистрации изменений, внесенных в Устав Предприятия в связи с увеличением его уставного фонда, а также документы, подтверждающие увеличение уставного фонда Предприятия, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

3.15. Учредитель Предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных законом, обязан уменьшить уставный фонд Предприятия.

3.16. Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного федеральным законом минимального размера уставного фонда.

3.17. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Учредитель Предприятия обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном законом порядке.

3.18. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного

законом на дату государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, Учредитель должен принять решение о ликвидации или реорганизации Предприятия.

3.19. Стоимость чистых активов Предприятия определяется на основании данных бухгалтерской отчетности в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.20. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Предприятия вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления о принятом решении или в течение тридцати дней с даты опубликования указанного сообщения потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

3.21. Государственная регистрация уменьшения уставного фонда Предприятия осуществляется только при представлении Предприятием доказательств уведомления об этом кредиторов.

3.22. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере нормативных отчислений, разработанных и утвержденных департаментом городского хозяйства администрации города Красноярска.

3.23. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия

3.24. Предприятие за счет чистой прибыли может создавать также фонды:

- фонд накопления (развития);
- фонд потребления;
- другие фонды.

Порядок использования фондов накопления и потребления устанавливается Предприятием по согласованию с департаментом городского хозяйства администрации города Красноярска.

Средства, зачисленные в вышеуказанные фонды, могут быть использованы Предприятием только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

3.25. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет города части прибыли от использования имущества Предприятия.

3.26. Предприятие отчисляет в бюджет города часть прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей по итогам отчетных периодов и налогового периода, по ставке, установленной Учредителем.

Сумма части прибыли, отчисляемая в бюджет города, определяется с учетом ранее уплаченных платежей с указанием конкретной ставки отчисления.

3.27. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое и движимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласования с Учредителем.

3.28. Имуществом стоимостью менее 100 МРОТ Предприятие распоряжается самостоятельно.

3.29. Цены и тарифы на товары (работы, услуги) Предприятия устанавливаются Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

3.30. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

3.31. Предприятие вправе осуществлять заимствования в форме:

- а) кредитов по договорам с кредитными организациями;
- б) бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствование путем размещения облигаций или выдачи векселей.

Предприятие вправе осуществлять заимствование только по согласованию с собственником его имущества объема и направлений использования привлекаемых средств.

3.32. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением и получением займов и ссуд, поручительством, получением и предоставлением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие для достижения целей своей деятельности вправе заключать хозяйственные договоры и совершать любые сделки, разрешенные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- создавать филиалы, открывать представительства и принимать решения о их ликвидации по согласованию с собственником имущества в соответствии с действующим законодательством. Положение о филиале утверждается руководителем Предприятия;
- назначать заместителей, генерального директора, главного бухгалтера Предприятия, руководителей филиалов, представительств по согласованию с департаментом городского хозяйства, главным управлением кадров, муниципальной службы и организационной работы администрации города Красноярск;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- выполнять работы и оказывать услуги в рамках предусмотренного настоящим Уставом предмета деятельности;
- приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, а по согласованию с Учредителем - кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- устанавливать структуру и штатное расписание Предприятия по согласованию с департаментом городского хозяйства и главным управлением кадров, муниципальной службы и организационной работы администрации города Красноярска;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия учредителя Предприятия.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия Учредителя.

4.6. При наличии в составе имущества Предприятия акций, управление ими производится по согласованию с Учредителем. Предприятие обязано письменно согласовать с Учредителем условия голосования по всем вопросам повестки дня общего собрания акционеров или внеочередного собрания акционеров.

4.7. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах

деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в департамент городского хозяйства, департамент недвижимости и финансовое управление администрации города Красноярска в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации

- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- застраховать имущество, переданное Предприятию на праве хозяйственного ведения в соответствии с действующими нормативно правовыми актами;

- выполнять все требования, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.8. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных собственником его имущества, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором, определяемым Учредителем.

5. Управление Предприятием

5.1. Предприятие возглавляет директор, назначаемый на эту должность Главой города по представлению департамента городского хозяйства и главного управления кадров, муниципальной службы и организационной работы администрации города Красноярска.

5.2. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом коммерческой организации, не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля на Предприятии, принимать участие в забастовках.

5.3. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества унитарного Предприятия.

5.4. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с директором Главой города Красноярска.

Должностной оклад директора изменяется на основании правового акта администрации города. Оплата труда директора осуществляется за счет средств Предприятия. Заработная плата, включая премии и надбавки, выплачивается директору одновременно с выплатой заработной платы работникам Предприятия. В случае, если директор не обеспечил работникам Предприятия своевременную выплату установленной заработной платы, включая все виды премий, надбавок, доплат, компенсаций, меры поощрения к нему не применяются до момента полного погашения задолженности работникам Предприятия по этим видам выплат. Премииальные выплаты директору Предприятия должны быть согласованы Учредителем.

5.5. Директор Предприятия без доверенности действует от имени Предприятия, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников.

5.6. Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.7. Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются Учредителем.

5.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора, не может совершаться Предприятием без согласия Учредителя.

Директор Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;
- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

5.9. Директор Предприятия должен доводить до сведения Учредителя информацию:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

5.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящим Уставом может быть признана недействительной по иску Предприятия или его Учредителя.

5.11. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

Для целей настоящего пункта стоимость отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Предприятием имущества на основании цены предложения такого имущества.

Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия Учредителя.

5.12. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

5.13. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

5.14. Взаимоотношения работников и директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.15. Главный бухгалтер Предприятия несет ответственность и пользуется правами, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация и ликвидация Предприятия

6.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется по решению Учредителя в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

6.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. Ликвидация Предприятия производится в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации Предприятия принимается Учредителем на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. Предприятие подлежит ликвидации, если стоимость чистых активов Предприятия станет ниже минимального размера уставного фонда.

6.6. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет промежуточный и ликвидационный балансы и представляет их Учредителю для утверждения.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество ликвидируемого Предприятия передается в казну города Красноярска.

6.7. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

6.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в архив в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за деятельностью предприятия

7.1. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника имущества, и другими уполномоченными органами.

7.2. Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам бухгалтерскую отчетность и иные документы.

7.3. Предприятие обязано опубликовать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

8. Хранение документов предприятия

8.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

а) Устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в Устав и зарегистрированные в установленном порядке;

- б) решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
 - в) документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
 - г) документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
 - д) внутренние документы Предприятия;
 - е) положения о филиалах и представительствах Предприятия;
 - ж) решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
 - з) списки аффилированных лиц Предприятия;
 - и) аудиторские заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
 - к) иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.
- 8.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 8.1. настоящего Устава, по месту нахождения его руководителя.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель
Главы города -
начальник
департамента недвижимости



Г.В. Игнатьев

СОГЛАСОВАНО

Начальник
департамента
городского хозяйства
департамент
ГОРОДСКОГО
ХОЗЯЙСТВА

В.А. Мурysin

Прочитано, пронумеровано и
скреплено печатью
на 14 листах

Директор МП ДРСП
Ленинского района

С.Д. Белов

Инспекция МНС России по Ленинскому
Району г. Красноярска

Выдано Свидетельство о
государственной регистрации

№ 17 Свидетельства 200 2 года

ОГРН 1022402091158

№ 15 видовая 200 4 года

ГРН 1042402091158

Руководитель Инспекции Л.Г. Бурды

Подпись

М.П.

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе.

