ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

ОМ 17.12.2021 № 945-ОД

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о департаменте городского хозяйства администрации города Красноярска, утвержденным распоряжением администрации города Красноярска от 01.07.2011 № 84-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы города
руководитель департамента А.А. Фоминых

Согласовано:
Заместитель руководителя департамента Н.Н. Петров
Заместитель руководителя департамента Т.И. Калужских
И.о. заместителя руководителя департамента Д.М. Данилова

В дело: № 51010402 – 1 экз.

Приложение
к приказу от «17» декабря 2021 № 945-гх

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории города Красноярска на 2022 год

Раздел 1. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) (далее – Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории города Красноярска.

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный жилищный контроль на территории города Красноярска осуществляется департаментом городского хозяйства администрации города Красноярска и администрациями районов в городе Красноярске (далее – уполномоченный орган).

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный жилищный контроль - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории города Красноярска проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области жилищных отношений;
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;
- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда.

жилищному контролю:

- Жилищный кодекс Российской Федерации (далее – ЖК РФ);

- Постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (далее – Правила № 170);

-Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» (далее – Правила № 491);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме») (далее – Перечень № 290);

-Постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»).

2.6. Данные о проведенных мероприятиях.

Муниципальный жилищный контроль на территории города Красноярска в 2020 году осуществлялся в соответствии со ст. 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ), Законом Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1047 «О муниципальном жилищном контроле и взаимодействии органа государственного жилищного надзора Красноярского края с органами муниципального жилищного контроля»; Уставом города Красноярска, постановлением администрации города Красноярска от 22.08.2013 № 418 «Об утверждении Порядка организации муниципального жилищного контроля в городе Красноярске», распоряжением администрации города Красноярска от 01.07.2011 № 84-р «Об утверждении Положения о департаменте городского

хозяйства администрации города Красноярска», распоряжением администрации города Красноярска от 26.02.2007 № 46-р «Об утверждении Положения об администрации района в городе Красноярске», распоряжением администрации города Красноярска от 12.10.2018 № 354-р «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города Красноярска», постановлением администрации города Красноярска от 26.12.2018 № 839 «Об утверждении Порядка оформления заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального жилищного контроля и оформления результатов таких мероприятий».

В целях реализации своих полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля:

С января по апрель месяцы 2020 года проведена 121 внеплановая проверка, в том числе по обращениям граждан – 43, по контролю за исполнением предписаний, выданных по результатам проведенных ранее проверок - 78. По результатам проверок выдано 58 предписаний, выявлено 96 нарушений обязательных требований жилищного законодательства в отношении муниципального жилищного фонда.

В 2020 году наиболее частыми нарушениями обязательных требований, предъявляемых к юридическим лицам, ответственным за содержание общего имущества многоквартирного дома (далее – МКД) были:

-обязательные требования, установленные Правилами № 170, Правилами № 491, Перечнем № 290;

- обязательные требования, установленные Правилами благоустройства территории города Красноярска, утвержденными решением Красноярского городского Совета депутатов от 25.06.2013 № В-378;

- неисполнение предписаний органов муниципального жилищного контроля;

- качества предоставления коммунальных услуг населению.

В 2020 году органами муниципального жилищного контроля в рамках полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, установленных Законом Красноярского края от 25.06.2015 № 8-3596 «О внесении изменений в статью 15.2 Закона края «Об административных правонарушениях», в адрес мировых судей судебных участков города Красноярска было направлено 4 протокола об административных правонарушениях по части 1 статьи 19.4. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ, части 1 статьи 19.4.1 КоАП РФ, части 1 статьи 19.5 КоАП РФ, статье 19.7. КоАП РФ.

Начиная с апреля месяца 2020 года, в связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным статьей 26.2 Федерального закона № 294-ФЗ, плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2020 году не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными

нарушений в соответствии с планом мероприятий (программой) по профилактике нарушений, осуществляемых органом муниципального контроля в 2020 году. В 2020 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте муниципального образования город Красноярск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального жилищного контроля. На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст. 9 Федерального закона № 294-ФЗ, в сфере муниципального жилищного контроля на территории города Красноярска на 2021 год не утверждался. В 2021 году проводятся плановые и внеплановые проверки индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере жилищного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно - ненадлежащее исполнение услуги по управлению многоквартирным домом и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Одной из причин вышеуказанных нарушений является различное толкование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями действующего жилищного законодательства и позиция подконтрольных субъектов о необязательности соблюдения этих требований.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам жилищного фонда вследствие нарушения жилищного законодательства контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований жилищного законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой уполномоченным органом контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях жилищного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2022 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на 2022 год (приложение).

Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы

Отчетные показатели Программы за 2020 год:

- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов- 79 %.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий- 70 %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной

проведение внеплановой проверки;

- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к уполномоченному органу.

Раздел 6. Порядок управления Программой

Перечень должностных лиц уполномоченного органа, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории города Красноярска

№ п/п	Должностные лица	Функции	Контакты
1	Должностные лица уполномоченного органа администрации города Красноярска	Организация и проведение мероприятий по реализации Программы	+7 (391) 265-31-93 dgh@admkrsk.ru +7 (391) 265-23-72 zdr@admkrsk.ru +7 (391) 222-37-37 kir@admkrsk.ru +7 (391) 264-19-26 len@admkrsk.ru +7 (391) 247-01-10 oct@admkrsk.ru +7 (391) 261-98-90 svr@admkrsk.ru +7 (391) 220-19-86 sov@admkrsk.ru +7 (391) 227-38-76 cnt@admkrsk.ru

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории города Красноярска на 2022 год.

Результаты профилактической работы органов контроля включаются в Доклад об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории города Красноярска на 2022 год.

Приложение к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год

План мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории города Красноярска на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	Уполномоченный орган контроля осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. Уполномоченный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля; 2) руководства по соблюдению обязательных требований; 3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий; 4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; 5) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.	Должностные лица уполномоченного органа	В течение года
		При наличии у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных		

2.	Объявление предостережения	подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уполномоченный орган объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в органы контроля возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается органами контроля в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением.	Должностные лица уполномоченного органа	В течение года
3.	Консультирование	Консультирование осуществляется должностными лицами уполномоченного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования не должно превышать пятнадцать минут. Консультирование, осуществляется по следующим вопросам: - организации и осуществления муниципального жилищного контроля; -порядка осуществления профилактических мероприятий, контрольных мероприятий; -содержания обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному жилищному контролю.	Должностные лица уполномоченного органа	В течение года

		В случае если в течение календарного года поступило пять и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа.		
4.	Профилактический визит	Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется уполномоченным органом не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения. Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.	Должностные лица уполномоченного органа	В течение года