



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

20.07.2022

№ 252

О внесении изменения в приказ
департамента финансов
от 27.12.2021 № 552

В целях повышения эффективности управления средствами бюджета города в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 решения Красноярского городского Совета депутатов от 11.12.2007 № 15-359 «О бюджетном процессе в городе Красноярске», руководствуясь Положением о департаменте финансов администрации города, утвержденным распоряжением Главы города от 15.04.2009 № 66-р,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ департамента финансов от 27.12.2021 № 552 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента», изложив приложение к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу по работе с кадрами и общим вопросам ознакомить с настоящим приказом под подпись заместителей руководителя департамента, заместителей руководителя департамента – начальников отделов, начальников отделов.

3. Отделу информатизации разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации города.

Исполняющий обязанности
руководителя департамента

В.В. Бугаева

Приложение к приказу
департамента финансов
администрации города
от 20.07.2022 № 252

«Приложение к приказу
департамента финансов
администрации города
от 27.12.2021 № 552

ПОРЯДОК проведения мониторинга качества финансового менеджмента

I. Общие положения

1. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента (далее – Порядок) определяет правила проведения департаментом финансов администрации города (далее – департамент финансов) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета города, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города (далее – ГАБС), в том числе включает правила расчета и анализа мониторинга ГАБС, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга, а также правила формирования и представления отчета департамента финансов о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента в отношении ГАБС проводится департаментом финансов путем анализа и оценки результатов выполнения бюджетных процедур составления и исполнения (организации исполнения) бюджета города, включая бюджетные процедуры финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, управления активами, осуществления внутреннего финансового аудита в целях исполнения бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента (далее – мониторинг) состоит из полугодового и годового мониторинга и проводится в следующие сроки:

полугодовой мониторинг – до 10 августа текущего финансового года;

годовой мониторинг за отчетный финансовый год – до 25 апреля года, следующего за отчетным. Под отчетным финансовым годом понимается год, предшествующий текущему финансовому году.

4. Мониторинг не проводится в отношении ГАБС, которые были созданы в течение отчетного финансового года.

5. Мониторинг ГАБС проводится по перечню показателей годового (полугодового) мониторинга согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень показателей).

6. В целях проведения мониторинга выделяются следующие группы показателей:

оценка качества управления доходами и источниками финансирования дефицита бюджета города;

оценка качества управления расходами бюджета города;

оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;

оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита и финансового менеджмента;

оценка финансово-экономической деятельности подведомственных ГАБС учреждений;

оценка качества управления активами.

7. В целях обеспечения полноты оценки качества финансового менеджмента отдельные показатели качества финансового менеджмента применяются с учетом деятельности получателей бюджетных средств, подведомственных ГАБС (далее – подведомственные учреждения).

8. Полугодовой и годовой мониторинги осуществляются на основании:

данных бюджетной отчетности ГАБС, представляемой в департамент финансов в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов России от 28.12.2010 № 191н;

данных автоматизированной системы управления бюджетным процессом «АЦК-Финансы» (далее - АСУ БП «АЦК-Финансы»), автоматизированной информационной системы «САПФИР» (далее - АИС «САПФИР»), программного комплекса «СКИФ-Бюджетный процесс» (далее – «СКИФ-БП»), программного комплекса «Информационная система управления финансами» (далее - ПК «ИСУФ»);

информации, предоставляемой ГАБС в департамент финансов в соответствии с настоящим Порядком, иной информации, относящейся к организации составления и исполнения бюджета города, имеющейся в

распоряжении департамента финансов, а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)) сведений.

9. В целях проведения мониторинга ГАБС направляют в департамент финансов информацию для проведения годового (полугодового) мониторинга согласно приложению 2 к настоящему Порядку в следующие сроки:

для проведения полугодового мониторинга – до 20 июля текущего финансового года;

для проведения годового мониторинга – до 10 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Годовой мониторинг проводится с учетом результатов внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС за отчетный финансовый год, в том числе в части информации о выявленных Контрольно-счетной палатой города Красноярска бюджетных нарушениях.

10. В случае если информация департамента финансов не совпадает с информацией ГАБС, при проведении мониторинга ГАБС используется информация департамента финансов.

II. Правила расчета показателей качества финансового менеджмента

11. Оценка качества финансового менеджмента измеряется в баллах. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам.

Максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна:

для полугодового мониторинга – 60 баллам;

для годового мониторинга - 160 баллам.

В случае если информация, необходимая для определения значения оценки показателя качества финансового менеджмента (далее – показатель), не предоставлена ГАБС, то оценка по соответствующему показателю принимается равной 0.

12. Значение оценки по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

определяется значение показателя качества финансового менеджмента в соответствии с графой 4 Перечня показателей;

на основании значения показателя качества финансового менеджмента определяется оценка (балл) в соответствии с графой 5 Перечня показателей.

13. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента каждого ГАБС осуществляется по следующей формуле:

$$КФМ = \sum K_i,$$

где:

K_i – значение оценки (балла) по i -ому показателю.

III. Правила анализа значений показателей качества финансового менеджмента

14. На основании результатов мониторинга ГАБС департаментом финансов проводится анализ значений показателей:

по оценкам, полученным ГАБС по каждому из показателей;

по суммарной оценке, полученной каждым ГАБС по применимым к нему показателям;

по средней оценке уровня финансового менеджмента ГАБС.

15. При анализе мониторинга по оценкам, полученным ГАБС по каждому из показателей, департаментом финансов:

производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГАБС по каждому из показателей;

определяются ГАБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

16. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей производится по следующей формуле:

$$SP_i = \frac{\sum K_{in}}{n},$$

где:

K_{in} – значение оценки i -го показателя по n -му ГАБС;

n – общее количество ГАБС, к которым применим данный показатель.

17. Оценка качества финансового менеджмента ГАБС по оцениваемому показателю считается неудовлетворительной в одном из следующих случаев:

если среднее значение оценки всех ГАБС больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГАБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГАБС по показателю;

если среднее значение оценки всех ГАБС меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГАБС по показателю ниже 3 баллов.

18. Анализ мониторинга по совокупности оценок, полученных каждым ГАБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента, полученной ГАБС, и максимально возможной оценки, которую может получить ГАБС за мониторинг.

19. Максимально возможная оценка, которую может получить ГАБС за качество финансового менеджмента, рассчитывается по формуле, указанной в пункте 13 настоящего Порядка, путем подстановки в нее значения 5 баллов для применимых к ГАБС показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к ГАБС показателей.

20. Уровень качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГАБС по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{КФМ}{МАХ},$$

где:

МАХ – максимально возможная оценка, которую может получить ГАБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

Чем выше значение показателя «уровень качества финансового менеджмента», тем выше уровень качества финансового менеджмента ГАБС. Максимальный уровень качества финансового менеджмента составляет 1,0.

21. По уровню качества финансового менеджмента ГАБС рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГАБС и формируется рейтинг качества финансового менеджмента ГАБС, ранжированный по убыванию их рейтинговых оценок.

22. Рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГАБС рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

Максимальная рейтинговая оценка составляет 5 баллов.

23. Средняя оценка уровня качества финансового менеджмента всех ГАБС рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \frac{\text{SUM R}}{n},$$

где:

SUM R – сумма рейтинговых оценок ГАБС;

n – количество ГАБС, в отношении которых проводился мониторинг.

24. В случае если ГАБС имеют одинаковую рейтинговую оценку качества финансового менеджмента, то при составлении рейтинга более высокая позиция присваивается тем ГАБС, суммарная оценка качества финансового менеджмента которых определялась по наибольшему числу применимых показателей. При равной суммарной оценке качества финансового менеджмента ГАБС и равном числе применимых показателей, ГАБС присваивается равная позиция в рейтинге.

IV. Правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга

25. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента ГАБС, департамент финансов в течение 15 рабочих дней со дня окончания проведения мониторинга составляет и размещает на официальном сайте администрации города отчет о результатах мониторинга по ГАБС согласно приложению 3 к настоящему Порядку и пояснительную записку к отчету, а также рейтинг ГАБС.

Отчет о результатах мониторинга должен содержать следующие сведения:

суммарную оценку качества финансового менеджмента ГАБС и оценки всех показателей, используемых для ее расчета;

максимально возможную оценку, которую может получить ГАБС за качество финансового менеджмента;

уровень качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГАБС по применимым к нему показателям;

рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГАБС;

среднее значение оценки каждого показателя.

26. В случае если отдельные показатели неприменимы к ГАБС в соответствующих графах отчета указывается слово «Неприменим», в этом случае указанные показатели в расчете не учитываются.

27. На основании уровня качества финансового менеджмента, ГАБС присваивается степень качества финансового менеджмента (далее - степень качества):

| Интервалы уровня качества финансового менеджмента | Степень качества |
|---|--|
| 0,90 – 1,00 | I - надлежащее качество финансового менеджмента (высокая) |
| 0,60 – 0,89 | II - необходимость совершенствования финансового менеджмента (средняя) |
| 0 – 0,59 | III - ненадлежащее качество финансового менеджмента (низкая) |

28. По результатам мониторинга департаментом финансов составляется рейтинг ГАБС по двум группам:

- 1 группа – ГАБС, не имеющие подведомственные учреждения;
- 2 группа – ГАБС, имеющие подведомственные учреждения.

Рейтинг предоставляется в отдел внутреннего муниципального финансового контроля департамента финансов для планирования контрольных мероприятий.

29. По результатам проведения мониторинга ГАБС, относящиеся ко II или III степени качества, предоставляют в департамент финансов сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения отчета о результатах полугодового или годового мониторинга и рейтинга.

30. При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждой группе показателей итоговое значение, по которой отклоняется от целевого значения более чем на 2 балла, должны быть указаны причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых/исполненных) мероприятиях, направленных на достижение целевых значений соответствующих групп показателей.

31. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей, могут включать:

разработку, актуализацию правовых (локальных) актов ГАБС, регламентирующих выполнение бюджетных процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях сотрудников ГАБС обязанностей и полномочий по осуществлению бюджетных процедур и операций в рамках финансового менеджмента, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;

актуализацию реестра бюджетных рисков;
совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) ГАБС, осуществляемого при выполнении бюджетных процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) ГАБС, а также на сокращение сроков подготовки документов;

проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и работников ГАБС, осуществляющих бюджетные процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, установленным в их должностных инструкциях квалификационным требованиям;

организацию повышения квалификации руководителей структурных подразделений и работников ГАБС, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента;

разработку, актуализацию правовых (локальных) актов ГАБС о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) руководителей структурных подразделений и работников ГАБС, за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении бюджетных процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

32. По результатам анализа полученных сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, департамент финансов включает в пояснительную записку к отчету о результатах мониторинга следующие сведения:

сведения о принятых ГАБС мерах по повышению качества финансового менеджмента;

выводы о необходимости принятия ГАБС дополнительных мер по повышению качества финансового менеджмента.

Исполняющий обязанности
руководителя департамента



В.В. Бугаева

Приложение 1
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей годового (полугодового) мониторинга

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|--|---|-------------------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Оценка качества управления доходами и источниками финансирования дефицита бюджета города | | | | | |
| 1 | <p>Р1. Отклонение кассового исполнения по доходам бюджета города (за исключением безвозмездных поступлений) от показателей кассового плана по доходам бюджета города (за исключением безвозмездных поступлений) на отчетный период</p> | % | <p>$R1 = 100 \times (1 - Rn / Rp)$, если $Rn \leq Rp$; $R1 = 100 \times (Rn / Rp - 1)$, если $Rn > Rp$,</p> <p>где: Rn - кассовое исполнение по доходам (без учета безвозмездных поступлений) в отчетном периоде (в тыс. рублей); Rp - показатель кассового плана по доходам (без учета безвозмездных поступлений) на отчетный период (с учетом последнего уточнения) (в тыс. рублей)</p> | <p>5 4 3 2 1 0</p> | <p>показатель отражает отклонение кассового исполнения по доходам (без учета безвозмездных поступлений) от показателей кассового плана по доходам (без учета безвозмездных поступлений) в отчетном финансовом году. Негативно расценивается как невыполнение, так и значительное перевыполнение показателей кассового плана по доходам соответствующего ГАБС</p> |
| 2 | <p>Р2. Объем невыясненных поступлений, зачисленных</p> | тыс. рублей | <p>$R2 = \text{Онп}$,</p> | | показатель отражает качество администрирования доходов |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|-------|--|-------------------|---|-----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | в бюджет города и не уточненных ГАБС и подведомственными ему учреждениями по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом | | <p>где: Опн – объем невыясненных поступлений, зачисленных в бюджет города и не уточненных ГАБС и подведомственными ему учреждениями по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом</p> <p>$R2 = 0$</p> <p>$R2 < 200$ тыс. рублей</p> <p>$R2 \geq 200$ тыс. рублей</p> | <p>5</p> <p>3</p> <p>0</p> | <p>бюджета города в отчетном финансовом году. Положительно расценивается отсутствие не уточненных по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом невыясненных поступлений. Невыясненные поступления, зачисленные на лицевой счет департамента финансов, как финансового органа администрации города, в расчете показателя не учитываются</p> |
| 3 | Р3. Взаимодействие с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП) за отчетный период | % | <p>$R3 = Nn / Fn \times 100$,</p> <p>где: N – сумма денежных средств, подлежащая уплате, указанная в загруженных извещениях по «п»-му ГАБС – участнику ГИС ГМП (включая извещения, загруженные подведомственными учреждениями) за отчетный период (в тыс. рублей); F – сумма уплаченных денежных средств, указанная в загруженных извещениях о приеме к исполнению распоряжений в пользу «п»-го ГАБС – участника ГИС ГМП (включая загруженные извещения о приеме к исполнению распоряжений в пользу подведомственных учреждений) за отчетный период (в тыс. рублей). При этом: в случае если $N = 0$ и $F = 0$, показатель Р3 к ГАБС неприменим,</p> | | <p>показатель отражает исполнение ГАБС обязанности по предоставлению в ГИС ГМП информации, необходимой для уплаты платежей в бюджет</p> |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|-------|--|-------------------|---|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | <p>в случае если $F = 0$, $R3$ присваивается значение 100 %, в случае если $R3 > 100 \%$, $R3$ присваивается значение 100 %</p> <p>$R3 = 100 \%$</p> <p>$90 \% \leq R3 < 100 \%$</p> <p>$70 \% \leq R3 < 90 \%$</p> <p>$50 \% \leq R3 < 70 \%$</p> <p>$R3 < 50 \%$</p> | 5 4 3 2 0 | |
| 4 | <p>R4. Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет</p> | тыс. рублей | <p>$R4 = ZД_k - ZД_n$</p> <p>где: R4 - уровень прироста просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам в отчетном финансовом году; $ZД_n$ - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам по состоянию на 1 января отчетного финансового года; $ZД_k$ - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом</p> <p>$R4 = 0$, либо значение отрицательное</p> <p>$R4 > 0$</p> | 5 0 | <p>значение показателя характеризует качество администрирования доходов бюджета города в отчетном периоде.</p> <p>Негативным считается факт накопления значительного объема просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом</p> |
| 5 | <p>R5. Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет</p> | % | <p>$R5 = ZД_{пор} / (ZД_{пор} + ZД_{спис}) \times 100$,</p> <p>где: R5 - удельный вес погашенной просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет в общем объеме снижения просроченной дебиторской задолженности; $ZД_{пор}$ - объем погашенной просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс.</p> | 0 | <p>значение показателя характеризует состояние дебиторской задолженности и управление этой задолженностью, в том числе выполнение мер по повышению качества управления дебиторской задолженностью.</p> |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|-------|--|-------------------|--|-----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6 | Р6. Привлечение в бюджет города субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов | % | <p>рублей); ЗДелпис - объем списанной просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс. рублей) 80 % <= P5 <= 100 % 60 % <= P5 < 80 % 40 % <= P5 < 60 % 20 % <= P5 < 40 % 10 % <= P5 < 20 % P5 < 10 %</p> | 5 4 3 2 1 0 | Ориентиром является значение показателя, превышающее 80% |
| 7 | Р7. Соблюдение требований к содержанию методики прогнозирования поступлений по | | <p>Р6 = Зп / Зв x 100, где: Зп - количество заявок, фактически направленных ГАБС в министерства Красноярского края, для получения средств субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов; Зв – плановое количество заявок, которые необходимо направить в министерства Красноярского края, для получения средств субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов Р6 = 100 % 70 % <= Р6 < 100 % 70 % > Р6</p> | 1 3 5 1 | показатель свидетельствует о качестве работы ГАБС по привлечению в бюджет города субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов |
| 7 | Р7. Соблюдение требований к содержанию методики прогнозирования поступлений по | | <p>методика прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета города соответствует общим требованиям установленным Правительством Российской Федерации</p> | 5 | значение показателя характеризует выполнение установленных требований к содержанию |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|--|--|-------------------|--|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | источникам финансировании дефицита бюджета города | | методика прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета города не соответствует общим требованиям установленным Правительством Российской Федерации | 0 | методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета. Целевым ориентиром является соблюдение общих требований к содержанию методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета города |
| 8 | Р8. Своевременность погашения долговых обязательств | | Р8 - количество дней просрочки платежа от даты погашения долговых обязательств, установленной в договоре о предоставлении бюджетного кредита или в муниципальном контракте на оказание услуг по предоставлению кредита кредитной организации Р8 = 0 Р8 = 1 Р8 > 1 | 5 3 0 | значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля. Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении ГАБС сроков погашения долговых обязательств. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| 2. Оценка качества управления расходами бюджета города | | | | | |
| 9 | Р9. Своевременность внесения изменений в сводную бюджетную роспись после принятия решения Красноярского городского Совета депутатов (далее – КГСД) о | | отсутствие факта несвоевременного внесения изменений в сводную бюджетную роспись наличие факта несвоевременного внесения изменений в сводную бюджетную роспись | 5 0 | в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Красноярска и Порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|-----------|---|-------------------|---|-----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | внесении изменений в решение КГСД о бюджете города на очередной год и плановый период (далее – решение о бюджете города) | | | | <p>средств бюджета города Красноярска от 07.11.2016 № 317, ГАБС не позднее 3 рабочих дней после принятия решения КГСД о внесении изменений в решение о бюджете города вносят соответствующие изменения в АСУ ВП «АЦК-Финансы» на основании данных из АИС «САПФИР»</p> |
| 10 | Р10. Качество кассового планирования расходов бюджета города ГАБС | % | <p>Р10 = $\Phi / \text{Ку} \times 100$,</p> <p>где: Φ – финансирование расходов за отчетный период за счет налоговых и неналоговых доходов (в тыс. рублей); Ку – кассовый план по расходам уточненный до 24 числа текущего месяца (в тыс. рублей). Показатель рассчитывается ежемесячно</p> <p>98 % \leq Р10 \leq 100 % 96 % \leq Р10 < 98 % 94 % \leq Р10 < 96 % 90 % \leq Р10 < 94 % Р10 < 90 %</p> | 5 4 2 1 0 | <p>показатель отражает качество планирования расходов за счет налоговых и неналоговых доходов</p> |
| 11 <*> | Р11. Отклонение объема расходов ГАБС в IV квартале от среднего объема расходов за I - III кварталы (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих | | <p>Р11 = $A4 / ((A1 + A2 + A3) / 3)$,</p> <p>где: А1, А2, А3, А4 - объем расходов ГАБС в I, II, III, IV кварталах отчетного финансового года (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение) (в тыс. рублей)</p> | | <p>значение показателя характеризует равномерность исполнения расходов бюджета города в отчетном финансовом году и отражает концентрацию расходов в IV квартале.</p> |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|-----------|---|-------------------|--|---|--|
| 1 | 2 целевое назначение) | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | <p>P11 <= 1</p> <p>1 < P11 <= 1,5</p> <p>1,5 < P11 <= 2</p> <p>2 < P11 <= 2,5</p> <p>2,5 < P11 <= 3</p> <p>P11 > 3</p> | <p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p> | <p>Из расчета исключаются расходы капитального характера, в том числе осуществляемые в рамках адресной инвестиционной программы (группа видов расходов 400 «Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности»).</p> <p>По департаменту финансов из расчета исключаются расходы:</p> <p>резервного фонда администрации города Красноярска;</p> <p>на оплату судебных актов по искам к муниципальной собственности, вступивших в законную силу;</p> <p>на обслуживание муниципального долга;</p> <p>зарезервированные на обеспечение заработной платы до уровня МРОТ</p> |
| 12 <*> | P12. Обеспечение достижения показателей результативности использования субсидий и (или) иных межбюджетных | | <p>достижение целевых значений показателей результативности использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов, предусмотренных соглашениями по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом</p> | 5 | <p>положительно расценивается достижение целевых значений показателей результативности использования субсидий и (или) иных межбюджетных</p> |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|-----------|--|-------------------|--|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | трансфертов, предоставленных бюджету города из вышестоящих бюджетов | | недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов, предусмотренных соглашениями по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом | 0 | трансфертов из вышестоящих бюджетов, предусмотренных соглашениями |
| 13 <*> | Р13. Доля неиспользованных ГАБС на конец года бюджетных ассигнований | % | <p>Р13 = 100 - (Ркир / Роба x 100),</p> <p>где: Ркир – кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году (в тыс. рублей); Роба – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных ГАБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи (без учета остатка экономии сложившейся по итогам проведения торгов и расторжения муниципальных контрактов, договоров) (в тыс. рублей)</p> <p>Р13 <= 1%</p> <p>1% < Р13 <= 5%</p> <p>5% < Р13 <= 10%</p> <p>10% < Р13 <= 15%</p> <p>15% < Р13 <= 20%</p> <p>Р13 > 20%</p> | 5 4 3 2 1 0 | показатель характеризует качество планирования и исполнения ГАБС бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью. Негативно расценивается значительный объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. По департаменту финансов из расчета исключаются расходы: резервного фонда администрации города Красноярска; на оплату судебных актов по искам к муниципальному образованию, вступивших в законную силу; на обслуживание муниципального долга; зарезервированные на обеспечение заработной платы до уровня МРОТ |
| 14 <*> | Р14. Доля неиспользованных ГАБС | % | Р14 = 100 - (Мк / М x 100), | | показатель свидетельствует о качестве работы ГАБС по |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|-------|--|-------------------|--|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету города из вышестоящих бюджетов | | <p>где:</p> <p>Мк – кассовое исполнение расходов ГАБС, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету города из вышестоящих бюджетов в отчетном финансовом году (в тыс. рублей);</p> <p>М – объем субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету города из вышестоящих бюджетов, предусмотренных ГАБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи (без учета остатка экономии сложившейся по итогам проведения торгов и расторжения муниципальных контрактов, договоров) (в тыс. рублей)</p> <p>$P14 \leq 1\%$</p> <p>$1\% < P14 \leq 5\%$</p> <p>$5\% < P14 \leq 10\%$</p> <p>$10\% < P14 \leq 15\%$</p> <p>$15\% < P14 \leq 20\%$</p> <p>$P14 > 20\%$</p> | 5 4 3 2 1 0 | <p>освоению средств субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету города из вышестоящих бюджетов.</p> <p>Ориентиром для ГАБС является значение показателя равное 100 %</p> |
| 15 | P15. Наличие у ГАБС и подведомственных ему учреждений просроченной дебиторской задолженности | тыс. рублей | <p>$P15 = \text{Дтн}$,</p> <p>где:</p> <p>Дтн – объем просроченной дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом</p> <p>$P15 = 0$</p> <p>$P15 > 0$</p> | 5 0 | <p>ориентиром является отсутствие просроченной дебиторской задолженности</p> |
| 16 | P16. Наличие у ГАБС и подведомственных ему | тыс. рублей | $P16 = \text{Ктп}$, | | ориентиром является отсутствие просроченной |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|--------|--|-------------------|--|-----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | учреждений просроченной кредиторской задолженности | | <p>где: Ктп – объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом</p> <p>$P16 = 0$</p> <p>$P16 > 0$</p> | 5 | кредиторской задолженности |
| 17 | Р17. Своевременность утверждения в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) плана - графика закупок | | <p>план – график закупок утвержден в ЕИС в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента доведения до ГАБС лимитов бюджетных обязательств</p> <p>план – график закупок утвержден в ЕИС в срок, превышающий 10 рабочих дней с момента доведения до ГАБС лимитов бюджетных обязательств</p> <p>$P18 = A / B \times 100$,</p> <p>где: А – объем размещения ГАБС (начальная максимальная цена контракта) муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципального нужд по закупкам, осуществляемым конкурентными способами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс. рублей), В – объем доведенных ГАБС лимитов бюджетных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципального нужд по закупкам, осуществляемым конкурентными способами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, утвержденный планом-графиком (в тыс. рублей)</p> | 5 | показатель характеризует своевременность утверждения планов-графиков в ЕИС |
| 18 <*> | Р18. Уровень размещения ГАБС муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в отчетном финансовом году по закупкам, осуществляемым конкурентными способами | % | <p>где: А – объем размещения ГАБС (начальная максимальная цена контракта) муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципального нужд по закупкам, осуществляемым конкурентными способами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс. рублей), В – объем доведенных ГАБС лимитов бюджетных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципального нужд по закупкам, осуществляемым конкурентными способами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, утвержденный планом-графиком (в тыс. рублей)</p> <p>$P18 \geq 99 \%$</p> <p>$95\% \leq P18 < 99 \%$</p> <p>$90\% \leq P18 < 95 \%$</p> | 5 3 2 | показатель характеризует качество планирования потребности в лимитах бюджетных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по закупкам, осуществляемым конкурентными способами. Ориентиром является значение показателя, равное 100% |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|---|---|-------------------|--|-----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 19 | Р19. Нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок при планировании закупок | | <p>Р19 - количество фактов несоблюдения ГАБС требований, влекущих применение мер ответственности в соответствии со статьей 7.29.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в отчетном периоде</p> <p>Р19 = 0</p> <p>Р19 > 0</p> | <p>5</p> <p>0</p> | показатель отражает качество финансовой дисциплины ГАБС в сфере закупок |
| 3. Оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности | | | | | |
| <*> | Р20. Соблюдение сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности в департамент финансов | | <p>годовая бюджетная отчетность представлена ГАБС в департамент финансов в установленные сроки</p> <p>годовая бюджетная отчетность представлена ГАБС в департамент финансов с нарушением установленных сроков</p> | 5 | оценивается соблюдение сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности, утвержденных приказом департамента финансов на отчетный финансовый год |
| <*> | Р21. Наличие несоответствий годовой бюджетной отчетности ГАБС требованиям к ее составлению | | <p>Р21 – количество фактов несоответствий в формах годовой бюджетной отчетности ГАБС, выявленных департаментом финансов в ходе проведения камеральной проверки отчетности</p> <p>Р21 = 0</p> <p>Р21 <=5</p> <p>Р21 > 5</p> | 5 | оценивается наличие несоответствий годовой бюджетной отчетности требованиям к ее составлению, выявленных департаментом финансов в результате камеральной проверки |
| 22 <*> | Р22. Степень достоверности бюджетной отчетности ГАБС (по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета | тыс. руб. | <p>в случае отсутствия искажения бюджетной отчетности</p> <p>в случае незначительного искажения бюджетной отчетности (менее 100 тыс. рублей), если поставленная о назначении административного наказания вступили в силу в случае допущения значительного искажения отчетности (от 100 тыс. рублей до 1 млн рублей), если поставленная о</p> | 5 | показатель отражает надежность внутреннего финансового аудита в отношении составления бюджетной отчетности ГАБС. Ориентиром для ГАБС |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|-------|---|-------------------|---|-----------------------------|--|
| 1 | города за отчетный финансовый год, проводимой Контрольно-счетной палатой города Красноярска) | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 23 | Р23. Наличие в годовой бюджетной отчетности сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств | | назначении административного наказания вступили в силу в случае допущения грубого искажения бюджетной отчетности (свыше 1 млн рублей), если постановления о назначении административного наказания вступили в силу инвентаризация активов и обязательств проводилась инвентаризация активов и обязательств не проводилась | 5 0 | является недопущение искажений показателей бюджетной отчетности позитивно расценивается факт наличия сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств в годовой бюджетной отчетности |
| 4. | Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита и финансового менеджмента | | | | |
| 24 | Р24. Доля контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году, в том числе внешняя проверка годовой бюджетной отчетности ГАБС Контрольно-счетной палатой города Красноярска за отчетный финансовый год, в ходе которых выявлены бюджетные нарушения | % | Р24 = Кфн / Квкм x 100, где: Кфн – количество мероприятий, в ходе которых выявлены бюджетные нарушения органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году в отношении ГАБС; Квкм – количество контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отношении ГАБС в отчетном финансовом году | 5 3 1 0 | показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета города. Ориентиром является отсутствие бюджетных нарушений |
| 25 | Р25. Осуществление ВФА в отчетном финансовом году | да/нет | ВФА осуществлялся в отчетном финансовом году ВФА не осуществлялся в отчетном финансовом году | 5 0 | данный показатель отражает соблюдение требований действующего законодательства в части |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|-----------|--|-------------------|---|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 26 <*> | Р26. Доля устраненных ГАБС нарушений и (или) недостатков, выявленных в ходе осуществления ВФА в отчетном финансовом году в соответствии с заключением о результатах проведения аудиторских мероприятий | % | <p>Р26 = Кун / Кн x 100,</p> <p>где: Кун – количество устраненных ГАБС нарушений и (или) недостатков, выявленных в ходе осуществления ВФА в отчетном финансовом году по результатам проведения аудиторских мероприятий; Кн – количество нарушений и (или) недостатков, выявленных ГАБС в ходе осуществления ВФА в отчетном финансовом году по результатам проведения аудиторских мероприятий.</p> <p>В случае если руководителем принято решение о самостоятельном выполнении действий, направленных на достижение целей осуществления ВФА (упрощенной системе ВФА), а так же, если в ходе осуществления ВФА в отчетном финансовом году нарушений и (или) недостатков не выявлено, показатель Р26 к ГАБС неприменим</p> <p>Р26 = 100 %</p> <p>50% <= Р26 < 100%</p> <p>Р26 < 50%</p> | 5 3 0 | <p>порядка организации и осуществления ВФА. Негативно оценивается не осуществление у ГАБС ВФА</p> <p>данный показатель отражает полностью устранения ГАБС нарушений и (или) недостатков, выявленных в ходе осуществления ВФА. Ориентиром является устранение в полном объеме выявленных нарушений и (или) недостатков.</p> <p>Негативно оценивается наличие не устраненных нарушений и (или) недостатков</p> |
| 27 | Р27. Проведение мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ГАБС получателей бюджетных средств, администраторов | | <p>наличие опубликованного рейтинга в сети Интернет подведомственных ГАБС администраторов средств бюджета города и (или) наличие опубликованного отчета наличие рейтинга результатов деятельности подведомственных ГАБС администраторов средств бюджета города и (или) отчета, не опубликованного в сети Интернет</p> | 5 3 0 | <p>ориентиром является проведение ГАБС мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов средств</p> |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|-----------|--|-------------------|--|-----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | <p>Доходов бюджета города (далее – администраторы средств бюджета города), наличие и публикация рейтинга результатов их деятельности в сети Интернет, и (или) наличие отчета о результатах проведенного мониторинга качества финансового менеджмента (далее – отчет)</p> | | <p>отсутствие рейтинга результатов деятельности подведомственных ГАБС администраторов средств бюджета города и (или) отсутствие отчета</p> | 0 | <p>бюджета города, составление и публикация рейтинга в сети Интернет и (или) наличие и публикация отчета. Отчет ГАБС, имеющего одного подведомственного администратора средств бюджета города, о проведении мониторинга качества финансового менеджмента отражает отклонения от максимально возможного результата</p> |
| 28 <*> | <p>Р28. Проведение мониторинга заработной платы в учреждениях, координируемых ГАБС, в разрезе категорий работников и типов учреждений (показатель для ГАБС, в ведении которых находятся муниципальные учреждения социальной сферы)</p> | | <p>наличие правового (локального) акта ГАБС об организации проведения мониторинга заработной платы в координируемых учреждениях и результатов использования мониторинга в оценке деятельности координируемых учреждений</p> <p>отсутствие правового (локального) акта ГАБС об организации проведения мониторинга заработной платы в координируемых учреждениях и результатов использования мониторинга в оценке деятельности координируемых учреждений</p> | 5 0 | <p>в рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается факт организации мониторинга заработной платы в координируемых учреждениях</p> |
| 29 <*> | <p>Р29. Представление в Департамент финансов информации с пояснительной запиской о результатах проведенного мониторинга заработной платы в учреждениях,</p> | | <p>представление в департамент финансов достоверной информации в полном объеме</p> <p>представление в департамент финансов недостоверной и (или) неполной информации</p> <p>непредставление в департамент финансов информации</p> | 5 3 0 | <p>показатель характеризует сроки и качество проведенного анализа</p> |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|---|---|-------------------|--|-----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | координируемых ГАБС, в разрезе категорий работников и типов учреждений (показатель для ГАБС, в ведении которых находятся муниципальные учреждения социальной сферы) | | | | |
| 5. Оценка финансово-экономической деятельности подведомственных ГАБС учреждений | | | | | |
| 30 <*> | Р30. Оценка использования бюджетных средств координируемым ГАБС учреждениями на выполнение муниципального задания | % | $P29 = V_0 / V_c \times 100,$ <p>где: V_0 – остаток денежных средств на счетах координируемых ГАБС учреждений, предоставленных на выполнение муниципального задания, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс. рублей); V_c – общий объем денежных средств, профинансированных координируемым ГАБС учреждениям на выполнение муниципального задания в отчетном финансовом году (в тыс. рублей)</p> | 5 | показатель отражает качество планирования расходов на выполнение муниципального задания ГАБС в отношении координируемых учреждений. Ориентиром является отсутствие остатка денежных средств на выполнение муниципального задания на конец отчетного финансового года на счетах координируемых ГАБС учреждений |
| | | | $0 \leq P29 \leq 2,5 \%$ $2,5 \% < P29 \leq 5 \%$ $5 \% < P29$ | 3 0 | |
| 31 <*> | Р31. Доля остатков неиспользованных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения | % | $P30 = \text{Рост} / \text{Расшир} \times 100,$ <p>где: Рост – общий объем остатков неиспользованных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения, предоставляемых муниципальным бюджетным и</p> | | показатель отражает качество финансового планирования бюджетными и автономными учреждениями, координируемым ГАБС. Ориентиром является отсутствие неиспользованных |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|---|---|-------------------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – иные цели) и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность (далее – субсидии на капитальные вложения), предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, координируемым ГАБС, к общему объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения | | <p>автономным учреждениям, координируемым ГАБС, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (без учета остатка экономии, сложившейся по итогам проведения торгов и расторжения муниципальных контрактов, договоров) (в тыс. рублей);</p> <p>Расчет – общий объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, координируемым ГАБС, на отчетный финансовый год (в тыс. рублей)</p> <p>Р30 = 0</p> <p>0 < Р30 <= 5 %</p> <p>5 % < Р30 <= 10 %</p> <p>10 % < Р30 <= 15 %</p> <p>15 % < Р30 <= 20 %</p> <p>20 % < Р30</p> | <p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p> | <p>субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения</p> |
| 6. Оценка качества управления активами | | | | | |
| 32 <*> | Р32. Отсутствие фактов недостач и хищений материальных ценностей, | | отсутствие фактов недостач и хищений материальных ценностей, допущенных ГАБС в отчетном финансовом году | 5 | наличие сумм установленных недостач и хищений материальных ценностей у |

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Расчет показателя | Оценка по показателю (балл) | Комментарий |
|-------|---|-------------------|---|-----------------------------|---|
| 1 | 2 допущенных ГАБС в отчетном финансовом году | 3 | 4 наличие фактов недостач и хищений материальных ценностей, допущенных ГАБС в отчетном финансовом году | 5 0 | 6 ГАБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Ориентиром для ГАБС является отсутствие недостач и хищений |

<*> Показатель заполняется только при годовом мониторинге качества финансового менеджмента ГАБС.

Приложение 2
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента

ИНФОРМАЦИЯ
Для проведения годового (полугодового) мониторинга

| № п/п | Наименование показателя | Источник информации |
|----------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Р3. Взаимодействие с ГИС ГМП за отчетный период | представляется информация: о сумме денежных средств, подлежащей уплате, указанной в задруженных извещениях (включая извещения, задруженные подведомственными учреждениями) за отчетный период (в тыс. рублей); о сумме уплаченных денежных средств, указанной в задруженных извещениях о приеме к исполнению распоряжений (включая задруженные извещения о приеме к исполнению распоряжений в пользу подведомственных учреждений) за отчетный период (в тыс. рублей) |
| 2 <*> | Р5. Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет | представляется информация: об объеме погашенной просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс. рублей); об объеме списанной просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс. рублей) |
| 3 | Р6. Привлечение в бюджет города субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов | представляется информация: о количестве заявок, фактически направленных ГАБС в министерства Красноярского края, для получения средств субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов; о плановом количестве заявок, которые необходимо направить в министерства Красноярского края, для получения средств субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов |
| 4 <*> | Р12. Обеспечение достижения показателей результативности использования субсидий и (или) иных межбюджетных | представляются копии отчетов о достижении результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, направленных в |

| № п/п | Наименование показателя | Источник информации |
|----------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | трансфертов, предоставленных бюджету города из вышестоящих бюджетов | Министерства Красноярского края |
| 5 <*> | Р18. Уровень размещения ГАБС муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в отчетном финансовом году по закупкам, осуществляемым конкурентными способами | предоставляется информация: об объеме размещения ГАБС (начальная максимальная цена контракта) муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд по закупкам, осуществляемым конкурентными способами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс. рублей); об объеме доведенных ГАБС лимитов бюджетных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд по закупкам, осуществляемым конкурентными способами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, утвержденном планом-графиком (в тыс. рублей) |
| 6 | Р19. Нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок при планировании закупок | предоставляется информация в табличном виде по форме согласно приложению 1 к Информации для проведения годового (полугодового) мониторинга |
| 7 <*> | Р22. Степень достоверности отчетной отчетности ГАБС (по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год, проводимой Контрольно-счетной палатой города Красноярска) | предоставляется информация: о фактах искажения бюджетной отчетности, если постановления о назначении административного наказания вступили в силу (в тыс. рублей), либо об отсутствии фактов искажения отчетности по результатам внешней проверки |
| 8 <*> | Р24. Доля контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году, в том числе внешняя проверка годовой бюджетной отчетности ГАБС Контрольно-счетной палатой города Красноярска в за отчетный финансовый год, в ходе которых выявлены бюджетные нарушения | предоставляется информация в табличном виде по форме согласно приложению 2 к Информации для проведения годового (полугодового) мониторинга |
| 9 <*> | Р25. Осуществление ВФА в отчетном финансовом году | предоставляется информация о принятом в отчетном финансовом году руководителем ГАБС решении об организации внутреннего финансового аудита в части одного из вариантов: об образовании субъекта внутреннего финансового аудита; о самостоятельном выполнении руководителем ГАБС действий, направленных на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита (упрощенное осуществление внутреннего финансового аудита); о передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита |

| № п/п | Наименование показателя | Источник информации |
|-----------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 10 <*> | Р26. Доля устраненных ГАБС нарушений и (или) недостатков, выявленных в ходе осуществления ВФА в отчетном финансовом году в соответствии с заключенными о результатах проведения аудиторских мероприятий | лицам, указанным в п. 16 Федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита» (Приказ Министерства финансов РФ от 18.12.2019 № 237н) представляется информация в табличном виде. Подписанная руководителем ГАБС таблица должна содержать графы: наименование ГАБС, количество выявленных нарушений и (или) недостатков, количество устраненных нарушений и (или) недостатков по результатам проведения аудиторских мероприятий. В случае если руководителем принято решение о самостоятельном выполнении действий, направленных на достижение целей осуществления ВФА (упрощенной системе ВФА), а так же, если в ходе осуществления ВФА в отчетном финансовом году нарушений и (или) недостатков не выявлено, то в таблице проставляется соответствующая отметка |
| 11 | Р27. Проведение мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ГАБС администраторов средств бюджета города, наличие и публикация рейтинга результатов их деятельности в сети Интернет, и (или) наличие отчета о результатах проведенного мониторинга качества финансового менеджмента | представляется интернет-ссылка, по которой на официальном сайте ГАБС размещен рейтинг результатов деятельности подведомственных ГАБС администраторов средств бюджета города и (или) наличие опубликованного отчета. Для ГАБС, имеющего одного подведомственного администратора средств бюджета города, отчет отражает отклонения от максимально возможного результата |
| 12 <*> | Р28. Проведение мониторинга заработной платы в учреждениях, координируемых ГАБС, в разрезе категорий работников и типов учреждений (показатель для ГАБС, в ведении которых находятся муниципальные учреждения социальной сферы) | представляется информация: о правовом (локальном) акте об организации проведения мониторинга заработной платы в координируемых учреждениях: дата, номер; наименование; дата вступления в силу |
| 13 <*> | Р29. Представление в департамент финансов информации с пояснительной запиской о результатах проведенного мониторинга заработной платы в учреждениях, координируемых ГАБС, в разрезе категорий работников и типов учреждений (показатель для ГАБС, в ведении которых находятся муниципальные учреждения социальной сферы) | представляется информация в табличном виде по форме согласно приложению 3 к Информации для проведения годового (полугодового) мониторинга. В пояснительной записке к информации должны быть указаны результаты проведенного мониторинга заработной платы в учреждениях, координируемых ГАБС и использование данных результатов в оценке деятельности учреждения |

| № п/п | Наименование показателя | Источник информации |
|-----------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 14 <*> | Р30. Оценка использования бюджетных средств координируемыми ГАБС учреждениями на выполнение муниципального задания | предоставляется информация: об остатке денежных средств на счетах координируемых ГАБС учреждений, предоставленных на выполнение муниципального задания, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс. рублей); об общем объеме денежных средств, профинансированных координируемым ГАБС учреждениям на выполнение муниципального задания в отчетном финансовом году (в тыс. рублей) |
| 15 <*> | Р31. Доля остатков неиспользованных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, координируемым ГАБС, к общему объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения | предоставляется информация: об общем объеме остатков неиспользованных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, координируемым ГАБС, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (без учета остатка экономии, сложившейся по итогам проведения торгов и расторжения муниципальных контрактов, договоров) (в тыс. рублей); об общем объеме бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, координируемым ГАБС, на отчетный финансовый год (в тыс. рублей) |
| 16 <*> | Р32. Отсутствие фактов недостач и хищений материальных ценностей, допущенных ГАБС в отчетном финансовом году | предоставляется информация о наличии фактов недостач и хищений материальных ценностей, допущенных ГАБС в отчетном финансовом году (в тыс. рублей) |

<*> Показатель заполняется только при годовом мониторинге качества финансового менеджмента ГАБС.

В случае если отдельные показатели мониторинга качества финансового менеджмента неприменимы к ГАБС, в департамент финансов предоставляется перечень данных показателей.

Приложение 1
к Информации для проведения годового
(полугодового) мониторинга

ИНФОРМАЦИЯ
о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок при планировании закупок

_____ (наименование ГАБС)

| № п/п | Дата проверки | Проверяемый период | Наименование контрольного органа | Тема проверки (наименование мероприятия) | Содержание нарушения (результаты проверки) с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи Кодекса об административных правонарушениях, положения которого нарушены |
|-------|---------------|--------------------|----------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель ГАБС _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (телефон)

**Приложение 2
к Информации для проведения годового
(полугодового) мониторинга**

ИНФОРМАЦИЯ

о контрольных мероприятиях, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году, в том числе внешняя проверка годовой бюджетной отчетности ГАБС Контрольно-счетной палатой города Красноярска за отчетный финансовый год, в ходе которых выявлены бюджетные нарушения

_____ (наименование ГАБС)

| № п/п | Дата проверки | Проверяемый период | Наименование контрольного органа | Тема проверки (наименование мероприятия) | Содержание нарушения (результаты проверки) с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены |
|-------|---------------|--------------------|----------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель ГАБС _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (телефон) _____

| № п/п | Наименование должности | ФОТ (с учетом начислений) тыс. руб. | Фактические расходы | | | | | | | | | | | | Примечание | | | | | | |
|-------|--|-------------------------------------|---------------------|-----------------------------|-------|-----------------------------------|-------|--|--------|--|-------|--|-------|---------------------------------|------------|---|----|------------------------------------|--|-------------------------------------|--|
| | | | в том числе | | | | | | из них | | | | | | | | | | | | |
| | | | сумма | % | сумма | % | сумма | % | сумма | % | сумма | % | сумма | % | | | | | | | |
| 4 | здравоохранителя Медицинская сестра (органы здравоохранения) Заведующий хозяйством Техник по ремонту аппаратуры Библиотекарь Инженер Лаборант Системный администратор Инженер (ведущий) Механик Юрисконсульт Секретарь учебной части Диспетчер образовательного учреждения Инженер по эксплуатации видео и ортехники Секретарь руководителя Тьютор Инструктор по труду Бухгалтер - кассир Ведущий бухгалтер Старший вожатый 5 Обслуживающий персонал всего, в том числе Водитель Грузчик Дворник Исполник и т. д. в разрезе | 1-2-4 | 2 | 3-2/1 | 4-6-8 | 5-4/1 | 6 | 7-6-4 | 8 | 9-8-4 | 10 | 11-1/10, 12 мес. 1.302*1000 | 12 | 13-1/12 12мес. 1.302*1000 | 14 | 15 | 16 | | | | |
| | | гарантированная часть* | | стимулирующие выплаты всего | | ежемесячные стимулирующие выплаты | | разовые стимулирующие выплаты (выплаты по итогам работы за период (месяц, квартал, год) и др.) | | среднегодовая штатная численность, ед. | | средняя зарплата на 1 ед. (без учета начислений), руб. | | среднегодовая численность, чел. | | средняя зарплата (без учета начислений), руб. | | минимальная заработная плата, руб. | | максимальная заработная плата, руб. | |

| № п/п | Наименование должности | ФОТ (с учетом начислений) всего, тыс. руб. | Фактические расходы | | | | | | | | | | | | Примечание | | | |
|--------------|------------------------|---|------------------------|-------|-----------------------------|-------|-----------------------------------|-------|--|-------|--|--|---------------------------------|---|------------|---|----|--|
| | | | в том числе | | | | | | на них | | | | | | | | | |
| | | | гарантированная часть* | | стимулирующие выплаты всего | | ежемесячные стимулирующие выплаты | | разовые стимулирующие выплаты (выплаты по итогам работы за период (месяц, квартал, год) и др.) | | среднегодовая штатная численность, ед. | средняя зарплата на I ед. (без учета начислений), руб. | среднегодовая численность, чел. | средняя зарплата (без учета начислений), руб. | | Сравнено: по основному месяцу работы в расчете на 1 ставку | | |
| сумма | % | сумма | % | сумма | % | сумма | % | | | | 13=1/12 | 14 | 15 | 16 | | | | |
| 4 | | 1=2+4 | 2 | 3=2/1 | 4=6+8 | 5=4/1 | 6 | 7=6/4 | 8 | 9=8/4 | 10 | 11=1/10*12 мес./302*1000 | 12 | 13=1/12 12мес./1,302*1000 | 14 | 15 | 16 | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель ГАБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (телефон)

**Приложение 3
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента**

**ОТЧЕТ
о результатах мониторинга ГАБС**

за _____

| № п / п | Наименование ГАБС | Наименование группы показателей / наименование показателя качества финансового менеджмента | | | | | | | | | | | | | | | | | | ИТОГО по ГАБС КФМ (количество баллов) | МАХ (максимальная оценка по числу показателей, применяемых для конкретного ГАБС) | Q (уровень качества) | R (рейтинговая оценка: Q x 5) | Степень качества финансового менеджмента | Место в рейтинге |
|--|-------------------------------|--|-----------|-----------|--|-----------|-----------|---|------------|------------|---|------------|------------|---|------------|------------|--|------------|------------|---------------------------------------|--|----------------------|-------------------------------|--|------------------|
| | | 1. Оценка качества управления доходами и источниками финансирования города | | | 2. Оценка качества управления расходами бюджета города | | | 3. Оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности | | | 4. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита и финансового менеджмента | | | 5. Оценка финансово-экономической деятельности подведомственных ГАБС учреждений | | | 6. Оценка качества управления активами | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 Балл | 4 Балл | 5 Балл | 6 Балл | 7 Балл | 8 Балл | 9 Балл | 10 Балл | 11 Балл | 12 Балл | 13 Балл | 14 Балл | 15 Балл | 16 Балл | 17 Балл | 18 Балл | 19 Балл | 20 Балл | 21 Балл | 22=20/21 | 23 Балл | 24 | 25 | |
| 1 группа – ГАБС, не имеющие подведомственные учреждения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | SPi (среднее значение оценки) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 группа – ГАБС, имеющие подведомственные учреждения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | SPi (среднее значение оценки) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Если отдельные показатели неприменимы к ГАБС в соответствующих графах указывается слово «Неприменим»

Приложение 4
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента

СВЕДЕНИЯ

о реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента

_____ (наименование ГАБС)

| № п/п | Наименование | Отклонение от целевого значения по показателю | Причины отклонения | Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя | | |
|-------|---|---|--------------------|--|---|---|
| | | | | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Отметка об исполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Указываются наименование группы показателей качества финансового менеджмента, итоговое значение оценки, по которой по результатам мониторинга отклоняется от целевого значения более чем на 2 балла | | | указываются планируемые (исполняемые/исполненные) мероприятия, направленные на достижение целевых значений соответствующих групп показателей | указывается планируемый срок завершения мероприятия | ставится отметка после завершения мероприятия |

Руководитель ГАБС _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (телефон)».