УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Главы города –

руководитель департамента финансов

администрации города

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Хаснутдинова

 «30» января 2020 года

**План противодействия коррупции в департаменте финансов**

**администрации города Красноярска на 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель/Контроль за исполнением** | **Ожидаемый результат** |
| **1** | Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе контроля в сфере закупок, путем проведения контрольных мероприятий в органах городского самоуправления, муниципальных учреждениях и предприятиях, а также в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | в соответствии с планом контрольной деятельности департамента финансов на 2020 год | заместитель руководителя департамента - начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля/заместитель Главы города - руководитель департамента финансов | минимизация и устранение нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения |
| **2** | Размещение на официальных сайтах в сети Интернет информации о контрольных мероприятиях, проведенных департаментом финансов в соответствии с пунктом 1 настоящего Плана | после окончания проведения контрольных мероприятий | заместитель руководителя департамента - начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля, начальник отдела информатизации/заместитель Главы города -руководитель департамента финансов | обеспечение открытости и доступности информации о деятельности департамента финансов; устранение факторов, препятствующих соблюдению законодательства Российской Федерации |
| **3** | Размещение на официальных сайтах в сети Интернет информации о контрольных мероприятиях, проведенных в департаменте финансов | после окончания проведения контрольных мероприятий | все отделы департамента/заместитель Главы города -руководитель департамента финансов | обеспечение открытости и доступности информации о деятельности департамента финансов |
| **4** | Направление материалов контрольных мероприятий при выявлении в ходе их проведения нарушений, носящих коррупционный характер, а также содержащих признаки коррупционных преступлений в прокуратуру города Красноярска (в соответствии с Планами мероприятий межведомственной рабочей группы по противодействию коррупции на 1 и 2 полугодия 2020 года) | в течение года | заместитель руководителя департамента - начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля, начальник юридического отдела/заместитель Главы города - руководитель департамента финансов | обеспечение взаимодействия попредупреждению и пресечению правонарушений коррупционной направленности |
| **5** | Размещение на официальном сайте администрации города информации о заграничных командировках лиц, замещающих должности муниципальной службы в департаменте финансов, целях командировки и отчетов об их результатах | не позднее 7 рабочих дней со дня окончания заграничной командировки | начальник (заместитель начальника) отдела по работе с кадрами и общим вопросам/ заместитель Главы города -руководитель департамента финансов | устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в области бюджетных правоотношений |
| **6** | Размещение на официальном сайте информации о премировании и награждении ценным подарком лиц, замещающих должности муниципальной службы высшей и главной групп должностей категории «руководители» за выполнение заданий особой важности и сложности | не позднее 7 рабочих дней со дня издания приказа о премировании и награждении ценным подарком | начальник (заместитель начальника) отдела по работе с кадрами и общим вопросам/ заместитель Главы города -руководитель департамента финансов | устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в области бюджетных правоотношений |
| **7** | Размещение на официальном сайте администрации города информации о легковых автомобилях, закрепленных за лицами, замещающими в департаменте финансов должности муниципальной службы высшей и главной групп должностей категории «руководители» с указанием марок автомобилей и их государственных регистрационных номеров | не позднее 7 рабочих дней со дня издания приказа о закреплении | заведующий отделом материально-технического обеспечения (или специалист 1 категории отдела материально-технического обеспечения, на которого возложены соответствующие обязанности), начальник отдела учета и отчетности исполнения бюджета, начальник (заместитель начальника) отдела по работе с кадрами и общим вопросам/ заместитель Главы города -руководитель департамента финансов | создание дополнительного способа осуществления контроля за использованием служебного автотранспорта |
| **8** | Ознакомление муниципальных служащих департамента с материалами по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства  | в течение года | начальник (заместитель начальника) отдела по работе с кадрами и общим вопросам/заместитель Главы города - руководитель департамента финансов | обеспечение реализацииположений ст. 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» |
| **9** | Исполнение мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2020 год, утвержденным распоряжением администрации города от 28.01.2020 № 7-орг  | в сроки, указанные в Плане администрации  | Все отделы департамента в пределах своей компетенции/заместитель Главы города - руководитель департамента финансов  | реализация положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»  |