Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 мая 2009 г. N 40-а

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА

В СООТВЕТСТВИИ СО СТАТЬЕЙ 165 ЖИЛИЩНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ

ФЕДЕРАЦИИ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ

С ПРОВЕДЕНИЕМ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ

(В ЧАСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Главы г. Красноярска от 04.08.2009 N 300,от 03.03.2010 N 73,Постановлений администрации г. Красноярска от 08.04.2011 N 113,от 30.05.2011 N 190, от 01.07.2011 N 250, от 18.08.2011 N 342,от 23.12.2011 N 586, от 27.07.2012 N 319, от 29.01.2013 N 36,от 05.09.2013 N 444, от 06.11.2013 N 612, от 19.03.2014 N 137,от 21.07.2015 N 465, от 29.06.2016 N 357, от 15.05.2017 N 298,от 18.08.2017 N 528, от 06.03.2018 N 145, от 14.12.2018 N 810,от 20.09.2019 N 663) |

В целях своевременного и качественного ремонта жилищного фонда города Красноярска, руководствуясь ст. 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 45, 58, 59 Устава города Красноярска, постановляю:

(преамбула в ред. Постановления Главы г. Красноярска от 03.03.2010 N 73)

1. Утвердить [Положение](#P43) о порядке предоставления субсидий из бюджета города в соответствии со статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения затрат в связи с проведением капитального ремонта многоквартирных домов (в части проведения технического обследования) согласно приложению.

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска от 06.03.2018 N 145, от 20.09.2019 N 663)

2. Департаменту информационной политики администрации города (Акентьева И.Г.) опубликовать данное Постановление в газете "Городские новости".

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2009.

4. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на заместителя Главы города - начальника департамента городского хозяйства Ящука В.М.

Исполняющий обязанности

Главы города

В.П.БОБРОВ

Приложение

к Постановлению

администрации города

от 12 мая 2009 г. N 40-а

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА

В СООТВЕТСТВИИ СО СТАТЬЕЙ 165 ЖИЛИЩНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ

ФЕДЕРАЦИИ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ

С ПРОВЕДЕНИЕМ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ

(В ЧАСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска от 06.03.2018 N 145,от 14.12.2018 N 810, от 20.09.2019 N 663) |

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий управляющим организациям (за исключением организаций, управляющих государственным жилищным фондом и обслуживающих данный фонд, государственных (муниципальных) учреждений), товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным для удовлетворения потребностей граждан в жилье (далее - Управляющие организации), в соответствии со статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения затрат в связи с проведением капитального ремонта многоквартирных домов (в части проведения технического обследования) (далее - Субсидия).

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

2. Главным распорядителем Субсидий является департамент городского хозяйства администрации города (далее - Департамент).

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3. Субсидии предоставляются из бюджета города в соответствии со статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения затрат в связи с проведением капитального ремонта многоквартирных домов (в части проведения технического обследования).

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

4. Субсидии предоставляются в пределах средств бюджета города, предусмотренных на эти цели в соответствующем финансовом году, и в соответствии с договорами, заключенными между Департаментом и Управляющими организациями.

В целях согласования с жителями города вопросов о проведении капитального ремонта многоквартирных домов (в части проведения технического обследования) и утверждении сметы расходов администрация района, в границах которого находится жилой дом, принимает участие в собрании собственников помещений в многоквартирном доме с муниципальной долей собственности.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

5. Размер Субсидий определяется исходя из суммы затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов (в части проведения технического обследования), в соответствии со сметой расходов на данный вид работ (далее - Смета).

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

6. Департамент формирует комиссию по рассмотрению заявок Управляющих организаций, претендующих на получение Субсидий (далее - Комиссия), в количестве 4 человек, состоящую из представителей:

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

Департамента (председатель) - 1 человек;

Управляющей организации - 1 человек;

администрации района - 1 человек;

абзац утратил силу. - Постановление администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663;

муниципального казенного учреждения города Красноярска "Управление дорог, инфраструктуры и благоустройства" (далее - МКУ "УДИБ") - 1 человек.

7. Для получения Субсидий Управляющие организации представляют в Департамент следующие документы:

заявку на предоставление Субсидии по форме, установленной Департаментом;

копию протокола собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе Управляющей организации, копию договора управления (другие документы, подтверждающие полномочия Управляющей организации по управлению многоквартирным домом);

копию учредительных документов Управляющей организации;

копию протокола собрания собственников помещений в многоквартирном доме с решением о проведении капитального ремонта их дома (в части проведения технического обследования), об утверждении Сметы расходов;

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи пакета документов;

справку о состоянии расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

копии Сметы, составленной Управляющей организацией, согласованной с МКУ "УДИБ" и собранием собственников помещений в многоквартирном доме;

акт осмотра многоквартирного дома, оформленный Управляющей организацией, который должен включать: описание текущего состояния дома с приложением фотографий; дату проведения последнего капитального ремонта дома и виды выполнявшихся работ; дату ввода многоквартирного дома в эксплуатацию.

8. Управляющие организации несут ответственность за достоверность и правильность документов, представляемых для получения Субсидии.

9. Требования, которым должны соответствовать Управляющие организации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора о предоставлении Субсидии:

у Управляющих организаций должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Управляющих организаций должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Красноярска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Красноярска;

Управляющие организации не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

Управляющие организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Управляющие организации не должны получать средства из бюджета города на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 3](#P61) настоящего Положения.

10. Комиссия в течение десяти рабочих дней с даты принятия документов, указанных в [пункте 7](#P75) настоящего Положения, рассматривает их и осуществляет отбор Управляющих организаций, представивших документы, по следующим критериям:

неудовлетворительное техническое состояние многоквартирного дома, подтвержденное актом осмотра дома, оформленным Управляющей организацией;

продолжительность эксплуатации многоквартирного дома после ввода в эксплуатацию или последнего капитального ремонта не менее 15 лет;

результаты плановых и внеплановых осмотров, проведенных согласно Постановлению Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" (дефектные ведомости, журналы, паспорта, акты);

соответствие требованиям, указанным в [пункте 9](#P86) настоящего Положения;

заявленный вид работ по капитальному ремонту многоквартирных домов (в части проведения технического обследования) отсутствует в Региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края, на текущий финансовый год.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

11. После рассмотрения заявок Комиссия в течение одного рабочего дня принимает решение:

а) о заключении договора на предоставление Субсидий Управляющим организациям, соответствующим установленным критериям, указанным в [пункте 10](#P92) настоящего Положения;

б) об отказе в заключении договора о предоставлении Субсидий в случае:

несоответствия заявителя критериям, предусмотренным в [пункте 10](#P92) настоящего Положения;

непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в [пункте 7](#P75) настоящего Положения;

представления документов, содержащих недостоверные сведения.

12. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более пятидесяти процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

13. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

14. Решения Комиссии оформляются протоколом в день рассмотрения заявок.

15. На основании решений Комиссии Департамент в течение трех рабочих дней формирует и утверждает список объектов капитального ремонта многоквартирных домов (в части проведения технического обследования), финансируемых за счет средств Субсидий.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

16. Уведомление о результатах рассмотрения заявок направляется Департаментом в адрес Управляющих организаций, подавших документы на получение Субсидий, на следующий рабочий день после подписания протокола заседания Комиссии.

17. Договоры на предоставление Субсидий (далее - Договор) заключаются между Департаментом и Управляющими организациями, прошедшими отбор в соответствии с настоящим Положением, в течение десяти рабочих дней с даты подписания протокола заседания Комиссии.

Типовая форма договора устанавливается департаментом финансов администрации города Красноярска.

Договор заключается на один финансовый год.

Договор должен содержать следующие условия:

а) выполнение полного объема работ осуществляется в финансовом году, в котором заключен Договор;

б) финансовое обеспечение затрат на капитальный ремонт многоквартирного дома (в части проведения технического обследования) осуществляется в финансовом году, в котором заключен Договор, после выполнения полного объема работ;

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

в) обязанность Управляющей организации в гарантийный срок, который составляет не менее трех лет со дня согласования в соответствии с [пунктом 20](#P135) настоящего Положения с МКУ "УДИБ" и Департаментом документов, указанных в [пункте 19](#P123) настоящего Положения, устранить выявленные недостатки и дефекты безвозмездно;

г) согласие получателей Субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Договору о предоставлении Субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

д) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

18. Привлечение подрядных организаций для проведения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов (в части проведения технического обследования) осуществляется в соответствии с порядком привлечения подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, утвержденным правовым актом администрации города.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

19. Предоставление Субсидий в финансовом году, в котором заключен Договор, осуществляется на основании следующих документов, представленных Управляющими организациями до 30 ноября года, в котором заключен Договор:

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 14.12.2018 N 810)

копий договоров подряда на проведение капитального ремонта многоквартирных домов (в части проведения технического обследования);

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

копий протоколов по отбору подрядных организаций;

копий дополнительных соглашений - в случае заключения дополнительных соглашений к договорам подряда;

актов приемки выполненных работ (форма КС-2) и (или) актов сдачи-приемки выполненных работ;

справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме об утверждении результата выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов (в части проведения технического обследования) в соответствии со Сметами, указанными в [абзаце восьмом пункта 7](#P83) настоящего Положения;

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

документов, подтверждающих выполнение работ (заключение специализированной организации о выполнении обследования технического состояния строительных конструкций здания).

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

20. Перечисление Субсидий Управляющим организациям в финансовом году, в котором заключен Договор, осуществляется в следующем порядке:

Управляющие организации представляют в МКУ "УДИБ" документы, указанные в [пункте 19](#P123) настоящего Порядка (далее - Документы);

МКУ "УДИБ" в течение трех рабочих дней после получения Документов от Управляющих организаций осуществляет проверку выполненных работ и согласование представленных Управляющими организациями актов приемки и (или) актов сдачи-приемки выполненных работ (с указанием на актах дат их получения и согласования);

Управляющие организации в течение одного рабочего дня после проверки и согласования МКУ "УДИБ" представляют Документы в Департамент;

Департамент в течение трех рабочих дней после получения Документов согласовывает их (с указанием дат их получения и согласования).

21. Управляющие организации могут использовать средства Субсидий только на цели, предусмотренные Договором и настоящим Положением.

22. Департамент формирует и направляет в департамент финансов администрации города заявку на финансирование средств Субсидий на очередной месяц в соответствии с требованиями составления и ведения кассового плана исполнения бюджета города.

23. Департамент финансов администрации города в соответствии с заявкой и в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на эти цели, направляет денежные средства на лицевой счет Департамента.

24. Департамент в течение двух рабочих дней после поступления денежных средств на лицевой счет направляет выделенные средства Субсидий Управляющим организациям согласно условиям заключенного Договора на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями Субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

(п. 24 в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

25. Управляющие организации в течение пяти рабочих дней после поступления денежных средств на их расчетные счета перечисляют средства на расчетные счета подрядных организаций на основании договоров подряда и актов и (или) актов сдачи-приемки выполненных работ, согласованных с МКУ "УДИБ" и Департаментом.

Денежные средства, перечисленные Управляющими организациями на расчетные счета подрядных организаций с нарушениями условий настоящего Положения, подлежат возврату Управляющими организациями на лицевой счет Департамента не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

Департамент осуществляет возврат средств Субсидий в бюджет города не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным.

26. Ответственность за достоверность представляемых Департаменту данных об объемах выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов (в части проведения технического обследования) возлагается на Управляющие организации.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

26.1. Управляющие организации в течение десяти рабочих дней направляют заключение специализированной организации о выполнении технического обследования в региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края.

(п. 26.1 введен Постановлением администрации г. Красноярска от 20.09.2019 N 663)

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

27. Получатели Субсидий представляют в Департамент отчеты об использовании Субсидии в порядке, сроки и по формам, установленным Договором.

IV. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ

28. Контроль за соблюдением Управляющими организациями условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляется в ходе обязательной проверки, проводимой Департаментом.

29. Департамент и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с действующим законодательством.

30. В случае использования Субсидий не по целевому назначению или неиспользования их в установленные сроки, а также в случае выявления фактов нарушения Управляющими организациями условий, установленных при предоставлении Субсидий, Департамент в течение пяти дней с даты выявления указанных обстоятельств принимает решение о возврате предоставленных Субсидий и направляет письменные уведомления Управляющим организациям о возврате в десятидневный срок, но не позднее 20 января года, следующего за отчетным, перечисленных сумм Субсидий.

Управляющие организации в течение десяти дней с даты получения уведомления, но не позднее 20 января года, следующего за отчетным, обязаны произвести возврат на лицевой счет Департамента ранее полученных сумм Субсидий, указанных в уведомлении, в полном объеме.

Возврат в текущем финансовом году Управляющими организациями остатков Субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в случаях, предусмотренных договором о предоставлении Субсидий.

31. Департамент осуществляет возврат неиспользованных или использованных не по целевому назначению средств Субсидий не позднее 25 января года, следующего за отчетным, в бюджет города.

32. В случае если Управляющая организация не возвратила Субсидию в установленный срок или возвратила ее не в полном объеме, Департамент в течение 30 дней с даты истечения срока, установленного [пунктом 30](#P163) настоящего Положения, обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных средств Субсидии в бюджет города в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. В случае непредоставления Управляющими организациями Документов в порядке и срок, установленные [пунктом 19](#P123) настоящего Положения, Департамент в одностороннем порядке отказывается от исполнения Договора, о чем уведомляет Управляющую организацию.

Договор считается расторгнутым со дня, указанного в уведомлении.

Заключение дополнительного соглашения не требуется.

34. В случае расторжения Договора по основанию, предусмотренному [пунктом 33](#P168) настоящего Положения, Субсидия не предоставляется.

Заместитель Главы города -

начальник департамента

городского хозяйства

В.М.ЯЩУК