Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2014 г. N 168

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска

от 01.08.2014 [N 478](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4193C907457721CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m1F), от 07.08.2014 [N 489](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4193C905447221CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m1F),

от 02.10.2014 [N 626](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4193CF03497521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m1F), от 17.02.2015 [N 68](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m1F),

от 17.03.2015 [N 129](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C804447221CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m1F), от 15.05.2015 [N 293](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191CD074D7C21CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m1F))

В соответствии со [статьями 78.2](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0FE4794C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D14ACA36m4F), [79](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0FE4794C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D14ACF36m0F) Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [статьями 41](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4197CC0F4B7321CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5714F30mCF), [58](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4197CC0F4B7321CE643DEC45F62CF4A9FB9643C8613Cm6F), [59](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4197CC0F4B7321CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5764230m4F) Устава города Красноярска, постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P46) принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям в виде субсидий на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность согласно приложению 1.

2. Утвердить [Порядок](#P1793) принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности согласно приложению 2.

3. Утвердить [Регламент](#P3493) взаимодействия органов администрации города по включению объектов в адресную инвестиционную программу города Красноярска и внесению изменений в утвержденную адресную инвестиционную программу согласно приложению 3.

4. Утвердить [Положение](#P4340) о комиссии по формированию адресной инвестиционной программы и внесению изменений в утвержденную адресную инвестиционную программу города Красноярска согласно приложению 4.

4.1. Утвердить [Порядок](#P4413) реализации адресной инвестиционной программы города Красноярска при приобретении объектов недвижимости в муниципальную собственность согласно приложению 5.

(п. 4.1 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4193C907457721CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m2F) администрации г. Красноярска от 01.08.2014 N 478)

5. Установить, что в отношении объектов, включенных в адресную инвестиционную программу города Красноярска на 2014 год и плановый период 2015 - 2016 годов, по которым до вступления в силу настоящего Постановления главными распорядителями бюджетных средств приняты приказы о бюджетных ассигнованиях на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в порядке, установленном [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4994C30F487E7CC46C64E0473Fm1F) администрации города от 15.03.2013 N 122 "О формировании адресной инвестиционной программы города Красноярска на очередной финансовый год и плановый период и внесении изменений в утвержденную адресную инвестиционную программу", защита инвестиционных проектов не проводится.

6. Органам, координирующим деятельность муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, не позднее 07.04.2014:

1) признать утратившими силу приказы главных распорядителей бюджетных средств о бюджетных ассигнованиях на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности;

2) принять приказы о предоставлении бюджетных ассигнований муниципальным автономным учреждениям, муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям в виде субсидий на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

7. Признать утратившими силу:

[Постановление](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4994C30F487E7CC46C64E0473Fm1F) администрации города от 15.03.2013 N 122 "О формировании адресной инвестиционной программы города Красноярска на очередной финансовый год и плановый период и внесении изменений в утвержденную адресную инвестиционную программу";

[Постановление](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4994C302457E7CC46C64E0473Fm1F) администрации города от 23.07.2013 N 363 "О внесении изменения в Постановление администрации города от 15.03.2013 N 122".

7.1. Органы, координирующие деятельность учреждения и (или) предприятия, а также отраслевые органы администрации города несут ответственность за полноту и достоверность информации, представляемой в департамент социально-экономического развития администрации города.

(п. 7.1 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m2F) администрации г. Красноярска от 17.02.2015 N 68)

7.2. Департамент финансов администрации города уведомляет департамент социально-экономического развития администрации города о подготовке проекта решения Красноярского городского Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период в течение 5 рабочих дней со дня подготовки проекта, но не позднее 10 рабочих дней до предполагаемой даты внесения.

(п. 7.2 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30mCF) администрации г. Красноярска от 17.02.2015 N 68)

8. Настоящее Постановление опубликовать в газете "Городские новости" и разместить на официальном сайте администрации города.

Глава города

Э.Ш.АКБУЛАТОВ

Приложение 1

к Постановлению

администрации города

от 27 марта 2014 г. N 168

ПОРЯДОК

ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ

УЧРЕЖДЕНИЯМ, МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ

В ВИДЕ СУБСИДИЙ НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ В ОБЪЕКТЫ

КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска

от 17.02.2015 [N 68](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30mDF), от 15.05.2015 [N 293](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191CD074D7C21CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m2F))

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям (далее - предприятия) бюджетных ассигнований из бюджета города в виде субсидии на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, включенных и не включенных в муниципальные программы (далее соответственно - решение, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, субсидия).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

заявители инвестиционных проектов - учреждения и (или) предприятия;

инвестиционный проект - комплекс мероприятий по осуществлению инвестиций в форме капитальных вложений в один или несколько объектов строительства, расширения, реконструкции и технического перевооружения действующих предприятий и учреждений, проектно-изыскательские работы и другие затраты с обоснованием экономической целесообразности, объемов и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимой проектной документации, разработанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке стандартами (нормами и правилами), а также описанием практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план). Бизнес-план инвестиционного проекта составляется в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами города;

объект инвестиционного проекта - градостроительная и проектная документация; строящиеся и реконструируемые муниципальные объекты; объекты недвижимости, приобретаемые в муниципальную собственность;

защита инвестиционного проекта - мероприятие по рассмотрению инвестиционных проектов с целью принятия решения комиссией по формированию адресной инвестиционной программы и внесению изменений в утвержденную адресную инвестиционную программу города Красноярска (далее - Комиссия) о целесообразности финансирования реализации проекта за счет средств адресной инвестиционной программы города (далее - АИП города).

3. Принятие решений о предоставлении субсидий и включение объектов в АИП города осуществляется в сроки, определенные правовым актом города о разработке бюджетного послания на очередной финансовый год и плановый период, с учетом приоритетов и объема денежных средств, планируемого на реализацию программы.

4. Инициатором подготовки проекта решения выступает орган, координирующий деятельность учреждения и (или) предприятия (далее - орган, координирующий деятельность).

5. Не допускается при исполнении бюджета города предоставление субсидии, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

6. Для включения объектов, по которым планируется предоставление субсидии, в АИП города заявители инвестиционных проектов представляют в орган, координирующий деятельность, до 10 мая текущего года следующие документы:

1) обращение о необходимости реализации инвестиционного проекта, содержащее сведения о наименовании учреждения, предприятия, организационно-правовой форме, Ф.И.О. руководителей и лиц, ответственных за реализацию инвестиционного проекта, реквизиты учреждения, предприятия (адрес, номера телефонов и факсов, адрес электронной почты);

2) бизнес-план инвестиционного проекта на бумажном носителе и в электронном виде.

7. Орган, координирующий деятельность, в течение 15 дней рассматривает представленные заявителями документы, определяет целесообразность предоставления субсидии исходя из приоритетов программы социально-экономического развития города, финансовой и социальной эффективности инвестиционных проектов, определенной в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4391CC05487E7CC46C64E0473Fm1F) Главы города от 10.06.2008 N 320 "О порядке оценки эффективности инвестиционных проектов, рекомендуемых для включения в адресную инвестиционную программу города Красноярска".

В случае признания целесообразности предоставления субсидии орган, координирующий деятельность, оформляет заявку на включение объектов в АИП города и согласовывает ее с заместителем Главы города, координирующим соответствующую отрасль.

8. Заявка на включение объектов в АИП города содержит:

1) сопроводительное письмо;

2) перечень объектов, рекомендуемых для включения в АИП города, согласованный заместителем Главы города, курирующим соответствующую отрасль;

3) бизнес-планы инвестиционных проектов, начало финансирования которых предполагается в очередном финансовом году;

4) мотивированные заключения на инвестиционные проекты, начало финансирования которых предполагается в очередном финансовом году;

5) пояснительные записки по объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств АИП города в предыдущие годы, а также по объектам, начало финансирования которых предполагается в плановом периоде;

6) расчет и обоснования вносимых изменений в АИП города.

Заявка на включение объектов в АИП города должна соответствовать следующим требованиям:

а) [перечень](#P139) объектов, рекомендуемых для включения в АИП города на очередной финансовый год и плановый период, составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с учетом приоритетов финансирования:

действующие обязательства;

безусловно принимаемые обязательства;

принимаемые обязательства, объем которых может быть сокращен в случае неблагоприятных корректировок основных параметров бюджета города;

принимаемые обязательства, объем которых может быть включен в АИП города при благоприятных условиях формирования бюджета;

б) мотивированные заключения включают в себя обоснование приоритетности объектов, оценку социальной и финансовой эффективности инвестиционного проекта, произведенную в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4391CC05487E7CC46C64E0473Fm1F) Главы города от 10.06.2008 N 320 "О порядке оценки эффективности инвестиционных проектов, рекомендуемых для включения в адресную инвестиционную программу города Красноярска";

в) пояснительные записки по объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств АИП города в предыдущие годы, включают в себя описание планируемых к выполнению работ, обоснование объемов финансирования исходя из заключенных муниципальных контрактов и сметной стоимости объектов;

г) пояснительные записки по объектам, начало финансирования которых предполагается в плановом периоде, включают в себя анализ исходного состояния, обоснование необходимости включения объекта в АИП города с учетом приоритетов программы социально-экономического развития города, нормативной потребности оказания услуг, характеристику объекта, необходимый объем субсидии, сроки строительства или реконструкции, ожидаемый финансовый и социальный эффекты;

д) расчет и обоснования вносимых изменений в АИП города составляются по форме согласно [приложениям 2](#P775), [2а](#P1162).

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191CD074D7C21CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m3F) администрации г. Красноярска от 15.05.2015 N 293)

9. Департамент финансов администрации города доводит до отраслевых органов администрации города предельные объемы бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств в рамках АИП города на очередной финансовый год и плановый период.

10. Орган, координирующий деятельность, в срок, определенный правовым актом города о разработке бюджетного послания на очередной финансовый год и плановый период, представляет в департамент социально-экономического развития администрации города заявку на включение объектов в АИП города, которая содержит:

1) сопроводительное письмо;

2) перечень объектов, рекомендуемых для включения в АИП города, согласованный заместителем Главы города, курирующим соответствующую отрасль;

3) пояснительные записки по объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств АИП города в предыдущие годы, а также по объектам, начало финансирования которых предполагается в плановом периоде;

4) бизнес-планы инвестиционных проектов, начало финансирования которых предполагается в очередном финансовом году;

5) мотивированные заключения на инвестиционные проекты, начало финансирования которых предполагается в очередном финансовом году;

6) в случае оформления заявки на приобретение объекта недвижимости в муниципальную собственность - обоснование цены приобретения. В качестве обоснования цены приобретения может выступать результат независимой оценки в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность;

7) расчет и обоснования вносимых изменений в АИП города.

11. Необходимость предоставления субсидий на очередной финансовый год и плановый период согласовывается органом, координирующим деятельность, с курирующими органами исполнительной власти Красноярского края. Информация о согласовании субсидий направляется в департамент социально-экономического развития администрации города не позднее 1 августа текущего года.

12. Департамент социально-экономического развития администрации города в течение 20 дней после получения бизнес-планов инвестиционных проектов осуществляет их проверку на соответствие требованиям [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4391CC05487E7CC46C64E0473Fm1F) Главы города от 10.06.2008 N 320 "О порядке оценки эффективности инвестиционных проектов, рекомендуемых для включения в адресную инвестиционную программу города Красноярска", готовит [заключения](#P1315) по бизнес-планам инвестиционных проектов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

В случае несоответствия бизнес-плана инвестиционного проекта требованиям [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4391CC05487E7CC46C64E0473Fm1F) Главы города от 10.06.2008 N 320 "О порядке оценки эффективности инвестиционных проектов, рекомендуемых для включения в адресную инвестиционную программу города Красноярска" департамент социально-экономического развития администрации города письменно уведомляет об этом орган, координирующий деятельность. Для устранения недостатков устанавливается срок, не превышающий 7 рабочих дней.

13. Департамент социально-экономического развития администрации города в течение 25 дней после получения заявки формирует [перечень](#P1371) рекомендуемых для включения в АИП города объектов, по которым планируется предоставление субсидий (далее - перечень объектов) на очередной финансовый год и плановый период, по отраслевому признаку с учетом заключений по бизнес-планам и доведенных предельных объемов бюджетных ассигнований по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку и направляет его в Комиссию для защиты инвестиционных проектов.

14. Комиссия заслушивает защиту инвестиционных проектов, рассматривает представленный перечень рекомендуемых для включения в АИП города объектов и принимает решение о включении объектов в АИП города.

15. Защита инвестиционных проектов включает в себя:

1) обоснование стоимости инвестиционного проекта, сроков его реализации, финансовой и социальной эффективности;

2) ответы на вопросы членов Комиссии;

3) обсуждение инвестиционного проекта Комиссией и принятие решения открытым голосованием.

16. Рассмотренный Комиссией перечень объектов согласовывается департаментом социально-экономического развития администрации города с Главой города.

17. Решение Комиссии является основанием для подготовки органами, координирующими деятельность учреждений и (или) предприятий, приказов о бюджетных ассигнованиях в виде субсидий на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

18. На основании принятых приказов о бюджетных ассигнованиях в виде субсидий на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность объекты подлежат включению в проект АИП города.

Приложение 1

к Порядку

принятия решений

о предоставлении бюджетных

ассигнований муниципальным

бюджетным и муниципальным

автономным учреждениям,

муниципальным унитарным

предприятиям в виде субсидий

на капитальные вложения в объекты

капитального строительства

муниципальной собственности

или приобретение объектов

недвижимого имущества

в муниципальную собственность

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы города,

координирующий отрасль

Подпись И.О. Фамилия

Дата

ПЕРЕЧЕНЬ

рекомендуемых для включения в АИП города объектов,

по которым планируется предоставление субсидий

К удорожания 20\_\_ год (очередной финансовый год) = \_\_\_\_.

К удорожания 20\_\_ год (1-й год планового периода) = \_\_\_\_.

К удорожания 20\_\_ год (2-й год планового периода) = \_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер, код бюджетной классификации | Наименование отрасли, программы, объекта | Количество объектов | Приоритеты | Мощность | Сроки реализации проекта | Сметная стоимость строительства, реконструкции в ценах 2001 года, тыс. руб. | Остаток сметной стоимости на начало года в ценах 2001 года, тыс. руб. | Остаток сметной стоимости на начало года в ценах соответствующих лет, тыс. руб. | Финансирование в ценах соответствующих лет, тыс. руб. | | | | | Заказчик, подрядчик |
| всего | в том числе по источникам финансирования: | | | |
| доходные источники бюджета города | субсидия из краевого бюджета | субсидия из федерального бюджета | муниципальный облигационный заем |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Действующие обязательства | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Итого по действующим обязательствам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по непрограммным мероприятиям |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Принимаемые обязательства | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Итого по принимаемым обязательствам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по непрограммным мероприятиям |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель органа

администрации города Подпись И.О. Фамилия

Приложение 2

к Порядку

принятия решений

о предоставлении бюджетных

ассигнований муниципальным

бюджетным и муниципальным

автономным учреждениям,

муниципальным унитарным

предприятиям в виде субсидий

на капитальные вложения в объекты

капитального строительства

муниципальной собственности

или приобретение объектов

недвижимого имущества

в муниципальную собственность

Расчет и обоснования вносимых изменений

в адресную инвестиционную программу

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование отрасли, программы, объекта | Наличие | | Остаток сметной стоимости (расчетная стоимость) на начало финансового года, тыс. рублей | | Финансирование, тыс. рублей | | | | Отклонение сметной стоимости (расчетной стоимости) от капитальных вложений, предусмотренных в решении о бюджете, тыс. рублей | | Предложения к изменению финансирования, (-) невостребованные средства (+) дополнительная потребность, тыс. рублей | | | | Обоснования изменений |
| ПСД (дата) | заключения экспертизы (дата) | на дату формирования бюджета города | на дату корректировки бюджета города | всего | в том числе по источникам финансирования | | | всего | в том числе по источникам финансирования | | |
| доходные источники бюджета города | субсидия из краевого бюджета | субсидия из федерального бюджета | доходные источники бюджета города | субсидия из краевого бюджета | субсидия из федерального бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = [7](#P805) + [8](#P806) + [9](#P807) | 7 | 8 | 9 | 10 = [4](#P802) - [6](#P804) | 11 = [5](#P803) - [6](#P804) | 12 = [13](#P811) + [14](#P812) + [15](#P813) | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Всего, в том числе по годам: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель органа

администрации города Подпись И.О. Фамилия

Приложение 2а

к Порядку

принятия решений

о предоставлении бюджетных

ассигнований муниципальным

бюджетным и муниципальным

автономным учреждениям,

муниципальным унитарным

предприятиям в виде субсидий

на капитальные вложения в объекты

капитального строительства

муниципальной собственности

или приобретение объектов

недвижимого имущества

в муниципальную собственность

Список изменяющих документов

(введены [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191CD074D7C21CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30mCF) администрации г. Красноярска

от 15.05.2015 N 293)

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАНСИРОВАНИЕМ ОБЪЕКТА АИП

ГОРОДА В РАЗРЕЗЕ СТАТЕЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование отрасли, ГРБС, программы, подпрограммы, объекта | Код бюджетной классификации | | | | | Утвержденные инвестиции | | Добавить (+) | | | | Уменьшить (-) | | | | Инвестиции с учетом корректировки | | Примечание |
| всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | |
| по КБК | всего | доходные источники бюджета города | субсидия из федерального бюджета | субсидия из краевого бюджета | доходные источники бюджета города | субсидия из федерального бюджета | субсидия из краевого бюджета | по КБК | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  | Отрасль | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Главный распорядитель - | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Муниципальная программа | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель органа

администрации города Подпись И.О. Фамилия

Приложение 3

к Порядку

принятия решений

о предоставлении бюджетных

ассигнований муниципальным

бюджетным и муниципальным

автономным учреждениям,

муниципальным унитарным

предприятиям в виде субсидий

на капитальные вложения в объекты

капитального строительства

муниципальной собственности

или приобретение объектов

недвижимого имущества

в муниципальную собственность

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по бизнес-плану инвестиционного проекта

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование инвестиционного проекта |  |
| 2. Заявитель |  |
| 3. Соответствие инвестиционного проекта приоритетам программы социально-экономического развития города |  |
| 4. Срок реализации инвестиционного проекта |  |
| 5. Источники финансирования и размер субсидии с разбивкой по годам |  |
| 6. Цель инвестиционного проекта |  |
| 7. Показатели финансовой и социальной эффективности от реализации инвестиционного проекта: |  |
| дополнительные налоговые поступления в бюджет города |  |
| экономия средств бюджета города за счет снижения эксплуатационных расходов при реализации инвестиционного проекта |  |
| количество новых рабочих мест |  |
| прирост фонда оплаты труда |  |
| иные показатели, характеризующие социальные результаты реализации проекта |  |
| 8. Эксплуатационные расходы в год после ввода объекта в эксплуатацию |  |
| 9. Выводы и предложения |  |

Заместитель Главы города -

руководитель департамента

социально-экономического развития Подпись И.О. Фамилия

Приложение 4

к Порядку

принятия решений

о предоставлении бюджетных

ассигнований муниципальным

бюджетным и муниципальным

автономным учреждениям,

муниципальным унитарным

предприятиям в виде субсидий

на капитальные вложения в объекты

капитального строительства

муниципальной собственности

или приобретение объектов

недвижимого имущества

в муниципальную собственность

ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

рекомендуемых для включения в АИП города объектов,

по которым планируется предоставление субсидий

К удорожания 20\_\_ год (очередной финансовый год) = \_\_\_\_.

К удорожания 20\_\_ год (1-й год планового периода) = \_\_\_\_.

К удорожания 20\_\_ год (2-й год планового периода) = \_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование отрасли, заказчика, программы, объекта | Количество объектов | Приоритеты | Финансирование в ценах соответствующих лет, тыс. руб. | | | | | Примечание |
| всего | в том числе по источникам финансирования: | | | |
| доходные источники бюджета города | субсидия из краевого бюджета | субсидия из федерального бюджета | муниципальный облигационный заем |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Действующие обязательства | | | | | | | | |
| Итого по действующим обязательствам |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по непрограммным мероприятиям |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Принимаемые обязательства | | | | | | | | |
| Итого по принимаемым обязательствам |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по непрограммным мероприятиям |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель Главы города -

руководитель департамента

социально-экономического развития Подпись И.О. Фамилия

Приложение 2

к Постановлению

администрации города

от 27 марта 2014 г. N 168

ПОРЯДОК

ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПОДГОТОВКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ

ИНВЕСТИЦИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска

от 17.02.2015 [N 68](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30mDF), от 15.05.2015 [N 293](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191CD074D7C21CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30mDF))

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

заявители инвестиционных проектов - отраслевые органы администрации города (далее - отраслевые органы);

инвестиционный проект - комплекс мероприятий по осуществлению инвестиций в форме капитальных вложений в один или несколько объектов строительства, расширения, реконструкции и технического перевооружения, в приобретение комплекса имущества, проектно-изыскательские работы и другие затраты с обоснованием экономической целесообразности, объемов и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимой проектной документации, разработанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке стандартами (нормами и правилами), а также описанием практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план). Бизнес-план инвестиционного проекта составляется в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами города;

объект инвестиционного проекта - градостроительная и проектная документация; строящиеся и реконструируемые муниципальные объекты; объекты недвижимости, приобретаемые в муниципальную собственность; объекты интеллектуальной собственности, оборудование, спецтехника, подвижной состав, снос жилья, признанного непригодным для проживания, увеличение уставных фондов муниципальных унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения;

защита инвестиционного проекта - мероприятие по рассмотрению инвестиционных проектов с целью принятия решения комиссией по формированию адресной инвестиционной программы и внесению изменений в утвержденную адресную инвестиционную программу города Красноярска (далее - Комиссия) о целесообразности финансирования реализации проекта за счет средств адресной инвестиционной программы города (далее - АИП города).

3. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности осуществляется путем принятия правовых актов администрации города о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

4. Для включения объектов, предусмотренных инвестиционными проектами, по которым планируется предоставление бюджетных инвестиций, в АИП города заявитель инвестиционного проекта готовит заявку на включение объектов в АИП города, которая содержит:

1) сопроводительное письмо;

2) перечень объектов, рекомендуемых для включения в АИП города, согласованный с заместителем Главы города, координирующим соответствующую отрасль;

3) бизнес-планы инвестиционных проектов, начало финансирования которых предполагается в очередном финансовом году;

4) мотивированные заключения на инвестиционные проекты, начало финансирования которых предполагается в очередном финансовом году;

5) пояснительные записки по объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств АИП города в предыдущие годы, а также по объектам, начало финансирования которых предполагается в плановом периоде;

6) расчет и обоснования вносимых изменений в АИП города.

Заявка на включение объектов в АИП города должна соответствовать следующим требованиям:

а) [перечень](#P1871) объектов, рекомендуемых для включения в АИП города, по которым планируется предоставление бюджетных инвестиций на очередной финансовый год и плановый период, составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с учетом приоритетов финансирования:

действующие обязательства;

безусловно принимаемые обязательства;

принимаемые обязательства, объем которых может быть сокращен в случае неблагоприятных корректировок основных параметров бюджета города;

принимаемые обязательства, объем которых может быть включен в АИП города при благоприятных условиях формирования бюджета;

б) мотивированные заключения включают в себя обоснование приоритетности объектов, оценку социальной и финансовой эффективности инвестиционного проекта, произведенную в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4391CC05487E7CC46C64E0473Fm1F) Главы города от 10.06.2008 N 320 "О порядке оценки эффективности инвестиционных проектов, рекомендуемых для включения в адресную инвестиционную программу города Красноярска";

в) пояснительные записки по объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств АИП города в предыдущие годы, включают в себя описание планируемых к выполнению работ, обоснование объемов финансирования исходя из заключенных муниципальных контрактов и сметной стоимости объектов;

г) пояснительные записки по объектам, начало финансирования которых предполагается в плановом периоде, включают в себя анализ исходного состояния, обоснование необходимости включения объекта в АИП города с учетом приоритетов программы социально-экономического развития города, нормативной потребности оказания услуг, характеристику объекта, необходимый объем инвестиций, источники финансирования, сроки строительства или реконструкции, ожидаемый финансовый и социальный эффекты;

д) расчет и обоснования вносимых изменений в АИП города составляются по форме согласно [приложениям 2](#P2500), [2а](#P2879) к настоящему Порядку.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191CD074D7C21CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m4F) администрации г. Красноярска от 15.05.2015 N 293)

4.1. В случае необходимости осуществления капитальных вложений в соответствии с [пунктом 31 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D349C136m7F) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заявитель инвестиционного проекта готовит заявку на включение объектов в АИП города, которая содержит:

1) сопроводительное письмо;

2) перечень объектов, рекомендуемых для включения в АИП города, согласованный с заместителем Главы города, координирующим соответствующую отрасль.

5. Департамент финансов администрации города доводит до отраслевых органов предельные объемы бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств в рамках АИП города на очередной финансовый год и плановый период.

6. Отраслевые органы администрации города в срок, определенный правовым актом города о разработке бюджетного послания на очередной финансовый год и плановый период, представляют в департамент социально-экономического развития администрации города заявку на включение объектов в АИП города, которая содержит:

1) сопроводительное письмо;

2) перечень объектов, рекомендуемых для включения в АИП города, согласованный с заместителем Главы города, координирующим соответствующую отрасль;

3) пояснительные записки по объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств АИП города в предыдущие годы, а также по объектам, начало финансирования которых предполагается в плановом периоде, за исключением случаев осуществления капитальных вложений в соответствии с [пунктом 31 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D349C136m7F) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

4) бизнес-планы инвестиционных проектов, начало финансирования которых предполагается в очередном финансовом году, за исключением случаев осуществления капитальных вложений в соответствии с [пунктом 31 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D349C136m7F) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) мотивированные заключения на инвестиционные проекты, начало финансирования которых предполагается в очередном финансовом году, за исключением случаев осуществления капитальных вложений в соответствии с [пунктом 31 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D349C136m7F) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

6) в случае оформления заявки на приобретение объекта недвижимости в муниципальную собственность - обоснование цены приобретения. В качестве обоснования цены приобретения может выступать результат независимой оценки в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность;

7) расчет и обоснования вносимых изменений в АИП города.

7. Необходимость бюджетных инвестиций на очередной финансовый год и плановый период согласовывается отраслевыми органами администрации города с курирующими органами исполнительной власти Красноярского края. Информация о согласовании инвестиций направляется в департамент социально-экономического развития администрации города не позднее 1 августа текущего года.

8. Департамент социально-экономического развития администрации города в течение 20 дней после получения бизнес-планов инвестиционных проектов осуществляет их проверку на соответствие требованиям [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4391CC05487E7CC46C64E0473Fm1F) Главы города от 10.06.2008 N 320 "О порядке оценки эффективности инвестиционных проектов, рекомендуемых для включения в адресную инвестиционную программу города Красноярска", готовит [заключения](#P3024) по бизнес-планам инвестиционных проектов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

В случае несоответствия бизнес-плана требованиям [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4391CC05487E7CC46C64E0473Fm1F) Главы города от 10.06.2008 N 320 "О порядке оценки эффективности инвестиционных проектов, рекомендуемых для включения в адресную инвестиционную программу города Красноярска" департамент социально-экономического развития администрации города письменно уведомляет об этом отраслевые органы администрации города. Для устранения недостатков устанавливается срок, не превышающий 7 рабочих дней.

9. Департамент социально-экономического развития администрации города в течение 25 дней после получения заявки формирует общий [перечень](#P3072) рекомендуемых для включения в АИП города объектов, по которым планируется предоставление бюджетных инвестиций на очередной финансовый год и плановый период, за исключением объектов, приобретаемых в соответствии с [пунктом 31 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D349C136m7F) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", по отраслевому признаку с учетом заключений по бизнес-планам и доведенных предельных объемов бюджетных ассигнований по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку и направляет его в Комиссию для защиты инвестиционных проектов.

9.1. Департамент социально-экономического развития администрации города в течение 25 дней направляет общий перечень объектов, приобретение которых планируется осуществить в соответствии с [пунктом 31 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D349C136m7F) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в комиссию по оценке соответствия приобретаемых объектов целевому назначению, персональный состав которой утверждается первым заместителем Главы города, заместителем Главы города, координирующим (возглавляющим) отраслевой орган либо орган, координирующий деятельность предприятия, учреждения, для нужд которых приобретается объект.

10. Комиссия заслушивает защиту инвестиционных проектов, рассматривает представленный общий перечень рекомендуемых для включения в АИП города объектов и принимает решение о включении объектов в АИП города, за исключением объектов, приобретаемых в соответствии с [пунктом 31 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D349C136m7F) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

10.1. Комиссия по оценке соответствия приобретаемых объектов целевому назначению рассматривает представленный перечень объектов и принимает решение о соответствии либо несоответствии объектов целевому назначению.

11. Защита инвестиционных проектов включает в себя:

1) обоснование стоимости инвестиционного проекта, сроков его реализации, финансовой и социальной эффективности;

2) ответы на вопросы членов Комиссии;

3) обсуждение инвестиционного проекта Комиссией и принятие решения открытым голосованием.

12. Рассмотренные Комиссиями перечни объектов согласовываются департаментом социально-экономического развития администрации города с Главой города.

13. Решение комиссии, указанной в [пункте 10.1](#P1843) настоящего Порядка, о соответствии объекта целевому назначению является основанием для подготовки департаментом социально-экономического развития администрации города правового акта администрации города о реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

14. На основании принятого правового акта администрации города о реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности объект подлежит включению в проект АИП города.

Приложение 1

к Порядку

принятия решений

о подготовке и реализации

бюджетных инвестиций

в объекты муниципальной

собственности

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы города,

координирующий отрасль

Подпись И.О. Фамилия

Дата

ПЕРЕЧЕНЬ

рекомендуемых для включения в АИП города объектов,

по которым планируется предоставление бюджетных инвестиций

К удорожания 20\_\_ год (очередной финансовый год) = \_\_\_\_\_.

К удорожания 20\_\_ год (1-й год планового периода) = \_\_\_\_\_.

К удорожания 20\_\_ год (2-й год планового периода) = \_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер, код бюджетной классификации | Наименование отрасли, программы, объекта | Количество объектов | Приоритеты | Мощность | Сроки реализации проекта | Сметная стоимость строительства, реконструкции в ценах 2001 года, тыс. руб. | Остаток сметной стоимости на начало года в ценах 2001 года, тыс. руб. | Остаток сметной стоимости на начало года в ценах соответствующих лет, тыс. руб. | Финансирование в ценах соответствующих лет, тыс. руб. | | | | | Заказчик, подрядчик |
| всего | в том числе по источникам финансирования: | | | |
|  | доходные источники бюджета города | субсидия из краевого бюджета | субсидия из федерального бюджета | муниципальный облигационный заем |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Действующие обязательства | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Итого по действующим обязательствам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по непрограммным мероприятиям |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Принимаемые обязательства | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Итого по принимаемым обязательствам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год 2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по непрограммным мероприятиям |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель органа

администрации города Подпись И.О. Фамилия

Приложение 2

к Порядку

принятия решений

о подготовке и реализации

бюджетных инвестиций

в объекты муниципальной

собственности

Расчет и обоснования вносимых изменений

в адресную инвестиционную программу

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование отрасли, программы, объекта | Наличие | | Остаток сметной стоимости (расчетная стоимость) на начало финансового года, тыс. рублей | | Финансирование, тыс. рублей | | | | Отклонение сметной стоимости (расчетной стоимости) от капитальных вложений, предусмотренных в решении о бюджете, тыс. рублей | | Предложения к изменению финансирования, (-) невостребованные средства (+) дополнительная потребность, тыс. рублей | | | | Обоснования изменений |
| ПСД (дата) | заключения экспертизы (дата) | на дату формирования бюджета города | на дату корректировки бюджета города | всего | в том числе по источникам финансирования | | | всего | в том числе по источникам финансирования | | |
| доходные источники бюджета города | субсидия из краевого бюджета | субсидия из федерального бюджета | доходные источники бюджета города | субсидия из краевого бюджета | субсидия из федерального бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = [7](#P2530) + [8](#P2531) + [9](#P2532) | 7 | 8 | 9 | 10 = [4](#P2527) - [6](#P2529) | 11 = [5](#P2528) - [6](#P2529) | 12 = [13](#P2536) + [14](#P2537) + [15](#P2538) | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Всего, в том числе по годам: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель органа

администрации города Подпись И.О. Фамилия

Приложение 2а

к Порядку

принятия решений

о подготовке и реализации

бюджетных инвестиций

в объекты муниципальной

собственности

Список изменяющих документов

(введены [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191CD074D7C21CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m5F) администрации г. Красноярска

от 15.05.2015 N 293)

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАНСИРОВАНИЕМ ОБЪЕКТА АИП

ГОРОДА В РАЗРЕЗЕ СТАТЕЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование отрасли, ГРБС, программы, подпрограммы, объекта | Код бюджетной классификации | | | | | Утвержденные инвестиции | | Добавить (+) | | | | Уменьшить (-) | | | | Инвестиции с учетом корректировки | | Примечание |
| всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | |
| по КБК | всего | доходные источники бюджета города | субсидия из федерального бюджета | субсидия из краевого бюджета | доходные источники бюджета города | субсидия из федерального бюджета | субсидия из краевого бюджета | по КБК | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  | Отрасль | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Главный распорядитель - | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Муниципальная программа | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель органа

администрации города Подпись И.О. Фамилия

Приложение 3

к Порядку

принятия решений

о подготовке и реализации

бюджетных инвестиций

в объекты муниципальной

собственности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по бизнес-плану инвестиционного проекта

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование инвестиционного проекта |  |
| 2. Заявитель |  |
| 3. Соответствие инвестиционного проекта приоритетам программы социально-экономического развития города |  |
| 4. Срок реализации инвестиционного проекта |  |
| 5. Источники финансирования и размер бюджетных инвестиций с разбивкой по годам |  |
| 6. Цель инвестиционного проекта |  |
| 7. Показатели финансовой и социальной эффективности от реализации инвестиционного проекта |  |
| дополнительные налоговые поступления в бюджет города |  |
| экономия средств бюджета города за счет снижения эксплуатационных расходов при реализации инвестиционного проекта |  |
| количество новых рабочих мест |  |
| прирост фонда оплаты труда |  |
| иные показатели, характеризующие социальные результаты реализации проекта |  |
| 8. Эксплуатационные расходы в год после ввода объекта в эксплуатацию |  |
| 9. Выводы и предложения |  |

Заместитель Главы города -

руководитель департамента

социально-экономического развития Подпись И.О. Фамилия"

Приложение 4

к Порядку

принятия решений

о подготовке и реализации

бюджетных инвестиций

в объекты муниципальной

собственности

ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

рекомендуемых для включения в АИП города объектов,

по которым планируется предоставление бюджетных инвестиций

К удорожания 20\_\_ год (очередной финансовый год) = \_\_\_\_.

К удорожания 20\_\_ год (1-й год планового периода) = \_\_\_\_.

К удорожания 20\_\_ год (2-й год планового периода) = \_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование отрасли, заказчика, программы, объекта | Количество объектов | Приоритеты | Финансирование в ценах соответствующих лет, тыс. руб. | | | | | Примечание |
| всего | в том числе по источникам финансирования: | | | |
| доходные источники бюджета города | субсидия из краевого бюджета | субсидия из федерального бюджета | муниципальный облигационный заем |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Действующие обязательства | | | | | | | | |
| Итого по действующим обязательствам |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по непрограммным мероприятиям |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Принимаемые обязательства | | | | | | | | |
| Итого по принимаемым обязательствам |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по непрограммным мероприятиям |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель Главы города -

руководитель департамента

социально-экономического развития Подпись И.О. Фамилия

Приложение 3

к Постановлению

администрации города

от 27 марта 2014 г. N 168

РЕГЛАМЕНТ

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПО ВКЛЮЧЕНИЮ

ОБЪЕКТОВ В АДРЕСНУЮ ИНВЕСТИЦИОННУЮ ПРОГРАММУ ГОРОДА

КРАСНОЯРСКА И ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ АДРЕСНУЮ

ИНВЕСТИЦИОННУЮ ПРОГРАММУ

Список изменяющих документов

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m4F) администрации г. Красноярска

от 17.02.2015 N 68)

1. Настоящий Регламент определяет порядок включения объектов, инвестиционных проектов, которые рекомендованы комиссией по формированию адресной инвестиционной программы города (далее - АИП города) и внесению изменений в утвержденную адресную инвестиционную программу (далее - Комиссия) для включения в АИП города и внесения в нее изменений.

2. Формирование АИП города осуществляется в сроки, определенные правовым актом города о разработке бюджетного послания на очередной финансовый год и плановый период, с учетом приоритетов и объема денежных средств, планируемого на реализацию программы.

3. Департамент социально-экономического развития администрации города на основании решений Комиссии формирует общий [перечень](#P3536) рекомендуемых для включения в АИП города объектов за счет субсидий и бюджетных инвестиций по форме согласно приложению к настоящему Регламенту и согласовывает с Главой города.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m5F) администрации г. Красноярска от 17.02.2015 N 68)

4. После согласования с Главой города общего перечня объектов департамент социально-экономического развития администрации города на основании решений Комиссии, правовых актов администрации города о реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, приказов о бюджетных ассигнованиях в виде субсидий на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность формирует и направляет в департамент финансов администрации города проект АИП города с пояснительной запиской, а также выписки из проекта АИП города отраслевым органам администрации города.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m5F) администрации г. Красноярска от 17.02.2015 N 68)

5. Внесение изменений в утвержденную АИП города осуществляется в связи с уточнением сметной стоимости строительства или реконструкции объектов, сроков реализации инвестиционных проектов, изменением объема денежных средств, направляемых на реализацию программы.

6. Внесение изменений в утвержденную АИП города осуществляется с соблюдением требований, установленных [пунктами 4](#P46), [5](#P46), [6](#P46), [8](#P46), [10](#P46) Порядка принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям в виде субсидий на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность и [пунктами 4](#P1793), [6](#P1793) Порядка принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

Пояснительные записки по объектам, финансирование которых предусмотрено в утвержденной АИП города, включают в себя обоснование необходимости внесения изменений.

7. Департамент социально-экономического развития администрации города осуществляет проверку представленных заявок и формирует предложения по внесению изменений в утвержденную АИП города.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m5F) администрации г. Красноярска от 17.02.2015 N 68)

8. Комиссия принимает решение о необходимости внесения изменений в утвержденную АИП города.

9. Решение Комиссии является основанием для внесения изменений в утвержденную АИП города и подготовки администрацией города правового акта администрации города о реализации бюджетных инвестиций во вновь начинаемые объекты капитального строительства муниципальной собственности, органами, координирующим деятельность учреждений, предприятий, приказов о бюджетных ассигнованиях в виде субсидий на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

10. Департамент социально-экономического развития администрации города на основании решения Комиссии, правового акта администрации города о реализации бюджетных инвестиций во вновь начинаемые объекты капитального строительства муниципальной собственности, приказов органов, координирующих деятельность учреждений, предприятий, о бюджетных ассигнованиях в виде субсидий на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность формирует проект АИП города и направляет его в департамент финансов администрации города с приложением пояснительной записки, а также с [расчетом](#P3966) и обоснованиями вносимых изменений в АИП по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m5F) администрации г. Красноярска от 17.02.2015 N 68)

Приложение 1

к Регламенту

взаимодействия органов

администрации города

по включению объектов

в адресную инвестиционную

программу города Красноярска

и внесению изменений

в утвержденную адресную

инвестиционную программу

Список изменяющих документов

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m7F) администрации г. Красноярска

от 17.02.2015 N 68)

ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

рекомендуемых для включения в АИП города объектов

за счет субсидий и бюджетных инвестиций

К удорожания 20\_\_ год (очередной финансовый год) = \_\_\_\_.

К удорожания 20\_\_ год (1-й год планового периода) = \_\_\_\_.

К удорожания 20\_\_ год (2-й год планового периода) = \_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование отрасли, заказчика, программы, объекта | Количество объектов | Приоритеты | Финансирование в ценах соответствующих лет, тыс. руб. | | | | | Примечание |
| всего | в том числе по источникам финансирования: | | | |
| доходные источники бюджета города | субсидия из краевого бюджета | субсидия из федерального бюджета | муниципальный облигационный заем |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Действующие обязательства | | | | | | | | |
| Итого по действующим обязательствам |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по непрограммным мероприятиям |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Принимаемые обязательства | | | | | | | | |
| Итого по принимаемым обязательствам |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вводные в \_\_\_\_ году |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по непрограммным мероприятиям |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель Главы города -

руководитель департамента

социально-экономического развития Подпись И.О. Фамилия

Приложение 2

к Регламенту взаимодействия

органов администрации города

по включению объектов

в адресную инвестиционную

программу города Красноярска

и внесению изменений

в утвержденную адресную

инвестиционную программу

Список изменяющих документов

(введены [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m0F) администрации г. Красноярска

от 17.02.2015 N 68)

Расчет и обоснования вносимых изменений

в адресную инвестиционную программу

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование отрасли, программы, объекта | Наличие | | Остаток сметной стоимости (расчетная стоимость) на начало финансового года, тыс. рублей | | Финансирование, тыс. рублей | | | | Отклонение сметной стоимости (расчетной стоимости) от капитальных вложений, предусмотренных в решении о бюджете, тыс. рублей | | Предложения к изменению финансирования, (-) невостребованные средства (+) дополнительная потребность, тыс. рублей | | | | Обоснования изменений |
| ПСД (дата) | заключения экспертизы (дата) | на дату формирования бюджета города | на дату корректировки бюджета города | всего | в том числе по источникам финансирования | | | всего | в том числе по источникам финансирования | | |
| доходные источники бюджета города | субсидия из краевого бюджета | субсидия из федерального бюджета | доходные источники бюджета города | субсидия из краевого бюджета | субсидия из федерального бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = [7](#P3996) + [8](#P3997) + [9](#P3998) | 7 | 8 | 9 | 10 = [4](#P3993) - [6](#P3995) | 11 = [5](#P3994) - [6](#P3995) | 12 = [13](#P4002) + [14](#P4003) + [15](#P4004) | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Всего, в том числе по годам: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе (наименование программы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме (наименование подпрограммы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (очередной финансовый год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (1-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 201\_ год (2-й год планового периода) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель Главы города -

руководитель департамента

социально-экономического развития Подпись И.О. Фамилия

Приложение 4

к Постановлению

администрации города

от 27 марта 2014 г. N 168

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ АДРЕСНОЙ ИНВЕСТИЦИОННОЙ

ПРОГРАММЫ И ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ АДРЕСНУЮ

ИНВЕСТИЦИОННУЮ ПРОГРАММУ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Список изменяющих документов

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m1F) администрации г. Красноярска

от 17.02.2015 N 68)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по формированию адресной инвестиционной программы и внесению изменений в утвержденную адресную инвестиционную программу города Красноярска (далее - Комиссия) является совещательным, коллегиальным органом администрации города, созданным с целью формирования адресной инвестиционной программы города Красноярска (далее - АИП города).

2. Персональный состав Комиссии определяется заместителем Главы города - руководителем департамента социально-экономического развития.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m2F) администрации г. Красноярска от 17.02.2015 N 68)

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Красноярского края, правовыми актами города Красноярска, настоящим Положением.

II. ЗАДАЧИ

4. Эффективное использование бюджетных инвестиций для реализации полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

5. Отбор инвестиционных проектов с учетом их социальной и финансовой эффективности для последующего включения расходов на их реализацию в АИП города.

III. ФУНКЦИИ

6. Рассмотрение перечня объектов, рекомендуемых для включения в АИП города на очередной финансовый год и плановый период.

7. Рассмотрение предложений по внесению изменений в утвержденную АИП города.

8. Организация и проведение процедуры защиты инвестиционных проектов, рекомендуемых органами администрации города для включения в АИП города.

9. Принятие решений о включении объектов инвестиционных проектов в проект АИП города на очередной финансовый год и плановый период и внесении изменений в утвержденную АИП города.

IV. СТРУКТУРА

10. Председателем Комиссии является заместитель Главы города - руководитель департамента социально-экономического развития.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m2F) администрации г. Красноярска от 17.02.2015 N 68)

11. В состав Комиссии входят представители органов администрации города и муниципального казенного учреждения города Красноярска "Управление капитального строительства", также могут быть включены представители иных организаций и учреждений (по согласованию).

V. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

12. Председатель Комиссии:

1) организует работу Комиссии и руководит ее деятельностью;

2) ведет заседания Комиссии;

3) подписывает протоколы заседаний Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии либо иное лицо, назначенное председателем Комиссии.

13. Секретарь Комиссии обеспечивает:

1) формирование повестки заседания Комиссии;

2) приглашение на заседание участников Комиссии;

3) подготовку материалов для заседания Комиссии;

4) оформление протоколов заседаний и их рассылку;

5) оформление иных документов, необходимых для организации деятельности Комиссии.

В отсутствие секретаря его обязанности исполняет лицо, назначенное председателем Комиссии.

14. Дата, время и место проведения заседания определяются председателем Комиссии.

15. Информация о проведении заседания Комиссии, а также повестка заседания направляются секретарем за один день до проведения заседания Комиссии по электронной почте участникам заседания.

16. Комиссия рассматривает представленный департаментом социально-экономического развития администрации города общий перечень объектов, рекомендуемых для включения в АИП города на очередной финансовый год и плановый период, принимает решение о включении объектов в АИП города в течение пяти дней с даты его получения.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m3F) администрации г. Красноярска от 17.02.2015 N 68)

Комиссия рассматривает предложения по внесению изменений в утвержденную АИП города и принимает решение о внесении в нее изменений в течение пяти дней с даты получения предложений.

При принятии решения Комиссия руководствуется приоритетами социально-экономического развития города, приоритетами финансирования, объемом субсидии и (или) бюджетных инвестиций, предусмотренных на реализацию программы.

17. Комиссия проводит защиту инвестиционных проектов в первой декаде сентября по объектам, начало строительства которых предполагается в очередном финансовом году, а также при необходимости в первой декаде месяца, следующего за месяцем подачи департаментом социально-экономического развития администрации города председателю Комиссии информации о представленных в департамент социально-экономического развития администрации города бизнес-планах с внесенными изменениями, отвечающих установленным требованиям, с приложением заключений.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m3F) администрации г. Красноярска от 17.02.2015 N 68)

18. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины ее состава.

19. Порядок принятия решений:

1) решения принимаются путем открытого голосования;

2) решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Комиссии;

3) при равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

20. Результаты заседания Комиссии и принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и ее секретарем.

21. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется департаментом социально-экономического развития администрации города.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C9054D7521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m3F) администрации г. Красноярска от 17.02.2015 N 68)

Приложение 5

к Постановлению

администрации города

от 27 марта 2014 г. N 168

ПОРЯДОК

РЕАЛИЗАЦИИ АДРЕСНОЙ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА

КРАСНОЯРСКА ПРИ ПРИОБРЕТЕНИИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

Список изменяющих документов

(введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4193C907457721CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30mCF) администрации г. Красноярска

от 01.08.2014 N 478;

в ред. Постановлений администрации г. Красноярска

от 02.10.2014 [N 626](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4193CF03497521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724830m7F), от 17.03.2015 [N 129](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C804447221CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m1F))

1. Утвержденная адресная инвестиционная программа (далее - АИП) является основанием для осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, в том числе путем приобретения объектов недвижимости.

2. Реализация АИП города по приобретению объектов недвижимости (далее - Объект) для муниципальных нужд, нужд муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений (далее - учреждения), муниципальных унитарных предприятий (далее - предприятия) осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. В целях осуществления закупки отраслевой орган администрации города, учреждение, предприятие, для нужд которого приобретается Объект, разрабатывает и утверждает приказом руководителя техническое задание, содержащее описание Объекта закупки в соответствии с требованиями [статьи 33](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D24DC136m7F) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C804447221CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30m3F) администрации г. Красноярска от 17.03.2015 N 129)

Техническое задание должно содержать, в том числе:

обоснование невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), цены контракта, иных существенных условий контракта, а также расчет цены контракта в случае осуществления закупки в соответствии с [пунктом 31 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B6DEA10B66CF2FCB8D349C136m7F) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

(абзац введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4193CF03497521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724830m0F) администрации г. Красноярска от 02.10.2014 N 626)

цель осуществления закупки с обоснованием потребности (необходимости) в приобретении Объекта;

описание Объекта с указанием требований к функциональным (потребительским свойствам), техническим, качественным (эксплуатационным) характеристикам, к его безопасности, объему и иным показателям, связанным с определением соответствия Объекта потребностям инициатора закупки;

требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества Объекта;

порядок осмотра и приема Объекта на соответствие требованиям технического задания;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C804447221CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724A30mDF) администрации г. Красноярска от 17.03.2015 N 129)

сведения об ответственных сотрудниках предприятия, учреждения, отраслевого органа, уполномоченных осуществлять взаимодействие по муниципальному контракту (договору), а также участвовать в приемке Объекта.

Должностные лица отраслевого органа, предприятия, учреждения, разрабатывающие техническое задание, несут ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем пункте, в том числе касающихся описания Объекта и условий исполнения муниципального контракта (договора).

4. Утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C804447221CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m5F) администрации г. Красноярска от 17.03.2015 N 129.

5. Утвержденное техническое задание с приложением обосновывающих документов направляется в департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города (далее - департамент горимущества) для разработки документации и (или) проекта муниципального контракта в строгом соответствии с техническим заданием и требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B36mDF) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4193CF03497521CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724830m2F) администрации г. Красноярска от 02.10.2014 N 626)

6. Документация, утвержденная департаментом горимущества, об осуществлении закупки путем проведения торгов направляется в департамент муниципального заказа администрации города для осуществления закупки в соответствии с утвержденным порядком взаимодействия.

(п. 6 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C804447221CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m6F) администрации г. Красноярска от 17.03.2015 N 129)

7. По результатам проведения торгов департамент горимущества заключает с победителем торгов муниципальный контракт (договор купли-продажи Объекта) в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B36mDF) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

8. Отраслевой орган администрации города, предприятие, учреждение, для нужд которого приобретается Объект, осуществляет осмотр и прием Объекта путем составления и утверждения приказом руководителя акта о соответствии Объекта требованиям технического задания.

Утвержденный акт о соответствии Объекта требованиям технического задания направляется в департамент горимущества для проверки передаваемого по контракту Объекта в части его соответствия условиям контракта путем проведения экспертизы.

К проведению экспертизы привлекаются эксперты, экспертные организации на основании контрактов (договоров), заключенных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470A8950B7E8B369935E0F54194C050112127993B36mDF) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

(п. 8 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C804447221CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30m0F) администрации г. Красноярска от 17.03.2015 N 129)

9. Утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C804447221CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30mCF) администрации г. Красноярска от 17.03.2015 N 129.

10. Приемка Объекта осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены контрактом. При принятии решения о приемке либо отказе в приемке Объекта департамент горимущества должен учитывать отраженные в заключении по результатам проведенной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

(п. 10 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CE4827EEC1155C926470B6981D12D439983EBEFA4191C804447221CE643DEC45F62CF4A9FB9643C861C5724B30mDF) администрации г. Красноярска от 17.03.2015 N 129)

11. По результатам государственной регистрации права муниципальной собственности на Объект департамент горимущества проводит работу по включению Объекта в Реестр муниципальной собственности.