*Целью разработки* [*Макета*](#P37) *коллективного договора является оказание содействия работодателям, профсоюзным органам при подготовке проекта коллективного договора организаций всех форм собственности.*

*Использование* [*Макет*](#P37)*а при разработке и заключении коллективного договора носит рекомендательный характер.*

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

**на 202\_\_\_ - 202\_\_\_ годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель организации  (ФИО, должность): | Представитель работников  *(председатель профсоюзного органа)*  (ФИО, должность): |
| М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка) | М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка) |

|  |
| --- |
| Принят на собрании (конференции)  трудового коллектива: |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г. |
| Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| Подписан: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 \_\_\_ г. |

***Внимание!***

*Курсивом в тексте выделены пояснения, информация для сведения, а также примечания, предлагаемые к рассмотрению и включаемые в коллективный договор при наличии финансово-экономических возможностей у Работодателя.*

**Примерное содержание коллективного договора:**

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Обеспечение занятости, условия высвобождения кадров

Раздел 3. Режим труда и отдыха

Раздел 4. Формы и системы оплаты труда, вознаграждений, доплат, нормирование труда

Раздел 5. Условия и охрана труда

Раздел 6. Диспансеризация

Раздел 7. Гарантии и компенсации

Раздел 8. Условия и гарантии деятельности Представительного органа работников

Раздел 9. Разрешение коллективных трудовых споров

Раздел 10. Заключительные положения

Приложения №№ 1 - …

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом РФ (далее - ТК РФ), макетом коллективного договора, утвержденным Минтруда РФ 06.11.2003 года, Соглашением по регулированию социально-трудовых отношений между администрацией города Красноярска, Федерацией профсоюзов Красноярского края и краевыми объединениями работодателей на 2022-2024 годы, постановления Правительства Красноярского края от 30.08.2016 № 430-п   
«Об утверждении Порядка уведомительной регистрации краевых и территориальных соглашений, коллективных договоров, изменений и дополнений к ним, осуществления контроля за их выполнением», постановлением администрации города Красноярска   
от 31.10.2016 № 601 «Об утверждении Положения о порядке уведомительной регистрации территориальных соглашений, коллективных договоров, изменений   
и дополнений к ним, осуществления контроля за их выполнением на территории города Красноярска».

Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в организации *(индивидуального предпринимателя)*и заключаемым работодателем и работниками в лице их представителей с целью создания благоприятных условий деятельности организации *(индивидуального предпринимателя)*, повышения жизненного уровня работников и членов их семей на основе согласования взаимных интересов сторон.

1.2. Сторонами настоящего коллективного договора *(наименование организации, филиала, представительства)* являются:

- организация *(индивидуальный предприниматель)* в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности, ФИО), именуемая далее Работодатель;

- работники организации в лице *(наименование выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа)*, именуемые далее Представительный орган работников.

1.3. Настоящий коллективный договор заключен на период \_\_\_\_\_\_\_\_\_ годов   
*(не дольше 3-х лет)*, вступает в силу со дня подписания его сторонами *(или указать конкретную дату)* и сохраняет свое действие в течение всего срока.

Коллективные переговоры по разработке и заключению нового коллективного договора должны быть начаты не позднее трех месяцев до дня окончания срока действия коллективного договора.

1.4. Стороны имеют право продлевать действие настоящего коллективного договора на срок не более трех лет.

1.5. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников организации *(индивидуального предпринимателя),* в том числезаключивших трудовой договор о работе по совместительству.

1.6. Работодатель обязан ознакомить под роспись с текстом коллективного договора всех работников организации в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ дней после его подписания,   
а вновь принятых на работу работников ознакомить до подписания трудового договора (ст. 68 ТК РФ).

1.7. Настоящий коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации.

При смене формы собственности организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

При реорганизации организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

При реорганизации или смене формы собственности организации любая   
из сторон имеет право направить другой стороне предложения о заключении нового коллективного договора или продлении действия прежнего на срок до трех лет.

При ликвидации организации коллективный договор сохраняет свое действие   
в течение всего срока проведения ликвидации (ст. 43 ТК РФ).

1.8. Во исполнение настоящего коллективного договора Работодателем   
по согласованию с Представительным органом работников могут приниматься локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. Такие акты   
не должны ухудшать положения работников по сравнению с трудовым законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

При нарушении порядка принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, работодатель обязуется по письменному требованию Представительного органа работников отменить соответствующий локальный нормативный акт с даты его принятия.

1.9. Контроль за ходом выполнения коллективного договора осуществляется сторонами коллективного договора в лице их представителей, соответствующими органами по труду.

1.10. Стороны признают, что выполнение условий настоящего коллективного договора в полном объеме может быть достигнуто только совместными усилиями, направленными на повышение эффективности производства *(деятельности организации)*, как источника экономической стабильности, увеличения прибыли организации и повышения на этой основе материального благополучия каждого работника.

Для достижения этих целей Работодатель берет на себя обязательства обеспечить хозяйственную и производственно-экономическую деятельность организации, в том числе обеспечить каждого работающего соответствующим объемом работ, сырьем, качественными материалами, исправным оборудованием и инструментом, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей. Учитывать мнение представительного органа работников:

- по формированию и расходованию фондов в части, направляемой   
на экономическое стимулирование и социальное развитие;

- по штатному расписанию, размеру должностных окладов;

- по вопросам ликвидации, реорганизации, сокращения численности или штатов;

- по определению основных направлений деятельности, созданию новых производств (участков, цехов), перепрофилированию и ликвидации производственных структур;

- по утверждению правил внутреннего трудового распорядка, положения   
об оплате труда, соглашения по охране труда, о премировании и других положений, касающихся интересов работников.

Работники обязуются обеспечивать выполнение установленных норм труда, качество работы, сохранять собственность организации, соблюдать режим экономии, трудовую и технологическую дисциплину, государственные нормативные требования по охране труда.

Представительный орган работников обязуется проводить соответствующую работу в трудовом коллективе, способствующую обеспечению своевременного   
и качественного выполнения работниками своих должностных обязанностей, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, улучшению трудовой и технологической дисциплины.

1.11. Стороны коллективного договора обязуются проводить обсуждение итогов выполнения коллективного договора на общем собрании работников не реже одного раза в год.

1.12. Условия коллективного договора, соглашения, ухудшающие положение работников, недействительны и не подлежат применению.

1.13. Коллективный договор может быть изменен или дополнен в порядке, предусмотренном ТК РФ *(либо прописывается иной порядок)*.

1.14. Отказ в одностороннем порядке от выполнения обязательств, указанных   
в настоящем коллективном договоре, не допускается.

1.15. Текст коллективного договора после его уведомительной регистрации размещается на официальном сайте организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Раздел 2. Обеспечение занятости, условия высвобождения кадров**

2.1. Стороны исходят из того, что трудовые отношения при поступлении   
на работу оформляются заключением трудового договора в письменном виде.

Порядок заключения трудового договора и его условия определяются главой   
11 ТК РФ и не могут ухудшать положение работника в сравнении с настоящим коллективным договором. *(Прием на работу может производиться на конкурсной основе. Положение о конкурсе утверждается Работодателем по согласованию   
с Представительным органом работников и может быть оформлено соответствующим приложением к коллективному договору).*

По общему правилу, трудовой договор заключается на неопределенный срок   
(ст. 58 ТК РФ). Срочный трудовой договор может заключаться по инициативе Работодателя либо работника лишь в случаях предусмотренных ст. 59 ТК РФ.

До заключения трудового договора Работодатель обязательно знакомит принимаемого работника с настоящим коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, а также иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

2.2. В трудовом договоре, заключаемом с работником, могут предусматриваться условия об испытании, о неразглашении им охраняемой законом тайны, об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение производилось за счет средств Работодателя *(а также иные).*

2.3. Стороны настоящего коллективного договора признают, что необходимость повышения квалификации работника определяется Работодателем и действующим законодательством.

Работодатель организует за счет собственных средств подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников *(для определения уровня профессиональной подготовки может проводиться аттестация работников, порядок и условия проведения которой должны утверждаться Работодателем в Положении   
об аттестации по согласованию с Представительным органом работников и может быть оформлено соответствующим приложением к коллективному договору).*

*2.4.* *Работодатель обязуется за счет собственных средств обеспечить профессиональное обучение (переобучение) и повышение квалификации женщин, возвращающихся из отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком. На время повышения квалификации (переподготовки) без отрыва от производства женщинам производится доплата до среднего заработка работников соответствующей специальности.*

2.5. При принятии решения о ликвидации организации *(прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем),* сокращении численности или штата работников организации *(индивидуального предпринимателя)* и возможном расторжении трудовых договоров с работниками в письменной форме сообщать об этом Представительному органу работников и в органы службы занятости не позднее, чем за 2 месяца *(работодателем – индивидуальным предпринимателем не позднее, чем за 2 недели)* до начала проведения мероприятий, указав должность, профессию, специальность и квалификационные требования к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников –   
не позднее чем за 3 месяца до начала проведения соответствующих мероприятий (ст. 25 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»).

При введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, а также при приостановке производства в письменной форме сообщать об этом в органы службы занятости в течение 3-х рабочих дней после принятия решения   
о проведении соответствующих мероприятий.

Ежемесячно представлять органам службы занятости информацию о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, сведений о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии   
с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию   
о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов.

2.6. Показатели, определяющие массовость сокращения, составляют \_\_\_\_ *(устанавливаются в соответствии с отраслевым/территориальным соглашением или иными нормативными правовыми актами в соответствии с действующим законодательством)*.

2.7. Работодатель обязуется осуществлять персональное предупреждение работников о предстоящем высвобождении по сокращению штата или численности   
в срок не менее, чем за 2 месяца.

*Работникам, подлежащим высвобождению, предоставляется \_\_\_\_\_\_ часов оплачиваемого рабочего времени в неделю для самостоятельного поиска работы.*

*Работодатель организует переподготовку кадров работников, подлежащих сокращению, при переводе их на работу по другим профессиям, необходимым   
в организации.*

2.8. Работодатель обязуется с целью использования внутренних резервов   
для сохранения рабочих мест ввести необходимые из следующих мер:

- отказаться от проведения сверхурочных работ (или сократить их количество), работ в выходные и нерабочие праздничные дни;

- приостановить прием на работу новых работников;

- в первую очередь проводить сокращение штатов по вакантным должностям;

- ввести режим неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели.

2.9. При сокращении численности или штата не допускается увольнение одновременно двух работников из одной семьи.

*2.10.* *Стороны договорились, что помимо лиц, указанных в ст. 179 ТК РФ, преимущественное право на оставление на работе при сокращении штата имеют также лица:*

*- предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости);*

*- проработавшие в организации свыше 10 лет (или другой срок);*

*- женщины, имеющие детей в возрасте до 8 лет (или другой возраст) включительно, одинокие работники, воспитывающие детей в возрасте до 16 лет включительно.*

*2.11. Работникам, высвобожденным из организации в связи с сокращением численности или штата, после увольнения гарантируется:*

*- сохранение очереди на жилье в течение года;*

*- выплата выходного пособия в повышенном размере:*

*на \_\_\_\_% - для лиц, проработавших от 5 до 10 лет;*

*на \_\_\_\_-% для лиц, проработавших от 10 до 25 лет;*

*на \_\_\_\_-% для лиц, проработавших свыше 25 лет.*

2.12. Работодатель информирует работников об условиях досрочного выхода   
на пенсию в соответствии со ст. 32 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

**Раздел 3. Режим труда и отдыха**

3.1. Режим рабочего времени определяется Правилами внутреннего трудового распорядка *(утверждаются Работодателем по согласованию с Представительным органом работников и, как правило, являются соответствующим приложением   
к коллективному договору)*.

3.2. Продолжительность рабочего времени устанавливается 40 часов в неделю. Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями *(иные варианты, предусмотренные ст. 100 ТК РФ).*

Рабочий день в организации начинается в \_\_:\_\_ и заканчивается в \_\_:\_\_.

Обеденный перерыв составляет \_\_ минут *(не может быть более двух часов   
и менее 30 минут)* и устанавливается в промежутке между \_\_:\_\_ и \_\_:\_\_ *(за счет продолжительности обеденного перерыва (менее часа), по пятницам может быть установлен сокращенный рабочий день).*

На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва   
для отдыха и питания невозможно, Работодатель обеспечивает работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время *(перечень таких работ, а также места   
для отдыха и приема пищи устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка).*

*Работодатель обеспечивает места для приема пищи и отдыха необходимым оборудованием (электрочайник, холодильник, СВЧ-печь и др.).*

Продолжительность рабочего дня накануне нерабочих праздничных дней сокращается на один час.

3.3. Помимо случаев, предусмотренных законодательством, может применяться сокращенная продолжительность рабочего времени для некоторых категорий работников (ст. 92 ТК РФ) *(перечень таких работников утверждается Работодателем по согласованию с Представительным органом работников и может быть оформлен соответствующим приложением к коллективному договору)*.

3.4. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия по письменному распоряжению работодателя   
в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом или ее отдельных структурных подразделений, *(индивидуального предпринимателя)*, предусмотренных ст. 113 ТК РФ.

В других случаях привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения Представительного органа работников.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем   
в двойном размере в порядке, предусмотренном ст. 153 ТК РФ.

По желанию работника ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.5. В случаях, предусмотренных ст. 99 ТК РФ, работодатель может привлекать работника к сверхурочной работе только с его письменного согласия.

3.6. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск для всех категорий работников устанавливается продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней *(не менее 28 календарных дней)*.

3.7. Согласно ст. 14 Закона РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» всем работникам организации устанавливается в качестве компенсации ежегодный дополнительный отпуск продолжительностью:

- в [районах](consultantplus://offline/ref=2EB8B5CB58D43461F1D4635504F81FB7073A544ADF71E6220470FA660C453A09025006C81F619B604AF08CFAE2FC46ED6EEEB90E64F12DD6r3eAD) Крайнего Севера - 24 календарных дня;

- в приравненных к ним [местностях](consultantplus://offline/ref=2EB8B5CB58D43461F1D4635504F81FB7073A544ADF71E6220470FA660C453A09025006C81F619B6440F08CFAE2FC46ED6EEEB90E64F12DD6r3eAD) - 16 календарных дней;

- в остальных районах Красноярского края - 8 календарных дней.

3.8. Право на использование ежегодного отпуска за первый год работы возникает   
у работника по истечении 6 (шести) месяцев его непрерывной работы. По желанию работника, супруга которого находится в отпуске по беременности и родам, ему предоставляется ежегодный отпуск независимо от времени его непрерывной работы   
в организации.

3.9. Работодатель устанавливает перечень должностей, для которых предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам   
с ненормированным рабочим днем *(не может быть меньше трех дней, перечень таких должностей утверждается Работодателем по согласованию с Представительным органом работников и может быть оформлен соответствующим приложением   
к коллективному договору).*

3.10. Работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени или опасным условиям труда, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск *(не может быть меньше семи дней, перечень рабочих мест   
и размер дополнительного оплачиваемого отпуска утверждаются Работодателем   
и могут быть оформлены соответствующим приложением к коллективному договору).*

3.11. Работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени *(не более 36 часов в неделю) (перечень рабочих мест и конкретная продолжительность сокращенного рабочего времени утверждаются Работодателем   
и могут быть оформлены соответствующим приложением к коллективному договору).*

3.12. Ежегодно не позднее, чем за две недели до наступления календарного года Работодатель по согласованию с Представительным органом работников утверждает график отпусков. По желанию работника ежегодный отпуск может быть разделен   
на части, при этом продолжительность хотя бы одной из частей этого отпуска должна быть не менее четырнадцати календарных дней.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала. Продление, перенесение, разделение и отзыв из него производится с согласия работника в случаях, предусмотренных ст. 124-125 ТК РФ.

Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

*Преимущественным правом на получение отпуска в летнее или любое удобное для них время пользуются следующие работники:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Супругам, родителям и детям, работающим в одной организации, предоставляется право на одновременный уход в отпуск. Если один из них имеет отпуск большей продолжительности, то другой может взять соответствующее число дней отпуска без сохранения заработной платы.*

*Отпуска предоставляются вне графика:*

*- при приобретении путевки на санаторно-курортное лечение;*

*- по семейным обстоятельствам;*

*- после перенесения болезни;*

*- при обстоятельствах, заранее не предвиденных.*

3.13. Работникам с ненормированным рабочим днем, включая руководителей организаций, их заместителей, руководителей структурных подразделений, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

Перечень категорий работников с ненормированным рабочим днем, а также продолжительность ежегодного дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день, составляющая не менее 3 календарных дней, предусматриваются коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка организации в зависимости   
от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам   
с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

3.14. Оплата отпуска производится не позднее, чем за \_\_\_ дней до его начала   
*(но не позднее, чем за 3 дня).*

3.15. При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация   
за неиспользованный отпуск пропорционально отработанному времени.

3.16. Работникам на основании письменного заявления предоставляется дополнительный *оплачиваемый отпуск/отпуск без сохранения заработной платы*по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам:

- в связи с рождением ребенка \_\_\_ календарных дня;

- в связи с вступлением в брак работника *или его детей* \_\_\_ календарных дня;

- в связи с юбилейными датами\_\_\_ календарных дня;

- в связи со смертью близких родственников *(уточнить степень родства)* \_\_\_ календарных дня;

- в связи с переездом\_\_\_\_ календарных дня;

- *первый день занятий для родителей учеников начальной школы*;

*- за продолжительный стаж работы в организации:*

*от 5 до 10 лет - \_\_\_\_ календарных дня;*

*от 10 до 15 лет - \_\_\_\_ календарных дня;*

*от 15 лет и более - \_\_\_\_ календарных дня;*

*(составляется исходя из возможностей организации. Необходимо учитывать положения статей 128, 173, 173.1, 174, 176, 177, 263 ТК РФ, статьи 14-19 Закона   
«О ветеранах», иных нормативных правовых актов)*.

3.17. Работодатель с Представительным органом работников разрабатывают правила внутреннего трудового распорядка, которые являются приложением № \_\_\_\_   
к коллективному договору, предусматривая в них порядок и условия:

*2) предоставления свободного дня (дней) для прохождения диспансеризации   
в порядке, предусмотренном* [*ст. 185.1*](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/18510) *ТК РФ с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка:*

*- всем работникам с 18 до 39 лет включительно - один рабочий день один раз   
в три года;*

*- работникам, достигшим возраста сорока лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз   
в год;*

*- работникам, не достигшим возраста, дающего право на назначение пенсии по старости (женщины 60 лет, мужчины 65 лет) - два рабочих дня один раз в год   
в течение пяти лет до наступления в 2022 году возраста женщин 1967 г. рождения   
и старше и мужчин 1962 года рождения и старше;*

*- работникам, не достигшим возраста, дающего право на назначение пенсии   
по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работникам, являющимся получателями пенсии по старости или пенсии   
за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение   
от работы на два рабочих дня один раз в год.*

*Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации   
на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.*

*Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы, если это предусмотрено локальным нормативным актом;*

*3) предоставления двух оплачиваемых дней отдыха работникам для прохождения вакцинации от коронавирусной инфекции (COVID-19) с учетом финансово-экономического положения работодателя;*

**Раздел 4. Формы и системы оплаты труда, вознаграждений, доплат, нормирование труда**

4.1. В организации устанавливается следующая система оплаты труда: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(повременная, повременно-премиальная, сдельная, сдельно-премиальная, аккордная, комиссионная).*

4.2. Форма, система оплаты труда, размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), виды и порядок начисления доплат и надбавок компенсационного характера, а также система стимулирования (премирования) Работников определяются положением об оплате труда *(утверждается Работодателем и является соответствующим приложением к коллективному договору) на основе соглашений (отраслевых, территориальных)*.

4.3. Минимальная заработная плата устанавливается в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей *(не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»)*. Минимальная заработная плата выплачивается при условии, что работником полностью отработана месячная норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

При принятии в субъекте Российской Федерации в соответствии со статьей 133.1 ТК РФ Регионального соглашения о минимальной заработной плате, при установлении размера минимальной заработной платы руководствоваться указанным Региональным соглашением.

4.4. Система оплаты труда в организации установлена в соответствии   
с Положением об оплате труда, утвержденным постановлением (приказом, распоряжением и т.п.) организации.

4.5. Выплата заработной платы производится не реже, чем каждые полмесяца путем перечисления на банковский лицевой счет работника *(либо непосредственно через кассу организации)* \_\_\_\_\_\_ *(число)* и \_\_\_\_\_ *(число)*. При совпадении дня выплаты   
с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. За \_\_ дня до срока выдачи заработной платы работнику выдается расчетный лист.

*В соответствии со статьей 136 ТК РФ форма расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения Представительного органа работников.*

Все расходы, связанные с выплатой заработной платы, несет Работодатель.

4.6. При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, выплачивать их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере \_\_\_\_\_\_%   
от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

*В соответствии со статьей 236 ТК РФ размер процентов (денежной компенсации) не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время* [*ключевой ставки*](consultantplus://offline/ref=7F64A4F848E3B7F9499E8E829AD88D13EEF32123C59F5E645B49E141B9609668EFB84FD02D3C9F2D730EA6B5B8FC0FBAD8F7586C536A1CH81AK) *Центрального банка Российской Федерации. Обязанность по выплате указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя.*

4.7. *Работникам выплачивается вознаграждение за выслугу лет в соответствии с Положением об оплате труда*.

4.8. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам специальной оценки условий труда устанавливается повышенный размер заработной платы, который не может составлять менее 4 % тарифной ставки (оклада (должностного оклада)) *(конкретный размер и перечень рабочих мест утверждаются Работодателем по согласованию с Представительным органом работников и могут быть оформлены соответствующим приложением   
к коллективному договору).*

4.9. За каждый час работы *в вечернюю смену (с \_\_ часов до \_\_ часов) производится доплата в размере \_\_,* в ночную смену (с 22 часов до 6 часов) \_\_\_ %   
*(не менее 20 %)* часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада)).

4.10. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в \_\_\_\_\_   
*(не может оплачиваться менее чем в полуторном)* размере, за последующие часы -   
в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(не может оплачиваться менее чем в двойном)* размере.

4.11. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в размере \_\_\_\_\_\_\_ *не менее чем в двойном)*.

4.12. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей) и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы устанавливаются по соглашению сторон в трудовом договоре (*с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы*), но не менее \_\_\_\_\_\_ % и не более \_\_\_% тарифной ставки (должностного оклада) (может быть указан и только низший предел доплаты).

*4.13. Доплаты и надбавки к тарифным ставкам (окладам) работников учреждений здравоохранения, образования, науки, культуры и других учреждений бюджетной сферы из средств, полученных за оказание платных работ, услуг   
(от предпринимательской деятельности), производить в соответствии с Положением об использовании внебюджетных средств организации (Приложение №\_\_\_).*

*4.14. Премирование работников осуществлять в порядке, предусмотренном   
в Положении о премировании (Приложение №\_\_\_\_\_).*

4.15. *В период освоения нового производства (продукции) за работником сохраняется его прежняя заработная плата.*

4.16. При исчислении среднего заработка для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованный отпуск установить расчетный период \_\_\_\_ месяцев, предшествующих периоду, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата, в других случаях - \_\_\_\_ месяца.

*В соответствии со статьей 139 ТК РФ средний дневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется   
за последние 12 календарных месяцев путем деления суммы начисленной заработной платы на 12 и на 29,3 (среднемесячное число календарных дней). Коллективным договором могут быть предусмотрены и иные периоды для расчета средней заработной платы, если это не ухудшает положение работников.*

4.17. Время простоя по вине Работодателя (в том числе в связи с отсутствием сырья, материалов, комплектующих изделий, при условии, что работник предупредил бригадира, мастера, других должностных лиц) оплачивается \_\_\_\_\_\_\_ *(не менее 2/3 средней заработной платы работника)*.

Время простоя по вине работника не оплачивается.

4.18. Работодатель обязуется проводить индексацию заработной платы в связи   
с ростом потребительских цен на товары и услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ раз в год в следующем порядке: \_\_\_\_\_\_ *(например, путем увеличения должностных окладов работников   
на прогнозируемый коэффициент инфляции, зафиксированный законом о федеральном бюджете на следующий год; также по данному вопросу может быть принят отдельный локальный нормативный акт) (ст. 134 ТК РФ).* Заработная плата, рассчитанная с учетом коэффициента индексации, выплачивается \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(например, начиная с января следующего года. Индексация производится в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами или по договоренности сторон).*

*4.19. Расходы, связанные со служебными командировками, возмещаются   
в следующем размере:*

*по проезду\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*по найму жилого помещения\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные, полевое довольствие)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*иные расходы, произведенные работниками с разрешения или ведома работодателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

4.20. Работодатель обеспечивает нормальные условия труда для выполнения работниками установленных норм выработки.

Локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее, чем за два месяца.

**Раздел 5. Условия и охрана труда**

5.1. Стороны рассматривают охрану труда и здоровья работников организации   
в качестве одного из приоритетных направлений деятельности.

5.2. Работодатель гарантирует права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда в соответствии с действующим законодательством и обязуется:

5.2.1. создать и обеспечить функционирование системы управления охраной труда;

5.2.2. создать условия труда на каждом рабочем месте в соответствии требованиям охраны труда;

5.2.3. обеспечить разработку и выполнение в установленные сроки комплекса мероприятий по охране труда;

5.2.4. ежегодно выделять на мероприятия по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков финансовые средства в размере \_\_\_\_ % от \_\_\_\_\_ *(не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг), за исключением государственных унитарных предприятий и федеральных учреждений)*;

5.2.5. выполнить в установленные сроки комплекс организационных, технических и профилактических мероприятий по устранению опасных и вредных производственных факторов, выявленных в ходе специальной оценки условия труда, а также мероприятия по улучшению условий и охраны труда *(утверждается Работодателем   
по согласованию с Представительным органом работников и может быть оформлено соответствующим приложением к коллективному договору)*;

5.2.6. провести специальную оценку условий труда рабочих мест *(план проведения утверждается Работодателем и может быть оформлен соответствующим приложением к коллективному договору)*;

5.2.7. и*спользовать в качестве дополнительного источника финансирования мероприятий по охране труда возможность возврата части сумм страховых взносов (до 20%) (Приказ Минтруда России от 14.07.2021 № 467н «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами» на предупредительные меры производственного травматизма, в том числе на: проведение специальной оценки условий труда; приобретение СИЗ; обучение по охране труда; проведение обязательных медицинских осмотров.*

*Использовать возможность возврата части сумм страховых взносов (до 30%) на санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными производственными факторами (при условии направления страхователем дополнительного объема средств на санаторно-курортное лечение работников не ранее, чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством).*

5.2.8. обеспечить ознакомление работников под роспись об условиях и охране труда в организации, в том числе о результатах специальной оценки условий труда   
на их рабочих местах и о полагающихся работникам в связи с этим компенсациях   
в срок, не позднее чем 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. Работодатель организует размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» *(при наличии такого сайта)* сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников,   
на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок   
не позднее, чем в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда;

5.2.9. обеспечить обязательное включение в трудовые договоры с работниками условий о гарантиях и компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте, а также об условиях труда на рабочем месте (классы (подклассы));

5.2.10. выплачивать компенсации работникам, занятым на работах с вредными   
и (или) опасными условиями труда, в размерах, установленных по результатам специальной оценки условий труда;

5.2.11. бесплатно выдавать работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты. *Выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов по письменным заявлениям работников может быть заменена компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов.*

5.2.12. для всех поступающих на работу лиц проводить вводный инструктаж   
по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим;

5.2.13. обеспечить обучение лиц, поступающих на работу, безопасным методам   
и приемам выполнения работ на рабочем месте;

5.2.14. проводить специальное обучение по охране труда работников, в том числе руководителей, не реже одного раза в три года;

5.2.15. организовать за счет собственных средств своевременное проведение   
в соответствии с действующим законодательством обязательных (предварительных, периодических, предрейсовых и послерейсовых) медицинских осмотров (обследований) работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда (в том числе   
на подземных работах), а также на работах, связанных с движением транспорта *(работников организаций пищевой промышленности, общественного питания   
и торговли, водопроводных сооружений, медицинских организаций и детских учреждений, а также некоторых других работодателей в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний)*и обязательного психиатрического освидетельствования (ОПО);

5.2.16. допускать работников к исполнению ими трудовых обязанностей только при условии прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), ОПО   
и отсутствия медицинских противопоказаний к выполнению данной работы;

5.2.17. в соответствии с действующим законодательством обеспечить своевременную выдачу, хранение, ремонт, стирку, сушку и замену за счет собственных средств сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии   
с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

*Работодатель имеет право с учетом мнения представительного органа работников и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения. В случае, когда Работодатель не обеспечил работника вышеуказанными средствами и по соглашению сторон работник приобрел ее сам, Работодатель возмещает ее стоимость (список выдаваемых средств утверждается Работодателем по согласованию   
с Представительным органом работников и может быть оформлен соответствующим приложением к коллективному договору*);

5.2.18. обеспечить условия и охрану труда женщин, лиц моложе восемнадцати лет в соответствии с требованиями действующего законодательства;

5.2.19. обеспечить обязательное социальное страхование работников   
от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5.2.20. обеспечить проведение административно-общественного контроля   
за соблюдением условий и охраны труда;

5.2.21. *предоставлять оплачиваемое рабочее время уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда и членам комитетов (комиссий) по охране труда для выполнения возложенных на них обязанностей по контролю за состоянием условий труда на период их участия в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве, а также на период их обучения по охране труда;*

*5.2.22. рассматривает по возможности порядок, условия и размер единовременной денежной компенсации работнику, пострадавшему на производстве   
в результате несчастного случая;*

5.2.23. создавать условия для осуществления уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда, а также членами комитетов (комиссий) по охране труда контроля за соблюдением на рабочих местах требований норм и правил по охране труда, организовать и оплачивать их обучение, в том числе обеспечивать правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда   
за счет средств Работодателя;

5.2.24. поощрять уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов за исполнение ими общественных обязанностей в области охраны труда в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать меры морального/материального поощрения)*.

5.3. Работники обязуются соблюдать предусмотренные действующим законодательством требования в области охраны труда, в том числе:

5.3.1. соблюдать требования охраны труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.3.2. правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

5.3.3. проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ   
по охране труда;

5.3.4. проходить обучение по оказанию первой помощи пострадавшим;

5.3.5. проходить инструктаж по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;

5.3.6. немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

5.3.7. проходить обязательные предварительные и периодические медицинские обследования.

**Раздел 6. Диспансеризация**

6.1. Работники проходят диспансеризацию в порядке, который предусматривает законодательство в сфере охраны здоровья. На время диспансеризации работники освобождаются от работы на один рабочий день раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник получает право пройти диспансеризацию в том году, когда его возраст будет кратным трем. Возраст определяют по году рождения.

6.2. Работники, которые достигли предпенсионного возраста, работники – получатели страховой пенсии по старости или пенсии за выслугу лет проходят диспансеризацию в порядке, который предусматривает законодательство в сфере охраны здоровья. Они освобождаются от работы на два рабочих дня один раз в год   
с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

6.3. Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании письменного заявления. Работник должен подать заявление на согласование своему непосредственному руководителю или лицу, которое временно исполняет его обязанности.

6.4. Работник обязан документально подтвердить, что проходил диспансеризацию в день, когда его освободили от работы. Таким документом может быть справка   
из поликлиники.

**Раздел 7. Гарантии и компенсации**

7.1. Работодатель обеспечивает реализацию действующего законодательства   
в области социального страхования в пределах своих полномочий, в том числе:

- обеспечивает своевременную и полную уплату страховых взносов   
в Пенсионный фонд Российской Федерации;

- своевременно представляет в Пенсионный фонд Российской Федерации достоверные индивидуальные сведения о работниках;

- в случае ликвидации (реорганизации, банкротства) представляет индивидуальные сведения о работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации;

- по просьбе работников знакомит их с информацией персонифицированного учета, представленной в Пенсионный фонд Российской Федерации.

*7.2. Работодатель осуществляет за счет собственных средств помимо обязательного социального страхования иные виды добровольного страхования   
и выплат, в том числе:*

*- выделяет дополнительные средства на возмещение работнику вреда, полученного в результате увечья и профессионального заболевания на производстве,   
в размере \_\_\_\_ рублей;*

*- выплачивает семье погибшего в результате несчастного случая   
на производстве единовременное пособие (сверх установленного законодательством)   
в размере \_\_\_\_ рублей;*

*- финансирует мероприятия (дополнительно к средствам социального страхования) по организации санаторно-курортного лечения и оздоровления работников и членов их семей в размере \_\_\_ рублей;*

*- осуществляет добровольное медицинское страхование для обеспечения дополнительной лечебно-профилактической помощи, санаторно-курортного лечения, оздоровления работников на сумму \_\_\_\_ рублей;*

*- обеспечивает финансирование мероприятий по организации и проведению профилактических медицинских осмотров работающих в размере \_\_\_\_ рублей.*

*7.3. Работодатель организует бесплатную (или с оплатой \_\_% стоимости) перевозку работников на работу и с работы своим транспортом или по договору   
с транспортной организацией.*

*7.4. Работодатель организует на производстве общественное питание (оборудует столовую, буфет, комнату для приема пищи, производит соответствующую доплату).*

*7.5. Работодатель обеспечивает выплату единовременной материальной помощи женщинам при рождении ребенка в размере \_\_\_\_\_\_.*

*7.6. Работодатель оказывает ежегодную материальную помощь многодетным родителям, воспитывающим несовершеннолетних детей, родителям, воспитывающим детей-инвалидов в размере \_\_\_\_\_\_.*

*7.7. Работодатель приобретает для детей работников организации в возрасте до \_\_ лет новогодние подарки.*

*7.8. Работодатель производит компенсацию оплаты (или ее части) содержания детей работников в детских дошкольных учреждениях в пределах стоимости, установленной в муниципальных дошкольных учреждениях; стоимости (полной   
или части) содержания детей работников в детских оздоровительных лагерях   
на территории Российской Федерации.*

*7.9. Работодатель за счет собственных средств предоставляет молодым работникам (до \_\_\_ лет) преимущественное право направления на учебу в высшие   
и специальные учебные заведения (условия такого обучения оговариваются сторонами   
в отдельном соглашении);*

*7.10. Работодатель сохраняет гарантии, предусмотренные главой 26 ТК РФ,   
за работниками, совмещающими работу с обучением по не имеющим государственной аккредитации программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры.*

*7.11. Работодатель за счет собственных средств обучает работников, получивших трудовые увечья, не позволяющие им выполнять трудовые обязанности по прежнему месту работы, с их разрешения новой специальности с сохранением среднего заработка на период обучения.*

*7.12. Работодатель производит юбилярам (45, 50, 55, 60, 65, 70, 75, 80 лет) единовременную выплату:*

*- при стаже работы свыше пяти лет - \_\_\_ должностных оклада;*

*- при стаже работы свыше десяти лет - \_\_\_ должностных оклада.*

*(данные выплаты также могут устанавливаться в фиксированной сумме,   
в зависимости от возможностей организации)*

*7.13. Работникам, проработавшим \_\_\_ лет в организации и уходящим на пенсию по достижению пенсионного возраста (выслуге лет) оказывается материальная помощь в размере \_\_\_\_\_ месячных окладов.*

*7.14. Работникам, проходившим срочную службу и демобилизованным из рядов Вооруженных Сил, выделяется материальная помощь (единовременно):*

*- ранее работавшим в организации и вернувшимся после демобилизации в размере \_\_\_\_\_ минимальных месячных оплат труда;*

*- принятым в организацию после демобилизации в размере \_\_\_\_ минимальных месячных оплат труда.*

*7.15. Работодатель оказывает помощь семье умершего работника организации  
в его похоронах: выделяет транспорт, частично возмещает затраты на изготовление гроба, памятника, оградки. В случае гибели работника по вине организации - возмещение затрат 100%.*

*7.16. Работодатель выделяет средства на организацию спортивно-массовых   
и физкультурно-оздоровительных мероприятий в размере \_\_\_\_\_\_\_. (также могут перечисляться конкретные мероприятия, например, при наличии письменного заявления работника, работодатель приобретает для него абонемент в спортивный зал).*

*7.17. Работодатель обеспечивает работу медпункта в организации. Заключает договор с ближайшей поликлиникой на медицинское обслуживание работников   
и пенсионеров, проработавших в организации не менее \_\_\_\_ лет.*

*7.18. Работникам для решения социальных вопросов предоставляются беспроцентные займы согласно Положению (утверждается Работодателем и может быть оформлено соответствующим приложением к коллективному договору).*

*7.19. При наличии у Работодателя жилого фонда (ведения строительства жилых домов) Работодатель ведет учет и распределение жилых помещений   
в соответствии с Положением о порядке учета и улучшения жилищных условий работников организации (утверждается Работодателем и может быть оформлено соответствующим приложением к коллективному договору).*

*7.20. Работникам, строящим, реконструирующим и ремонтирующим жилье собственными силами, Работодатель может отпускать строительные материалы  
по себестоимости.*

**Раздел 8. Условия и гарантии деятельности Представительного органа работников.**

8.1. Работодатель предоставляет Представительному органу работников необходимую информацию по любым социально-трудовым и экономическим вопросам.

8.2. Работодатель обеспечивает беспрепятственное осуществление деятельности собранием (конференцией) работников, если эта деятельность не мешает нормальной работе организации и осуществляется в соответствии с Уставом. Работодатель предоставляет для этих целей в бесплатное пользование необходимое помещение   
и оборудование на законном основании. *Хозяйственное содержание данного помещения (уборка, ремонт и т. д.) является обязанностью Работодателя.*

8.3. Представительный орган работников признает, что проведение собраний (конференций) работников организации в рабочие время допускается по согласованию   
с Работодателем.

8.4. Членам представительного органа работников предоставляется \_\_\_\_\_ оплачиваемых часов в неделю для выполнения профсоюзной работы.

8.5. Представительный орган работников обязуется проводить работу, способствующую обеспечению своевременного и качественного выполнения работниками должностных обязанностей, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка, правил по охране труда, улучшению трудовой дисциплины, организации соревнования.

8.6. Представительный орган работников осуществляет контроль за соблюдением трудового законодательства и законодательства о профсоюзах, содействует реализации настоящего коллективного договора, осуществлению согласованных мероприятий, направленных на реализацию и защиту социально-трудовых прав работников, снижению социальной напряженности в организации.

*8.7. Работодатель учитывает мнение Представительного органа работников (согласует с ним) при принятии следующих локальных нормативных актов: (перечень таких локальных нормативных актов).*

*8.8. Работодатель ежемесячно перечисляет на счет профсоюза членские взносы из заработной платы работников на основании личных письменных заявлений членов профсоюза в размере, предусмотренном Уставом.*

*8.9. Работодатель отчисляет денежные средства первичной профсоюзной организации на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу   
в размере \_\_\_\_\_.*

*8.10. Оплата труда руководителя выборного органа первичной профсоюзной организации производится за счет средств Работодателя в размере \_\_\_\_\_.*

**Раздел 9. Разрешение коллективных трудовых споров**

9.1. *Работники принимают на себя обязательства в период действия настоящего коллективного договора, при условии его выполнения, не конфликтовать   
по трудовым вопросам, не использовать забастовку, как метод давления   
на Работодателя, не поддерживать акции протеста других организаций. В случае нарушения этого обязательства Работодатель вправе применить меры, предусмотренные для нарушителей трудовой дисциплины.*

*Работодатель обязуется при соблюдении работниками условий коллективного договора не прибегать к локаутам.*

9.2. В случае возникновения споров при невыполнении принятых обязательств   
по настоящему коллективному договору и нарушении действующего законодательства   
о труде, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

**Раздел 10. Заключительные положения.**

10.1. Работодатель после подписания коллективного договора в семидневный срок направляет его в соответствующий орган по труду для уведомительной регистрации. Работодатель обязуется устранить все замечания сделанные органом   
по труду при регистрации коллективного договора.

10.2. Дополнения и изменения в коллективного договор производятся в порядке, установленном ТК РФ для заключения коллективного договора, и являются его приложением.

10.3. Стороны обязуются обсудить вопрос о продлении срока действия или   
о принятии нового коллективного договора за 3 месяца до окончания действия настоящего коллективного договора. Представители сторон, получившие письменное уведомление о начале коллективных переговоров, обязаны вступить в переговоры   
в течение 7 календарных дней со дня получения уведомления.

10.4. Условия настоящего коллективного договора обязательны для сторон.   
Ни одна из сторон, заключивших коллективный договор, не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств. *Стороны пришли к договоренности, что   
в период действия настоящего коллективного договора и при условии его выполнения, не выдвигаются новые требования.* При наступлении условий, требующих внесения дополнений или изменений в настоящий коллективный договор во время их действия, заинтересованная сторона обращается с письменным заявлением к другой стороне. Решение о внесении изменений принимается по совместному решению сторон.

10.5. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен Работодателем до сведения работников в течение \_\_\_ дней после уведомительной регистрации. Работодатель обязан ознакомить под роспись работника   
с настоящим коллективным договором.

10.6. Работодатель и Представительный орган работников обязуются разъяснять работникам положения настоящего коллективного договора, локальных нормативных актов и трудового законодательства, содействовать реализации их прав.

10.7. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется непосредственно сторонами *(комиссией),* а также органом по труду.

10.8. Стороны ежегодно *(раз в полугодие)* отчитываются о выполнении коллективного договора на собрании (конференции) трудового коллектива. С отчетом выступают представители обеих сторон, подписавших настоящий коллективный договор.

10.9. Лица, виновные в неисполнении коллективного договора и нарушении его условий, несут ответственность в соответствии с законодательством.

10.10. При установлении фактов нарушений выполнения коллективного договора одной из сторон делается письменное сообщение другой стороне. Сторона, получившая письменное сообщение, должна в десятидневный срок рассмотреть, устранить допущенное нарушение и дать мотивированный ответ.

***Примечание!***

***При согласии сторон в коллективный договор могут включаться дополнительные пункты, не противоречащие действующему законодательству и иным нормативным правовым актам (а в части дополнительных расходов - за счет средств организации).***

**Примерный перечень приложений к коллективному договору:**

1. Правила внутреннего трудового распорядка (ст. 190 ТК РФ).

2. Положение об оплате труда (ст. 136 ТК РФ).

3. Положение о премировании (ст. 136 ТК РФ).

4. Положение о порядке и условиях выплаты вознаграждения по итогам работы   
за год (ст. 136 ТК РФ).

5. Положение о порядке и условиях выплаты вознаграждения за выслугу лет   
(ст. 136 ТК РФ).

6. Графики сменности (ст. 103 ТК РФ).

7. Перечень профессий (должностей) работников с ненормированным рабочим днем (ст. 101 ТК РФ).

8. Соглашение по охране труда (план мероприятий, смета расходования средств на охрану труда).

9. Нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия.

10. Нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств.

11. Нормы бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

12. Перечень должностей работников с вредными и (или) опасными условиями труда, имеющих право на сокращенную продолжительность рабочего времени, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, повышенную оплату труда.

13. Список должностей работников, подлежащих ежегодному медицинскому осмотру.

14. Другие приложения, вытекающие из текста договора.