

Приложение
к приказу руководителя
управления архитектуры
от 14.01.2021 № 1/14

План противодействия коррупции
в управлении архитектуры администрации города Красноярска на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1	Размещение плана противодействия коррупции управления архитектуры на официальном сайте администрации города	до 22.01.2021	Главный специалист организационно-правового отдела Р.В. Шкутан
2	Организация изучения плана противодействия коррупции муниципальными служащими	до 22.01.2021	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова
3	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о правонарушениях в управлении архитектуры	в течение года	Начальники отделов: А.П. Шаповалов, Н.Н. Кривенко, О.С. Вильховская, Е.А. Коробейникова, А.Д. Кузнецова, О.И. Новикова
4	Освещение в средствах массовой информации принимаемых управлением архитектуры мер по противодействию коррупции	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела А.О. Волкова

1	2	3	4
5	Замещение вакантных должностей муниципальной службы на конкурсной основе с размещением условий и результатов конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова
6	Организация профессионального развития муниципальных служащих управления архитектуры по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова
7	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателю) уведомлению о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова
8	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим о возникновении конфликтов интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (в соответствии с распоряжением администрации города от 25.12.2015 № 447-р)	при поступлении уведомления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова

1	2	3	4
9	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения заявления муниципального служащего о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (в соответствии со статьей 3.4 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»)	при поступлении заявления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова
10	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения предварительного уведомления муниципальными служащими управления архитектуры представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнить иную оплачиваемую работу (в соответствии с распоряжением администратии города от 26.10.2018 № 382-р)	при поступлении уведомления	Заместитель руководителя управления О.Е. Соснова
11	Обеспечение порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова
12	Обеспечение порядка предоставления муниципальными служащими управления архитектуры сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2020	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова

1	2	3	4
13	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими органов администрации города	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова
14	Размещение на официальном сайте администрации города сведений о доходах за 2020 год, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка в 2020 году, муниципальных служащих управления архитектуры, а также их супруг (супругов) и (или) несовершеннолетних детей	в 14-дневный срок после 30.04.2021	Главные специалисты организационно-правового отдела Р.В. Шкутан, А.Л. Быкова
15	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы управления архитектуры	при поступлении информации, предусмотренной ст. 3.2 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова

1	2	3	4
		Муниципальной службы в Красноярском крае»	
16	Размещение на официальном сайте администрации города информации о премировании и награждении ценным подарком муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей групп должностей категории «руководители», за выполнение заданий особой важности и сложности	в течение года	Главные специалисты организационно-правового отдела Р.В. Шкутан, А.Л. Быкова
17	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с представителями кадровых служб (лицами, ответственными за ведение кадрового делопроизводства) органов администрации города, муниципальными служащими управления архитектуры	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела А.Л. Быкова
18	Размещение на официальном сайте администрации города информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих управления архитектуры и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	ежеквартально, но, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Главные специалисты организационно-правового отдела Р.В. Шкутан, А.Л. Быкова

1	2	3	4
19	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	в ходе подготовки проектов правовых актов	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская
20	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции управления архитектуры туры	в течение года	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская
21	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская
22	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными не-нормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) управления архитектуры и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер	в течение года	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская

1	2	3	4
по предупредению и устранению причин выявленных нарушений			
23 Разработка документации по планировке территории города Красноярска	в течение года	Начальник отдела градостроительной документации Н.Н. Кривенко	
24 Размещение на официальном сайте администрации города перечней рекламных конструкций, подлежащих демонтажу	в течение года	Главный специалист организационно-правового отдела Р.В. Шкутан, начальник отдела наружной рекламы А.П. Шаповалов	
25 Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Регистром муниципальных услуг города Красноярска, утвержденным распоряжением заместителя Главы города – начальника Департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-ДГ	в течение года	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская	
26 Увеличение доли муниципальных услуг, предоставляемых на базе многофункционального центра, в общем количестве муниципальных услуг, предоставляемых управлением архитектуры в соответствии с Регистром муниципальных услуг города Красноярска, утвержденным распоряжением заместителя Главы города – начальника Департамента Главы города от 04.06.2008	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова	

1	2	3	4
	№ 1-дг, до уровня 60%		
27	Увеличение доли цифровых муниципальных услуг, в общем объеме муниципальных услуг, предоставляемых управлением архитектуры в соответствии с Решением муниципалитетных услуг города Красноярска, утвержденным распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг, до уровня 60%	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
28	Увеличение доли граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме, до уровня 85%	в течение года	Начальники отделов Е.А. Коробейникова, Н.Н. Кривенко, А.Д. Кузнецова, А.П. Шаповалов
29	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
30	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
31	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2021 года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова

1	2	3	4
32	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально но	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
33	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в управлении архитектуры и принятии по ним мер	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова, главный специалист организационно-правового отдела А.О. Волкова
34	Размещение в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации города	в течение года	Начальники отделов: О.С. Вильховская, Е.А. Коробейникова, Н.Н. Кривенко, А.Д. Кузнецова, А.П. Шаповалов
35	Совместное рассмотрение с депутатами городского Совета поступивших от них обращений по фактам коррупционных проявлений	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
36	Размещение на официальном сайте администрации города информации о легковых автомобилях, закрепленных за муниципальными служащими, занимающими должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей групп должностей категории «руководители», с указанием марок автомобилей и их государственных регистрационных номеров	в течение года	Начальник организационно-правового отдела О.С. Вильховская, главный специалист организационно-правового отдела Р.В. Шкутан

1	2	3	4
37	Обеспечение соблюдения порядка сообщения отделенными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации	в течение года	Заместитель руководителя О.Е. Соснова
38	Утверждение графиков выявления рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек	в течение года	Начальник отдела наружной рекламы А.П. Шаповалов
39	Обеспечение контроля за исполнением контрактов (договоров), предметом которых является выполнение работ по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек, а также за приемкой работ по таким контрактам (договорам)	в течение года	Начальник отдела наружной рекламы А.П. Шаповалов
40	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в управлении архитектуры на 2021 год	ежеквартально	Заместитель руководителя О.Е. Соснова