

23 апреля 2009 года

N 8-3168

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ЗАКОН

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЯХ В КРАСНОЯРСКОМ КРАЕ

Статья 1. Правовой статус административных комиссий

1. Административные комиссии - постоянно действующие коллегиальные органы, создаваемые для рассмотрения дел об административных правонарушениях и составления протоколов об административных правонарушениях в случаях, предусмотренных Законом края "Об административных правонарушениях".

2. Административные комиссии создаются в городских округах, поселениях края и Северо-Енисейском районе и действуют в пределах границ соответствующих муниципальных образований.

3. Административные комиссии создаются в количестве:

- а) в городском округе город Красноярск - восемь административных комиссий;
- б) в городском округе город Норильск - три административные комиссии;
- в) в остальных городских округах - по одной административной комиссии;
- г) в Северо-Енисейском районе - одна административная комиссия;
- д) в поселениях - по одной административной комиссии.

4. Административная комиссия имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование, и бланки со своим наименованием. Административная комиссия не является юридическим лицом.

Статья 2. Порядок создания и состав административных комиссий

1. Административные комиссии создаются представительным органом муниципального образования по представлению главы муниципального образования в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и иных членов административной комиссии на срок полномочий представительного органа муниципального образования.

Ответственный секретарь административной комиссии должен иметь гражданство Российской Федерации и, как правило, юридическое образование. Члены административной комиссии должны иметь высшее или среднее профессиональное образование.

Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены административной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем, членами административной комиссии могут быть следующие должностные лица:

1) руководители и заместители руководителей в исполнительно-распорядительных органах местного самоуправления городских округов, поселений края и Северо-Енисейского района;

2) должностные лица, замещающие должности муниципальной службы категории "специалисты" в исполнительно-распорядительных органах местного самоуправления городских округов, поселений края и Северо-Енисейского района;

3) руководители контрольных органов городских округов, поселений края и Северо-Енисейского района;

4) должностные лица, замещающие должности муниципальной службы категории "специалисты" в контрольных органах городских округов, поселений края и Северо-Енисейского района;

5) руководители и заместители руководителей отраслевых (функциональных) или территориальных органов и структурных подразделений местных администраций городских округов края и Северо-Енисейского района;

6) руководители и заместители руководителей отраслевых (функциональных) подразделений в территориальных подразделениях местных администраций городских округов края и Северо-Енисейского района;

7) руководители и заместители руководителей муниципальных учреждений, руководители территориальных подразделений муниципальных учреждений;

8) руководители и заместители руководителей территориальных подразделений местных администраций городских округов края и Северо-Енисейского района.

2. Членами административной комиссии могут быть депутаты представительных органов городских округов, поселений и Северо-Енисейского района, а также представители общественности указанных муниципальных образований.

3. Состав административной комиссии не может быть менее пяти человек. Одно и то же лицо может быть назначено членом административной комиссии неограниченное число раз.

4. Полномочия действующего состава административной комиссии прекращаются с момента формирования нового состава административной комиссии в количестве не менее пяти членов нового состава административной комиссии.

Статья 3. Прекращение полномочий члена административной комиссии

Полномочия члена административной комиссии прекращаются досрочно в случаях:

- а) подачи членом административной комиссии письменного заявления о прекращении своих полномочий;
- б) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена административной комиссии;
- в) прекращения гражданства Российской Федерации;
- г) признания члена административной комиссии решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;
- д) обнаружившейся невозможности исполнения членом административной комиссии своих обязанностей по состоянию здоровья;
- е) невыполнения обязанностей члена административной комиссии, выражающегося в систематическом уклонении от участия в работе комиссии без уважительных причин;
- ж) смерти члена административной комиссии.

Статья 4. Полномочия председателя и заместителя председателя административной комиссии

1. Председатель административной комиссии:

- а) осуществляет руководство деятельностью административной комиссии;
- б) председательствует на заседаниях комиссии и организует ее работу;
- в) участвует в голосовании при вынесении постановления или определения по делу об административном правонарушении;
- г) подписывает протоколы заседаний, постановления и определения, выносимые административной комиссией;
- д) вносит от имени административной комиссии предложения должностным лицам органов государственной власти края и органам местного самоуправления по вопросам профилактики административных правонарушений.

2. Заместитель председателя административной комиссии осуществляет по поручению председателя административной комиссии отдельные его полномочия и замещает председателя административной комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

Статья 5. Полномочия ответственного секретаря административной комиссии

Ответственный секретарь административной комиссии:

- а) обеспечивает подготовку материалов дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседаниях административной комиссии;
- б) извещает членов административной комиссии и лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о времени и месте рассмотрения дела;
- в) ведет протокол заседания и подписывает его;
- г) обеспечивает рассылку постановлений и определений, вынесенных административной комиссией, лицам, в отношении которых они вынесены, их представителям и потерпевшим;
- д) ведет делопроизводство, связанное с деятельностью административной комиссии;
- е) осуществляет свою деятельность под руководством председателя и заместителя председателя административной комиссии.

Статья 6. Полномочия членов административной комиссии

1. Члены административной комиссии, в том числе председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь:

- а) предварительно, до начала заседания административной комиссии, знакомятся с материалами внесенных на рассмотрение дел об административных правонарушениях;
- б) участвуют в заседаниях административной комиссии;
- в) участвуют в обсуждении принимаемых решений;
- г) участвуют в голосовании при принятии решений.

2. Протоколы об административных правонарушениях составляют должностные лица, указанные в подпунктах 1 - 8 пункта 1 статьи 2 настоящего Закона, являющиеся членами административной комиссии, в

том числе председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь, в соответствии с пунктом 7 статьи 15.2 Закона края "Об административных правонарушениях".

Статья 7. Заседания административной комиссии

1. Дела об административных правонарушениях рассматриваются административной комиссией на заседаниях. Порядок созыва заседаний административной комиссии и их периодичность определяются регламентом работы комиссии, утверждаемым главой муниципального образования.

2. Заседание административной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа членов комиссии.

3. Решения по рассматриваемому административной комиссией делу об административном правонарушении принимаются большинством голосов от числа членов административной комиссии, присутствующих на заседании.

Статья 8. Порядок рассмотрения административной комиссией дел об административных правонарушениях

1. Административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Подведомственность дел об административных правонарушениях, рассматриваемых административными комиссиями, устанавливается Законом края "Об административных правонарушениях".

Статья 9. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности административных комиссий

Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности административных комиссий осуществляется в порядке, установленном Законом края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий".

Статья 10. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор
Красноярского края
А.Г.ХЛОПОНИН
10.05.2009