



ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

## ПРИКАЗ

17.04.2020

№ 26

Об утверждении перечня  
должностей, при замещении которых  
муниципальные служащие обязаны  
подавать сведения о доходах

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законами Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах», от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», руководствуясь распоряжением администрации города Красноярск от 14.04.2020 № 131-р «О Перечне должностей муниципальной службы в администрации города Красноярск, при замещении которых муниципальные служащие администрации города Красноярск обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», положением о департаменте транспорта, утвержденным распоряжением Главы города Красноярск от 25.10.2007 № 230-р, статьями 45, 58 Устава города Красноярск,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в департаменте транспорта администрации города Красноярск (далее – департамент транспорта), при замещении которых муниципальные служащие

департамента транспорта обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей муниципальной службы), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Главному специалисту департамента транспорта Шестериковой Ю.И.:

- разместить на официальном сайте администрации города утвержденный Перечень должностей муниципальной службы;
- ознакомить муниципальных служащих департамента транспорта с настоящим приказом.

3. Положения настоящего приказа применяются к правоотношениям по предоставлению муниципальными служащими департамента транспорта сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период начиная с 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы города –  
руководитель департамента

А.И. Годованюк

Заместитель руководителя департамента –  
начальник отдела организации перевозок и  
дорожного движения:

И.А. Манченко

Ответственный за подготовку приказа:

Ю.И. Шестерикова

Заместитель руководителя департамента:

В.Ю. Чеусов

Консультант-юрист

Л.А. Глинская

Начальник финансово-экономического отдела:

Е.Н. Смирнова

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей муниципальной службы**  
**в департаменте транспорта администрации города Красноярск,**

при замещении которых муниципальные служащие департамента транспорта администрации города Красноярск обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Категория должности	Группа должности	Наименование должности в департаменте транспорта
<p>Должности муниципальной службы высшей и главной групп должностей категории «руководители», главной группы должностей категории «специалисты», ведущей группы должностей категории «обеспечивающие специалисты» утверждены Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах», распоряжением администрации города Красноярск от 14.04.2020 № 131-р «О Перечне должностей муниципальной службы в администрации города Красноярск, при замещении которых муниципальные служащие администрации города Красноярск обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»</p>		
Руководители	Высшая	<b>Заместитель Главы города – руководитель департамента</b>
	Главная	<b>Заместитель руководителя департамента – начальник отдела организации перевозок и дорожного движения</b>
		<b>Заместитель руководителя департамента</b>
Специалисты	Главная	<b>Начальник финансово-экономического отдела</b>
		<b>Заместитель начальника отдела организации перевозок и дорожного движения</b>

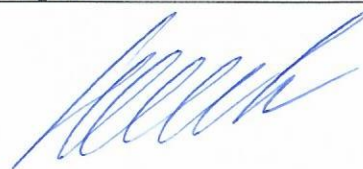
Обеспечивающие специалисты	Ведущая	Главный бухгалтер
<p>Должности муниципальной службы ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты», замещение которых связано с коррупционными рисками, определены в соответствии с разделом III приложения к Закону Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах»</p>		
Специалисты	Ведущая	<p style="text-align: center;"><b>Консультант (юрист)</b></p> <p>в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных муниципальных предприятиях и муниципальном казенном учреждении города.</li> </ul>
		<p style="text-align: center;"><b>Консультант финансово-экономического отдела</b></p> <p>в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление и внесение изменений в течение отчетного года в смету расходов департамента транспорта;</li> <li>- осуществление контроля за исполнением сметы расходов департамента транспорта и МКУ «Красноярскгортранс»;</li> <li>- осуществление проверки, представленных муниципальными пассажирскими предприятиями, муниципальным казенным учреждением, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими регулярные перевозки пассажиров по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с небольшой интенсивностью пассажиропотоков, документов в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение пассажирских перевозок транспортом общего пользования в городе Красноярске», в части выплаты субсидий на возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с небольшой интенсивностью пассажиропотоков;</li> <li>- участие в комиссии по осуществлению внутреннего финансового</li> </ul>

		контроля и ведомственного финансового контроля за деятельностью МКУ «Красноярскгортранс».
	Старшая	<p align="center"><b>Главный специалист финансово-экономического отдела (контрактный управляющий)</b></p> <p>в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заключение муниципальных контрактов.</li> </ul>
		<p align="center"><b>Главный специалист финансово-экономического отдела</b></p> <p>в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в подготовке расчетов тарифа на перевозку пассажиров и багажа в городском пассажирском транспорте на основании данных отчетности предприятий согласно утвержденной методики формирования тарифа, а также тарифов муниципальных предприятий на прочую деятельность;</li> <li>- осуществление проверки, представленных муниципальными пассажирскими предприятиями, муниципальным казенным учреждением, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими регулярные перевозки пассажиров по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с небольшой интенсивностью пассажиропотоков, документов в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение пассажирских перевозок транспортом общего пользования в городе Красноярске», в части выплаты субсидий на возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с небольшой интенсивностью пассажиропотоков;</li> <li>- осуществление расчета и обоснование потребности в субсидиях на выполнение муниципальной программы перевозок на плановый период;</li> <li>- участие в подготовке проектов нормативно-правовых актов по порядку и нормативам субсидирования пассажирских перевозок по утвержденным муниципальным программам.</li> </ul>

		<p style="text-align: center;"><b>Главный специалист (специалист по кадрам)</b></p> <p>в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных муниципальных предприятий и муниципальном казенном учреждении города.</li> </ul>
		<p style="text-align: center;"><b>Главный специалист отдела организации перевозок и дорожного движения</b></p> <p>в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в работе административной комиссии, рассматривающей нарушения законодательства Красноярского края об административных нарушениях и наложение административных взысканий;</li> <li>- координация деятельности специалистов подведомственных предприятий, на которых возложена обязанность ведения мобилизационной работы и вопросы ГО и ЧС;</li> <li>- руководство работой по выполнению мероприятий подведомственными предприятиями в сфере противодействия терроризму, обеспечения транспортной безопасности.</li> </ul>
		<p style="text-align: center;"><b>Главный специалист отдела организации перевозок и дорожного движения</b></p> <p>в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в работе комиссий по комплексной проверке улично-дорожной сети, дорожных сооружений, железнодорожных переездов и иных объектов, в части рассмотрения вопросов организации дорожного движения;</li> <li>- участие в работе административной комиссии, рассматривающей нарушения законодательства Красноярского края об административных нарушениях и наложение административных</li> </ul>

		<p>взысканий.</p> <p><b>Главный специалист отдела организации перевозок и дорожного движения</b></p> <p>в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка документов по установлению предельного количества транспортных средств, одновременно работающих на каждом маршруте.</li> <li>- участие в работе административной комиссии, рассматривающей нарушения законодательства Красноярского края об административных нарушениях и наложение административных взысканий.</li> </ul>
		<p><b>Главный специалист отдела организации перевозок и дорожного движения</b></p> <p>в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка и выдача перевозчикам свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок, карт маршрутов регулярных перевозок.</li> </ul>
		<p><b>Ведущий специалист отдела организации перевозок и дорожного движения</b></p> <p>в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в работе административной комиссии, рассматривающей нарушения законодательства Красноярского края об административных нарушениях и наложение административных взысканий;</li> <li>- подготовка и выдача перевозчикам города карт маршрутов регулярных перевозок, свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок.</li> </ul>

Заместитель Главы города –  
руководитель департамента



А.И. Годованюк