



КонсультантПлюс

Постановление администрации г.
Красноярска от 05.08.2015 N 520
(ред. от 09.11.2022)

"Об утверждении Положения о порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты родителям (законным представителям) детей, поставленных на учет для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации и снятых по заявлению родителей (законных представителей) с учета"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 16.03.2023

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 5 августа 2015 г. N 520

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ, ПОСТАВЛЕННЫХ НА УЧЕТ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ И СНЯТЫХ ПО ЗАЯВЛЕНИЮ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) С УЧЕТА

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска от 12.10.2015 N 632,
от 28.01.2016 N 52, от 13.10.2016 N 578, от 10.01.2017 N 24,
от 31.10.2017 N 707, от 30.01.2018 N 42, от 21.05.2018 N 332,
от 23.08.2018 N 542, от 28.12.2018 N 846, от 12.03.2019 N 139,
от 14.08.2019 N 550, от 13.11.2019 N 856, от 20.11.2019 N 884,
от 20.07.2020 N 560, от 23.08.2021 N 634, от 24.12.2021 N 1045,
от 09.11.2022 N 969)

В целях совершенствования порядка предоставления гражданам дополнительных мер социальной поддержки, в соответствии со [ст. 179](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [ст. 20](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании Решений Красноярского городского Совета депутатов от 20.11.2007 N В-357 "О дополнительных мерах социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан", от 09.06.2015 N 8-112 "Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты отдельной категории граждан", руководствуясь [ст. ст. 41, 58, 59](#) Устава города Красноярска, постановляю:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты родителям (законным представителям) детей, поставленных на учет для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации и снятых по заявлению родителей (законных представителей) с учета (далее - Положение), согласно приложению.

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска от 31.10.2017 N 707, от 13.11.2019 N 856, от 20.11.2019 N 884, от 20.07.2020 N 560, от 24.12.2021 N 1045)

2. Утратил силу. - [Постановление](#) администрации г. Красноярска от 28.12.2018 N 846.

3. Расходы на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты родителям (законным представителям) детей, поставленных на учет для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации и снятых по заявлению родителей (законных представителей) с учета, осуществляются в пределах средств бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Красноярского городского

Совета депутатов о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период.
(п. 3 в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 24.12.2021 N 1045)

3.1. Документы граждан о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты родителям (законным представителям) детей, поставленных на учет для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации не позднее 31.03.2017 и снятых по заявлению родителей (законных представителей) с учета (далее - ЕДВ) в порядке, предусмотренном Положением, поступившие в управления социальной защиты населения администраций районов в городе Красноярске до 01.01.2020 и рассмотрение которых не завершено, документы, рассмотрение которых завершено положительным решением, и ЕДВ подлежит оказанию, рассматриваются, ЕДВ предоставляется муниципальным казенным учреждением "Центр предоставления мер социальной поддержки жителям города Красноярска" в порядке, установленном Положением.

Граждане, в отношении которых принято решение о предоставлении ЕДВ управлениями социальной защиты населения администраций районов в городе Красноярске в соответствии с Положением, сохраняют право на получение ЕДВ в соответствии с Положением.
(п. 3.1 введен [Постановлением](#) администрации г. Красноярска от 13.11.2019 N 856)

4. Контроль за целевым использованием денежных средств возложить на администрацию города в лице управления социальной защиты населения администрации города и департамент финансов администрации города.
(п. 4 в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 13.11.2019 N 856)

5. Настоящее Постановление опубликовать в газете "Городские новости" и разместить на официальном сайте администрации города.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2015.

Глава города
Э.Ш.АКБУЛАТОВ

Приложение
к Постановлению
администрации города
от 5 августа 2015 г. N 520

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ РОДИТЕЛЯМ
(ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ, ПОСТАВЛЕННЫХ НА УЧЕТ
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ОРГАНИЗАЦИИ И СНЯТЫХ ПО ЗАЯВЛЕНИЮ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ**

ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) С УЧЕТА

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска от 12.10.2015 N 632, от 28.01.2016 N 52, от 13.10.2016 N 578, от 10.01.2017 N 24, от 31.10.2017 N 707, от 30.01.2018 N 42, от 21.05.2018 N 332, от 23.08.2018 N 542, от 28.12.2018 N 846, от 12.03.2019 N 139, от 14.08.2019 N 550, от 13.11.2019 N 856, от 20.11.2019 N 884, от 20.07.2020 N 560, от 23.08.2021 N 634, от 24.12.2021 N 1045, от 09.11.2022 N 969)

1. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты родителям (законным представителям) детей (далее - Заявитель), поставленных на учет для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации и снятых по заявлению родителей (законных представителей) с учета (далее - ежемесячная денежная выплата), порядок взаимодействия органов администрации города при предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска от 20.11.2019 N 884, от 20.07.2020 N 560, от 24.12.2021 N 1045)

Предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляется муниципальным казенным учреждением "Центр предоставления мер социальной поддержки жителям города Красноярска" (далее - МКУ).

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 13.11.2019 N 856)

Информация о предоставлении ежемесячной денежной выплаты в соответствии с настоящим Постановлением размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

(п. 1 в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 12.03.2019 N 139)

2. Ежемесячная денежная выплата предоставляется гражданам Российской Федерации, имеющим регистрацию по месту жительства или месту пребывания на территории города Красноярска.

3. Ежемесячная денежная выплата предоставляется в размере, установленном [Решением](#) Красноярского городского Совета депутатов от 09.06.2015 N 8-112 "Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты отдельной категории граждан".

Ежемесячная денежная выплата предоставляется родителям (законным представителям) детей, поставленных на учет для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации в срок, установленный [Решением](#) Красноярского городского Совета депутатов от 09.06.2015 N 8-112 "Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты отдельной категории граждан".

(абзац введен [Постановлением](#) администрации г. Красноярска от 24.12.2021 N 1045)

4. Заявители лично или через уполномоченного представителя обращаются в краевое государственное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ) с письменным заявлением по форме, установленной правовым актом администрации города Красноярска, и следующими документами:
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 28.12.2018 N 846)

копией паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 23.08.2021 N 634)

копией документа, удостоверяющего личность законного представителя, и документа, подтверждающего его полномочия;

копией документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя, и документа, подтверждающего его полномочия (при обращении с заявлением уполномоченного представителя заявителя);

копиями документов о рождении, гражданстве РФ ребенка;
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 28.01.2016 N 52)

документом, подтверждающим факт регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории города Красноярска Заявителя и ребенка;
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 28.12.2018 N 846)

талоном-подтверждением о снятии с учета для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации города в целях получения выплаты;

копией документа с реквизитами расчетного счета, открытого в российской кредитной организации;

копией документа, подтверждающего регистрацию Заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета.
(абзац введен [Постановлением](#) администрации г. Красноярска от 30.01.2018 N 42; в ред. [Постановлений](#) администрации г. Красноярска от 23.08.2018 N 542, от 14.08.2019 N 550)

Документы, указанные в [абзацах шестом, седьмом, девятом пункта 4](#) настоящего Положения, представляются Заявителем по собственной инициативе. При непредставлении Заявителем по собственной инициативе документов, указанных в [абзацах шестом, седьмом, девятом пункта 4](#) настоящего Положения, они запрашиваются МКУ в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
(в ред. [Постановлений](#) администрации г. Красноярска от 28.12.2018 N 846, от 12.03.2019 N 139, от 13.11.2019 N 856)

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов, которые после их сличения с копиями документов возвращаются гражданину.
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 23.08.2018 N 542)

Абзац исключен. - [Постановление](#) администрации г. Красноярска от 28.12.2018 N 846.

Заявление и документы, предусмотренные настоящим пунктом Положения, также могут направляться в виде электронного документа с использованием официального сайта администрации города: www.admkrsk.ru в разделе "Муниципальные услуги".
(абзац введен [Постановлением](#) администрации г. Красноярска от 21.05.2018 N 332)

Поданные в электронной форме заявление и документы должны быть заверены электронной подписью в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".
(абзац введен [Постановлением](#) администрации г. Красноярска от 21.05.2018 N 332)

5. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) ежемесячной денежной выплаты принимается и подписывается руководителем (заместителем руководителя) МКУ в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения заявления и документов.
(в ред. Постановлений администрации г. Красноярска от 21.05.2018 N 332, от 13.11.2019 N 856)

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты являются:

отсутствие у Заявителя права на получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с [Решением](#) Красноярского городского Совета депутатов от 09.06.2015 N 8-112 "Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты отдельной категории граждан" (далее - Решение), настоящим Положением;

отсутствие у Заявителя документов, необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Положения, за исключением документов, которые запрашиваются МКУ самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 13.11.2019 N 856)

представление Заявителем заведомо ложной информации или недостоверных сведений, документов.

Уведомление о принятом решении подписывается руководителем (заместителем руководителя) МКУ и направляется Заявителю в течение трех рабочих дней с даты принятия решения на бумажном носителе нарочно или по почте либо в электронной форме, либо при положительном решении уведомление направляется Заявителю на мобильный номер (смс-уведомление). Способ уведомления о принятом решении указывается Заявителем в заявлении. В случае отказа в предоставлении Заявителю ежемесячной денежной выплаты уведомление должно содержать основание, в соответствии с которым было принято решение, и порядок его обжалования.
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 09.11.2022 N 969)

6. Право на ежемесячную денежную выплату возникает с даты достижения ребенком возраста 3 лет по дату достижения им возраста 5 лет. Ежемесячная денежная выплата назначается с даты подачи заявления, но не ранее возникновения права на ежемесячную денежную выплату.

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 13.10.2016 N 578)

Перечисление ежемесячной денежной выплаты осуществляется в месяце, следующем за месяцем принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты. Перечисление ежемесячной денежной выплаты в последующий период осуществляется за прошедший месяц.
(абзац введен [Постановлением](#) администрации г. Красноярска от 28.01.2016 N 52; в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 28.12.2018 N 846)

7. Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается со дня наступления одного из следующих событий:

восстановления ребенка на основании заявления родителя (законного представителя) на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации;

достижения ребенком возраста 5 лет;

смерть заявителя или ребенка, определение ребенка на полное государственное обеспечение, лишение родителей (родителя) родительских прав в отношении ребенка;
(абзац введен [Постановлением](#) администрации г. Красноярска от 23.08.2021 N 634)

снятия ребенка и (или) его родителей (законных представителей) с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания в городе Красноярске.

Граждане, получающие ежемесячную денежную выплату, обязаны уведомлять МКУ о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ее выплаты, в течение 10 дней со дня наступления таких обстоятельств.

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 13.11.2019 N 856)

Денежные средства, излишне выплаченные получателю ежемесячной денежной выплаты вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо неполными и (или) недостоверными сведениями, сокрытие данных или несвоевременное уведомление об обстоятельствах, влекущих утрату права на ежемесячную денежную выплату), при отсутствии в последующие месяцы права на получение ежемесячной денежной выплаты в городе Красноярске возмещаются получателем ежемесячной денежной выплаты добровольно. При отказе от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 13.11.2019 N 856)

7.1. Если иное не предусмотрено федеральным законодательством, законодательством Красноярского края, правовыми актами города Красноярска, ежемесячная денежная выплата, установленная настоящим Постановлением, не учитывается при исчислении величины среднедушевого дохода граждан в целях предоставления им государственной социальной помощи, а также иных мер социальной поддержки, установленных органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Красноярского края, органами местного самоуправления.

(п. 7.1 введен [Постановлением](#) администрации г. Красноярска от 12.10.2015 N 632)

8. Главное управление образования администрации города, территориальные отделы

главного управления образования администрации города по соответствующему району города (далее - Главное управление образования, Территориальные отделы):

а) формируют и систематически актуализируют автоматизированную информационную систему "Прием заявлений в учреждения дошкольного образования" (далее - АИС):

по детям в возрасте от 3 до 5 лет, снятым с учета для определения в дошкольные образовательные учреждения, с указанием реквизитов свидетельства о рождении ребенка и места его регистрации;

по заявлениям родителей (законных представителей) о восстановлении ребенка на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, даты его рождения, адреса регистрации ребенка;

б) один раз в месяц до 2-го числа месяца, следующего за отчетным, передают файлы обмена из АИС о детях, восстановленных на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации, которые были ранее сняты в целях получения ежемесячной денежной выплаты (далее - файлы обмена), в МКУ в соответствии с согласованными форматами данных с последующим представлением на бумажном носителе.
(пп. "б" в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 23.08.2021 N 634)

9. Специалисты МКУ принимают файлы обмена и осуществляют загрузку данных в автоматизированную систему "Меры социальной поддержки жителям города Красноярска".
(п. 9 в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 24.12.2021 N 1045)

10. МКУ ежемесячно до 18-го числа направляет в управление социальной защиты населения администрации города (далее - Управление) потребность в финансировании на следующий месяц.
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 24.12.2021 N 1045)

Управление в течение одного рабочего дня направляет потребность в финансировании на следующий месяц в управление делами администрации города (далее - Управление делами).
(п. 10 в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 13.11.2019 N 856)

11. МКУ не позднее 5-го числа текущего месяца направляет в Управление делами ежемесячную заявку на финансирование ежемесячной денежной выплаты за прошедший месяц, согласованную Управлением.

Управление делами в течение двух рабочих дней направляет заявку на финансирование в департамент финансов администрации города.

Департамент финансов администрации города после получения заявки на финансирование при наличии денежных средств производит финансирование главного распорядителя бюджетных средств - администрации города.

Управление делами после поступления денежных средств на лицевой счет ГРБС в течение одного рабочего дня уведомляет Управление и обеспечивает перечисление денежных средств на лицевой счет МКУ.

МКУ в течение пяти рабочих дней после поступления денежных средств перечисляет их на расчетные счета получателей, открытые в российских кредитных учреждениях, выбранных получателями.

Отчетные данные об использовании средств предоставляются МКУ в Управление ежемесячно до 6-го числа месяца, следующего за отчетным.

Управление ежемесячно до 8-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Управление делами отчетные данные об использовании средств.

Ответственность за достоверность предоставляемой информации о потребности и отчетных данных несет руководитель МКУ.

(п. 11 в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 23.08.2021 N 634)

12. Ответственность за реализацию настоящего Положения возлагается:

а) на Главное управление образования, Территориальные отделы - за достоверность и своевременность внесения в АИС и передачу в МКУ информации:

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 13.11.2019 N 856)

по детям в возрасте от 3 до 5 лет, снятым с учета для определения в дошкольные образовательные учреждения;

по детям в возрасте от 3 до 5 лет, восстановленным на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации;

б) на МКУ - за своевременное назначение ежемесячной денежной выплаты, составление ежемесячной потребности и заявки на ее финансирование, выплату после поступления целевых денежных средств на лицевой счет МКУ.

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Красноярска от 13.11.2019 N 856)
