**УТВЕРЖДАЮ**

Исполняющий обязанности

руководителя

юридического управления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И. Калужских

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПЛАН**

противодействия коррупции в юридическом управлении администрации города на 2019 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Назначение лица, ответственного за работу по противодействию коррупции в юридическом управлении (далее - Управление), внесение необходимых изменений в его должностную инструкцию | до 15.03.2019 | исполняющий обязанности руководителя юридического управления |
| 2. | Размещение плана противодействия коррупции в Управлении на 2019 год (далее – План Управления на 2019 год) на официальном сайте администрации города | до 05.03.2019 | консультант и начальник отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 3. | Организация изучения Плана Управления на 2019 год муниципальными служащими Управления | до 06.03.2019 | ведущий специалист отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 4. | Внесение изменений в План Управления на 2019 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление муниципальных служащих Управления с изменениями, вносимыми в План Управления на 2019 год | в течение года | ведущий специалист отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 5. | Анализ и подготовка информации об изменениях законодательства и о судебной практике по вопросам противодействия коррупции | ежеквартально | ведущий специалист отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 6. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, Плана Управления на 2019 год на совещаниях и собраниях в Управлении | по итогам полугодия, года | ведущий специалист отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 7. | Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом Управления на 2019 год | ежеквартально | ведущий специалист отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 8. | Проведение антикоррупционного мониторинга деятельности органов администрации города | в соответствиис планом проведения антикоррупционного мониторинга | начальники отделов в соответствии с резолюцией |
| 9. | Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в органах администрации города, муниципальных предприятиях и муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах  | в течение года | начальники отделов  |
| 10. | Размещение на официальном сайте администрации города информации о результатах анализа обращений граждан и организаций, поступивших на рассмотрение в Управление, на предмет наличия информации о коррупционных проявлениях со стороны муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и муниципальных учреждений в случаях, если изложенные в обращениях факты подтверждены вступившим в законную силу судебным решением  | в месячный срок со дня вступления в силу судебного решения | начальники отделов,консультант отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 11. | Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действия (бездействия) администрации города и должностных лиц по делам, по которым представление интересов администрации города, должностных лиц администрации города осуществлялось муниципальными служащими Управления, в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | в течение года | начальник отдела правовой защиты |
| 12. | Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой Управлением на официальном сайте администрации города  | в течение года | ведущий специалист отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 13. | Сбор и обобщение информации об исполнении мероприятий, предусмотренных пунктами 21-23 Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2019 год, утвержденного распоряжением администрации города от 11.02.2019 № 22-орг | по итогам полугодия, года | ведущий специалист отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 14. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией  | ноябрь-декабрь2019 года | ведущий специалист отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 15. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации города в соответствии с Положением о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в администрации города Красноярска, утвержденным постановлением Главы города от 22.05.2009 № 170, и Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» | в рамках срока согласования проектов правовых актов, установленного Регламентом администрации города, утвержденным постановлением администрации города Красноярска от 21.02.2005 № 68 | начальник отдела правовой экспертизы |
| 16. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации города в соответствии с Положением о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в администрации города Красноярска, утвержденным постановлением Главы города от 22.05.2009 № 170, и в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» | в течение 10 рабочих дней со дня получения поручения Главы города или его первого заместителя, в компетенции которого находятся вопросы организации правового обеспечения деятельности администрации города, либо в срок, указанный в поручении | начальник отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 17. | Участие в рассмотрении протестов, требований, предложений и представлений прокуратуры города Красноярска, Красноярской природоохранной прокуратуры  | в течение года | начальники отделов в соответствии с резолюцией |
| 18. | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению | до 15.05.2019до 15.08.2019до 15.11.2019до 15.02.2020(по результатам писем департамента общественной безо-пасности) | начальники отделов в соответствии с резолюцией, ведущий специалист отдела анализа, мониторинга и систематизации правовых актов |
| 19. | Совместное рассмотрение с депутатами Красноярского городского Совета депутатов поступивших от них в Управление обращений по фактам коррупционных проявлений  | в течение года | заместители руководителя  |