



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

25.11.2022

№ 116 - ах

О проведении мероприятия ведомственного контроля

В соответствии с Постановлением администрации города Красноярск от 08.09.2020 № 684 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений, муниципальных предприятий города Красноярск, координируемых органами администрации города Красноярск», приказом главного управления культуры администрации города Красноярск 06.05.2022 № 49-ах «Об утверждении плана проведения мероприятий ведомственного контроля на 2022 год», руководствуясь статьями 58, 59 Устава города Красноярск,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести проверку соблюдения целей и видов деятельности, предусмотренных Уставом, выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности, требований законодательства Российской Федерации в части открытости и доступности документов и соблюдения учреждением требований законодательства в части совершения крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность в муниципальном автономном учреждении «Дворец культуры имени 1 Мая» за 2021 год в срок с 28.11.2022 по 05.12.2022.

2. Должностными лицами, осуществляющее мероприятие ведомственного контроля, назначить:

- Игнаткову Ирину Михайловну, заместителя руководителя - начальника отдела культурной политики и социокультурного мониторинга главного управления культуры администрации города;

- Гостеву Наталью Федоровну, главного специалиста отдела планирования отчетности и контроля главного управления культуры администрации города;

- Антонову Татьяну Геннадьевну, главного специалиста отдела планирования отчетности и контроля главного управления культуры администрации города.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя главного управления культуры по экономическим вопросам Верещак Н.Д.

Исполняющий обязанности руководителя
главного управления культуры



И.М. Игнаткова

АКТ

по результатам мероприятия ведомственного контроля «Проверка соблюдения целей и видов деятельности, предусмотренных Уставом, выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности, требований законодательства Российской Федерации в части открытости и доступности документов и соблюдения учреждением требований законодательства в части совершения крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность»

на объекте: муниципальное автономное учреждение «Дворец культуры имени 1 Мая»

г. Красноярск

от 06.12.2022 № 2

Основание для проведения мероприятия ведомственного контроля: п. 12 приложения к плану проведения мероприятий ведомственного контроля на 2022 год, утвержденного приказом главного управления культуры администрации города Красноярска от 06.05.2022 № 49-ах, приказ главного управления культуры от 25.11.2022 № 116-ах «О проведении мероприятия ведомственного контроля».

Предмет мероприятия ведомственного контроля: проверка соблюдения целей и видов деятельности, предусмотренных Уставом, выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности, требований законодательства Российской Федерации в части открытости и доступности документов и соблюдения учреждением требований законодательства в части совершения крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность.

Цели мероприятия ведомственного контроля:

Оценить порядок составления и выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности, открытость и доступность документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru, соблюдения Учреждением требований законодательства в части совершения крупных сделок муниципального автономного учреждения «Дворец культуры имени 1 Мая».

Проверяемый период деятельности: 2021 год.

Срок проведения мероприятия ведомственного контроля на объекте: с 28.11.2022 по 05.12.2022.

Сокращения, применяемые в Акте:

главное управление культуры администрации города Красноярска – Управление;
муниципальное автономное учреждение «Дворец культуры имени 1 Мая» - МАУ «ДК 1 Мая», Учреждение.

В ходе мероприятия ведомственного контроля установлено следующее:

1. Краткая характеристика объекта мероприятия ведомственного контроля.

МАУ «ДК 1 Мая» осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом об Учреждении¹.

Согласно данному Уставу:

Учреждение обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства;

¹ Устав муниципального автономного учреждения «Дворец культуры имени 1 Мая», утвержден приказом Управления от 04.04.2021 № 41-ОА.

финансирование деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета города;

основными задачами Учреждения являются:

- организация культурного досуга жителей города (детей, подростков, взрослого населения и иных категорий);
- удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии традиционной народной культуры;
- поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- подготовка и проведение мероприятий, посвященных важнейшим историческим событиям России, края, города, района;
- культурно-воспитательная работа среди детей и подростков и иных категорий;
- развитие самодеятельного творчества, ремесел;
- организация и развитие любительских объединений, клубов по интересам и т.д.;
- возрождение и пропаганда традиций, обрядов, культурного наследия населения.

Юридический адрес: 660014, Красноярский край, Красноярск, Юности ул., 16.

Должность руководителя Учреждения занимает Трухина Наталия Вадимовна (приказ Управления от 03.04.2008 № 130-к).

Штатная численность Учреждения по состоянию на 01.01.2022 составляет 97,75 штатных единиц, из них основной персонал – 78 единиц.

1. Проверка соблюдения целей и видов деятельности учреждения, предусмотренных Уставом.

Целью деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг, направленных на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах.

Для достижения целей Учреждение выполняет следующие виды деятельности:

1. организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;
2. организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
3. организация и проведение творческих фестивалей, выставок, конкурсов, смотров;
4. организация и проведение зрелищных мероприятий;
5. организация досуга детей, подростков и молодежи;
6. организация досуга людей пожилого возраста;
7. организация показа концертов и концертных программ;
8. создание и организация работы студий, любительских объединений, клубов по интересам, коллективов любительского, художественного и научно-технического творчества, обучающих курсов, и других формирований;
9. организация и проведение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, конкурсов, выставок и т.д.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в частности:

- создание и организация работы студий, любительских объединений, клубов по интересам, коллективов любительского, художественного и научно-технического творчества, обучающих курсов, и других формирований;

- организация и проведение различных культурно-массовых мероприятий (фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, спектаклей, концертов, торжественных и юбилейных вечеров, вечеров отдыха, танцевальных вечеров, карнавалов, балов, информационно-просветительских мероприятий, праздников, кинофестивалей, дискотек, детских утренников, шоу-программ, квестов, концертов и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований и форм досуговой деятельности);

- подготовка и проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, тематических, театрално-концертных, танцевально-развлекательных, игровых, информационно-выставочных, ритуально-обрядовых, литературно-художественных, видео-компьютерных и других культурно-досуговых программ;

- привлечение для проведения культурно-досуговых мероприятий профессиональных коллективов и исполнителей, вокалистов, артистов, актёров, аниматоров, видеооператоров, видеомонтажёров, сценаристов, режиссеров, хормейстеров, балетмейстеров и других специалистов по жанрам и видам деятельности;

- организация работы театрално-зрелищных, танцевально-развлекательных, выставочных, физкультурно-оздоровительных залов; художественно-оформительских мастерских; студий звукозаписи; кино-фотостудий;

- организация работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, проведение спортивно-развлекательных, культурно-оздоровительных и туристических программ;

- организация работы творческих мастерских для семейного досуга;

- создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Учреждения (организация детских игровых развлекательных программ);

- осуществление рекламной деятельности, формирование связей с общественностью, изучение общественного мнения с целью выявления культурно-досуговых запросов населения, изучение удовлетворенности населения качеством предоставленных услуг с учетом дифференцированного подхода;

- оказание консультативных, методических, информационных и организационно-творческих услуг по разработке и реализации творческих проектов и культурных акций на договорной основе с юридическими и физическими лицами;

- организация консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

- оказание услуг по постановочной работе, художественному оформлению помещений и открытых площадок, записи фонограмм, написанию сценариев;

- организация и проведение презентаций, конференций, семинаров, тренингов, мастер-классов;

- оказание услуг по прокату музыкальных инструментов, звуко- и светотехнического оборудования, костюмов, реквизита, реализация репертуарно-методического материала и др.;

- оказание услуг по предоставлению ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления мероприятий;

- содействие образованию национальных, культурных обществ;

- организует и проводит культурно-зрелищные мероприятия другим учреждениям, организациям, фирмам и частным лицам.

- проведение выездных программ, культурного обслуживания на дому детей и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- предоставляет сценическую площадку для проведения гастрольных и выездных мероприятий другим организациям для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

- осуществляет и предоставляет права на аудиозапись, фото-, кино- видеосъемки, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, создание теле-, видео- и радиопрограмм;

- устанавливает творческие связи с другими организациями, объединениями и творческими союзами, а также с деятелями культуры других стран;

- участвует в перспективных проектах в области культуры и искусства;

- реализует входные билеты и абонементы.

- создание благоприятных условия для неформального общения посетителей Учреждения (организация работы клубных гостиных, салонов, кафе, буфетов, баров, игротек);

- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

- организация и проведение выставок-продаж произведений живописи, скульптуры, графики, декоративно-прикладного искусства и др.

Выводы:

нормативно-правовая база, регулирующая деятельность Учреждения соответствует действующему законодательству.

2. Проверка соблюдения учреждением требований законодательства Российской Федерации в части открытости и доступности документов учреждения.

Порядок предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта утвержден Приказом Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н (далее-Порядок предоставления информации).

Согласно п.6 Порядка предоставления информации учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт (www.bus.gov.ru) электронных копий документов, в том числе:

- устава учреждения, в том числе внесенных в них изменений;

- муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);

- плана финансово-хозяйственной деятельности (далее-План ФХД) муниципального учреждения;

- отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

- сведений (документов) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

Пунктом 15 Порядка предоставления информации предусмотрено, что в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

Выборочной проверкой установлены факты размещения Учреждением информации на официальном сайте с нарушением сроков, установленных п.15 Порядка предоставления информации (п.1.2.96 Классификатора нарушений «Нарушение порядка обеспечения открытости и доступности сведений, содержащихся в документах, равно как и самих документов государственных (муниципальных) учреждений путем размещения на

официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или средствах массовой информации»).

Информация о выявленных нарушениях представлена в таблице.

№ п/п	Наименование документа	Дата утверждения	Срок размещения, установленный Порядком	Фактический срок размещения	Отклонение
1	План ФХД 2021 год	25.12.2020	12.01.2021	02.02.2021	более 3 недель
2	Отчет о выполнении муниципального задания за 1 квартал 2021 года, в т.ч. пояснительная записка	23.04.2021	30.04.2021	08.07.2021	2 месяца

Вывод:

информация размещена Учреждением на официальном сайте с нарушением установленного законодательством срока.

3. Проверка выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальным автономным учреждением «Дворец культуры имени 1 Мая»

Основным документом, отражающим финансовое обеспечение автономного учреждения, является План ФХД, в котором утверждены плановые показатели поступлений и выплат.

В проверяемом периоде основными источниками поступлений, обеспечивающих деятельность Учреждения, являлись:

- субсидия, предоставленная из бюджета города, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидии на выполнение муниципального задания) и на иные цели;

- собственные доходы (доходы от оказания Учреждением платных услуг, предоставления имущества в аренду и безвозмездные поступления).

Согласно п.2 Требований к составлению и утверждению Плана ФХД, утвержденных приказом Минфина России², учреждение составляет и утверждает План в соответствии с требованиями и порядком, установленным органом-учредителем.

Постановлением администрации города от 09.09.2019 № 622 утвержден Порядок составления и утверждения Плана ФХД муниципальных учреждений города³.

Согласно разделу IV Порядка № 622:

План ФХД утверждается до 31 декабря года, предшествующего планируемому (п.42);

План ФХД с учетом изменений утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения (п.43).

Выборочной проверкой соблюдения указанных требований установлено:

² Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».

³ Постановление администрации г. Красноярск от 09.09.2019 № 622 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений города Красноярск» (далее – Порядок № 622).

План ФХД Учреждения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов (далее - План ФХД на 2021 год) одобрен Наблюдательным советом (протокол от 25.12.2020 № 7) и утвержден директором Учреждения 25.12.2020, в т.ч.:

- по доходам в сумме 67,54 млн. рублей, из них за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания – 59,04 млн. рублей;

- по расходам в сумме 67,54 млн. рублей, из них за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания – 59,04 млн. рублей.

План ФХД в редакции от 28.12.2021 (последняя редакция) одобрен Наблюдательным советом (протокол от 28.12.2021 № 11) и утвержден директором Учреждения 28.12.2021, в т.ч.:

- по доходам в общей сумме 71,09 млн. рублей, из них за счет средств субсидий бюджета города – 60 82 млн. рублей;

- по расходам в сумме 71,45 млн. рублей, из них за счет средств субсидий бюджета города – 60,82 млн. рублей.

Таким образом, в течение года плановые показатели по доходам в целом были увеличены на 3,55 млн. рублей, при этом объем поступлений субсидий из бюджета города был увеличен на 1,78 млн. рублей, а объем поступления собственных доходов на 1,77 млн. рублей.

Согласно данным формы 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» по итогам 2021 года:

- доходы получены в объеме 71,09 млн. рублей, из них субсидия на выполнение муниципального задания – 60,82 млн. рублей (100% к плану), собственные доходы – 10,27 млн. рублей (100,4%);

- расходы исполнены в сумме 69,93 млн. рублей, что превышает утвержденные Планом ФХД расходы на 1,52 млн. рублей.

Согласно п.7 Порядка № 622 изменение показателей Плана ФХД в течение текущего финансового года осуществляется с использованием остатков средств (0,38 млн. рублей) на начало текущего финансового года.

Анализ структуры расходов Учреждения представлен в таблице (на основании данных формы 0503737).

Наименование показателя	Исполнение	тыс. рублей	
		%	Уд.вес,
Расходы за счет субсидии на выполнение муниципального задания	60 817,08		100
Фонд оплаты труда учреждения с учетом начислений	34 696,92		57,05
Прочая закупка товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд	24 710,16		42,95
Закупка энергетических ресурсов	1 410,00		
Расходы за счет собственных доходов	9 114,91		100
Фонд оплаты труда учреждения с учетом начислений, иные выплаты персоналу	4 675,67		51,3
Прочая закупка товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд	4 439,25		48,7
Закупка энергетических ресурсов	0,00		
Уплата прочих налогов и иных платежей	0,11		0,0
Итого	69 931,99		x

Анализ показал, что в структуре расходов, произведенных Учреждением в 2021 году за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, наибольший

удельный вес (57,05%) составляют расходы на оплату труда работников Учреждения с учетом взносов; а так же расходы на закупку товаров, работ, услуг и энергетических ресурсов – 42,95%.

Наибольший удельный вес расходов, произведенных за счет:

собственных средств - расходы на оплату труда работников Учреждения с учетом взносов – 51,3%, на закупку товаров, работ, услуг и энергетических ресурсов – 47,7%.

4.2. Анализ доходов Учреждения за 2019-2021 годы.

Анализ структуры и исполнения Учреждением плановых показателей по доходам за 2019-2021 годы (в разрезе источников), проведенный на основании данных форм 0503737, представлен в таблице.

Наименование показателя	2019 год			2020 год			2021 год		
	План	Исполнение	% исполнения	План	Исполнение	% исполнения	План	Исполнение	% исполнения
Субсидия на выполнение муниципального задания	56,74	56,74	100	58,1	56,81	97,8	60,82	60,82	100
Субсидия на иные цели	0,57	0,57	100	0,72	0,72	100	0,00	0,00	
Собственные средства, из них	9,02	9,38	104	6,33	6,41	101,3	10,27	10,28	100,01
<i>Доходы от оказания платных услуг</i>	<i>9,02</i>	<i>9,44</i>		<i>6,35</i>	<i>6,41</i>		<i>10,47</i>	<i>10,48</i>	
<i>Прочие доходы</i>	<i>0,00</i>	<i>-0,06</i>		<i>-0,02</i>	<i>0,00</i>		<i>-0,2</i>	<i>-0,2</i>	
Итого	66,33	66,69	100,5	65,15	63,94	98,1	71,09	71,10	100,01

Анализ структуры доходов, поступивших в трехлетнем периоде, показал, что наибольший удельный вес в структуре доходов Учреждения ежегодно составляют доходы, поступающие из бюджета города в виде субсидий (86,4% в 2019 году, 90,3% в 2020 году и 85,5% в 2021 году).

Неисполнение субсидии на выполнение муниципального задания в 2020г. связано с введением ограничительных мер в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции.

Выводы:

источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения в 2021 году являлись субсидия, предоставленные из бюджета города на выполнение муниципального задания и собственные доходы;

наибольший удельный вес в структуре доходов Учреждения ежегодно в трехлетнем периоде составляют субсидии, предоставленные из бюджета города;

уровень исполнения Учреждением Плана ФХД по доходам за 2021 год составил 100,1%, таким образом, финансовое обеспечение является достаточным.

4. Проверка соблюдения учреждением требований законодательства Российской Федерации в части совершения крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность.

В ходе проверки установлено:

Согласно реестру всего за 2021 год Учреждением заключено 253 контрактов и договоров.

Балансовая стоимость активов Учреждения, определяемая по данным его бухгалтерской отчетности, на последнюю отчетную дату и составляет 4 280 000,00 рублей.

Выводы:

крупных сделок, цена которых превышает 10 процентов балансовой стоимости активов за 2021 год не установлено.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах. Один находится в главном управлении культуры администрации города Красноярска, второй в МАУ «ДК 1 Мая».

Подписи:

Заместитель руководителя -
начальник отдела культурной
политики и социокультурного
мониторинга

И.М. Игнаткова

Главный специалист отдела
планирования отчетности и
контроля



Н.Ф. Гостева

Главный специалист отдела
планирования отчетности и
контроля

Т.Г. Антонова

Руководитель МАУ «ДК 1 Мая»



Н.В. Трухина