



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

28.01.2020

№ 7-од

Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2020 год

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378, Программы противодействия коррупции в Красноярском крае на 2018-2020 годы, утвержденной Указом Губернатора Красноярского края от 08.12.2017 № 307-уг, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», распоряжения администрации города Красноярска от 28.01.2020 № 7-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2020 год», руководствуясь распоряжением Главы города Красноярска от 22.05.2009 № 108-р «Об утверждении Положения о главном управлении культуры администрации города Красноярска», статьями 58, 59 Устава города Красноярска,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2020 год (далее - План).
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска, Никулину Татьяну Николаевну, начальника отдела кадрово-правовой работы и документационного обеспечения.
3. Ответственным исполнителям по мероприятиям Плана представлять информацию об исполнении мероприятий ответственному лицу в сроки, указанные в Плане.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель главного
управления культуры



С.В. Костюков

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
5.	вносимыми в планы противодействия коррупции в органах администрации города Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города, муниципальных учреждений на 2020 год на совещаниях, собраниях коллегтивов и т. д.	по итогам полугодия, года	Никулина Т.Н., директора учреждений
6.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города, муниципальных учреждений на 2020 год	ежеквартально	Никулина Т.Н., директора учреждений
7.	Проведение антикоррупционного мониторинга деятельности главного управления культуры администрации города, муниципальных учреждений	в соответствии с планом проведения антикоррупционного мониторинга	Никулина Т.Н., директора учреждений
8.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в главном управлении культуры администрации города, муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Никулина Т.Н. директора учреждений
9.	Освещение в средствах массовой информации принимаемых главным управлением культуры администрации города, муниципальными учреждениями мер по противодействию коррупции	в течение года	Монакова М.Л. директора учреждений
10.	Повышение квалификации муниципальных служащих, работников	в течение года	Никулина Т.Н.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
11.	<p>муниципальных учреждений в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p> <p>Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции</p>	в течение года	Никулина Т.Н.
12.	<p>Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателю) уведомлению о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)</p>	в день поступления уведомления	Никулина Т.Н.
13.	<p>Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (в соответствии с распоряжением администрации города от 25.12.2015 № 447-р)</p>	при поступлении уведомления	Никулина Т.Н.
14.	<p>Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения заявления муниципального служащего о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (в соответствии с распоряжением администрации города от 28.06.2018 № 247-р)</p>	при поступлении заявления	Никулина Т.Н.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
15.	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения предварительного уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (в соответствии с распоряжением администрации города от 26.10.2018 № 382-р)	при поступлении уведомления	Никулина Т.Н.
16.	Обеспечение порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение года	Никулина Т.Н.
17.	Обеспечение порядка предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2020	Никулина Т.Н.
18.	Обеспечение порядка предоставления руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2020	Никулина Т.Н. директора учреждений
19.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими главного управления культуры администрации города	в течение года	Никулина Т.Н.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
20.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений	в течение года	Никулина Т.Н.
21.	Размещение на официальном сайте администрации города Красноярска сведений о доходах за 2019 год, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка в 2019 году муниципальных служащих главного управления культуры администрации города, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	в 14-дневный срок после 30.04.2020	Никулина Т.Н. Лыков Е.В.
22.	Размещение на официальном сайте администрации города Красноярска сведений о доходах за 2019 год, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка в 2019 году руководителей муниципальных учреждений, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	в 14-дневный срок после 30.04.2020	Никулина Т.Н. Лыков Е.В.
23.	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими должности муниципальной службы	при поступлении информации, предусмотренной ст. 3.3 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы»	Никулина Т.Н.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
24.	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений	в Красноярском крае» при поступлении информации	Никулина Т.Н.
25.	Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов	в течение года	Сивагина О.В.
26.	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с представителями кадровых служб (лицами, ответственными за ведение кадрового делопроизводства) органов администрации города, муниципальными служащими органов администрации города	в течение года	Никулина Т.Н.
27.	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с руководителями муниципальных учреждений, работниками кадровых служб муниципальных учреждений	в течение года	Никулина Т.Н. директора учреждений
28.	Размещение на официальном сайте администрации города Красноярска информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих главного управления культуры администрации города и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Никулина Т.Н., Лыков Е.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
29.	Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых проектов нормативных правовых актов в администрации города Красноярска	в ходе подготовки проектов правовых актов	исполнитель правового акта
30.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в муниципальных учреждениях	в течение года	директора учреждений
31.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции главного управления культуры администрации города, муниципальных учреждений	в течение года	разработчики правовых актов
32.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Викулина О.Н. Монакова М.Л. Бокач Е.В. Рымаренко Е.В. Никулина Т.Н., директора учреждений
33.	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов администрации города и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	в течение года	Никулина Т.Н.
34.	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от	в течение года	Викулина О.Н., Бокач Е.В., директора учреждений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
35.	12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными Федеральными законами		Баимов П.А.
36.	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярска, утвержденным распоряжением заместителя Главы города - начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг	в течение года	Баимов П.А.
37.	Расширение перечня муниципальных услуг, оказываемых по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра оказания государственных и муниципальных услуг, с целью минимизации непосредственных контактов заявителей с должностными лицами до 55%	в течение года	Рымаренко Е.В. Баимов П.А.
38.	Увеличение доли цифровых муниципальных услуг в общем объеме муниципальных услуг, предоставляемых органами администрации города в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярска, утвержденным распоряжением заместителя Главы города - начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг, до уровня 55%	в течение года	Рымаренко Е.В. Баимов П.А.
38.	Увеличение доли граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме, до уровня 80%	в течение года	Рымаренко Е.В. Баимов П.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
39.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, которые разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Каменская И.В., директора учреждений
40.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Каменская И.В., директора учреждений
41.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь - декабрь 2020 года	Никулина Т.Н. директора учреждений
42.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой главным управлением культуры администрации города на официальном сайте администрации города, муниципальными учреждениями на сайтах муниципальных учреждений (при наличии сайтов муниципальных учреждений)	в течение года	Никулина Т.Н. Лыков Е.В., директора учреждений
43.	Анализ организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях	в течение года	Никулина Т.Н. директора учреждений
44.	Проведение разъяснительной работы с руководителями муниципальных учреждений об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечение выполнения ее требований	в течение года	Никулина Т.Н. директора учреждений
45.	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам	в течение года, в том числе в сроки, установленные	Викулина О.Н., директора учреждений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
	контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»	
46.	Участие в заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты города Красноярска по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям	в течение года	Викулина О.Н., директора учреждений
47.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	Никулина Т.Н., директора учреждений
48.	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в администрации города и	в течение года	Монакова М.Л., директора учреждений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
49.	<p>принятие по ним мер</p> <p>Обеспечение функционирования в администрации города «телефона доверия», размещение на официальном сайте администрации города в разделе «Администрация/Структура администрации/Главное управление культуры», сайтах муниципальных учреждений (при наличии сайтов муниципальных учреждений) и в местах приема граждан информации о его работе</p>	в течение года	Никулина Т.Н., Лыков Е.В., директора учреждений
50.	Обеспечение соблюдения порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации		Никулина Т.Н.