


УТВЕРЖДАЮ  
 Руководитель  
 главного управления культуры  
 администрации города Красноярска  
 Л.А. Сахарова

### ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
 на 2021 год

Муниципальное автономное учреждение «Правобережный городской Дворец культуры»  
 полное название организации (в соответствии с уставом)

| №  | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия                  |                             |
|--|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
|  |   |   |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации</b> |   |   |                                      |  |   |                             |
| 1.   | Отсутствие раздела «Часто задаваемые вопросы» на официальном сайте                            | - доработка официального сайта  | 1 квартал                            | Лесничий Алексей Анатольевич менеджер по культурно – массовому досугу        |   |                             |
| 2.   | Отсутствие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее» на официальном сайте             |   |                                      |  |   |                             |
| 3.   | Недостаточная информативность стенда.   | Актуализация информации, представленной на стендах организации в соответствии с   | В течение года.                      | Ганцевич Оксана Александровна заместитель директора по                       |   |                             |

|  |  |   |                 |   |  |  |
|--|--|---|-----------------|---|--|--|
|  |  | требованиями к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры |                 | осуществлению основной деятельности                       |  |  |
| <b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>             |  |   |                 |   |  |  |
| 1.   | Наличие комфортных условий для предоставления услуг,<br>- наличие комфортной зоны отдыха (ожидания) оборудованной соответствующей мебелью;                       | Приобретение мебели   | 1 квартал       |   |  |  |
| <b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>                      |  |   |                 |   |  |  |
| 1.   | Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение по сопровождению инвалидов в организации  | Размещение информации на стендах о работниках сопровождающих инвалидов в организации            | 1 квартал       | Анкудинова Марина Владимировна<br>Администратор (старший) |  |  |
| 2.   | Информирование<br>сменных кресел- колясок  | Наличие   |                 |   |  |  |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b> |  |   |                 |   |  |  |
| 1.   | Недостаточно высокий уровень вежливости, доброжелательности работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги.         | Работа с персоналом по повышению уровня коммуникативной компетентности.                         | В течение года. | Анкудинова Марина Владимировна<br>Администратор (старший) |  |  |
| 2.   | Недостаточно высокий уровень вежливости, доброжелательности работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию. | Работа с персоналом по повышению уровня коммуникативной компетентности                          | В течение года. |   |  |  |

|  |  |   |                    |  |  |  |
|--|--|---|--------------------|--|--|--|
| 3.   | Недостаточно высокий уровень вежливости, доброжелательности работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при использовании дистанционной формы взаимодействия | Работа с персоналом по повышению уровня информационной и коммуникативной компетентности | В течение года.    |  |  |  |
| <b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b> |  |   |                    |  |  |  |
| 5.   | Недостаточная удовлетворенность условиями оказания услуг в целом   | Проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг                | Один раз в квартал |  |  |  |

Директор МАУ ПГДК  А.В.Некрасов  
(подпись)