

муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА №2»  
МБУДО «ДХШ №2»  
ИНН/ КПП 2465040867/246501001  
660112 г. Красноярск, пр. Металлургов, 10 «А», корп.1, пом.1.  
E-mail: art.sch2@mail.ru сайт: www.artsch2.ru тел: 267-94-99

## ПРИКАЗ

от 24 января 2023 г.

№ 11

Об утверждении Плана противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа №2» на 2023 год

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 №460, Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 №8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», распоряжением администрации города Красноярска от 03.02.2022 № 13-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2022 год», статьями 58,59 Устава города Красноярска, Приказа Главного управления культуры администрации города Красноярска от 20.01.2023 № 7-ах «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2023 год»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа №2» на 2023 год.
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа №2» Барбашеву Ксению Петровну заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

КОПИЯ ВЕРНА

25 ЯНВ 2023



3. Ознакомить работников учреждения до 03.02.2023 под роспись с «Планом противодействия коррупции в администрации города Красноярск на 2023 год».
4. Ознакомить работников учреждения до 03.02.2023 под роспись с «Планом противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярск на 2023 год».
5. Ознакомить работников учреждения до 03.02.2023 под роспись с «Планом противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа №2» на 2023 год».

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение №1 «План противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа №2» на 2023 год»

Приложение №2 «Лист ознакомления с Планом противодействия коррупции в администрации города Красноярск на 2023 год»

Приложение №3 «Лист ознакомления с Планом противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярск на 2023 год»

Приложение №4 «Лист ознакомления с Планом противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа №2» на 2023 год»

Директор *Е. Б. Федорова*

Е. Б. Федорова

С приказом ознакомлены:

Барбашева К. П.

*К. П. Барбашева*

КОПИЯ ВЕРНА

25 ЯНВ 2023

ДИРЕКТОР *Е. Б. Федорова* ФЕДОРОВА





План противодействия коррупции  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская художественная школа №2»  
на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Размещение плана противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа №2» на сайте учреждения	до 03.02.2023	Погорельская Н.С.
2	Размещение информации о деятельности учреждения на информационном стенде	ежемесячно	Юрьева Н.В.
3	Проведение тематических педсоветов о противодействии коррупции, в целях формирования у преподавателей учреждения отрицательного отношения к коррупции	2 раза в год	Федорова Е.Б.
4	Проведение общих собраний трудового коллектива по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции	2 раза в год	Федорова Е.Б.
5	Размещение телефона доверия на информационном стенде учреждения	постоянно	Юрьева Н.В.
6	Размещение телефона доверия на официальном сайте учреждения	постоянно	Погорельская Н.С.
7	Проведение антикоррупционной экспертизы внутренних локальных актов учреждения и их проектов.	в течение года	Федорова Е.Б.
8	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных актов учреждения.	в течение года	Федорова Е.Б.

КОПИЯ ВЕРНА

25 ЯНВ 2023

ДИРЕКТОР ФЕДОРОВА



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
9	Взаимодействие с Благотворительным фондом попечительства об образовании г. Красноярска в целях законного привлечения добровольных родительских пожертвований на развитие школы	постоянно	Юрьева Н.В.
10	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	1 раз в год	Федорова Е.Б.
11	Осуществление контроля за организацией и проведением вступительных экзаменов	май-август	Барбашева К.П.
12	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов о получении дополнительного образования	ежемесячно	Федорова Е.Б.
13	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями, анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	ежемесячно	Федорова Е.Б.
14	Организация профессионального развития сотрудников учреждения по вопросам реализации антикоррупционного законодательства. Встреча с юристом по вопросам реализации антикоррупционного законодательства.	декабрь 2023 г.	Федорова Е.Б.
15	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами.	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 №	Федорова Е.Б.

КОПИЯ ВЕРНА

25 ЯНВ 2023

ДИРЕКТОР  ФЕДОРОВА





№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
		2202-1 «О прокуратуре Российской федерации»	
16	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемым по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты г. Красноярска по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	В течении года, в том числе в сроки, установленные ФЗ.	Федорова Е.Б.
17	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах.	В течение года	Федорова Е.Б.
18	Размещение на официальном сайте учреждения информации о результатах обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений в случаях, если изложенные в обращениях факты подтверждены вступившим в законную силу судебным решением.	В месячный срок со дня вступления в силу судебного решения	Федорова Е.Б. Погорельская Н.С.
19	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которого разработана Департаментом муниципального заказа г. Красноярска.	в течение года	Федорова Е.Б.

25 ЯНВ 2023  
ДИРЕКТОР ФЕДОРОВА



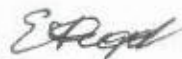
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
20	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь-декабрь	Барбашева К.П. Юрьева Н.В.
21	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	ежемесячно	Федорова Е.Б.
22	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города.	В течение года	Федорова Е.Б.
23	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.	ежеквартально	Федорова Е.Б. Юрьева Н.В.
24	Обеспечение безопасности функционирования учреждения.	в течение года	Федорова Е.Б.
25	Проведение правовых викторин, тематических выставок в целях формирования правовой культуры учащихся.	в течение года	Барбашева К.П.
26	Проведение культурно-досуговых мероприятий по профилактике правонарушений и предупреждению преступности (встречи с юристами, участие в конференциях, тематические выставки)	в течение года в соответствии	Барбашева К.П.

КОПИЯ ВЕРНА  
25 ЯНВ 2023  
ДИРЕКТОР *Е.Б. Федорова* ФЕДОРОВА



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
		с планом мероприятий	

Директор



Е.Б.Федорова

КОПИЯ ВЕРНА

25 ЯНВ. 2023

ДИРЕКТОР  ФЕДОРОВА

