

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №13»

проспект 60 лет образования СССР, 12.г. Красноярск, 660119  
ИНН /КПП 24605060969/246501001

П Р И К А З

18.01.2024

№ 01-н

Об утверждении Плана  
по противодействию  
коррупции на 2024 год

В соответствии с распоряжением администрации города Красноярска от 11.01.2024 № 1-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2024 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №13» на 2024 год, согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №13» Каменеву Людмилу Николаевну, заместителя директора по внеклассной работе.
3. Ознакомить работников учреждения с планом противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №13» на 2024 год.
4. Разместить на официальном сайте школы не позднее 29.01.2024 г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Мариловцева



**План противодействия коррупции  
в МБУДО «ДШИ №13» на 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Размещение плана противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №13» на официальном сайте учреждения	до 29.01.2024	Скарубская А.О
2.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	в течение года	Каменева Л.Н.
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении	в течение года	Каменева Л.Н.
4.	Проведение семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с	в течение года	Каменева Л.Н.
5.	Обеспечения порядка предоставления директором сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Мариловцева А.Н.
6.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Мариловцева А.Н.
7.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчика) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Парашук Н.Л.
8.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Парашук Н.Л.
9.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2024 года	Каменева Л.Н.
10.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Мариловцева А.Н.
11.	Проведение проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции.	при поступлении информации о признаках нарушений	Каменева Л.Н.
12.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и поведения.	ежеквартально	Каменева Л.Н.
13.	Обеспечение функционирования в администрации города «телефона доверия», размещение на официальном сайте МБУДО «ДШИ №13» и в местах приема граждан информации о его работе	в течение года	Мариловцева А.Н.

КОПИЯ ВЕРНА  
Директор МБУДО «ДШИ №13»  
*Мариловцева А.Н.*  
«18» 01 2024 г.