



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель

руководителя главного

управления культуры

администрации г. Красноярска

Н. Д. Верещак

« 02 » февраля 2024 г.

АКТ № 1

проверки организации работы по соблюдению законодательства в области охраны
труда МАУ «Правобережный городской Дворец культуры

(ул. Коломенская, 25)

Исполняющий обязанности директора: Лебедева Евгения Николаевна

На основании Приказа главного управления культуры от 30.11.2023 № 130-ах
«О ведомственном контроле соблюдения трудового законодательства в области
охраны труда в 2024 году», комиссией в составе:

- заместителя руководителя главного управления культуры Верещак Натальи Демьяновны;
- начальника отдела развития инфраструктуры отрасли Рымаренко Елены Вениаминовны;
- главного специалиста отдела развития инфраструктуры отрасли Брехуновой Жанны Юрьевны

Проведена плановая документарная проверка запрашиваемых документов учреждения в соответствии с предметом проверки и перечнем правовых и локальных нормативных актов о проведении ведомственного контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда в муниципальных учреждениях, координацию деятельности которых осуществляет главное управление культуры администрации города Красноярска.

Проверка проводилась в период с 29.01.2024 по 31.01.2024, общая продолжительность – 3 (три) дня.

На проверку учреждением представлены копии запрашиваемых документов, заверенные исполняющим обязанности директора Е.Н. Лебедевой, а также фотофиксации.

В ходе проведения проверки законодательства в области охраны труда установлено следующее:

1. Наличие базовых документов по охране труда

Комиссии представлены:

Приказ от 01.12.2023 г. № 14-ОТ «О назначении ответственного по охране труда», в соответствии с которым ответственным назначена специалист по охране труда

Удостоверения о прохождении обучения по охране труда:

В учреждении по охране труда обучено 2 сотрудника:

- специалист по охране труда (удостоверение о проверке знаний по охране труда от 17.07.2023 № 55 23-3528-26400, учебный центр ООО МУМЦ ДПО «Академия образования»).
- исполняющий обязанности директора (в учебном центре ООО МУМЦ ДПО «Академия образования» принято решение не выдавать удостоверение, предоставлен протокол от 13.12.2023 № П-156/4375/К/ОТ о прохождении обучения и проверки знаний)

Инструкции по охране труда

Комиссии представлены 20-ть инструкций по охране труда по видам профессий, по видам работ.

Инструкции содержат разделы: «Общие требования охраны труда»; «Требования охраны труда перед началом работы»; «Требования охраны труда во время работы»; «Требования охраны труда в аварийных ситуациях»; «Требования охраны труда по окончании работы».

Инструкции утверждены исполняющим обязанности директора 14.12.2023, согласованы 14.12.2023 представителем работников МАУ «ПГДК»

В учреждении предусмотрено участие сотрудников в уборке территории в рамках проведения общегородских субботников. Комиссии представлена соответствующая «Инструкция по охране труда при проведении субботника» № 2.1, утвержденная исполняющим обязанности директора 14.12.2023, согласованная представителем работников МАУ «ПГДК» 14.12.2023.

Журналы регистрации инструктажей (вводного, периодического на рабочем месте) с работниками по охране труда:

Комиссии представлены:

- «Журнал регистрации вводного инструктажа», начат январь 2004г. Страницы журнала заполнены, столбцы заполнены не в полном объеме (не полностью указаны число, месяц, год рождения инструктируемых, что не соответствует требованиям п.86 Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда"). Вносятся записи об инструктажах с вновь принятыми сотрудниками.

- «Журнал учета проведения инструктажа на рабочем месте по охране труда», начат от 15.05.2023 с записями об инструктажах. Страницы журнала заполнены. Исходя из представленных на проверку копий страниц журнала, инструктаж с сотрудниками по охране труда проводился в 2023 году с периодичностью – 1 раз в 5 месяцев, что соответствует требованиям (п. 8.8 ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения» и п.14 Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 №2464).

Программа вводного инструктажа

Представлена «Программа вводного инструктажа по охране труда для работников МАУ «ПГДК», утверждена прежним директором 12.05.2023, согласована 12.05.2023 с представителем работников МАУ «ПГДК»

Программа разработана в соответствии с требованиями Постановления правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверке знания требований охраны труда». Программа по темам в объеме 1,5 часа.

Журнал регистрации несчастных случаев

На проверку представлен «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве», начат 15.05.2023. Журнал прошит, страницы не пронумерованы. Журнал содержит 1 запись о произошедшем 15.05.2023 несчастном случае с начальником технического отдела Жилиным В.В., о чем составлен Акт о расследовании несчастного случая от 16.10.2023. Несчастный случай привел к нетрудоспособности сотрудника МАУ «ПГДК» в количестве 47 дней. В Акте указано, что по медицинскому заключению повреждениям присвоена легкая тяжесть. Причиной несчастного случая определено нарушение работником трудового распорядка и трудовой дисциплины.

Перечень действующих в учреждении инструкций по ОТ

В учреждении имеется перечень действующих инструкций, утвержденный исполняющим обязанности директора от 15.12.2023 в количестве 20-ти инструкций.

Приказ о создании комиссии по проверке знаний по ОТ, протоколы заседаний комиссии по проверке знаний по ОТ.

Комиссии представлен приказ «О создании единой комиссии для проведения обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию

(применению) средств индивидуальной защиты» от 19.12.2023 № 15-ОТ. В соответствии с приказом создана комиссия в составе 3-х членов: председателя (исполняющей обязанности директора учреждения), заместителя председателя (специалиста по ОТ), члена комиссии (консультанта по договору от 12.05.2023 №б/н).

Представлены Протоколы заседания единой комиссии № 01 от 15.05.2023 (проведена проверка знаний требований охраны труда 67-ми работников); № 02 от 22.05.2023 (проведена проверка знаний требований охраны труда 2-х работников); № 03 от 19.07.2023 (проведена проверка знаний требований охраны труда 1 работника); № 04 от 24.07.2023 (проведена проверка знаний требований охраны труда 1 работника); № 05 от 28.08.2023 (проведена проверка знаний требований охраны труда 2-х работников).

2. Порядок учета микротравм

В учреждении разработано «Положение по учету микроповреждений (микротравм), утверждено 11.01.2022 прежним директором, согласовано 11.03.2022 с представителем работников, Положение утверждено приказом прежнего руководителя от 13.06.2023 № 11-ОТ. Имеется лист ознакомления работников с данным Положением.

Имеется в наличии Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников, без даты. Журнал не содержит записей.

3. Проведение специальной оценки условий труда

Специальная оценка условий труда (далее СОУТ) рабочих мест в МАУ «ПГДК» выполнена в январе 2024г. Организация, проводившая СОУТ – ООО «РусЭкоАудит». Проведена СОУТ 91 рабочего места, (98 работников занятых на этих рабочих местах). Итоговый класс (подкласс) рабочих мест - 2.

В заключении экспертов № 2425/СОУТ/23-133-3Э от 126.01.2024 указано, что по результатам идентификации рабочих мест не выявлены вредные и (или) опасные производственные факторы, условия труда являются оптимальными или допустимыми, соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда.

4. Организация Системы управления охраной труда

В учреждении разработано Положение о системе управления охраной труда, (в соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 №776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда»). Положение утверждено приказом прежнего руководителя от 16.05.2023 № 8.

По данным специалиста по охране труда, с Положением о Системе управления охраной труда в учреждении сотрудники знакомятся в ходе информирования о результатах оценки профессиональных рисков.

5. Проведение периодических медицинских осмотров работников учреждения

Комиссии представлены на проверку:

- Договор на оказание услуг по проведению периодического медицинского осмотра работников от 22.01.2024 № 79/24 с ООО «Центр квантовой медицины № 1». Срок оказания услуг – до 30.12.2024.

- Договор на оказание услуг по проведению периодического медицинского осмотра, психиатрического освидетельствования работников от 15.01.2024 № 60/24 с ООО «Центр квантовой медицины № 1». Срок оказания услуг – до 30.12.2024.

- Контингент работников, подлежащих профилактическим медицинским осмотрам и психиатрическим освидетельствованиям в количестве 60-ти человек (в соответствии с приказом Минздрава РФ от 28.01.2021 № 29н). Список утвержден исполняющим обязанности директора учреждения 15.01.2024.

- Заключительный Акт по результатам периодического медицинского осмотра (обследования) работников за 2023 год от 05.04.2023, по результатам которого у 46-ти сотрудников не выявлены медицинские противопоказания, 9-ть сотрудников нуждаются в амбулаторном обследовании, 4 сотрудника не прошли медицинский осмотр в связи с отсутствием на рабочих местах (больничный, очередной отпуск).

6. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений, территорий

Комиссии представлены на проверку следующие документы по обеспечению безопасности здания Дворца культуры:

1. Приказ прежнего директора от 22.05.2023 № 8.1, в соответствии с которым ответственным по надзору за содержанием здания, эксплуатацию и ремонт назначен начальник технического отдела. В соответствии с приказом создана комиссия по техническому осмотру здания в составе: председателя (начальника технического отдела), заместителя председателя (инженера-электроника), члена комиссии (специалиста по охране труда).

2. «Журнал технической эксплуатации зданий и сооружений», начат 22.05.2023. В Журнале имеется 2 записи о результатах осмотров от 22.05.2023 и 20.10.2023. Нарушений в работе систем отопления и вентиляции, деформаций несущих конструкций не выявлены.

Из представленных на проверку документов не представляется возможным определить какие именно функции и обязанности закреплены за ответственным по надзору за содержанием здания, а также о проведенной работе комиссии по техническому осмотру здания и соответствующих актах комиссионного осмотра и др.

Кроме того, о недостаточной работе по фиксированию проведенных осмотров конструкций здания Дворца культуры говорит тот факт, что в ноябре

2023г., вследствие неблагоприятных погодных условий (усиление порывов ветра до 25 м/с), в главное управление культуры поступила информация от МАУ «ПГДК» о повреждении кровельного покрытия. Факт нарушения конструкций кровли не зафиксирован в «Журнал технической эксплуатации зданий и сооружений». Также, необходимо вести учет всех выполняемых ремонтных работ, в том числе указанного выполненного ремонта в целях устранения разрушений поврежденного участка кровли.

8. Наличие и оснащенность уголка по ОТ нормативно-правовой информацией, правилами, наглядными пособиями и др.

Представлена фотофиксация размещения информации по охране труда, место размещения - в коридоре 3-го этажа, возле кабинета отдела кадров. Информация по охране труда представлена по вопросам видов инструктажей по охране труда, обучением и проверке знаний и требований, электробезопасности, видам и характеристикам инструктажей.

Указанное место является общедоступным для сотрудников учреждения.

9. Наличие средств индивидуальной и коллективной защиты работников

В соответствии с результатами проведенной специальной оценки условий труда в МАУ «Правобережный городской Дворец культуры» получено заключение экспертов, что в учреждении выявлен 2 класс (подкласс) условий труда рабочих мест сотрудников. Данные рабочие места не являются местами с вредными и (или) опасными условиями труда, а также без особых температурных условий и не связанных с загрязнениями.

По решению работодателя, выдаются следующие средства индивидуальной защиты:

- костюмеру: смывающие и обеззараживающие средства, средства регенерирующего типа (в соответствии с личной карточкой учета выдачи СИЗ);
- реквизитору: костюм защитный, обувь, перчатки защитные (в соответствии с личной карточкой учета выдачи СИЗ).

Представлены фотофиксации имеющихся в учреждении средств коллективной защиты:

- в туалетных комнатах - мыло для рук;
- в коридорах 1 и 2 этажей – средство для дезинфекции рук;
- на ресепшен – медицинская аптечка;
- в холле 1-го этажа, в кабинетах, фойе, танцевальном зале и др. помещениях - обеззараживающие бактерицидные рециркуляторы воздуха в кол-ве 14 шт.;
- в коридорах 1-го и 2-го этажей - питьевые фонтанчики.

На основании проведенной проверки, комиссия рекомендует:

- В инструкции 1.6. «Инструкция по охране труда для работников творческого состава в МАУ «ПГДК» дополнить на титульном листе перечень должностей штатного расписания, относящиеся к данной категории (по аналогии с инструкцией № 1.5 «Инструкция по охране труда для административно-управленческого персонала»).

- При формировании перечня сотрудников, подлежащих прохождению психиатрического освидетельствования, в целях исключения перерасхода денежных средств, руководствоваться приказом Минздрава РФ от 20.05.2022 № 342н (психиатрическое освидетельствование проходят те работники, вид деятельности которых, обязывает проходить данную процедуру).

- При оформлении уголка по охране труда, размещать информацию для работников с учетом п. п. 22, 23 «Рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия труда», утв. приказом Министерства труда и социального развития РФ от 17.12.2021 № 894.

- Инструкцию по охране труда при проведении субботника № 2.1 включить в перечень инструкций, действующих в МАУ «ПГДК».

- При внесении данных в столбец «Год рождения» «Журнала регистрации вводного инструктажа», заполнять информацию в полном объеме (число, месяц, год рождения).


- При организации работы по обеспечению работодателем безопасности работников при эксплуатации здания и прилегающей территории (требования ст. 214 ТК РФ, ст. 55.25 ГК РФ), руководствоваться Ведомственными строительными нормами ВСН 58-88(р) «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения» (в части: организации нормального функционирования здания ДК в течение всего периода его использования по назначению; сезонной подготовки объекта к эксплуатации; планирования ремонтов и учета выполненных ремонтных работ, периодичности их проведения; видов и периодичности осмотров конструкций и инженерных систем здания; определении обоснования необходимости в выполнении текущих, капитальных ремонтов, разработке проектно-сметных документаций; необходимости привлечения специализированных организаций и др.).

Информацию о решении по выполнению рекомендаций настоящего Акта направить в главное управление культуры в срок до 10.02.2024.

Члены комиссии:

 Рыбаренко Е.В.
 Брежунова Ж.Ю.

С актом проверки ознакомлен «01» февраля 2024 г.
Исполняющий обязанности директора МАУ «ПГДК»

 Лебедева Е.Н.