




ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель
руководителя главного
управления культуры
администрации г. Красноярска

 Н. Д. Верещак
« 28 » апреля 2023 г.

АКТ № 5

проверки организации работы по соблюдению законодательства в области охраны
труда МАУ «Централизованная библиотечная система им. А.М. Горького»
(ул. Перенсона, 23)
Директор: Белохвостова Елена Максимовна

На основании Приказа главного управления культуры от 30.11.2022 № 117-ах
«О ведомственном контроле в 2023 году», комиссией в составе:

- заместителя руководителя главного управления культуры Верещак Натальи Демьяновны;
- начальника отдела развития инфраструктуры отрасли Рымаренко Елены Вениаминовны;
- главного специалиста отдела развития инфраструктуры отрасли Брежуновой Жанны Юрьевны

Проведена плановая выездная проверка запрашиваемых документов учреждения в соответствии с предметом проверки и перечнем правовых и локальных нормативных актов о проведении ведомственного контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда в муниципальных учреждениях, координацию деятельности которых осуществляет главное управление культуры администрации города Красноярска.

Проверка проводилась в период с 24.04.2023 по 26.04.2023, общая продолжительность – 3 (три) дня. При проверке присутствовали Белохвостова Е.М., директор; Сиденко К.Н., ведущий специалист по охране труда.

В ходе проведения проверки законодательства в области охраны труда установлено следующее:

1. Наличие базовых документов по охране труда

Комиссии на проверку представлены:

Приказ от 12.04.2019 г. № 24 «О назначении ответственных лиц за обеспечение безопасных условий и охраны труда в МБУК «ЦБС им. Горького», в соответствие с которым Сиденко К.Н., ведущий специалист по охране труда, а также заведующие филиалами назначены ответственными в учреждении.

Удостоверения о прохождении обучения по охране труда:

В учреждении по охране труда обучено 5 сотрудников:

- Сиденко К.Н. – ведущий специалист по охране труда (удостоверение № ОТ-2205-01-08 от 16.05.2022, учебный центр «Восточно-сибирский региональный учебный центр профсоюзов»). Срок следующего обучения сотрудника – до 16.05.2025.

- Белохвостова Е.М., директор; Трифунтова Т.В., заместитель директора; Ринсевич О.В., библиотекарь; Зданович Ю.В., начальник отдела кадров обучены в ЧУ ДПО «Красноярский региональный институт трудовых отношений» (Выписка из протокола от 20.02.2023 № 23).

Срок следующего обучения сотрудников – до 20.02.2026.

Инструкции по охране труда

Комиссии представлены 70 инструкций по охране труда: по общим вопросам – 5 шт.; по видам профессий – 12 шт.; по видам работ – 7 шт.; безопасность дорожного движения – 11 шт.; антитеррор – 9 шт.; пожарная безопасность – 25 шт., инструкция по охране труда при проведении субботника.

Инструкции содержат необходимые разделы: «Общие требования охраны труда»; «Требования охраны труда перед началом работы»; «Требования охраны труда во время работы»; «Требования охраны труда в аварийных ситуациях»; «Требования охраны труда по окончании работы».

Инструкции утверждены директором 01.03.2023.

Срок актуализации представленных инструкций – через 5 лет, либо при изменении законодательства или введении новых обязанностей сотрудников.

Журналы регистрации инструктажей (вводного, периодического на рабочем месте) с работниками по охране труда:

Комиссии представлены:

- «Журнал регистрации вводного инструктажа», начат 10.09.2022. Журнал прошит, страницы пронумерованы. Страницы журнала заполнены.

- «Журнал регистрации инструктажей на рабочем месте», начат 28.03.2022 с записями об инструктажах. Журнал прошит, страницы пронумерованы. Страницы журнала заполнены не в полном объеме, необходимо заполнять полностью фамилию, имя, отчество инструктируемых (требование п.87 Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 №2464).

Инструктаж с сотрудниками проводится с периодичностью – 1 раз в 12 месяцев, что не соответствует требованиям п. 14 Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 №2464) .

По информации директора учреждения Белохвостовой Е.М. и ведущего специалиста по охране труда Сиденко К.Н., в 24 филиалах библиотек имеются свои журналы периодических инструктажей.

Журнал учёта инструкций по охране труда

На проверку не представлен журнал учёта инструкций по охране труда. Директор учреждения принял решение не вести данный Журнал. Ведение данного журнала является рекомендованным, в соответствии с приложением 2 «Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда» (утв. Минтрудом РФ 13.05.2004).

Программа вводного инструктажа

Представлена Программа проведения вводного инструктажа в учреждении (утверждена директором 01.03.2023 в объеме 24 ч.). Программа составлена в соответствии с Федеральными законами от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Приказом МЧС № 806 от 18.11.2021, Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлениями правительства № 1885, № 1479.

Журнал регистрации несчастных случаев

Представлен «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве», начат 01.03.2023. Журнал прошит, страницы пронумерованы. Записей не содержится.

Перечень действующих в учреждении инструкций по ОТ

В учреждении перечень действующих инструкций утвержден приказом директора от 01.03.2023 № 20. В количестве 70-ти инструкций.

Приказ о создании комиссии по проверке знаний по ОТ, протоколы заседаний комиссии по проверке знаний по ОТ.

Комиссии представлен приказ «О создании комиссии по проверке знаний и требований охраны труда в МАУ «ЦБС им. Горького» от 20.02.2023 № 14а, в соответствии с которым создана комиссия в составе 5-ти сотрудников:

председателя Белохвостовой Е.М. и членов комиссии: Сиденко К.Н.; Риневич О.В.; Трифунтова Т.В.; Зданович Ю.В..

В 2023г. проведено 1 заседание комиссии, представлены протоколы работы комиссии с № 1 по № 23 от 20.02.2023.

Проведена проверка требований знаний 141-го сотрудника по «Программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ про воздействию вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках СОУТ и оценки профессиональных рисков, по оказанию первой помощи пострадавшим в МАУ «ЦБС им. Горького»» (в объеме 24 ч.).

2. Порядок учета микротравм

В учреждении разработано Положение о порядке рассмотрения и учета микроповреждений (микротравм) работников, (в соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 15.09.2021 №632-н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»). Положение утверждено приказом руководителя от 21.04.2023 № 37. Имеется лист ознакомления работников с данным Положением.

Имеется в наличии Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников от 01.03.2023, Журнал не содержит записей, прошит, пронумерован.

Ознакомление работников с данным Положением (требования приказа министерства труда и социальной защиты РФ от 15.09.2021 №632-н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) осуществляется путем включения данной информации в гл. I «Общие требования охраны труда» инструкций по охране труда по видам профессий.

3. Проведение специальной оценки условий труда

Специальная оценка условий труда (далее СОУТ) рабочих мест в МАУ «Централизованная библиотечная система им. А.М. Горького» выполнена в:

2016г. Организация, проводившая СОУТ – ООО «Атон-электробезопасность и охрана труда». Проведена СОУТ 134-х рабочих мест. Итоговый класс (подкласс) рабочих мест - 2. С результатами СОУТ работники ознакомлены в Картах под роспись.

2018г. Организация, проводившая СОУТ – ООО «Атон-электробезопасность и охрана труда». Проведена СОУТ 37-ми рабочих мест. Итоговый класс (подкласс) рабочих мест - 2. С результатами СОУТ работники ознакомлены в Картах под роспись.

В заключениях экспертов № 13923Э от 21.03.2016 г. и № 3570 от 03.09.2018 указано, что рабочие места, на которых имеются вредные факторы воздействия не выявлены, и условия труда являются оптимальными или допустимыми.

В 2022 году МАУ «ЦБС им. Горького» был приобретен новый автомобиль, Данное рабочее место водителя является новым, и требует проведения

специальной оценки условия труда (ст.17 Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»).

4. Организация Системы управления охраной труда

В учреждении разработано Положение о системе управления охраной труда, (в соответствие с приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 №776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда»). Положение утверждено приказом руководителя от 21.08.2023 № 38.

Лист ознакомления работников с данным Положением не представлен на проверку.

5. Проведение периодических медицинских осмотров работников учреждения

По результатам специальной оценки условий труда, рабочим местам в учреждении установлен 2 класс (допустимый) условий труда, не являющийся требованием прохождения работниками периодических медицинских осмотров.

При этом в карте оценки условий труда водителя автомобиля указаны действующие на работника вредные вещества и в рекомендациях по улучшению условий труда указано проведение медицинского осмотра.

6. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений, территорий

Приказом директора от 11.03.2019 № 12 «О назначении лица, ответственного за безопасную эксплуатацию здания, помещения», таким лицом назначена Ермакова О.В., начальник хозяйственного отдела.

В соответствие с приказом, ведутся регулярные плановые (осенние, весенние) общие осмотры конструкций здания по ул. Перенсона, 23 (лестничных маршей, балок перекрытия, чердака, фасада, инженерных сетей и др.) на предмет их целостности, отсутствия трещин, деформаций и разрушений.

Факты осмотров записываются в «Журнал осмотров зданий и сооружений», начат в 2019г. Имеются записи осмотров здания. В 2018 г. в здании библиотеки по ул. Перенсона, 23 был проведен комплексный капитальный ремонт.

Кроме того, ежегодно выполняются ремонты помещений филиалов библиотек. На момент проверки выполнены текущие и капитальные ремонты в помещениях 15-ти филиалов.

8. Наличие и оснащенность уголка по ОТ нормативно-правовой информацией, правилами, наглядными пособиями и др.

Уголков с информацией по охране труда в учреждении и филиалах библиотек нет в наличии.

В соответствии со ст. 216.2 Трудового кодекса РФ (от 30.12.2001 № 197-ФЗ), каждый работник имеет право на получение актуальной и достоверной информации об условиях и охране труда.

9. Наличие средств индивидуальной и коллективной защиты работников

В соответствии с результатами проведенных специальных оценок условий труда в МАУ «Централизованная библиотечная система им. А.М. Горького» получены заключения экспертов, что в учреждении выявлен 2 класс (подкласс) условий труда рабочих мест сотрудников. Данные рабочие места не являются местами с вредными и (или) опасными условиями труда, а также без особых температурных условий и не связанных с загрязнениями. В связи с этим, получение работниками специальной одежды и обуви не требуется законодательством.

В учреждении имеются средства коллективной защиты:

- в туалетных комнатах - мыло для рук;
- в холле, санузле, в залах обслуживания - средства дезинфекции для рук;
- на ресепшен – защитный прозрачный экран;
- при уборке помещений, организация, оказывающая клининговые услуги, применяет специальные дезинфицирующие бактерицидные средства.
- в холле, залах, абонемента размещены бактерицидные рециркуляторы воздуха;
- медицинская аптечка расположена на стойке гардероба.

По информации директора учреждения Белохвостовой Е.М. и ведущего специалиста по охране труда Сиденко К.Н., в 24 филиалах библиотек имеются защитные экраны на ресепшен, а также мыло для рук и средства дезинфекции для рук и уборки, в 12 филиалах библиотек имеются бактерицидные рециркуляторы воздуха

На основании выявленных при проведении проверки замечаний, МАУ «ЦБС им. Горького»:

- проанализировать необходимость проведения специальной оценки условий труда водителя в связи с организацией его работы на новом автомобиле;
- изучить положения приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские

осмотры" и оценить необходимость организации прохождения водителем автомобиля периодического медицинского осмотра;

- рассмотреть вопрос информирования работников в части вопросов охраны труда любым из способов визуального информирования, либо видеоматериалов и др., («Рекомендации по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия труда», утв. приказом Министерства труда и социального развития РФ от 17.12.2021 № 894);

- ознакомить сотрудников учреждения с Положением о системе управления охраной труда;


- организовать проведение периодических инструктажей сотрудников – 1 раз в 6 месяцев, с полным заполнением столбцов журнала.

Информацию о результатах рассмотрения рекомендаций настоящего Акта направить в главное управление культуры в срок до **31.05.2023**.

Члены комиссии:

 Рымаренко Е.В.
 Брежунова Ж.Ю.

С актом проверки ознакомлен «27» апреля 2023 г.

Директор МАУ ««Централизованная библиотечная система им. А.М. Горького»
 Белохвостова Е.М.