



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА КРАСНОЯРСКА  
УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**ПРИКАЗ**

« 08 » 02 2022

№ 34-кр

Об утверждении Плана  
противодействия коррупции в МКУ  
города Красноярска «УКС» на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и распоряжением администрации города Красноярска от 03.02.2022 № 13-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2022 год»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в МКУ города Красноярска «УКС» на 2022 год (далее – План) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела по организационной и кадровой работе (Васильевой Н.В.) довести до сведения работников настоящий приказ и План, разместить на общедоступном сетевом ресурсе.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
руководителя учреждения

А.И. Мещеряков

Приложение  
к приказу МКУ города  
Красноярска «УКС»

от « 08 » 08 2022 № 34-чл

ПЛАН  
противодействия коррупции в МКУ города Красноярска «УКС» на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Лицо, осуществляющее контроль за исполнением	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4	5
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	до 11.02.2022
2	Размещение плана по противодействию коррупции в учреждении на сайте <a href="http://vuz.gov">vuz.gov</a>	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	до 16.02. 2022
3	Организация изучения плана противодействия коррупции и ознакомление работников учреждения	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	до 16.02.2022
4	Формирование в МКУ города Красноярска «УКС» терпимости к коррупционному поведению. Этика служебного поведения работников учреждения	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В., Павлюченко О.В.	постоянно
5	Рассмотрение обращений граждан в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и выявление содержащейся в них информации о признаках коррупции	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В., начальники отделов	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Лицо, осуществляющее контроль за исполнением	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4	5
6	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В., Павлюченко О.В.	постоянно
7	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Павлюченко О.В., Васильева Н.В.	ежекварталь- но
8	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Павлюченко О.В., Васильева Н.В.	постоянно
9	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждения	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	заместители руководителя, начальники отделов, Павлюченко О.В.	постоянно
10	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	заместители руководителя, Павлюченко О.В. Васильева Н.В.	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Лицо, осуществляющее контроль за исполнением	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4	5
11	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	постоянно
12	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Старовойтов В.Е., Павлюченко О.В., Васильева Н.В.	по мере необходимости
13	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых администратцией города Красноярска	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В., Павлюченко О.В.	периодически по мере поступления пригласений
14	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В.	постоянно
15	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Старовойтов В.Е., Павлюченко О.В.	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Лицо, осуществляющее контроль за исполнением	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4	5
16	Анализ результатов рассмотрения поступающих жалоб и обращений граждан на неправомерные действия работников в целях своевременного выявления форм коррупционных проявлений	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	заместители руководителя, Васильева Н.В., Павлюченко О.В., начальники отделов,	постоянно
17	Ежегодное представление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Руководитель учреждения	Васильева Н.В.	ежегодно
18	Осуществление практики регулярного доведения информации до работников о фактах возбуждения уголовных дел по преступлениям коррупционной направленности, направленной на совершенствование профилактической работы по предотвращению коррупционных проявлений в МКУ города Красноярска «УКС»	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Старовойтов В.Е., Павлюченко О.В., Васильева Н.В.	по мере поступления информации
19	Внесение изменений в план по противодействию коррупции на 2022 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Васильева Н.В., Павлюченко О.В.	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Липо, осуществляющее контроль за исполнением	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4	5
20	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Кузнецов Р.В.	постоянно
21	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Кузнецов Р.В., Павлюченко О.В.	постоянно
22	Оптимизация системы закупок для государственных и муниципальных нужд (обеспечение добросовестности, открытости и объективности при закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд; проведение исследований или тендеров (услуги, работы) по заключаемым контрактам; содействие свободной добросовестной конкуренции поставщиков (исполнителей, подрядчиков) товаров (услуг, работ)	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	Кузнецов Р.В., Васильева Н.В., Марков М.А., Каур В.В., Калашников А.В., Головкина Т.Е.	постоянно
23	Проведение проверок на основании информации о возможном конфликте интересов и (или) коррупционных правонарушениях	Помощник руководителя – координатор – Старовойтов В.Е.	заместители руководителя, Васильева Н.В., Павлюченко О.В., Кузнецов Р.В.	постоянно