

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 18.04.2018 | № 151-р |

О внесении изменений в распоряжение администрации города

от 20.07.2017 № 216-р

В связи с кадровыми изменениями в администрации города, в соответствии с постановлением администрации города от 05.09.2011 № 359 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией города Красноярска и внесении изменений в постановление Главы города от 25.02.2009 № 57», руководствуясь ст. 41, 58, 59 Устава города Красноярска:

1. Внести в приложение к распоряжению администрации города от 20.07.2017 № 216-р «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения об утверждении документации по планировке территории» (далее – Регламент) следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о местонахождении, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты Управления представлены на официальном сайте администрации города Красноярска (далее – Сайт) по адресу: www.admkrsk.ru, на странице Услуги в разделе «Реестр муниципальных услуг/02/00/037» и на информационных стендах, расположенных по адресу: г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 95.»;

2) пункт 4 признать утратившим силу;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Заявление об утверждении документации по планировке территории (далее – Заявление) с прилагаемыми документами подается в Управление одним из следующих способов:

по адресу и в часы приема, указанные на странице Услуги на Сайте;

в электронном виде через Сайт в разделе «Муниципальные услуги/Реестр муниципальных услуг/02/00/037».»;

4) пункты 6, 8 признать утратившими силу;

5) в пункте 34:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«34. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия) Управления, должностных лиц либо муниципальных служащих Управления, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Закона, или их работников в досудебном (внесудебном) порядке.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого много-функционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, подаются руководителям этих организаций.»;

6) в пункте 35:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления, должностного лица Управления, муниципального служащего Управления, руководителя Управления может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Сайта, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекомму-никационной сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме Заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуни-кационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.»;

7) в пункте 37:

подпункт 1 после слова «служащего,» дополнить словами « многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, их руководителей и (или) работников,»;

подпункты 3, 4 после слова «служащего» дополнить словами «, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, их работников»;

8) в приложении 1 к Регламенту:

слова «Заместителю Главы города – руководителю управления архитектуры» заменить словами «Руководителю управления архи-тектуры»;

9) в приложении 2 к Регламенту:

абзац тридцать восьмой изложить в следующей редакции:

«Под обоснованными жалобами на действия органов и должностных лиц при предоставлении Услуги понимаются жалобы в соответствии с перечнем оснований для досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органа или должностного лица, предоставляющего Услугу, в том числе установленных статьей 11.1 Закона.»;

абзацы тридцать девятый – сорок пятый признать утратившими силу.

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Городские новости» и разместить на официальном сайте администрации города.

3. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города С.В. Еремин