РЕКОМЕНДАЦИИ

по оформлению обращения и формированию пакета документов к нему

 1. Обращение оформляется на официальном бланке организации (при наличии) на имя председателя комиссии по рассмотрению обращений о наименовании и переименовании внутригородских объектов в городе Красноярске, увековечении памяти граждан и исторических событий на территории города Красноярска Юрьевой Евгении Геннадьевны.

 2. При подготовке обращения о наименовании или переименовании внутригородского объекта рекомендовано:

 указать обоснование нового наименования или переименования внутригородского объекта;

 предложить вариант (-ты) нового наименования внутригородского объекта, при этом учесть требования к наименованиям внутригородского объекта, установленные в Положении о наименовании и переименовании внутригородских объектов в городе Красноярске;

 при определении нового наименования внутригородского топографического объекта (площадь, сквер, парк, остановочный пункт) представить итоги опроса жителей, проживающих поблизости с объектом, предлагаемым к наименованию или переименованию;

 указать границы внутригородского объекта, предлагаемого к наименованию или переименованию, и кадастровый номер земельного участка, в границах которого находится внутригородской объект;

 представить копию выписки из ЕГРН земельного участка, в границах которого находится предлагаемый к наименованию или переименованию внутригородской объект.

 3. При подготовке обращения об увековечении памяти рекомендовано указать имя или событие, чья память предлагается к увековечению, форму увековечения, а также приложить следующие документы согласно п. 4.3. Положения об увековечении памяти граждан и исторических событий на территории города Красноярска:

 1) историческая или историко-биографическая справка (*в текстовом формате)*;

 2) копии архивных документов, подтверждающих достоверность исторического события или заслуг лица, память о котором увековечивается (за исключением случаев увековечения памяти об исторических событиях, носящих общеизвестный характер, а также случаев увековечения памяти граждан, имеющих выдающиеся заслуги на российском и (или) международном уровне), копия свидетельства о смерти лица, память о котором увековечивается;

 3) сведения о предполагаемом месте установки объекта увековечения памяти (*в текстовом формате*) с обоснованием его выбора, привязками, определяющими место установки, к тексту прилагаются фотофиксация места установки в текущем состоянии с нескольких точек и ситуационный план предполагаемого места установки;

 4) в случае установки мемориальной доски - документ, подтверждающий факт проживания (деятельности) гражданина, память о котором предлагается увековечить, в здании, на фасаде или во внутреннем интерьере которого предполагается установить мемориальную доску, с указанием периода проживания (деятельности) гражданина (*выписка из домовой книги, копия трудовой книжки и др.*);

 5) документ (копия документа), подтверждающий согласие всех собственников здания, строения, сооружения, земельного участка, не являющихся муниципальной собственностью, на установку на них (в них) объектов увековечения памяти и их содержание, также документ (копия документа), подтверждающий право собственности на здание, строение, сооружение, земельный участок (*выписка из ЕГРН*);

 6) копия протокола (выписка из протокола) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятого в соответствии с жилищным законодательством, о пользовании общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами в целях установки на нем (в нем) объектов увековечения памяти, в случае если для увековечения памяти необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

 7) письменное согласование с органом охраны объектов культурного наследия, в случае если объект увековечения памяти размещается на объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры) или в зоне охраны объекта культурного наследия, в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (либо документ, подтверждающий, что место установки объекта увековечения памяти не является объектом культурного наследия, не входит в зону охраны объекта культурного наследия);

 8) проект объекта увековечения памяти (*в текстовом формате*), включающий описание объекта с указанием размеров, материалов изготовления, информацией, размещаемой на объекте увековечения, обоснованием образного решения, также приложить эскиз с указанием наименования;

 9) концепция объекта увековечения памяти (*в текстовом формате)* в случае установки памятника или памятного знака;

 10) изображение объекта увековечения памяти на предполагаемом месте установки с фотофиксацией с наложенным эскизом объекта, выполненной в соответствующем масштабе.

 Каждый из вышеперечисленных текстовых документов оформляется отдельно на листах А4, шрифт Times New Roman, размер 14, междустрочный интервал одинарный.

 Копии документов должны быть заверены инициатором.