



**ДЕПАРТАМЕНТ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

**ПРИКАЗ**

14.10.2019

№ 287

**О создании комиссии по соблюдению требований  
к служебному поведению муниципальных служащих  
департамента муниципального имущества и земельных  
отношений администрации города Красноярск  
и урегулированию конфликта интересов  
на муниципальной службе**

В целях реализации Федеральных законов № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказа департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярск (далее – департамент) от 17.10.2019 № 886 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярск и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе», руководствуясь статьями 58, 59 Устава города Красноярск, Положением о департаменте муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярск, утвержденным распоряжением администрации города Красноярск от 23.05.2013 № 110-р:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в департаменте комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярск и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

2. Утвердить следующий состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации

города Красноярска и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе под моим председательством:

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Биезайс Игорь Петрович         | – заместитель руководителя департамента, заместитель председателя комиссии;   |
| Паньшина Светлана Юрьевна      | – главный специалист отдела правовой и кадровой работы, секретарь комиссии;   |
| Горшкова Евгения Сергеевна     | – заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы;   |
| Гринберг Светлана Николаевна   | – кандидат исторических наук, доцент кафедры земельного права и экологических экспертиз юридического института Красноярского аграрного государственного университета; |
| Еремина Ольга Владимировна     | – начальник отдела организационной работы;  |
| Климушина Людмила Владимировна | – заместитель руководителя – начальник отдела по адресации и приватизации жилья МКУ города Красноярска «Центр недвижимости»;  |
| Савиных Александр Николаевич   | – главный специалист отдела правовой и кадровой работы,   |
| Чумичева Людмила Стефановна    | – заместитель председателя местной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов города Красноярска.    |

3. Назначить Савиных Александра Николаевича, главного специалиста отдела правовой и кадровой работы, ответственным за организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы города –  
руководитель департамента



Н.Н. Павлович