

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Главы города –
руководитель департамента муниципального
имущества и земельных отношений
администрации города Красноярск



Н.Н. Павлович

« 29

2020 г.

ПЛАН
работы департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярск
по противодействию коррупции на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (координатор)	Исполнители
1	Организация разработки плана работы по противодействию коррупции в МКУ города Красноярск «Центр недвижимости»	1 квартал 2020 года	Чащин Д.В.	Буйда О.С.
2	Размещение планов работы по противодействию коррупции департамента, МКУ города Красноярск «Центр Недвижимости» на официальном сайте администрации города	до 01.03.2020	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Савиных А.Н.
3	Внесение изменений в план работы департамента по противодействию коррупции на 2020 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Савиных А.Н.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (координатор)	Исполнители
4	Проведение инструктажей принимаемых на муниципальную службу граждан по разъяснению и исполнению требований действующих нормативных правовых актов, регламентирующих прохождение муниципальной службы, и ответственности за совершение коррупционных правонарушений	в течение года	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Савиных А.Н. Ковязина Е.В.
5	Обновление размещенной информации на 1 этаже департамента (ул. К. Маркса, 75) и в специально отведенном помещении для приема граждан департамента (ул. К. Маркса, 49) о функционировании в администрации города «телефона доверия»	до 01.03.2020	Курирующий заместитель руководителя департамента	Еремина О.В.
6	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов департамента при их разработке в целях выявления в них коррупциогенных факторов и организация их последующего устранения	постоянно	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Папунидис Я.Н.
7	Анализ жалоб и обращений граждан в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и выявления содержащейся в них информации о фактах коррупции	постоянно	Курирующий заместитель руководителя департамента	Еремина О.В.
8	Проведение организационно-методического семинара профилактического характера по теме: «Актуальные вопросы предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» с муниципальными служащими департамента и участием директора МКУ города Красноярск «Центр недвижимости»	14.02.2020	Курирующий заместитель руководителя департамента	Щекина Е.И.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (координатор)	Исполнители
9	Организация информирования муниципальных служащих замещающих должности муниципальной службы категории «руководители» в департаменте и директора МКУ города Красноярск «Центр недвижимости» об обязанности ежегодно представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	первое полугодие 2020 года	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Щекина Е.И. Ковязина Е.В.
10	Организация заполнения и приема сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего и гражданином, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2020	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Щекина Е.И. Ковязина Е.В.
11	Организация сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы и директора МКУ города Красноярск «Центр недвижимости», а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, предоставляемых в 2020 году	до 30.04.2020	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Щекина Е.И. Ковязина Е.В.
12	Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы и директора МКУ города Красноярск «Центр недвижимости», а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей для размещения на официальном сайте администрации города Красноярск	в четырнадцатидневный срок после 30.04.2020	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Щекина Е.И. Ковязина Е.В.
13	Организация информирования муниципальных служащих об обязанности ежегодного предоставления представителю нанимателя сведений об адресах сайтов и (или) страниц	до 01.04.2020	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Щекина Е.И. Ковязина Е.В.

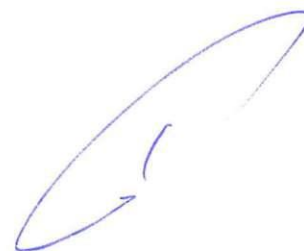
№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (координатор)	Исполнители
	сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальный служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать			
14	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим департамента о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	Курирующий заместитель руководителя департамента	Начальник отдела правовой и кадровой работы
15	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих департамента и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	в течение года	Руководитель департамента	Горшкова Е.С. Биезайс И.П. Паньшина С.Ю.
16	Обеспечение порядка регистрации по поступившему представителю нанимателя (работодателя) уведомлению о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего департамента к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Курирующий заместитель руководителя департамента	Начальник отдела правовой и кадровой работы
17	Обеспечение актуализации муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на муниципальную службу и при назначении на муниципальные должности, об их родственниках и родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети, а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов) в целях выявления возможного конфликта интересов	в течение года	Курирующий заместитель руководителя департамента	Начальник отдела правовой и кадровой работы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (координатор)	Исполнители
18	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в департаменте муниципального имущества и земельных отношений администрации города	постоянно	Начальник отдела организационной работы	Рязанова Л.В.
19	Ведение постоянной работы по актуализации размещаемой информации на официальном Интернет сайте администрации города и информационном сайте департамента о собственности города Красноярска в соответствии с требованиями Федерального Закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в части касающейся департамента	в течение года	Володин И.Н.	Начальники отделов департамента
20	Анализ поступивших протестов на правовые акты и представлений об устранении нарушений законодательства из органов прокуратуры, других правоохранительных, а также контролирующих и надзорных органов с целью устранения нарушения законодательства РФ, установление причин правонарушения и выработке мер по их устранению	в течение года	Курирующий заместитель руководителя департамента	Папунидис Я.Н. Савиных А.Н.
21	Размещение на официальном сайте администрации города информации обо всех плановых, внеплановых проверках в рамках муниципального лесного контроля, муниципального земельного контроля, проведенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», их результатах	в течение года	Заместитель руководителя департамента – начальник отдела	Марков К.В.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (координатор)	Исполнители
22	Размещение на официальном сайте администрации города сведений о сформированных земельных участках, подлежащих выставлению на торги	в течение года	Курирующий заместитель руководителя департамента	Начальник отдела землепользования
23	Размещение на официальном сайте администрации города сведений об очередности получения многодетными гражданами земельных участков	в течение года	Курирующий заместитель руководителя департамента	Начальник отдела землеустройства
24	Размещение на официальном сайте администрации города сведений о предоставлении земельных участков инвалидам	в течение года	Курирующий заместитель руководителя департамента	Начальник отдела землеустройства
25	Размещение на официальном сайте администрации города информации о легковых автомобилях, закрепленных за муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей групп должностей категории «руководители» с указанием марок автомобилей и их государственных регистрационных номеров	в течение года	Курирующий заместитель руководителя департамента	Начальник отдела организационной работы
26	Размещение на официальных сайтах информации о премировании и награждении ценным подарком муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей групп должностей категории «руководители» за выполнение заданий особой важности и сложности	в течение года	Курирующий заместитель руководителя департамента	Начальник отдела правовой и кадровой работы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (координатор)	Исполнители
27	Обеспечение размещения информации о приватизации муниципального имущества на официальных сайтах в сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»	в течение года	Начальник отдела управления имуществом казны	Ширяева Г.Н.
28	Обеспечить обучение муниципальных служащих департамента по дополнительному профессиональному образованию в области противодействия коррупции	в течение года в соответствии с графиком повышения квалификации	Отдел правовой и кадровой работы	Управление кадровой политики и организационной работы
29	Проведение целенаправленной работы по актуализации административных регламентов предоставления муниципальных услуг	в течение года	Курирующие заместители руководителя департамента	Начальники отделов департамента
30	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в департаменте на 2020 год	ежеквартально	Ростовцев Е.А.	Савиных А.Н.

Ответственный за работу по противодействию коррупции



Е.А. Ростовцев