



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

22.09.2023

№ 269

О внесении изменений в приказ
от 08.07.2016 № 198

В соответствии с постановлением администрации города от 12.11.2015 № 707 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов администрации города о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд и нужд заказчиков города Красноярск, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города от 29.02.2016 № 110 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов администрации города Красноярск и подведомственных им муниципальных казенных учреждений города Красноярск, а также муниципальных органов города Красноярск», в целях уточнения потребности в товарах, работах, услугах, руководствуясь Положением о департаменте финансов администрации города, утвержденным распоряжением Главы города от 15.04.2009 № 66-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента финансов администрации города от 08.07.2016 № 198 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций департамента финансов» следующие изменения:

1) пункт 1.5 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«1.5. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий

Затраты на приобретение материальных запасов в сфере ИКТ ($Z_{мз}$) определяются по формуле:

$$Z_{мз} = Z_{мон} + Z_{сб} + Z_{двт} + Z_{мн} + Z_{дсо} + Z_{мби},$$

где,

$Z_{мон}$ – нормативные затраты на приобретение мониторов;

$Z_{сб}$ – нормативные затраты на приобретение системных блоков;
 $Z_{двт}$ – нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

$Z_{мн}$ – нормативные затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации;

$Z_{дсо}$ – нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{мби}$ – нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

1.5.1. Нормативные затраты на приобретение мониторов

Нормативные затраты на приобретение мониторов ($Z_{мон}$) определяются по формуле:

$$Z_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ мон} \times P_{i\ мон} ,$$

где:

$Q_{i\ мон}$ – количество мониторов для i-й должности в соответствии с приложением 2 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i\ мон}$ – цена одного монитора, но не более цены установленной в соответствии с приложением 2 к настоящим нормативным затратам.

1.5.2. Нормативные затраты на приобретение системных блоков

Нормативные затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сб} \times P_{i\ сб}$$

где:

$Q_{i\ сб}$ – планируемое к приобретению количество i-х системных блоков в соответствии с приложением 2 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i\ сб}$ – цена одного i-го системного блока, но не более цены установленной в соответствии с приложением 2 к настоящим нормативным затратам.

1.5.3. Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ двт} \times P_{i\ двт}$$

где:

$Q_{i\ двт}$ – количество i -х запасных частей для вычислительной техники в соответствии с приложением 2 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i\ двт}$ – цена одной единицы i -й запасной части для вычислительной техники, но не более цены установленной в соответствии с приложением 2 к настоящим нормативным затратам.

1.5.4. Нормативные затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Нормативные затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($Z_{мн}$) определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ мн} \times P_{i\ мн}$$

где:

$Q_{i\ мн}$ – количество носителей информации по i -й должности в соответствии с приложением 5 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i\ мн}$ – цена одной единицы носителя информации по i -й должности в соответствии с приложением 5 к настоящим нормативным затратам.

1.5.5. Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{дсо}$) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп}$$

где:

$Z_{рм}$ – нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{зп}$ – нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники.

1.5.5.1 Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рм} \times N_{i\ рм} \times P_{i\ рм} ,$$

где:

$Q_{i\ рм}$ – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники i -го типа в соответствии с приложениями 2, 9 к настоящим нормативным затратам;

$N_{i\ рм}$ - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с приложениями 2, 9 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i\ рм}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с приложениями 2, 9 к настоящим нормативным затратам.

1.5.5.2. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

Нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ зп} \times P_{i\ зп} ,$$

где:

$Q_{i \text{ зп}}$ - количество i -х запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i \text{ зп}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части не превышающая стоимость приобретения нового принтера, сканера, многофункционального устройства (МФУ), копировального аппарата и новой иной оргтехники.

1.5.6. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{мби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мби}} \times P_{i \text{ мби}},$$

где:

$Q_{i \text{ мби}}$ - количество i -го материального запаса по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ мби}}$ - цена одной единицы i -го материального запаса по обеспечению безопасности информации.»;

2) приложения 2, 12, 13 к нормативным затратам на обеспечение функций департамента финансов администрации города Красноярск изложить в редакции согласно приложениям 1 - 3 к настоящему приказу.

2. Отделу учета и отчетности исполнения бюджета разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

3. Отделу информатизации разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации города в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

Первый заместитель Главы города –
руководитель департамента



Р.В. Одинцов

Приложение 1 к приказу
департамента финансов
администрации города
от 22.09.2023 № 203

«Приложение 2
к нормативным затратам на обеспечение
функций департамента финансов
администрации города Красноярска

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций департамента финансов администрации города
Красноярска, применяемые при расчете нормативных затрат на
приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных
устройств (МФУ), копировальных аппаратов, источников
бесперебойного питания, материальных запасов в сфере ИКТ

№ п/п	Наименование должности и оборудования	Единица измерения	Норма	Срок эксплуатации, лет	Примечание	Стоимость (не более), руб.
1	Первый заместитель Главы города – руководитель департамента					
	Моноблок/системный блок и монитор	шт.	1	3		150 000,00
	Принтер (тип 4)	шт.	1	5		50 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 4)	шт.	1	5		70 000,00
	Источник бесперебойного питания (тип 1)	шт.	1	5		15 000,00
2	Заместитель руководителя департамента, заместитель руководителя департамента – начальник отдела					
	Моноблок/системный блок и монитор	шт.	1	3		100 000,00
	Принтер (тип 4)	шт.	1	5		50 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 4)	шт.	1	5		70 000,00
	Источник бесперебойного питания (тип 1)	шт.	1	5		15 000,00
3	Муниципальные служащие					
	Моноблок/системный блок и монитор	шт.	1	3	1/ работник	100 000,00

№ п/п	Наименование должности и оборудования	Единица измерения	Норма	Срок эксплуатации, лет	Примечание	Стоимость (не более), руб.
	Принтер (тип 1)	шт.	1	5	не более 1 на кабинет	350 000,00
	Принтер (тип 2)	шт.	1	5	не более 1 на кабинет	200 000,00
	Принтер (тип 3)	шт.	1	5	не более 1 на кабинет	100 000,00
	Принтер (тип 4)	шт.	1	5	1/ работник	50 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 1)	шт.	1	5	не более 1 на кабинет	525 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 2)	шт.	1	5	не более 1 на кабинет	150 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 3)	шт.	1	5	не более 1 на кабинет	100 000,00
	Многофункциональное устройство (тип 4)	шт.	1	5	1/ работник	70 000,00
	Сканер формата А3	шт.	1	5	не более 1 на кабинет	185 000,00
	Сканер формата А4	шт.	1	5	не более 1 на кабинет	130 000,00
	Источник бесперебойного питания (тип 1)	шт.	1	5	1/ работник	15 000,00
4	Начальник отдела информатизации					
	Источник бесперебойного питания (тип 2)	шт.	1	5	1/ серверное помещение	450 000,00
5	Заведующий отделом материально технического обеспечения					
	Копировальный аппарат	шт.	2	5	на отдел материально-технического обеспечения	525 000,00

Типы принтеров, многофункциональных устройств (МФУ) и сканеров в соответствии с форматом и способом печати

Тип устройства	Формат печати	Способ печати	Стоимость (не более), руб.
Принтер (тип 1)	A3	цветной лазерный	350 000,00
Принтер (тип 2)	A3	ч/б лазерный	200 000,00
Принтер (тип 3)	A4	цветной лазерный	100 000,00
Принтер (тип 4)	A4	ч/б лазерный	50 000,00
МФУ (тип 1)	A3	цветной лазерный	525 000,00
МФУ (тип 2)	A3	ч/б лазерный	150 000,00
МФУ (тип 3)	A4	цветной лазерный	100 000,00
МФУ (тип 4)	A4	ч/б лазерный	70 000,00

Типы источников бесперебойного питания в соответствии с выходной мощностью

Тип источника бесперебойного питания	Выходная мощность	Стоимость (не более), руб.
Тип 1	не менее 800 ВА / 540 Вт	15 000,00
Тип 2	не менее 8000 ВА / 6400 Вт	450 000,00

Другие запасные части для вычислительной техники

Наименование запасных частей	Единица измерения	Нормативное количество	Стоимость (не более), руб.
Системный блок	шт.	1/ работник	70 000,00
Монитор	шт.	1/ работник	27 000,00
Клавиатура	шт.	1/ работник	1 000,00
Мышь компьютерная	шт.	1/ работник	2 000,00

Блок питания	шт.	не более 1 на одну рабочую станцию	9 400,00
Оперативная память	шт.	не более 2 на одну рабочую станцию	2 500,00
Материнская плата	шт.	не более 1 на одну рабочую станцию	18 900,00
Процессор	шт.	не более 1 на одну рабочую станцию	26 000,00
Кулер для процессора	шт.	не более 1 на одну рабочую станцию	1 200,00
Накопитель SSD	шт.	не более 1 на одну рабочую станцию	7 300,00
Настольные колонки	шт.	не более 1 на кабинет	1 000,00
Веб-камера	шт.	не более 1 на кабинет	1 000,00

Расходные материалы для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов

Тип устройства	Тип расходного материала	Расчетная потребность (шт.) в год на устройство	Стоимость (не более), руб.
Принтер (тип 1)	картридж	до 10 каждого цвета	40 000,00
Принтер (тип 2)	картридж	до 12	25 000,00
Принтер (тип 3)	картридж	до 10 каждого цвета	40 000,00
Принтер (тип 4)	картридж	до 12	25 000,00
МФУ (тип 1)	картридж	до 10 каждого цвета	40 000,00
МФУ (тип 2)	картридж	до 10	25 000,00
МФУ (тип 3)	картридж	до 10 каждого цвета	40 000,00
МФУ (тип 4)	картридж	до 12	25 000,00
Копировальный аппарат	тонер-картридж	до 8	25 000,00

Технический ресурс для принтеров (в соответствии с типами принтеров), многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов

Тип устройства	Исчерпание технического ресурса
Принтер (тип 1)	определяется сроком гарантии
Принтер (тип 2)	
Принтер (тип 3)	
Принтер (тип 4)	
МФУ (тип 1)	
МФУ (тип 2)	
МФУ (тип 3)	
МФУ (тип 4)	
Копировальный аппарат	
».	

Приложение 2 к приказу
департамента финансов
администрации города
от 22.09.2013 № 263

«Приложение 12
к нормативным затратам на обеспечение
функций департамента финансов
администрации города Красноярска

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций департамента финансов администрации города Красноярска, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочих канцелярских принадлежностей и хозяйственных товаров

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Кол-во ед., не более в год	Цена за ед. в руб., не более
1	2	3	4	5
1	Аптечка медицинская (первой помощи)	шт.	2	2 100,00
2	Бумага для факса	шт.	8	80,00
3	Вода питьевая (бутыль 19л, 12,5л)	шт.	480	350,00
4	Вода питьевая (бутыль 0,33 л)	шт.	250	40,00
5	Дюбель	шт.	50	100,00
6	Журнал по охране труда и пожарной безопасности	шт.	20	150,00
7	Защитное покрытие для телефона или планшетного компьютера	шт.	20	1000,00
8	Игла для прошивки документов	шт.	5	35,00
9	Календарь настенный	шт.	75	350,00
10	Калька А4	уп.	3	2 100,00
11	Картон	шт.	900	5,00
12	Клип-борт А-4	шт.	30	100,00
13	Кнопки силовые	уп.	10	45,00
14	Конверты немаркированные	шт.	150	50,00
15	Корзина для мусора	шт.	5	130,00

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Кол-во ед., не более в год	Цена за ед. в руб., не более
1	2	3	4	5
16	Коробка архивная	шт.	20	390,00
17	Краска штемпельная	шт.	10	100,00
18	Лампа электрическая для настольных ламп	шт.	100	300,00
19	Набор сверл	шт.	1	1000,00
20	Нить для прошивки документов	шт.	5	300,00
21	Обложка для переплета	шт.	600	200,00
22	Открытка	шт.	960	150,00
23	Опечатающее устройство с флажком	шт.	5	270,00
24	Папка адресная «на подпись»	шт.	60	800,00
25	Папка с файлами до 100 прозрачных вкладшей	шт.	40	150,00
26	Пломбир (печать)	шт.	5	600,00
27	Пластелин	кг.	1	200,00
28	Подушка штемпельная	шт.	6	280,00
29	Подушка для смачивания пальцев	шт.	1	100,00
30	Резак для бумаги	шт.	1	5 000,00
31	Разделитель	шт.	20	200,00
32	Марзан для резака	уп.	6	1000,00
33	Салфетки бумажные	уп.	72	200,00
34	Саморезы	кг.	1	400,00
35	Средство для очистки кофемашины	шт.	4	1 000,00
36	Степлер брошюровочный	шт.	1	2 000,00
37	Сумка для ноутбука	шт.	1 на 1 ноутбук	3 000,00
38	Табличка на дверь	шт.	20	1 200,00
39	Тетрадь А-4	шт.	20	100,00
40	Точилка механическая	шт.	15	800,00
41	Увеличительное стекло для прочтения текстов с мелким шрифтом	шт.	5	500,00
42	Уголок крепежный	шт.	50	60,00
43	Фильтр для очистителя воздуха	шт.	2	8 000,00
44	Фильтр для кофемашины	шт.	4	2 200,00

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Кол-во ед., не более в год	Цена за ед. в руб., не более
1	2	3	4	5
45	Чехол для телефона	шт.	1	1 300,00
46	Чехол для планшетного компьютера	шт.	1	4 000,00
47	Шарнир мебельный	шт.	20	150,00
48	Штамп с оснасткой	шт.	10	1 500,00
19	Штамп самонаборный	шт.	10	1 000,00
50	Шпагат	шт.	4	500,00
51	Шурупы	кг.	1	400,00
52	Элемент питания	шт.	300	60,00

».

Приложение 3 к приказу
департамента финансов
администрации города
от 09.09.2023 № 287

«Приложение 13
к нормативным затратам на обеспечение
функций департамента финансов
администрации города Красноярска

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций департамента финансов администрации города Красноярска, применяемые при
расчете нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий

№ п/п	Наименование издания	Кол-во годовых подписок	Цена единицы годовой подписки, руб.
1	Аргументы и факты	1	4 000,00
2	Бюджетный учет	1	35 000,00
3	Комсомольская правда	1	7 000,00
4	Красноярский рабочий	1	5 000,00
5	Наш Красноярский край	2	9 000,00
6	Российская газета, включая Российскую газету - Неделя	1	11 000,00
7	Справочник кадровика, нормативные акты	1	60 000,00
8	Журнал «Бюджет»	7	27 000,00
9	ФИНАНСЫ	7	26 000,00
10	Городские новости	50	6 500,00
11	Финконтроль	1	12 000,00

».